

แผนปฏิบัติการ

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

โรงเรียนบ้านบางรักษ์
อำเภอเกาะสมุย จังหวัดสุราษฎร์ธานี



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๑
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ

บันทึกการให้ความเห็นชอบแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓
ของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนบ้านบางรักษ์

คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนบ้านบางรักษ์ มีมติเห็นชอบแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ที่สอดคล้องกับแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา ที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐานของสถานศึกษาของโรงเรียนบ้านบางรักษ์ ซึ่งเกิดจากความร่วมมือของคณะครู บุคลากรทางการศึกษา และกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนบ้านบางรักษ์ และเห็นว่าเป็นประโยชน์แก่นักเรียนและโรงเรียนเป็นอย่างมาก คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน จึงขอขอบคุณคณะทำงาน

และให้ใช้เป็นกรอบแนวทางและเครื่องมือในการบริหารจัดการและพัฒนาคุณภาพการศึกษาในปีการศึกษา ๒๕๖๒ ให้บรรลุวัตถุประสงค์เป้าหมายที่กำหนดไว้ จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

(ลงชื่อ)

(นางอภิญญา เพชรศรี)

ประธานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
โรงเรียนบ้านบางรักษ์

คำนำ

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ของโรงเรียนบ้านบางรักษ์เป็นแผนที่จัดทำเพื่อกำหนดทิศทางการปฏิบัติงานในการจัดการศึกษาตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๔๕ ให้สถานศึกษามีการพัฒนาทั้งด้านผู้เรียน ครูและผู้บริหารให้ได้มาตรฐานการศึกษา โดยให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าหมายของโรงเรียน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๑ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ ให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้เรียนและสถานศึกษา

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ฉบับนี้ได้รับความร่วมมือจากข้าราชการครูและบุคลากรในกลุ่มงานวิชาการ งบประมาณการเงิน บุคลากร และบริหารงานทั่วไป จัดทำแผนการใช้งบประมาณ ในการจัดทำโครงการ/กิจกรรม ให้สำเร็จตามเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล ขอขอบคุณทุกท่านที่ร่วมกันจัดทำแผนปฏิบัติราชการจนสำเร็จเรียบร้อยสามารถใช้ปฏิบัติงานได้ต่อไป

สารบัญ

	เรื่อง	หน้า
	คำนำ	ก
	สารบัญ	ข
บทที่ ๑	บทนำ	๑
	สภาพทั่วไป	๑
	ประวัติโรงเรียน	๔
	ข้อมูลครู และบุคลากร	๖
	ข้อมูลนักเรียน	๗
	อาคารเรียนอาคารประกอบ	๘
	ภารกิจหลักของสถานศึกษา	๙
บทที่ ๒	ผลการดำเนินงานประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒	๑๑
	งาน/โครงการ/กิจกรรมที่ประสบความสำเร็จ	๑๔
	งาน/โครงการ/กิจกรรมที่ควรปรับปรุง	๖๕
	สรุปผลการประเมินคุณภาพตามมาตรฐานและตัวบ่งชี้	๖๕
	ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนปีการศึกษา ๒๕๖๑	๔๐
	ผลการประเมินคุณภาพระดับชาติ ปีการศึกษา ๒๕๖๐	๔๑
	ผลการประเมินคุณภาพภายนอกกรอบสาม	๔๑
บทที่ ๓	ทิศทางในการพัฒนาสถานศึกษา	๔๙
	พันธกิจ กลยุทธ์ เป้าประสงค์ นโยบาย	๔๙
	เป้าหมายคุณภาพผู้เรียน	๔๙
	คุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียน	๔๙
	แนวคิดหลักของการพัฒนาโรงเรียน/การบริหารจัดการศึกษา	๕๑
	เป้าหมายในการพัฒนาระดับปฐมวัย	๕๒
	เป้าหมายในการพัฒนาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน	๕๒
บทที่ ๔	แผนงาน/โครงการ ปีการศึกษา ๒๕๖๒	๕๓
	โครงการจัดประสบการณ์เพื่อพัฒนาคุณภาพเด็ก	๕๓
	โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรู้	๖๗
	โครงการพัฒนาศักยภาพนักเรียนเพื่อส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ	๗๓
	โครงการโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ	๘๑
	โครงการอาหารกลางวันสำหรับนักเรียน	๙๐
	โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียน	๙๔
	โครงการสถานศึกษาสีขาวปลอดยาเสพติดและอบายมุข	๑๐๑
	โครงการสถานศึกษาปลอดบุหรี่	๑๐๖
	โครงการพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนเพื่อพัฒนาชีวิตให้มีคุณภาพ	๑๐๙

เรื่อง	หน้า
โครงการส่งเสริมอนุรักษ์วัฒนธรรมไทย	๑๑๕
โครงการปลูกฝังหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงเพื่อเสริมสร้างทักษะชีวิต	๑๑๘
โครงการพัฒนาสิ่งแวดล้อมและอาคารสถานที่ให้เอื้อต่อการเรียนรู้	๑๒๔
โครงการห้องสมุดมีชีวิตเพื่อสร้างนิสัยรักการเรียนรู้	๑๒๘
โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรเพื่อพัฒนาทักษะทางวิชาชีพ	๑๓๔
โครงการนิเทศ ติดตาม ตรวจสอบการประกันคุณภาพการศึกษา	๑๓๘
โครงการติดตาม ตรวจสอบ กำกับดูแลระบบการเงินและสินทรัพย์	๑๔๕
โครงการพัฒนางานพัสดุและสินทรัพย์	๑๕๐
โครงการส่งเสริมความร่วมมือระหว่างโรงเรียนและชุมชน	๑๕๓
โครงการพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศโรงเรียนและประชาสัมพันธ์	๑๕๘
ภาคผนวก	
- คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓	
- บันทึกการให้ความเห็นชอบแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนบ้านบางรักษ์	

บทที่ ๑

สภาพปัจจุบัน

๑. สภาพทั่วไป

◆ ชื่อโรงเรียน บ้านบางรักษ์ / BANBANGRAK

◆ ชื่อผู้บริหาร นางสาวอัจฉรา สมหวัง ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านบางรักษ์

◆ ที่ตั้ง หมู่บ้านบางรักษ์ ๔/๓๓ หมู่ที่ ๔ ต. บ่อผุด อ.เกาะสมุย จ. สุราษฎร์ธานี
โทรศัพท์/โทรสาร ๐๗๗-๔๒๕๔๖๖

◆ ระยะทางจากโรงเรียนถึงหน่วยงานทางการศึกษาถึงสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๑ ถนนลาดยาง และ ทางทะเล โดยสาร เรือเฟอร์รี่ ระยะทางทั้งหมด ๑๒๐ กิโลเมตร

◆ เขตบริการ -หมู่บ้านบางรักษ์ หมู่ที่ ๔ ต. บ่อผุด อ.เกาะสมุย จ. สุราษฎร์ธานี
อักษรย่อ

บ.ร.

ปรัชญา

“นตฺถิ ปญฺญา สมาอาภา”

“แสงสว่างเสมอด้วยปัญญาไม่มี”

คำขวัญของโรงเรียน

“เรียนเก่ง เคร่งวินัย ใฝ่คุณธรรม นำชุมชนพัฒนา”

สีประจำโรงเรียน

ชมพู – ขาว

สีชมพู หมายถึง ความก้าวหน้า ความเป็นผู้เจริญ

สีขาว หมายถึง ความสะอาดความบริสุทธิ์

เอกลักษณ์ของโรงเรียน “โรงเรียนรักสะอาด”

อัตลักษณ์ของโรงเรียน “มารยาทงาม ยิ้มงาม ไหว้สวย”

ที่ดินของโรงเรียน

ที่ราชพัสดุ จำนวน ๑ แปลง

พื้นที่ จำนวน ๑ ไร่ ๒ งาน

สภาพที่ตั้งของโรงเรียนบ้านบางรักษ์

โรงเรียนบ้านบางรักษ์ ตั้งอยู่หมู่ที่ ๔ ตำบลบ่อผุด อำเภอเกาะสมุย จังหวัดสุราษฎร์ธานี สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๑ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ ให้บริการการศึกษาในพื้นที่ ตำบลบ่อผุด หมู่ที่ ๔ บ้านบางรักษ์

สภาพชุมชน สภาพชุมชนรอบบริเวณโรงเรียนมีลักษณะ เป็นชุมชนที่อยู่อาศัยของผู้มาประกอบอาชีพเกี่ยวกับการท่องเที่ยว มีประชากรประมาณ ๒,๐๐๐ คนเศษ บริเวณใกล้เคียงโดยรอบโรงเรียนได้แก่ สถานประกอบการเกี่ยวกับการท่องเที่ยว มี ธนาคาร โรงแรม รีสอร์ท บังกะโล ร้านค้า ร้านอาหาร บาร์ คลับ ฯลฯ สถานที่สำคัญใกล้เคียงโรงเรียนได้แก่ วัดบางรักษ์ วัดพระใหญ่ สนามบิน บริษัทการบิน สมุย กรุงเทพ จำกัด อาชีพหลักของชุมชน คือ ธุรกิจเกี่ยวกับการท่องเที่ยว เนื่องจากชุมชนแห่งนี้ เป็นศูนย์กลางการท่องเที่ยวของอำเภอเกาะสมุย ประชากรส่วนใหญ่นับถือศาสนาพุทธ ประเพณี/ศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่นที่เป็นที่รู้จักกันโดยทั่วไป คือ ประเพณีชักพระ ทำบุญตักบาตร ในวันสำคัญทางพระพุทธศาสนาประเพณีสงกรานต์ เป็นต้น ผู้ปกครองส่วนใหญ่จบการศึกษา ระดับประถมศึกษาร้อยละ ๘๐ ประกอบอาชีพรับจ้างในสถานประกอบการธุรกิจการท่องเที่ยว เช่น เป็นพนักงานด้านต่างๆ คนทำสวน ทำงานก่อสร้าง มีบ้างแต่จำนวนน้อยมากที่ทำการค้าเป็นของตนเองร้อยละ ๙๘ นับถือศาสนาพุทธ ฐานะทางเศรษฐกิจ/รายได้ โดยเฉลี่ยต่อปี ๕๐,๐๐๐ บาท

โอกาสและข้อจำกัด ของโรงเรียน โรงเรียนบางรักษ์เป็นโรงเรียนขนาดเล็กมีพื้นที่ ๑ ไร่ ๒ งาน ซึ่งเป็นที่ตั้งของอาคารเรียน และอาคารประกอบเกือบเต็มพื้นที่ ทำให้พื้นที่สนาม และพื้นที่ทำการเกษตรของนักเรียนมีน้อย ประชากรส่วนหนึ่งย้ายนักเรียนเข้ามาเรียนตามผู้ปกครองที่มาทำงานรับจ้างมีอัตราการย้ายเข้าย้ายออกสูง และทำให้ผลสัมฤทธิ์ของนักเรียนในภาพรวมตกต่ำในส่วนของ การได้รับความช่วยเหลือโรงเรียน ได้รับการช่วยเหลือจากชุมชนค่อนข้างดีมาก โดยเฉพาะอย่างยิ่งบริษัทการบินกรุงเทพจำกัด ที่ให้เงินสนับสนุน และช่วยเหลือด้านตกแต่งสถานที่ รวมทั้งผู้ประกอบการในเขตบริการและใกล้เคียง

ที่ตั้ง ของโรงเรียนบ้านบางรักษ์

ทิศเหนือ	จด ชุมชนบ้านบางรักษ์
ทิศใต้	จด หมู่ที่ ๒ บ้านสว่างอารมณ์
ทิศตะวันออก	จด คลองบางทอด
ทิศตะวันตก	จด หมู่ที่ ๑ บ้านบ่อผุด

ลักษณะภูมิอากาศและภูมิประเทศ เป็นพื้นที่เกาะทั้งอำเภอเกาะสมุย อากาศร้อนชื้น อบอวลสบาย

