

คำร้องขอหนังสือรับรองเงินเดือน

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขอหนังสือรับรองเงินเดือน

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านบางรักษ์

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....

รับเงินเดือนในระดับ/อันดับ.....ชั้น.....บาท วิทยฐานะ.....

รับเงินวิทยฐานะ.....บาท รับเงินค่าตอบแทนพิเศษ.....บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น.....บาท โรงเรียนบ้านบางรักษ์ สังกัดสังกัด สำนักงานเขตพื้นที่

การประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๑ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ

อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ซอย.....ถนน.....ตำบล.....อำเภอ.....

จังหวัด.....หมายเลขโทรศัพท์..... เริ่มรับราชการ/ปฏิบัติงาน เมื่อวันที่.....

ถึงวันที่.....เป็นเวลา.....ปี.....เดือน.....วัน เลขที่ตำแหน่ง.....

มีความประสงค์ขอหนังสือรับรองเงินเดือนเพื่อนำไปใช้ สำหรับ

- | | |
|---|---|
| <input type="radio"/> กู้เงินจากธนาคารออมสิน | <input type="radio"/> กู้เงินจากธนาคารอื่นๆ |
| <input type="radio"/> ทำบัตรเครดิต/เดบิต | <input type="radio"/> กู้เงินจากรัฐบาลเพื่อการศึกษาบุตร |
| <input type="radio"/> ค่าประกันการทำงาน | <input type="radio"/> กู้เงินซื้อรถ |
| <input type="radio"/> ชื้อของเงินผ่อน | <input type="radio"/> ประกันตัวผู้ต้องหา |
| <input type="radio"/> อื่นๆ (ระบุเหตุผล)..... | |

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ.....ผู้ขอ

(.....)

ตำแหน่ง.....

ทราบ

- อนุมัติ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติ

(นางจริยา บัวแยม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านบางรักษ์

วันที่...../...../.....