สภาพพื้นที่ เป็นที่ราบเชิงเขา – ชายทะเล บ้านเรือนส่วนใหญ่กระจายอยู่โดยทั่วไป

สภาพทางภูมิศาสตร์ บ้านบางรักษ์ ประกอบด้วย ๑ หมู่บ้าน คือ หมู่ที่ ๔ ตำบล บ่อผุด อำเภอเกาะสมุย จังหวัด สุราษฎร์ธานี สภาพชุมชนโดยรอบบริเวณโรงเรียนมีลักษณะ เป็นชุมชนที่อยู่อาศัยของชาวบ้านบางรักษ์และผู้มาประกอบอาชีพเกี่ยวกับการท่องเที่ยว รับจ้าง มีประชากรประมาณ ๒,๐๐๐ คนเศษ บริเวณใกล้เคียงโดยรอบโรงเรียนได้แก่สถานประกอบการเกี่ยวกับการท่องเที่ยว มี ธนาคาร โรงแรม รีสอร์ท

บังกะโล ร้านค้า ร้านอาหาร บาร์ คลับ สถานที่สำคัญใกล้เคียงโรงเรียนได้แก่ วัดบางรักษ์ วัดพระใหญ่ สนามบิน บริษัทการบิน สมุย กรุงเทพ จำกัด อาชีพหลักของชุมชน คือ ธุรกิจเกี่ยวกับการท่องเที่ยว รับจ้างทำสวน ค้าขาย ประมง เนื่องจากชุมชนแห่งนี้ เป็นศูนย์กลางการท่องเที่ยวของอำเภอเกาะสมุยแห่งหนึ่ง ประชากรส่วนใหญ่นับถือศาสนาพุทธ ประเพณี/ศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่นที่เป็นที่รู้จักกันโดยทั่วไป คือ ประเพณีชักพระ ทำบุญตักบาตร ในวันสำคัญทางพระพุทธศาสนาประเพณีสงกรานต์ เป็นต้น ผู้ปกครองส่วนใหญ่จบการศึกษา ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย ประกอบอาชีพรับจ้างในสถานประกอบการธุรกิจการท่องเที่ยว เช่น เป็นพนักงานด้านต่างๆ คนทำสวน ทำงานก่อสร้าง มีบ้างแต่จำนวนน้อยที่ทำการค้าเป็นของตนเอง ร้อยละ ๙๘ นับถือศาสนาพุทธ ฐานะทางเศรษฐกิจ/รายได้ โดยเฉลี่ยต่อปี ๑๐๐,๐๐๐ บาท

สภาพภูมิอากาศ พื้นที่บ้านบางรักษ์ อยู่ภายใต้อิทธิพลของลมมรสุมตะวันตกเฉียงใต้และลมมรสุมตะวันออกเฉียงเหนือ ฤดูกาลจะมีเพียง ๒ ฤดู คือ ฤดูร้อน จะเริ่มจากเดือน กุมภาพันธ์ ถึง เดือน มิถุนายน แต่จะมีฝนตกบ้าง ฤดูฝน จะเริ่มต้นจากเดือน มิถุนายน ถึง เดือนมกราคมภูมิอากาศมีลักษณะเป็นแบบมรสุมเขตร้อน โดยจะมีเพียง ๒ ฤดู คือฤดูฝนและฤดูร้อน ฝนจะตกชุกในเดือนตุลาคม - ธันวาคม และอากาศจะร้อนจัดในเดือนกุมภาพันธ์ - เมษายน อุณหภูมิเฉลี่ยทั้งปีประมาณ ๓๐.๗ องศาเซลเซียส

สภาพเศรษฐกิจและอาชีพ ประชากรในเขตบริการของโรงเรียนประมาณ ๕๐๐ ครัวเรือน ประชากรประมาณ ๒๐๐๐ คน ประกอบอาชีพต่างๆ กันดังนี้

- ◆ ธุรกิจ/สถานประกอบการ/บังกะโล/โรงแรม/รีสอร์ท ประมาณ ร้อยละ ๓๐
- ◆ ค้าขาย ประมาณ ร้อยละ ๔๐
- ◆ รับจ้าง ประมาณ ร้อยละ ๒๕
- ◆ อื่นๆ ประมาณ ร้อยละ ๕

เนื่องจากประชากรส่วนใหญ่ประกอบอาชีพธุรกิจและค้าขาย รายได้จึงขึ้นกับสภาพการท่องเที่ยวของนักท่องเที่ยวทั้งไทยและต่างชาติ ดังนั้นจึงมีรายได้ไม่แน่นอนในแต่ละเดือนโดยเฉลี่ยสรุปประมาณการได้ดังนี้

- ◆ รายได้เฉลี่ย ๕,๐๐๐ - ๖,๐๐๐ บาท ต่อ/เดือน จำนวน ๒๐๐ ครัวเรือน
- ◆ รายได้เฉลี่ย ๖,๐๐๐ - ๑๐,๐๐๐ บาท ต่อ/เดือน จำนวน ๒๕๐ ครัวเรือน
- ◆ รายได้เฉลี่ย ๑๕,๐๐๐ - ๓๐,๐๐๐ บาท ต่อ/เดือน จำนวน ๕๐ ครัวเรือน

ศาสนา วัฒนธรรมและประเพณีท้องถิ่น

ประชากรทั้งหมดนับถือศาสนาพุทธ และส่วนใหญ่เป็นคนไทย มีบางส่วนที่เป็นคนภาคกลางและภาคอีสานมาตั้งถิ่นฐานทำมาหากิน รับจ้าง ประเพณีวัฒนธรรมบ้านบางรักษ์ เป็นศูนย์รวมของประเพณีวัฒนธรรมแบบไทย ประเพณีและวัฒนธรรมท้องถิ่นที่สืบทอดกันมา เช่น ประเพณีการบวชนาค ชักพระทอดผ้าป่า ลอยกระทง วันสารไทย วันสงกรานต์

ภูมิปัญญาท้องถิ่น

ในเขตบริการของโรงเรียน มีภูมิปัญญาท้องถิ่นและแหล่งเรียนรู้ในชุมชนหลายด้าน ได้แก่ ปราชญ์ชาวบ้าน/ภูมิปัญญาท้องถิ่น/ผู้ทรงคุณวุฒิที่สถานศึกษาเชิญมาให้ความรู้แก่ครูนักเรียน

๒. ประวัติโรงเรียน

◀◀ โรงเรียนบ้านบางรักษ์ ตั้งอยู่หมู่ที่ ๔ ตำบลบ่อผุด อำเภอเกาะสมุย จังหวัดสุราษฎร์ธานี รหัสไปรษณีย์ ๘๔๓๒๐

◀◀ โรงเรียนบ้านบางรักษ์ สร้างเมื่อวันที่ ๖ มีนาคม พ.ศ. ๒๔๘๑ โดยประชาชนสละแรงงานและเงิน ๑,๑๐๐ บาท ในที่ดินของนางหิตนุ้ย พูลสวัสดิ์ และ เปิดทำการสอนครั้งแรกเมื่อ วันที่ ๕ กันยายน พ.ศ. ๒๔๘๒

◀◀ มีนายชื่น สอนสง เป็นครูใหญ่คนแรก และนายสมพร พูลสวัสดิ์ เป็นครูน้อย

◀◀ ต่อมา ปี พ.ศ. ๒๕๐๓ นายต๋อย ใจปลื้ม กำนันตำบลบ่อผุด พร้อมด้วยคณะครู ชาวบ้านเห็นว่า สถานที่เดิมคับแคบจึงย้ายมาสร้างใหม่ในที่ดินของวัดบางรักษ์ โดยเงินบริจาค ๙,๒๗๕ บาท สร้างแบบศาลาวัด กว้าง ๘ เมตร ยาว ๑๒ เมตร สร้างเสร็จวันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๐๕ เปิดสอน ป.๑ – ป.๔

◀◀ ต่อมานายน่วม จิตมุง ผู้ใหญ่บ้านบางรักษ์เห็นว่าโรงเรียนตั้งอยู่กลางวัดไม่เหมาะสมจึงย้ายมาสร้างในที่ดินบริจาคของนายเงิน สมสวัสดิ์ เป็นอาเรียนแบบ ป.๑ก โดยได้รับงบประมาณทางราชการ ๒๕,๐๐๐ บาท เงินบริจาค ๓,๑๐๐ บาท เปิดสอนเมื่อวันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๑๑

◀◀ ต่อมา พ.ศ. ๒๕๑๙ ชาวบ้านได้บริจาคเงินจำนวน ๕,๐๐๐ บาทสร้างอาคารเรียนแบบ ป.พิเศษ เปิดสอนชั้น ป.๕ และ ป.๖

◀◀ พ.ศ. ๒๕๒๑ ได้รับงบประมาณ ๔๐๐,๐๐๐ บาท สร้างอาคารเรียนแบบ ๐๑๗ เปิดสอนระดับ ประถมศึกษา

◀◀ โรงเรียนบ้านบางรักษ์ได้เปิดเป็นโรงเรียนประชาบาล เมื่อวันที่ ๕ กันยายน พ.ศ.๒๔๘๒ ให้ชื่อว่า โรงเรียนบ้านบางรักษ์ มีนายชื่น สอนสง เป็นครูใหญ่ นายสมพร พูลสวัสดิ์ เป็นครูน้อย สอนตามหลักสูตร กระทรวงธรรมการปัจจุบันโรงเรียนบ้านบางรักษ์เปิดสอนตั้งแต่ชั้นอนุบาล ๑ ถึงชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ หลังจากนั้นก็มีครูใหญ่ ดังต่อไปนี้

- | | |
|------------------------|---|
| ➤ นายพุ่ม พูลผล | ตั้งแต่ วันที่ ๕ กันยายน ๒๔๙๐ – ๑๕ พฤษภาคม ๒๔๙๑ |
| ➤ นายเอื้อน อริยสุนทร | ตั้งแต่ วันที่ ๗ ธันวาคม ๒๔๙๑ – ๑ เมษายน ๒๔๙๙ |
| ➤ นายพุ่ม พูลผล | ตั้งแต่ วันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๔๙๙ - ๒๑ กันยายน ๒๕๑๗ |
| ➤ นายสะอาด โอหารส | ตั้งแต่ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๑๗ - ๒๑ ธันวาคม ๒๕๒๒ |
| ➤ นายมนตรี มณีรัตนโสภณ | ตั้งแต่ วันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๒๒ - ๑ เมษายน ๒๕๒๖ |
| ➤ นายวิศัลย์ แก้วมีศรี | ตั้งแต่ วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๒๖ - ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๓๕ |
| ➤ นายวิศัลย์ แก้วมีศรี | ตั้งแต่ วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๒๖ - ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๓๕ |
| ➤ นายวิฑูร ทองย้อย | ตั้งแต่ วันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๓๕ - ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๓๖ |
| ➤ นายประยูร ชูจันทร์ | ตั้งแต่ วันที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๓๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๔๓ |
| ➤ นายวิสุทธิ์ จิตุมิตร | ตั้งแต่ วันที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๔๔ - ๑ เมษายน ๒๕๔๕ |

- นายวิฑูร ทองย้อย ตั้งแต่ วันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๔๕ - ๒๐ มิถุนายน ๒๕๔๘
- นายประยูร ปาลกะเชนทร์ ตั้งแต่ วันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๔๘ - ๑๒ มกราคม ๒๕๕๔
- นายโสมนัส ศรีขวัญ ตั้งแต่ วันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๕๔ - ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๕๖
- นางสาวอัจฉรา สมหวัง ตั้งแต่ วันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๕๙ - ปัจจุบัน

๓. ข้อมูลครู นักเรียน

๓.๑ แสดงจำนวนครู – บุคลากรทางการศึกษา

ผู้บริหาร	๑ คน
ครูประจำการ	๑๒ คน
ภารโรง	๑ คน
พนักงานราชการ	๑ คน
ครูธุรการ	๑ คน
ครูอัตราจ้าง	๒ คน * ครูจ้างสอนด้วยเงินนอกงบประมาณ และเงินสนับสนุน

เทศบาลนครเกาะสมุย

แสดงจำนวนครู – บุคลากรทางการศึกษา จำแนกตามวุฒิศึกษา และเพศ

วุฒิทางการศึกษา	ชาย	หญิง	รวม
ปริญญาโท	-	๒	๒
ปริญญาตรี	๒	๑๔	๑๕
อนุปริญญา	-	-	-
ต่ำกว่าอนุปริญญา	๑	-	๑
รวม	๒	๑๖	๑๘

๓.๒ ข้อมูลครู / บุคลากร ปีการศึกษา ๒๕๖๒

ข้อมูลบุคลากรโรงเรียนบ้านบางรักษ์

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	เลขที่ ตำแหน่ง	วุฒิ	วิชาเอก	ประสบการณ์
๑	นางสาวอัจฉรา สมหวัง	ผู้อำนวยการ	๑๒๖๕	ค.อ.ม.	การบริหารการศึกษา	๑๓ ปี
๒	นางกิตติยา ทองหยัด	ครู ค.ศ.๓	๑๒๗๐	ศษ.บ.	สุขศึกษา	๓๒ ปี
๓	นางสาวพิสุทธิณี เชาว์เลิศ	ครู ค.ศ.๒	๑๓๖๕	วท.บ.	เคมี	๑๑ ปี
๔	นางสาวดวงเดือน โกยตุลย์	ครู ค.ศ.๑	๑๒๐๑	ศศ.ม.	การบริหารการศึกษา	๗ ปี
๕	นายอภิชาติ นวลฤกษ์	ครู ค.ศ.๑	๑๒๖๙	วท.บ.	วิทยาศาสตร์การกีฬา	๖ ปี
๖	นางสาวฤทัยรัตน์ สวัสดิ์	ครู ค.ศ.๑	๗๕๔	ค.บ.	สังคมศึกษา	๔ ปี
๗	นางสาวจรีพร วงสุวรรณ	ครู ค.ศ.๑	๕๐๕	ค.บ.	ภาษาไทย	๓ ปี
๘	นางมนัสนันท์ นฤมลจิรวุฒิชัย	ครู ค.ศ.๑	๑๒๔๖	ศศ.บ.	ภาษาอังกฤษ	๒ ปี
๙	นาง อาชีเยาะห์ ปริงทอง	ครูผู้ช่วย	๙๑๓	ศษ.บ.	คณิตศาสตร์	๒ ปี
๑๐	นางสาวรัตนา พรหมปัน	ครูผู้ช่วย	๑๒๗๑	ศศ.บ.	ภาษาอังกฤษ	๑ ปี
๑๑	นางสาวอังคณี เสทิน	ครูผู้ช่วย	๒๑๐๔	ค.บ.	ภาษาไทย	๑ ปี
๑๒	นางสาวปรียากมล รักชนะ	ครูผู้ช่วย	๑๒๖๘	ศษ.บ.	ปฐมวัย	๑ ปี
๑๓	นางสาวสุภารัตน์ หมวดคำ	ครูผู้ช่วย	๕๙๕	ค.บ.	ครุศาสตร์บัณฑิต	๑ ปี
๑๔	นางสาววราภรณ์ พลธิแสง	พนักงาน ราชการ	พ๓๑๑๘๔๒	ค.บ.	คณิตศาสตร์	๔ ปี
๑๕	นายวีรพงษ์ กันทัด	ครูจ้างสอน	-	ค.บ.	คณิตศาสตร์	๓ ปี
๑๖	นางสาวนิตยา เกตุแก้ว	ครูจ้างสอน	-	ค.บ.	ปฐมวัย	๓ ปี
๑๗	นางสาวปิยะนุช ศรีสังข์	ครูธุรการ	-	วท.บ.	ฟิสิกส์ประยุกต์	๑ ปี
๑๘	นายชูชาติ ประชาภิรมย์	นักการฯ	-	ป.๖	-	๑ ปี

๓.๓ แสดงจำนวนนักเรียนแยกเป็นรายชั้นและระดับ ปีการศึกษา ๒๕๖๒

ระดับชั้น	จำนวน ห้องเรียน	จำนวนนักเรียน/คน		
		ชาย	หญิง	รวม
อนุบาลศึกษาปีที่ ๑	๑	๑๔	๑๔	๒๘
อนุบาลศึกษาปีที่ ๒	๑	๒๓	๑๓	๓๖
อนุบาลศึกษาปีที่ ๓	๑	๑๓	๑๗	๓๐
รวมอนุบาล	๓	๕๐	๔๔	๙๔
ประถมศึกษาปีที่ ๑	๑	๑๘	๑๘	๓๖
ประถมศึกษาปีที่ ๒	๑	๑๘	๒๑	๓๙
ประถมศึกษาปีที่ ๓	๑	๒๓	๑๘	๔๑
ประถมศึกษาปีที่ ๔	๑	๑๕	๑๕	๓๐
ประถมศึกษาปีที่ ๕	๑	๑๘	๑๓	๓๑
ประถมศึกษาปีที่ ๖	๑	๒๓	๑๒	๓๕
รวมประถม	๖	๑๑๕	๙๗	๒๑๒
รวมทั้งสิ้น	๙	๑๔๙	๑๔๒	๓๐๖

๓.๔ จำนวนนักเรียนจำแนกตามรายปีการศึกษา

ปีการศึกษา	จำนวนนักเรียน/คน.	หมายเหตุ
๒๕๕๗	๒๒๐	
๒๕๕๘	๒๑๗	
๒๕๕๙	๒๒๒	
๒๕๖๐	๒๖๙	
๒๕๖๑	๒๙๑	

๔. อาคารเรียน / อาคารประกอบ

◆ อาคารเรียนอาคารประกอบ

ป. ๑ ข	๘ ห้องเรียน	๑	หลัง
ป. ๑ ข	๓ ห้องเรียน	๑	หลัง
ส้วม (บริจาค)	๘ ที่นั่ง	๑	หลัง

◆ สิ่งก่อสร้างและอื่นๆ

เสาธง	๑	ชุด
ลานกีฬาอเนกประสงค์	๑	สนาม
ถังเก็บน้ำฝน ๗.๓๓	-	ชุด
สนามกีฬา	-	สนาม
ศาลาอเนกประสงค์	๑	หลัง

◆ ห้องพิเศษและห้องอื่นๆ

ห้องวิทยาศาสตร์	-	ห้อง
ห้องคอมพิวเตอร์ ๓๙ เครื่อง	๑	ห้อง
ห้องสมุด	๑	ห้อง
ห้องสำนักงาน	๑	ห้อง
ห้องโสตทัศนศึกษา	-	ห้อง
ห้องพยาบาล	๑	ห้อง
ห้องกิจกรรมสหกรณ์	๑	ห้อง
ห้องพัฒนาวิชาชีพ	-	ห้อง
ห้องประชุมเล็ก	๑	ห้อง
ห้องประชุมใหญ่	-	ห้อง
ห้องเกียรติยศ	-	ห้อง

๕. การกิจหลักของสถานศึกษา

โรงเรียนบ้านบางรักษ์ มีภารกิจหลักในการจัดการศึกษาเพื่อมุ่งสนองต่อเจตนารมณ์ของรัฐธรรมนูญ พ.ศ. ๒๕๔๐ มาตรา ๔๓ ซึ่งระบุว่า “บุคคลย่อมมีสิทธิเสมอกัน ในการรับการศึกษาขั้นพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๑๒ ปี ที่รัฐต้องจัดให้ทั่วถึงและมีคุณภาพ โดยไม่เก็บค่าใช้จ่าย” นอกจากนี้แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ระยะที่ ๙ จะมุ่งเน้นพัฒนาคนแล้ว ยังมุ่งเน้นการพัฒนาคุณภาพสังคมแห่งภูมิปัญญาการเรียนรู้สังคม สมานฉันท์และเอื้ออาทรต่อกันเพิ่มขึ้นด้วย

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช ๒๕๔๒ หมวด ๖ การประกันคุณภาพการศึกษา มาตรา ๔๗ กำหนดให้สถานศึกษาจัดให้มีระบบการประกันคุณภาพการศึกษา เพื่อพัฒนาคุณภาพมาตรฐาน การศึกษาทุกระดับ และมาตรา ๔๘ กำหนดให้หน่วยงานต้นสังกัดและสถานศึกษาจัดให้มีระบบการประกัน คุณภาพภายในสถานศึกษา และให้ถือว่าการประกันคุณภาพภายในเป็นส่วนหนึ่งของการบริหาร ที่ต้องการ ดำเนินการอย่างต่อเนื่อง โดยมีการจัดทำรายงานประจำปีเสนอต่อหน่วยงานต้นสังกัด หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และเปิดเผยต่อสาธารณชน

ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการสร้างระบบบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๒ กำหนดให้หน่วยงานควรกำหนดนโยบายและวางระเบียบปฏิบัติราชการ เพื่อให้การจัดระบบบริหารจัดการ บ้านเมืองและสังคมเป็นไปตามหลักกฎหมาย และการปกครองระบอบประชาธิปไตย ให้สังคมมีส่วนร่วมและ รับผิดชอบในการบริหารจัดการ หลักความโปร่งใส หลักความมีส่วนร่วม หลักความรับผิดชอบและหลักความ คุ่มค่า

จากภารกิจดังกล่าวโรงเรียนบ้านบางรักษ์ จึงได้นำมากำหนดเป็นนโยบายในการบริหารจัดการของ สถานศึกษา ดังต่อไปนี้

๑. **สร้างความเสมอภาคในสิทธิและโอกาสทางการศึกษา** โดยจัดให้กับประชากรในวัยเรียนอย่าง ทั่วถึง มีประชากรเป้าหมายในวัยเรียน คือ เด็กด้อยโอกาส เป็นการจัดการศึกษาที่ให้โอกาสกับนักเรียนที่ด้อย โอกาสได้เข้าเรียนในโรงเรียนจนจบหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน เด็กพิการ เป็นการจัดการศึกษาให้กับเด็ก พิการทางร่างกายทุกคนในเขตบริการของโรงเรียนได้เข้าเรียน ตามศักยภาพของนักเรียน เด็กปกติ เป็นการ จัดการศึกษาให้กับนักเรียนได้พัฒนาตนเองตามศักยภาพ มีความรู้ คุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์ มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดสังเคราะห์ มีวิจารณญาณ มีความคิดสร้างสรรค์ คิดไตร่ตรองและมี วิสัยทัศน์ มีทักษะในการประกอบอาชีพและอยู่ในสังคมอย่างมีความสุข เด็กที่มีความสามารถพิเศษโดยการ จัด การศึกษาด้วยรูปแบบที่เหมาะสมโดยคำนึงถึงความสามารถของบุคคลนั้นๆ เพื่อตอบสนองความต้องการของ ผู้เรียนที่มีความแตกต่างกันให้ได้รับการศึกษาตามสภาพของโรงเรียน

๒. **การพัฒนาคุณภาพมาตรฐานการศึกษา** เป็นการจัดการศึกษาให้กับนักเรียนในระดับปฐมวัย ศึกษา และระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานให้มีคุณลักษณะเป็นไปตามมาตรฐานการศึกษาแห่งชาติ โดยดำเนินการ ดังนี้

๒.๑ ระดับปฐมวัยศึกษา โดยการอบรมเลี้ยงดู จัดประสบการณ์และกิจกรรมเสริมประสบการณ์เพื่อเตรียมความพร้อมให้นักเรียนมีพัฒนาการด้านร่างกาย อารมณ์ จิตใจ สังคมและสติปัญญาให้เป็นไปตามสภาพที่พึงประสงค์และเต็มศักยภาพของแต่ละบุคคล และเป็นไปตามคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของสถานศึกษา พร้อมทั้งจะเข้าเรียนในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๒.๒ ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตามแนวทางการปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ ให้ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์ มีจิตสำนึก ในการอนุรักษ์และพัฒนาสิ่งแวดล้อม มีทักษะในการทำงาน รักการทำงาน สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ และมีเจตคติที่ดีต่ออาชีพสุจริต มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดสังเคราะห์ มีวิจารณญาณ มีความคิดสร้างสรรค์ คิดไตร่ตรองและมีวิสัยทัศน์ มีความรู้และทักษะที่จำเป็นตามหลักสูตร มีทักษะในการรู้จักแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง รักการเรียนรู้และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง มีสุขภาพกาย สุขภาพจิตที่ดี มีสุนทรียภาพและลักษณะนิสัยด้านศิลปะ ดนตรี และกีฬา มีความสามารถในการอ่าน และการเขียน มีความรู้เกี่ยวกับศาสนา ศิลปวัฒนธรรม กีฬาและภูมิปัญญาไทยและมีพื้นฐานในการประกอบอาชีพ

๓. การบริหารจัดการศึกษาอย่างมีคุณภาพ เป็นการบริหารจัดการศึกษาให้เป็นไปอย่างมีคุณภาพ โดยยึดหลักเกณฑ์ ดังนี้

การกระจายอำนาจในการบริหารจัดการศึกษาในโรงเรียนโดยใช้หลักการกระจายอำนาจในการบริหาร หลักการมีส่วนร่วมโดยการให้บุคลากรในโรงเรียนมีส่วนร่วมในการบริหาร เปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้เสียกับการจัดการศึกษาของโรงเรียนร่วมในการบริหาร หลักการบริหารตนเองโดยการให้บุคลากร มีอำนาจหน้าที่และรับผิดชอบงานและการดำเนินการด้วยวิธีการที่หลากหลายไม่ขัดกับกฎ ระเบียบที่กำหนด หลักการตรวจสอบและถ่วงดุล โดยมีการแต่งตั้งคณะกรรมการตามระเบียบที่กำหนดขึ้นในการตรวจสอบประเมินผลการปฏิบัติงานของโรงเรียนหลักธรรมาภิบาลและบริหารจัดการศึกษา มีหลักการที่สำคัญคือยึดหลักนิติธรรม โดยการยึดถือปฏิบัติตามกฎหมาย กฎ ระเบียบข้อบังคับต่าง ๆ อย่างเคร่งครัด หลักคุณธรรมโดยการยึดถือในความถูกต้องอันดีงาม มีความซื่อสัตย์ จริงใจ ขยัน อดทน หลักความโปร่งใส เป็นการสร้างความไว้วางใจซึ่งกันและกัน มีการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์ หลักการมีส่วนร่วม เปิดโอกาสให้ผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายรับรู้ และมีโอกาสเสนอความเห็นในการคิดตัดสินใจขององค์กร หลักความรับผิดชอบต่อสังคม เป็นการตระหนักในสิทธิหน้าที่ ความสำนึกในความรับผิดชอบต่อองค์กร หลักความคุ้มค่า เป็นการบริหารจัดการและหลักการใช้ทรัพยากรที่มีอย่างจำกัดให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อส่วนรวมอย่างประ หยัด คุ้มค่า สร้างสรรค์พัฒนางานอย่างมีคุณภาพ

บทที่ ๒

ผลการดำเนินงานในปีการศึกษา ๒๕๖๒

๑. งาน / โครงการ / กิจกรรมที่ประสบความสำเร็จ

ประเภท	ระดับรางวัล/ชื่อรางวัลที่ได้รับ	ระดับรางวัล	หน่วยงานที่มอบรางวัล
สถานศึกษา			
-	-	-	-
ผู้บริหาร			
-	-	-	-
ครู			
นางสาวพิสุทธิณี เซาว์เลิศ	ครูดีศรีสมุยประจำปี ๒๕๖๑	การจัดการเรียนการสอน วิชาวิทยาศาสตร์ดีเด่น	ศึกษาธิการจังหวัดสุราษฎร์ธานี
นางสาวจรีพร วงสุวรรณ	ครูดีศรีสมุยประจำปี ๒๕๖๑	การจัดการเรียนการสอน วิชาภาษาไทยดีเด่น	ศึกษาธิการจังหวัดสุราษฎร์ธานี
นักเรียน			
งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับชาติ ภาคใต้ ครั้งที่ ๖๙ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ สังกัดเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา จังหวัดนครศรีธรรมราช			
ศิลปะ-นาฏศิลป์ การแข่งขันระดับมาตรฐาน ป. ๑-ป.๖	๑. เด็กชายสว่างพงษ์ รัตนรักษ์ ๒. เด็กหญิงธัญวรัตน์ จำลอง กลาง ๓. เด็กหญิงณัฐนรี วรรณทะ มาต ๔. เด็กหญิงณัฐนรี ทองเผือก ๕. เด็กหญิงอนุชา พวงชัย ๖. เด็กหญิงศศิประภา บุญทัน	ตัวแทนแข่งขันระดับภาค สพป.สุราษฎร์ธานี เขต ๑	เลขาธิการการศึกษา ขั้นพื้นฐาน
การแข่งขันการทำหนังสือเล่ม เล็ก ป.๔-ป.๖	๑. เด็กหญิงชิดากานต์ เมือง จันทร์ ๒. เด็กหญิงพริดา คงมี ๓. เด็กหญิงหวันญันนะห์ โส ประจัน	ตัวแทนแข่งขันระดับภาค สพป.สุราษฎร์ธานี เขต ๑	เลขาธิการการศึกษา ขั้นพื้นฐาน
งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ ๖๙ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ ระดับเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๑			
การแข่งขันคัดลายมือสื่อ ภาษาไทย ป.๑-ป.๓	๑. เด็กหญิงพิมพ์อรยา ธานี พงศ์	เหรียญทองแดง	สพป.สุราษฎร์ธานี เขต ๑

ประเภท	ระดับรางวัล/ชื่อรางวัลที่ได้รับ	ระดับรางวัล	หน่วยงานที่มอบรางวัล
การแข่งขันคัดลายมือสื่อภาษาไทย ป.๔-ป.๖	๑. เด็กหญิงอิงชนา วรรณูปถัมภ์	เหรียญทอง	
การแข่งขันเรียงร้อยถ้อยความ (การเขียนเรื่องจากภาพ) ป.๑-ป.๓	๑. เด็กหญิงสุชาวดี ธิอ้าย	เข้าร่วม	สพป.สุราษฎร์ธานี เขต ๑
การแข่งขันเรียงร้อยถ้อยความ (การเขียนเรียงความ) ป.๔-ป.๖	๑. เด็กหญิงชญานุช อ้วนมี	เข้าร่วม	สพป.สุราษฎร์ธานี เขต ๑
การแข่งขันท่องอาขยานทำนองเสนาะ ป.๑-ป.๓	๑. เด็กหญิงสุภาวรรณ ชัยศิริ	เหรียญทอง	สพป.สุราษฎร์ธานี เขต ๑
การแข่งขันท่องอาขยานทำนองเสนาะ ป.๔-ป.๖	๑. เด็กหญิงปติดา ชัยมาลา	เหรียญทอง	สพป.สุราษฎร์ธานี เขต ๑
การแข่งขันกวีเยาวชนคนรุ่นใหม่ กลอนสี่ (๔ บท) ป.๔-ป.๖	๑. เด็กหญิงนิลธรา บุญทัน ๒. เด็กหญิงวาสนา พันธุ์จำปี	เหรียญเงิน	สพป.สุราษฎร์ธานี เขต ๑
การแข่งขันต่อคำศัพท์ภาษาไทย (คำคมเดิม) ป.๔-ป.๖	๑. เด็กชายธีรพัฒน์ หมดหลี่ ๒. เด็กชายพิเชษฐ์ เพชรพรม	เหรียญทอง	สพป.สุราษฎร์ธานี เขต ๑
การแข่งขันต่อสมการคณิตศาสตร์ (เอเอ็มที) ป.๑-ป.๖	๑. เด็กชายศุภวรรต ทองวิจิตร ๒. เด็กชายโซ โยชิตะ	เหรียญเงิน	สพป.สุราษฎร์ธานี เขต ๑
การแข่งขันเวทคณิต ป.๑-ป.๓	๑. เด็กชายสุวิศิษฐ์ สุวรรณวงษ์	เข้าร่วม	สพป.สุราษฎร์ธานี เขต ๑
การแข่งขันเวทคณิต ป.๔-ป.๖	๑. เด็กหญิงพรชิตา อุ่นอุบล	เข้าร่วม	สพป.สุราษฎร์ธานี เขต ๑
การแข่งขันการแสดงทางวิทยาศาสตร์ (Science Show) ป.๔-ป.๖	๑. เด็กหญิงญาดารัตน์ มากสังข์ ๒. เด็กหญิงศิริลักษณ์ อักษรกาญจน์ ๓. เด็กหญิงเกษมณี เสนมณี	เหรียญทอง	สพป.สุราษฎร์ธานี เขต ๑
การประกวดมารยาทไทย ป.๑-ป.๓	๑. เด็กหญิงศุภรดา สงวนเขียว ๒. เด็กชายสิทธิพงษ์ ยังอยู่	เหรียญทอง	สพป.สุราษฎร์ธานี เขต ๑
การประกวดมารยาทไทย ป.๔-ป.๖	๑. เด็กชายณัฏพล วารีสวรรณ ๒. เด็กหญิงพิมพ์พิชชา มะลิทิพย์	เหรียญเงิน	สพป.สุราษฎร์ธานี เขต ๑
การแข่งขันตอบปัญหาสุขศึกษาและพลศึกษา ป.๑-ป.๖	๑. เด็กชายจิรวัฒน์ ช่วยเกิด ๒. เด็กชายอาโมส เดหลุ่ม	เหรียญเงิน	สพป.สุราษฎร์ธานี เขต ๑

ประเภท	ระดับรางวัล/ชื่อรางวัลที่ได้รับ	ระดับรางวัล	หน่วยงานที่มอบรางวัล
การแข่งขันการวาดภาพระบายสี ป.๑-ป.๓	๑. เด็กชายปวีรศ กุลทวง	เหรียญเงิน	สพป.สุราษฎร์ธานี เขต ๑
การแข่งขันขับร้องเพลงไทยลูกทุ่ง ประเภทหญิง ป.๑-ป.๖	๑. เด็กหญิงชุตติญา เขียมวัชร	เหรียญทอง	สพป.สุราษฎร์ธานี เขต ๑
การแข่งขันขับร้องเพลงไทยลูกกรุง ประเภทหญิง ป.๑-ป.๖	๑. เด็กหญิงชุตติญา เขียมวัชร	เหรียญทอง	สพป.สุราษฎร์ธานี เขต ๑
การแข่งขันขับร้องเพลงพระราชนิพนธ์ ประเภทหญิง ป.๑-ป.๖	๑. เด็กหญิงชุตติญา เขียมวัชร	เหรียญทอง	สพป.สุราษฎร์ธานี เขต ๑
การแข่งขันร่ำวงมาตรฐาน ป.๑-ป.๖	๑. เด็กหญิงกมลรัตน์ สวัสดิ์ ๒. เด็กชายจักรภัทร จันทรทั้ง ๓. เด็กหญิงชนัญธิดา พนมผา ๔. เด็กหญิงชลลดา จันทรเสนา ๕. เด็กชายณัฐพงศ์ วันชัย ๖. เด็กหญิงณัฐนรี วรรณทะมาต ๗. เด็กชายธนวัฒน์ เปียสันเทียะ ๘. เด็กชายสว่างพงษ์ รัตนรักษ์	เหรียญทอง	สพป.สุราษฎร์ธานี เขต ๑
การแข่งขันระบำมาตรฐาน ป.๑-ป.๖	๑. เด็กหญิงณัฐนรี ทองเผือก ๒. เด็กหญิงณัฐนรี วรรณทะมาต ๓. เด็กหญิงธัญวรัตน์ จำลองกลาง ๔. เด็กหญิงศศิประภา บุญทัน ๕. เด็กชายสว่างพงษ์ รัตนรักษ์ ๖. เด็กหญิงอนุชา พวงชัย	เหรียญทอง	สพป.สุราษฎร์ธานี เขต ๑
การแข่งขันเล่านิทาน (Story Telling) ป.๔-ป.๖	๑. เด็กชายยศภัทร สุจริตจันทร์	เหรียญเงิน	สพป.สุราษฎร์ธานี เขต ๑
การแข่งขันต่อศัพท์ภาษาอังกฤษ (ครอสเวิร์ด) ป.๑-ป.๖	๑. เด็กชายศิวัช สมชื่อ ๒. เด็กชายเนธาน เบาทีสต้า	เหรียญเงิน	สพป.สุราษฎร์ธานี เขต ๑
การแข่งขันการทำหนังสือเล่มเล็ก ป.๔-ป.๖	๑. เด็กหญิงจิตากานต์ เมืองจันทร์ ๒. เด็กหญิงพริดา คงมิ ๓. เด็กหญิงหวันญันนระห์ โส๊ะประจัน	เหรียญทอง	สพป.สุราษฎร์ธานี เขต ๑
การแข่งขันการใช้โปรแกรมนำเสนอ (Presentation) ป.๔-ป.๖	๑. เด็กหญิงธนาภรณ์ เทพนม ๒. เด็กชายรัชฎุมิ แก้วแพ่ง	เหรียญทองแดง	สพป.สุราษฎร์ธานี เขต ๑

ประเภท	ระดับรางวัล/ชื่อรางวัลที่ได้รับ	ระดับรางวัล	หน่วยงานที่มอบรางวัล
การปั้นดินน้ำมัน ปฐมวัย	๑. เด็กชายชนะพล อักษรแต้ม ๒. เด็กชายสรรัช มวลคำลา ๓. เด็กชายอัครินทร์ วันอ่อน	เหรียญเงิน	สพป.สุราษฎร์ธานี เขต ๑
การสร้างภาพด้วยการฉีก ตัด ปะ กระดาษ ปฐมวัย	๑. เด็กหญิงชญัญภักดิ์ สุดโลก ๒. เด็กหญิงพรณภา วรรณบวร ๓. เด็กชายพัศกร สุวรรณบัวทอง	เหรียญทองแดง	สพป.สุราษฎร์ธานี เขต ๑

งาน/โครงการ/กิจกรรมที่ประสบผลสำเร็จ

ที่	ชื่อ งาน/โครงการ/ กิจกรรม	วัตถุประสงค์/เป้าหมาย	วิธีดำเนินการ (ย่อๆ)	ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ (จำนวน/ร้อยละ)
งานพัฒนาคุณภาพวิชาการ				
๑.โครงการสร้างเสริมพัฒนาการเรียนรู้ระดับปฐมวัย				
	- กิจกรรม พัฒนาหลักสูตร สถานศึกษา - กิจกรรม วัดผล ประเมินผล	๑. เพื่อให้นักเรียนได้มี คุณภาพตามเป้าหมายของ หลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช ๒๕๖๐ และ มาตรฐานการศึกษา ปฐมวัย ๒. เพื่อส่งเสริมพัฒนาการ ความพร้อมทั้งด้าน ร่างกาย อารมณ์ จิตใจ สังคมและสติปัญญา เหมาะสม กับวัย ๓. เพื่อให้นักเรียนได้ เรียนรู้และพัฒนาทักษะ ทางด้านต่าง ๆ จาก ประสบการณ์ตรงโดยการ ปฏิบัติจริงและจัดหาสื่อ ของเล่นและอุปกรณ์ที่ เหมาะสมกับวัย ในการ พัฒนานักเรียนทั้ง ๔ ด้าน อย่าง เหมาะสมที่หลากหลาย ๔. เพื่อให้นักเรียน พฤติกรรมที่พึงประสงค์ ๕. เพื่อพัฒนาครูให้ สามารถจัดกระบวนการ	๑.ประชุมคณะทำงาน ๒.แต่งตั้ง คณะกรรมการ ๓.ดำเนินการตาม โครงการ/กิจกรรม ● กิจกรรมบ้าน นักวิทยาศาสตร์ น้อย - ศึกษากิจกรรมการ ทดลอง - จัดเตรียมวัสดุ อุปกรณ์ในการทดลอง - จัดกิจกรรมการ เรียนการสอนบูรณ การในแผนการจัด ประสบการณ์การ เรียนรู้ - จัดกิจกรรมทดลอง วิทยาศาสตร์สัปดาห์ ละ ๑ ครั้ง - คิดค้นและมีส่วน ร่วมในการจัดทำ โครงการ - สรุปและรายงาน ผลการดำเนิน โครงการให้กับ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และประชาสัมพันธ์ ● กิจกรรมการ	๑. นักเรียนร้อยละ ๑๐๐ ได้รับประสบการณ์ และ มี ท ก ษ ะ กระบวนการด้าน วิทยาศาสตร์พร้อม มีเจตคติที่ดีต่อการเรียน วิทยาศาสตร์ต่อไป ๒. นักเรียนมีพัฒนาการ ทาง ด้าน ร่างกาย อารมณ์ จิตใจ สังคม และ สติ ป ญ ญา ได้ เหมาะสมกับวัย ร้อย ละ ๑๐๐ ๓. นักเรียนร้อยละ ๑๐๐รู้ คุณค่าของสิ่งแวดล้อม และมีจิตสำนึกในการมี ส่วนร่วมในการอนุรักษ์ สิ่งแวดล้อม ๔. ครู พัฒ นา ก าร จัด กระบวนการเรียนการ สอน ร้อยละ๑๐๐ ๕. นักเรียนร้อยละ ๑๐๐ สนใจในด้านภาษา ๖. นักเรียนร้อยละ ๑๐๐ ให้ความร่วมมือกับ กิจกรรม

ที่		ชื่อ งาน/โครงการ/ กิจกรรม	วัตถุประสงค์/เป้าหมาย	วิธีดำเนินการ (ย่อๆ)	ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ (จำนวน/ร้อยละ)
			เรียนการสอนได้อย่างเหมาะสมกับพัฒนาการของนักเรียนแต่ละบุคคล ๖. เพื่อให้ผู้ปกครองมีบทบาทหน้าที่ในการพัฒนาการศึกษาให้มีคุณภาพกับผู้ปกครองและครูได้ทำงานร่วมกันอันเป็นการสร้างความสัมพันธ์ที่ดีงาม	แข่งขันทักษะวิชาการ - สำนวนนักเรียนที่มีความสามารถพิเศษเกี่ยวกับทักษะด้านวิชาการ - กำหนดกิจกรรมแข่งขันทักษะทางวิชาการที่จะส่งนักเรียนเข้าร่วมการแข่งขันทักษะวิชาการ - ฝึกทักษะ ส่งเสริมนักเรียนที่มีความสามารถให้ มีความชำนาญเชี่ยวชาญเต็มตามศักยภาพตามวัย ส่งนักเรียนเข้าร่วมการแข่งขันกีฬานานาชาติตามแผนที่วางไว้ - ประเมินการจัดกิจกรรมแข่งขันทักษะทางวิชาการโดยนักเรียน ครูผู้ปกครองเพื่อนำผลการประเมินมาปรับปรุงแก้ไขข้อบกพร่องสำหรับการปฏิบัติงานในปีต่อไปสรุปรายงานผลการจัดกิจกรรม - สรุปและรายงานผลการจัดกิจกรรม	

ที่		ชื่อ งาน/โครงการ/ กิจกรรม	วัตถุประสงค์/เป้าหมาย	วิธีดำเนินการ (ย่อๆ)	ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ (จำนวน/ร้อยละ)
				แข่งขันทักษะทางวิชาการ ● การแข่งขันกรีฑา - อ.เกาะสมุย - คัดเลือกตัวแทนนักกีฬาในรุ่นและประเภทต่างๆ - จัดตารางฝึกซ้อมกรีฑา - เข้าร่วมการแข่งขันกรีฑา อ. เกาะสมุย ● ศึกษาแหล่งเรียนรู้ - ศึกษา/ข้อมูลแหล่งเรียนรู้ - ดำเนินการพานักเรียนไปเรียนรู้ตามวันเวลาที่กำหนด - สรุปและรายงานผลโครงการ ๔.ติดตามผลประเมินผล ๕.สรุปผลและรายงานผลการดำเนินการ	
๒. โครงการดูแลและส่งเสริมสุขภาพอนามัยเด็กปฐมวัย					
	๑.	๒. กิจกรรมส่งเสริมสุขภาพอนามัย ๓. กิจกรรม	๑. เพื่อให้นักเรียนมีน้ำหนักร/ส่วนสูง ตามเกณฑ์มาตรฐานของกรมอนามัย ๒.เพื่อให้นักเรียนมีทักษะการ	๑. วางแผน - ประชุมชี้แจงวัตถุประสงค์และเป้าหมายของ	๑. ผู้เรียนร้อยละ ๑๐๐ มีน้ำหนัก/ส่วนสูง ตามเกณฑ์มาตรฐานของกรมอนามัย

ที่		ชื่อ งาน/โครงการ/ กิจกรรม	วัตถุประสงค์/เป้าหมาย	วิธีดำเนินการ (ย่อๆ)	ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ (จำนวน/ร้อยละ)
		เด็กไทยทำได้ ๔. กิจกรรมกาย บริหาร	เคลื่อนไหวได้เหมาะสมตามวัย ๓. เพื่อให้นักเรียนมีสุขนิสัยใน การดูแลสุขภาพของตนเองได้ ๔. เพื่อให้นักเรียนสามารถ หลีกเลี่ยงต่อสภาวะที่เสี่ยงต่อ โรค อุบัติเหตุ ภัย และสิ่งเสพ ติดได้	โครงการ - แต่งตั้ง คณะกรรมการ ประกอบด้วย ครู ชุมชน และ คณะกรรมการ สถานศึกษาชั้น พื้นฐาน - วิเคราะห์สภาพ สิ่งแวดล้อมทั้งภายใน และภายนอก ๒. ดำเนินการ - ศึกษาข้อมูล นักเรียนเป็น รายบุคคล และ สภาพครอบครัว รวมทั้ง สภาพแวดล้อมของ ชุมชน - จัดหางบประมาณ จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ - ดำเนินการจัด กิจกรรมตาม โครงการดูแลและ ส่งเสริมสุขภาพ อนามัยเด็กปฐมวัย - บันทึกพัฒนาการ ด้านร่างกาย - บันทึกการตรวจ สุขภาพ - ประเมินความพึง พอใจผู้ปกครอง ๓. ตรวจสอบ	๒. ผู้เรียนร้อยละ ๑๐๐ มีพัฒนาการด้านร่างกาย และทักษะการ เคลื่อนไหวได้เหมาะสม ตามวัย ๓. ผู้เรียนร้อยละ ๑๐๐ รู้จักดูแลสุขภาพ มีสุข นิสัย ปฏิบัติกิจวัตร ประจำวันได้ด้วยตนเอง ๔. ผู้เรียนร้อยละ ๑๐๐ มีความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับโทษของสิ่งเสพ ติด โรคภัย และป้องกัน ระวังภัยไม่ให้เกิด อันตรายต่อตนเอง

ที่		ชื่อ งาน/โครงการ/ กิจกรรม	วัตถุประสงค์/เป้าหมาย	วิธีดำเนินการ (ย่อๆ)	ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ (จำนวน/ร้อยละ)
				- นิเทศติดตามผลตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลเป็นปัจจุบัน - จัดให้มีการประเมินผลกิจกรรมและสรุปปัญหา / อุปสรรค ที่พบและแนวทางการแก้ไข ๔. ประเมินผลและรายงาน	
๓. โครงการพัฒนาหลักสูตรและพัฒนากิจการการเรียนรู้เพื่อความเป็นเลิศ					
	๑.	๒. กิจกรรมพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา ๓. กิจกรรมพัฒนางานวัดผลประเมินผล ๔. กิจกรรมการผลิตและการใช้สื่อการเรียนรู้ ๕. กิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาการอ่าน การเขียน ๖. กิจกรรมแข่งขันทักษะวิชาการ ๗. กิจกรรมส่งเสริมความเป็นเลิศ	๑. เพื่อพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษา สาระการเรียนรู้ท้องถิ่น ให้เหมาะสมสอดคล้องกับเป้าหมายของสถานศึกษา ผู้เรียน และความต้องการของท้องถิ่น ๒. เพื่อสถานศึกษามีกระบวนการวัดผลประเมินผลตามสภาพจริงที่สอดคล้องกับเป้าหมายการศึกษาและความต้องการของผู้เรียน ๓. เพื่อเพิ่มศักยภาพการจัดการเรียนการสอนเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษา ๔. เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีพัฒนาการเต็มศักยภาพของผู้เรียน ๕. ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเฉลี่ยแต่ละกลุ่ม	ขั้นเตรียมการ (plan) ๑.ประชุมวางแผนโครงการ ๒.เขียนโครงการเสนอขออนุมัติ ๓.ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงโครงการฯ และมอบหมายภาระงาน ขั้นดำเนินการ (DO) ๑. แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำหลักสูตร ๒. ทบทวนผลการใช้หลักสูตรสถานศึกษา ฉบับปรับปรุง ปีพ.ศ. ๒๕๕๕ และปี พ.ศ. ๒๕๕๖ ๒. หาแนวทางในการ	๑. สถานศึกษามีหลักสูตรทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ที่ เหมาะสมกับผู้เรียนและสอดคล้องกับท้องถิ่น ๒. สถานศึกษามีระเบียบการวัดผลประเมินผลตามสภาพจริงที่สอดคล้องกับเป้าหมายการศึกษาและความต้องการของผู้เรียน และท้องถิ่น ครบทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ทุกระดับชั้นของการศึกษาขั้นพื้นฐาน ๓. ครูร้อยละ ๑๐๐ ใช้ผลสื่อและใช้สื่อนวัตกรรมในการจัดการเรียนรู้ ๔. นักเรียนที่มีความสามารถพิเศษได้รับ

ที่		ชื่อ งาน/โครงการ/ กิจกรรม	วัตถุประสงค์/เป้าหมาย	วิธีดำเนินการ (ย่อๆ)	ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ (จำนวน/ร้อยละ)
			สาระการเรียนรู้เป็นไปตาม เกณฑ์มาตรฐานของ โรงเรียน ๖. เพื่อพัฒนาผู้เรียนเป็น บุคคลแห่งการเรียนรู้ มีนิสัย รักการอ่าน รักการค้นคว้า เกิดการใฝ่รู้ และนำไปสู่ การปฏิบัติในชีวิตประจำวัน	พัฒนาปรับปรุง หลักสูตรสถานศึกษา ดังนี้ - คณะครูทุกท่าน ศึกษาหลักสูตร แกนกลางการศึกษา ขั้นพื้นฐาน ฉบับ ปรับปรุง ๒๕๖๐ ใน กลุ่มสาระ วิทยาศาสตร์ กลุ่ม สาระคณิตศาสตร์ และสาระภูมิศาสตร์ ในกลุ่มสาระสังคม ศึกษาฯ - คณะครูทุกท่าน ร่วมการศึกษา คำสั่ง/ ประกาศ /พรบ. การศึกษา ต่าง ๆ จาก กระทรวงศึกษาธิการ เพื่อใช้เป็นแนวทางใน การปรับปรุงหลักสูตร สถานศึกษา ๓. คณะครูทุกท่าน รวบรวมข้อมูล วิเคราะห์หลักสูตร (สภาพปัญหา/ จุดเน้น/ความต้องการ สถานศึกษา/ผู้เรียน/ ชุมชน) ๔. คณะครูทุกท่าน ร่วมกันจัดทำพัฒนา และปรับปรุงหลักสูตร	การส่งเสริมร้อยละ ๑๐๐

ที่		ชื่อ งาน/โครงการ/ กิจกรรม	วัตถุประสงค์/เป้าหมาย	วิธีดำเนินการ (ย่อๆ)	ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ (จำนวน/ร้อยละ)
				สถานศึกษา ขั้นตรวจสอบ (Check) ๑. . ตรวจสอบ คุณภาพหลักสูตร สถานศึกษา ๒. นำเสนอกรรมการ สถานศึกษาพิจารณา ให้ความเห็นชอบการ ใช้หลักสูตร ๓. จัดทำประกาศ/ คำสั่งเรื่องให้ใช้ หลักสูตรสถานศึกษา ๔. นำหลักสูตรไปใช้ จัดกิจกรรมการเรียน การสอน ๕. วิจัยและติดตาม ผลการใช้หลักสูตร ขั้นสรุป ประเมินผล และรายงาน (Action) ๑. สรุปประเมิน กิจกรรม ๒. จัดทำรายงาน โครงการฯ นำเสนอ ผู้อำนวยการโรงเรียน และผู้ที่เกี่ยวข้อง ทราบ	
๔.โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ๕ กลุ่มสาระการเรียนรู้					
๑.		๒.กิจกรรม ๓.การพัฒนาการ เรียนรู้การสอน	๑ เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียนของนักเรียนชั้น ประถมศึกษาให้สูงขึ้น ๕ กลุ่ม	กิจกรรมที่ ๑ การ พัฒนาการเรียนรู้การ สอนสาระการเรียนรู้	๑.นักเรียน ระดับชั้น ประถมศึกษาปีที่ ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูง

ที่		ชื่อ งาน/โครงการ/ กิจกรรม	วัตถุประสงค์/เป้าหมาย	วิธีดำเนินการ (ย่อๆ)	ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ (จำนวน/ร้อยละ)
		สาระการเรียนรู้ ภาษาไทย ๔.กิจกรรมการ พัฒนาการเรียนรู้ การสอนสาระการ เรียนรู้ คณิตศาสตร์ ๕.กิจกรรมการ พัฒนาการเรียนรู้ การสอนสาระการ เรียนรู้ วิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยี ๖.กิจกรรมการ พัฒนาการเรียนรู้ การสอนสาระการ เรียนรู้สังคมศึกษา และวัฒนธรรม ๗.กิจกรรมการ พัฒนาการเรียนรู้ การสอนสาระการ เรียนรู้ ต่างประเทศ ๘.กิจกรรมการ สอนเข้มก่อนสอบ O-net , NT , ข้อสอบกลาง	สาระการ เรียนรู้หลัก ๒ เพื่อให้นักเรียนในโรงเรียน บ้านบ้านบางรักษ์ มีความรู้ ประสบการณ์ที่ได้รับจาก พัฒนาคุณภาพการศึกษา มา ปรับปรุงและพัฒนาการจัด กิจกรรมการเรียนการสอน ๓ เพื่อยกระดับผลการ ทดสอบระดับชาติ O-Net , NT ,ข้อสอบกลาง ของ โรงเรียนให้สูงขึ้น	ภาษาไทย ขั้นเตรียมการ (Plan) ๑.ประชุมวางแผน โครงการ ๒.เขียนโครงการเสนอ ขออนุมัติ ๓.ประชุมคณะทำงาน เพื่อชี้แจงโครงการฯ และมอบหมายภาระ งาน ขั้นดำเนินงาน(Do) ๑.ประชุมครูผู้สอน วิชาภาษาไทยเพื่อ วิเคราะห์หลักสูตร และตัวชี้วัดเพื่อจัดทำ โครงสร้างรายวิชา ๒. วิเคราะห์ตัวผู้เรียน วิเคราะห์โครงสร้าง ข้อสอบต่างๆ ที่ หลากหลาย หา แนวทางในการพัฒนา ผลสัมฤทธิ์ ๓. จัดหาสื่อ วัสดุ อุปกรณ์ เพื่อใช้ในการ จัดการเรียนการสอน ๔. จัดการเรียนการ สอน/การสอนเสริม/ การจัดสอนติวเข้ม ก่อนสอบ O-net และ NT ขั้นตรวจสอบ (Check)	ชั้น ๒ กลุ่มสาระหลัก คือ ภาษาไทยและสังคมศึกษา ๒. นักเรียน ร้อยละ ๙๐ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน สูงขึ้น ๕ กลุ่มสาระหลัก ๓. นักเรียนชั้น ประถมศึกษาปีที่ ๒ , ๓ , ๕ และ ๖ มีผลการ ทดสอบระดับชาติเฉลี่ย O-NET,NT, ข้อสอบกลาง ของโรงเรียน ไม่สูงขึ้นตามเป้าหมาย

ที่		ชื่อ งาน/โครงการ/ กิจกรรม	วัตถุประสงค์/เป้าหมาย	วิธีดำเนินการ (ย่อๆ)	ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ (จำนวน/ร้อยละ)
				๑.นิเทศการจัดการ เรียนการสอนภายใน กลุ่มสาระการเรียนรู้ ๒.แบบประเมิน นักเรียนรายบุคคล ๓.ผลการทดสอบตลอด ปีการศึกษา ขั้นสรุป ประเมินผล และรายงาน (Action) ๑. สรุปประเมิน กิจกรรม ๒. จัดทำรายงาน กิจกรรม นำเสนอ ผู้อำนวยการโรงเรียน และผู้ที่เกี่ยวข้องทราบ กิจกรรมที่ ๒ การ พัฒนาการเรียนรู้การ สอนสาระการเรียนรู้ คณิตศาสตร์ ขั้นเตรียมการ (Plan) ๑.ประชุมวางแผน โครงการ ๒.เขียนโครงการเสนอ ขออนุมัติ ๓.ประชุมคณะทำงาน เพื่อชี้แจงโครงการฯ และมอบหมายภาระ งาน ขั้นดำเนินงาน(Do) ๑.ประชุมครูผู้สอน วิชาคณิตศาสตร์เพื่อ	

ที่		ชื่อ งาน/โครงการ/ กิจกรรม	วัตถุประสงค์/เป้าหมาย	วิธีดำเนินการ (ย่อๆ)	ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ (จำนวน/ร้อยละ)
				วิเคราะห์หลักสูตร และตัวชี้วัดเพื่อจัดทำ โครงสร้างรายวิชา ๒. วิเคราะห์ตัวผู้เรียน วิเคราะห์โครงสร้าง ข้อสอบต่างๆ ที่ หลากหลาย หา แนวทางในการพัฒนา ผลสัมฤทธิ์ ๓. จัดหาสื่อ วัสดุ อุปกรณ์ เพื่อใช้ในการ จัดการเรียนการสอน ๔. จัดการเรียนการ สอน/การสอนเสริม/ การจัดสอนตัวเข้มก่อน สอบ O-net และ NT ขั้นตรวจสอบ (Check) ๑.นิเทศการจัดการ เรียนการสอนภายใน กลุ่มสาระการเรียนรู้ ๒.แบบประเมิน นักเรียนรายบุคคล ๓.ผลการทดสอบตลอด ปีการศึกษา ขั้นสรุป ประเมินผล และรายงาน (Action) ๑. สรุปประเมิน กิจกรรม ๒. จัดทำรายงาน กิจกรรม นำเสนอ ผู้อำนวยการโรงเรียน	

ที่		ชื่อ งาน/โครงการ/ กิจกรรม	วัตถุประสงค์/เป้าหมาย	วิธีดำเนินการ (ย่อๆ)	ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ (จำนวน/ร้อยละ)
				และผู้ที่เกี่ยวข้องทราบ กิจกรรมที่ ๓ การพัฒนาการเรียนรู้การสอนสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ขั้นเตรียมการ (Plan) ๑.ประชุมวางแผนโครงการ ๒.เขียนโครงการเสนอขออนุมัติ ๓.ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงโครงการฯ และมอบหมายภาระงาน ขั้นตอนดำเนินงาน(Do) ๑.ประชุมครูผู้สอนวิชาวิทยาศาสตร์เพื่อวิเคราะห์หลักสูตรและตัวชี้วัดเพื่อจัดทำโครงสร้างรายวิชา ๒. วิเคราะห์ตัวผู้เรียนวิเคราะห์โครงสร้างข้อสอบต่างๆ ที่หลากหลาย หาแนวทางในการพัฒนาผลสัมฤทธิ์ ๓. จัดหาสื่อ วัสดุอุปกรณ์ เพื่อใช้ในการจัดการเรียนการสอน ๔. จัดการเรียนการสอน/การสอนเสริม/การจัดสอนตัวข้ามก่อน	

ที่		ชื่อ งาน/โครงการ/ กิจกรรม	วัตถุประสงค์/เป้าหมาย	วิธีดำเนินการ (ย่อๆ)	ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ (จำนวน/ร้อยละ)
				สอบ O-net และ NT ขั้นตรวจสอบ (Check) ๑.นิเทศการจัดการเรียนการสอนภายในกลุ่มสาระการเรียนรู้ ๒.แบบประเมินนักเรียนรายบุคคล ๓.ผลการทดสอบตลอดปีการศึกษา ขั้นสรุป ประเมินผล และรายงาน (Action) ๑. สรุปประเมินกิจกรรม ๒. จัดทำรายงานกิจกรรม นำเสนอผู้อำนวยการโรงเรียนและผู้ที่เกี่ยวข้องทราบ กิจกรรมที่ ๔ การพัฒนาการเรียนรู้การสอนสาระการเรียนรู้สังคมศึกษาและวัฒนธรรม ขั้นเตรียมการ (Plan) ๑.ประชุมวางแผนโครงการ ๒.เขียนโครงการเสนอขออนุมัติ ๓.ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงโครงการฯ และมอบหมายภาระงาน	

ที่		ชื่อ งาน/โครงการ/ กิจกรรม	วัตถุประสงค์/เป้าหมาย	วิธีดำเนินการ (ย่อๆ)	ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ (จำนวน/ร้อยละ)
				ขั้นตอนงาน(Do) ๑.ประชุมครูผู้สอน วิชาสังคมศึกษาและ วัฒนธรรมเพื่อ วิเคราะห์หลักสูตร และตัวชี้วัดเพื่อจัดทำ โครงสร้างรายวิชา ๒. วิเคราะห์ตัวผู้เรียน วิเคราะห์โครงสร้าง ข้อสอบต่างๆ ที่ หลากหลาย หา แนวทางในการพัฒนา ผลสัมฤทธิ์ ๓. จัดหาสื่อ วัสดุ อุปกรณ์ เพื่อใช้ในการ จัดการเรียนการสอน ๔. จัดการเรียนการ สอน/การสอนเสริม ขั้นตรวจสอบ (Check) ๑.นิเทศการจัดการ เรียนการสอนภายใน กลุ่มสาระการเรียนรู้ ๒.แบบประเมิน นักเรียนรายบุคคล ๓.ผลการทดสอบตลอด ปีการศึกษา ขั้นสรุป ประเมินผล และรายงาน (Action) ๑. สรุปประเมิน กิจกรรม ๒. จัดทำรายงาน	

ที่		ชื่อ งาน/โครงการ/ กิจกรรม	วัตถุประสงค์/เป้าหมาย	วิธีดำเนินการ (ย่อๆ)	ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ (จำนวน/ร้อยละ)
				กิจกรรม นำเสนอ ผู้อำนวยการโรงเรียน และผู้ที่เกี่ยวข้องทราบ กิจกรรมที่ ๕ กิจกรรมการ พัฒนาการเรียนรู้การ สอนกลุ่มสาระฯ ต่างประเทศ ขั้นเตรียมการ (Plan) ๑.ประชุมวางแผน โครงการ ๒.เขียนโครงการเสนอ ขออนุมัติ ๓.ประชุมคณะทำงาน เพื่อชี้แจงโครงการฯ และมอบหมายภาระ งาน ขั้นดำเนินงาน(Do) ๑.เพื่อวิเคราะห์ หลักสูตรและตัวชี้วัด เพื่อจัดทำโครงสร้าง รายวิชา ๒. วิเคราะห์ตัวผู้เรียน วิเคราะห์โครงสร้าง ข้อสอบต่างๆ ที่ หลากหลาย หา แนวทางในการพัฒนา ผลสัมฤทธิ์ ๓. จัดหาสื่อ วัสดุ อุปกรณ์ เพื่อใช้ในการ จัดการเรียนการสอน ๔. จัดการเรียนการสอน/การสอนเสริม	

ที่		ชื่อ งาน/โครงการ/ กิจกรรม	วัตถุประสงค์/เป้าหมาย	วิธีดำเนินการ (ย่อๆ)	ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ (จำนวน/ร้อยละ)
				ขั้นตรวจสอบ (Check) ๑.นิเทศการจัดการ เรียนการสอนภายใน กลุ่มสาระการเรียนรู้ ๒.แบบประเมิน นักเรียนรายบุคคล ๓.ผลการทดสอบตลอด ปีการศึกษา ขั้นสรุป ประเมินผล และรายงาน (Action) ๑. สรุปประเมิน กิจกรรม ๒. จัดทำรายงาน กิจกรรม นำเสนอ ผู้อำนวยการโรงเรียน และผู้ที่เกี่ยวข้องทราบ กิจกรรมที่ ๖ การสอนเข้มก่อน สอบ O-net , NT , ข้อสอบกลาง ขั้นเตรียมการ (plan) ๑.ประชุมวางแผน โครงการ ๒.เขียนโครงการเสนอ ขออนุมัติ ๓.ประชุมคณะทำงาน เพื่อชี้แจงโครงการฯ และมอบหมายภาระ งาน ขั้นดำเนินการ (DO)	

ที่		ชื่อ งาน/โครงการ/ กิจกรรม	วัตถุประสงค์/เป้าหมาย	วิธีดำเนินการ (ย่อๆ)	ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ (จำนวน/ร้อยละ)
				๑. ประชุมครูที่สอน รายวิชาหลัก (ภาษาไทย/ คณิตศาสตร์/ วิทยาศาสตร์/ ภาษาอังกฤษ) ระดับ ชั้นป.๖ และครูที่สอน รายวิชาหลัก (ภาษาไทย / คณิตศาสตร์/ วิทยาศาสตร์) ป.๓ เพื่อวางแผนร่วมกัน ยกระดับผลสัมฤทธิ์ และครูที่สอนวิชา ภาษาไทย วิชา วิทยาศาสตร์ วิชา คณิตศาสตร์ ชั้น ป.๒ /ป.๔/ป.๕ ๒. ร่วมกันศึกษา วิเคราะห์ตัวผู้เรียน วิเคราะห์โครงสร้าง ข้อสอบ หาแนวทาง ในการพัฒนา ผลสัมฤทธิ์ ๓. จัดทำแผน ยกระดับพัฒนา คุณภาพการศึกษา ๓. จัดตารางติวสอน เสริม ขั้นตรวจสอบ (Check) ๑. ผลการทดสอบ Pre O-NET	

ที่		ชื่อ งาน/โครงการ/ กิจกรรม	วัตถุประสงค์/เป้าหมาย	วิธีดำเนินการ (ย่อๆ)	ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ (จำนวน/ร้อยละ)
				๒. ผลการทดสอบ O – NET ๓. ผลการทดสอบ NT ผลการสอบ last ขั้นสรุป ประเมินผล และรายงาน (Action) ๑. สรุปประเมิน กิจกรรม ๒. จัดทำรายงาน กิจกรรม นำเสนอ ผู้อำนวยการโรงเรียน และผู้ที่เกี่ยวข้องทราบ	
๖. โครงการส่งเสริมและพัฒนาแหล่งเรียนรู้ และนวัตกรรมการศึกษา					
		๑. กิจกรรมศึกษา แหล่งเรียนรู้และ ภูมิปัญญาท้องถิ่น	๑. โรงเรียนมีแหล่งการเรียนรู้ ที่ตอบสนองความต้องการของ ผู้เรียน ๒. โรงเรียนมีเครือข่ายแหล่ง เรียนรู้ทั้งภายในและภายนอก โรงเรียน ๓. นักเรียนทุกคนได้ใช้แหล่ง เรียนรู้อย่างเกิดประโยชน์ สูงสุด	๑ กิจกรรมศึกษา แหล่งเรียนรู้และภูมิ ปัญญาท้องถิ่น ขั้นเตรียมการ (plan) ๑.ประชุมวางแผน โครงการ ๒.เขียนโครงการเสนอ ขออนุมัติ ๓.ประชุมคณะทำงาน เพื่อชี้แจงโครงการฯ และมอบหมายภาระ งาน ขั้นดำเนินการ (DO) ๑. จัดทำทะเบียน แหล่งเรียนรู้ภายใน และภายนอก สถานศึกษา	๑. โรงเรียนมีแหล่งเรียนรู้ที่ มีความพร้อมตอบสนอง ความต้องการของผู้เรียน ได้แก่ ห้องคอมพิวเตอร์ ห้องสมุดสวนเศรษฐกิจ พอเพียง ฯลฯ ๒. นักเรียนได้ใช้แหล่ง เรียนรู้ภายในและภายนอก สถานศึกษา ร้อยละ ๑๐๐ ๓. นักเรียนร้อยละ ๑๐๐มี ผลงานปรากฏเผยแพร่ อย่างน้อย ๑ ชิ้น ที่เกิด จากกิจกรรมการเรียนรู้ที่ ใช้แหล่งเรียนรู้ ๔. โรงเรียนมีการพัฒนา เรียนรู้และใช้ประโยชน์ จากแหล่งเรียนรู้ภายใน และภายนอกสถานศึกษา

ที่		ชื่อ งาน/โครงการ/ กิจกรรม	วัตถุประสงค์/เป้าหมาย	วิธีดำเนินการ (ย่อๆ)	ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ (จำนวน/ร้อยละ)
				๒. ส่งเสริมให้นักเรียน ศึกษาแหล่งเรียนรู้ ภายในสถานศึกษา ๑. นำนักเรียนชั้น ประถมศึกษาปีที่ ๑- ๖ เข้าร่วมทัศนศึกษา แหล่งเรียนรู้ ในอำเภอ เกาะสมุย ขั้นตรวจสอบ (Check) ๑.นิเทศติดตามการ ปฏิบัติกิจกรรม ขั้นสรุป ประเมินผล และรายงาน (Action) ๑. สรุปประเมิน กิจกรรม ๒. จัดทำรายงาน โครงการฯ นำเสนอ ผู้อำนวยการโรงเรียน และผู้ที่เกี่ยวข้อง ทราบ	ร้อยละ ๑๐๐
๗.โครงการส่งเสริมปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง					
	๑.	๒. กิจกรรมปลูก ผักสวนครัว ๓. กิจกรรมปลูก เห็ดนางฟ้า ๔. กิจกรรม โรงเรียนปลอด ขยะ (Zero waste school)	๑. เพื่อให้นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับหลัก ปรัชญาของเศรษฐกิจ พอเพียงได้อย่างถูกต้อง ๒. เพื่อให้นักเรียนสามารถ ปฏิบัติตามหลักปรัชญาของ เศรษฐกิจพอเพียงได้ อย่าง ถูกต้อง ๓. เพื่อให้นักเรียนเป็นผู้มี คุณลักษณะอันพึงประสงค์	๑. ประชุมวางแผน โครงการ ๒. เขียนโครงการ เสนอขออนุมัติ ๓. กำหนดหน้าที่ รับผิดชอบ กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมปลูกผักสวน ครัว - มอบหมายนักเรียน	๑. นักเรียน ร้อยละ ๑๐๐ มีความรู้ความเข้าใจและ สามารถปฏิบัติตามหลัก ปรัชญาของ เศรษฐกิจ พอเพียงได้อย่างถูกต้อง ๒. นักเรียนร้อยละ ๑๐๐ มีคุณลักษณะอันพึง ประสงค์ “อยู่อย่าง พอเพียง” ในระดับดี ๓. ครู/บุคลากรทางการ

ที่		ชื่อ งาน/โครงการ/ กิจกรรม	วัตถุประสงค์/เป้าหมาย	วิธีดำเนินการ (ย่อๆ)	ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ (จำนวน/ร้อยละ)
			ตามหลักปรัชญาของ เศรษฐกิจพอเพียง ๔. เพื่อเป็นแหล่งเรียนรู้ตาม หลักปรัชญาของเศรษฐกิจ พอเพียงให้กับนักเรียน ครู/ บุคลากรทางการศึกษาได้ ๕. เพื่อนักเรียนรู้วิธีและ สามารถดำเนินการคัดแยก และกำจัดขยะได้	ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ - ดำเนินการจัดเตรียม วัสดุอุปกรณ์ เมล็ด พันธุ์ - เตรียมพื้นที่สำหรับ ปลูกผัก -ดำเนินการปลูกผัก สวนครัว - ติดตาม สรุปล รายงานผล กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมปลูกเห็ด นางฟ้า - มอบหมายนักเรียน ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕ - ดำเนินการจัดเตรียม วัสดุอุปกรณ์ - เตรียมพื้นที่สำหรับ ปลูกเห็ดนางฟ้า - ดำเนินการปลูกเห็ด นางฟ้า - ติดตาม สรุปล รายงานผล กิจกรรมที่ ๓ กิจกรรมโรงเรียน ปลอดขยะ (Zero waste school) - จัดทำป้ายนิเทศให้ ความรู้ - กิจกรรมเสี่ยงตาม สาย/ให้ความรู้ผ่าน	ศึกษา นักเรียน ร้อยละ ๑๐๐ ใช้แหล่งเรียนรู้ตาม หลักปรัชญาของ เศรษฐกิจพอเพียง โรงเรียนบ้านบางรักษ์ ๔. โรงเรียนมีแหล่งเรียนรู้ ตามหลักปรัชญาของ เศรษฐกิจพอเพียง ฐาน “เศรษฐกิจพอเพียง”

ที่		ชื่อ งาน/โครงการ/ กิจกรรม	วัตถุประสงค์/เป้าหมาย	วิธีดำเนินการ (ย่อๆ)	ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ (จำนวน/ร้อยละ)
				กิจกรรมหน้าเสาธง - คัดแยกขยะบริเวณ โรงเรียน - การนำขยะกลับมา ใช้ใหม่ สิ่งประดิษฐ์ที่ เกิดจากทักษะการคิด	
๘.โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียน					
๑		๒ กิจกรรม โรงเรียนวิถีพุทธ ๓ กิจกรรมค่าย คุณธรรม ๔ กิจกรรมนำ ปิ่นโตไปวัด ๕ กิจกรรมเด็กดี ศรีบางรักษ์ ๖ กิจกรรมอบรม สุดสัปดาห์ ๗ กิจกรรมออม ทรัพย์ ๘ กิจกรรมค่าย ลูกเสือสำรอง ๙ กิจกรรมค่าย ลูกเสือสามัญ	๑.เพื่อให้ นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรมตามคุณลักษณะที่พึง ประสงค์ ๒. เพื่อให้ นักเรียนมีมารยาทที่ ดีและแสดงความเคารพได้ ถูกต้อง ๓. เพื่อนักเรียนมีความรู้ ความ เข้าใจ เห็นคุณค่า อนุรักษ์ ขนบธรรมเนียมประเพณี วัฒนธรรมเกี่ยวกับวันสำคัญ	กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมโรงเรียนวิถี พุทธ -กิจกรรมหน้าเสาธง (กิจกรรมระลึกถึง ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์, - กิจกรรมนั่งสมาธิ ก่อนเรียน - กิจกรรมกล่าวคำ พิจารณา ก่อน รับประทานอาหาร กลางวัน - กิจกรรมก่อนเลิก เรียน(กิจกรรมไหว้พระ สวดมนต์ - กิจกรรมทำความ สะอาดวัด - กิจกรรมต้นไม้ คุณธรรม -เข้าค่ายคุณธรรม จริยธรรม -กิจกรรมสอบ นักธรรม กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมค่าย	๑. นักเรียน ระดับชั้น ประถมศึกษาปีที่ ๑ - ๖ ผ่านเกณฑ์การประเมิน คุณลักษณะอันพึง ประสงค์ ร้อยละ ๑๐๐ ๒. นักเรียนปฏิบัติตน ตามหลักธรรมเบื้องต้นได้ อย่างถูกต้อง ๓. นักเรียนมีมารยาท งาม นำไปปฏิบัติได้ ถูกต้องและเป็นที่ยอมรับ ของผู้พบเห็น

ที่		ชื่อ งาน/โครงการ/ กิจกรรม	วัตถุประสงค์/เป้าหมาย	วิธีดำเนินการ (ย่อๆ)	ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ (จำนวน/ร้อยละ)
				คุณธรรม - คัดเลือกนักเรียน ป.๔-๖ เข้าร่วมเข้าค่ายคุณธรรม - จัดค่ายคุณธรรมให้กับนักเรียน กิจกรรมที่ ๓ กิจกรรมนำปิ่นโตไปวัด - ประชาสัมพันธ์ - หิ้วปิ่นโตไปวัด - ทำพิธีทางศาสนา - นั่งสมาธิฟังธรรม - ทำความสะอาดวัด กิจกรรมที่ ๔ กิจกรรมเด็กดีศรีบางรัก - ประชาสัมพันธ์ - แต่ละชั้นส่งรายชื่อเด็กดีประจำเดือน - คัดเลือกเด็กดีประจำเดือน - ประกาศรายชื่อเด็กดีและมอบเกียรติบัตร - จัดบอร์ดเด็กดีประจำเดือน กิจกรรมที่ ๕ กิจกรรมอบรมสุดสัปดาห์ - แต่งตั้งหน้าที่เวรครูผู้รับผิดชอบอบรมนักเรียน	

ที่		ชื่อ งาน/โครงการ/ กิจกรรม	วัตถุประสงค์/เป้าหมาย	วิธีดำเนินการ (ย่อๆ)	ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ (จำนวน/ร้อยละ)
				-อบรมทุกวันศุกร์ คาบประชุมสุด สัปดาห์ -อบรมคุณธรรม จริยธรรมนักเรียน -สวดมนต์ นั่งสมาธิ -สถานักเรียนบันทึก กิจกรรม กิจกรรมที่ ๖ กิจกรรมออมทรัพย์ - ประชุมวางแผน การดำเนินงาน - จัดทำหลักฐาน การออมทรัพย์ - นำเงินฝาก ไปฝาก ธนาคารทุกสิ้นเดือน - แฉ่งยอดเงินฝาก ให้ทราบทุกสิ้น เดือน - สิ้นปีแฉ่งยอดเงิน ฝากพร้อมดอกเบี้ย กิจกรรมที่ ๗ กิจกรรมค่ายลูกเสือ สำรอง - ประชุมผู้กำกับ ลูกเสือสำรอง - ร่วมกันวางแผนการ จัดกิจกรรมการเรียนรู้ การสอนและกิจกรรม เดินทางไกล - จัดทำกิจกรรมเดิน ไกลลูกเสือสำรอง กิจกรรมที่ ๘	

ที่		ชื่อ งาน/โครงการ/ กิจกรรม	วัตถุประสงค์/เป้าหมาย	วิธีดำเนินการ (ย่อๆ)	ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ (จำนวน/ร้อยละ)
				กิจกรรมค่ายลูกเสือ สามัญ - ประชุมผู้กำกับ ลูกเสือสามัญ - ร่วมกันวางแผนการจัดกิจกรรมการเรียน การสอน - จัดทำกิจกรรมเข้า ค่ายลูกเสือสามัญ	
๙.โครงการส่งเสริมประชาธิปไตย					
		๑. กิจกรรม ส่งเสริมระเบียบ วินัยนักเรียน ๒. กิจกรรมสภานักเรียน	๑ เพื่อให้นักเรียนได้เรียนรู้ และฝึกตนเองเกี่ยวกับการใช้ สิทธิภาพ ความเสมอภาคและ หน้าที่ตามระบบ ประชาธิปไตย ๒ เพื่อให้นักเรียนปฏิบัติตน ตามข้อตกลง กฎเกณฑ์ ระเบียบ ข้อบังคับของ ครอบครัว โรงเรียนละสังคม ไม่ละเมิดสิทธิของผู้อื่น	กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมส่งเสริม ระเบียบวินัยนักเรียน ๑.จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ ๒.ดำเนินการตาม กิจกรรม ๒.๑ จัดทำคู่มือ ระเบียบวินัยนักเรียน ๒.๒ กิจกรรม รณรงค์สร้างเสริม พฤติกรรมระเบียบ วินัย กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมสภานักเรียน ๑.จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ ๒.เลือกตั้งสภานักเรียน ๓.สภานักเรียน ดูแล ระเบียบวินัยนักเรียน ๔.กิจกรรมรณรงค์ ส่งเสริมประชาธิปไตย	๑. นักเรียน ร้อยละ ๑๐๐ เข้าร่วมโครงการ ส่งเสริมประชาธิปไตย ๒. นักเรียนร้อยละ ๙๐ มีคุณลักษณะอันพึง ประสงค์ “ระเบียบวินัย” ในระดับดี ๓. ครู/บุคลากรทางการ ศึกษา นักเรียน ร้อยละ ๑๐๐ เข้าใจและสามารถ ประพฤติปฏิบัติตาม ระเบียบวินัยของโรงเรียน ๔. ครู/บุคลากรทางการ ศึกษา นักเรียน ร้อยละ ๑๐๐ ๕. มีวิถีความเป็นอยู่ แบบประชาธิปไตยและ วินัยในตนเอง
๑๐. โครงการอาหารกลางวัน					
		๑.กิจกรรม	๑ เพื่อให้ผู้เรียนมีสุขนิสัยที่ดี	กิจกรรมที่ ๑	๑. ผู้เรียนร้อยละ ๑๐๐

ที่		ชื่อ งาน/โครงการ/ กิจกรรม	วัตถุประสงค์/เป้าหมาย	วิธีดำเนินการ (ย่อๆ)	ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ (จำนวน/ร้อยละ)
		ตรวจสอบภาวะ โภชนาการ นักเรียน ๒.กิจกรรมตรวจ ความพร้อมด้าน อุปกรณ์อุปกรณ์ และสถานที่ ๓.กิจกรรมจัดทำ รายการอาหาร กลางวัน Thai School Lunch ๔.กิจกรรมจัดทำ รายการอาหาร กลางวัน	ในการรับประทานอาหาร ๒ เพื่อให้ผู้เรียนได้รับ ประทานอาหารที่มีคุณค่าทาง โภชนาการ	กิจกรรมตรวจสอบ ภาวะโภชนาการ นักเรียน ๑.จัดซื้อวัสดุและ อุปกรณ์เครื่องชั่ง น้ำหนัก เครื่องวัด ส่วนสูง ๒.จัดทำฐานข้อมูล ภาวะโภชนาการ นักเรียน แปรผลและ ใช้ข้อมูลในการพัฒนา ช่วยเหลือนักเรียนทุก โภชนาการ - ชั่งน้ำหนัก ส่วนสูงนักเรียนภาค เรียนละ ๒ ครั้ง กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมตรวจความ พร้อมด้านอุปกรณ์ อุปกรณ์และสถานที่ ๑.ตรวจสอบสภาพ โต๊ะเก้าอี้และถาด รับประทานอาหาร ของนักเรียน ๒.จัดซื้อวัสดุและ อุปกรณ์ - โต๊ะเก้าอี้สำหรับ รับประทานอาหาร ของนักเรียน - ถาดและช้อน รับประทานอาหาร ของนักเรียน กิจกรรมที่ ๓	ได้รับประทานอาหารที่มี คุณค่าทาง โภชนาการ

ที่		ชื่อ งาน/โครงการ/ กิจกรรม	วัตถุประสงค์/เป้าหมาย	วิธีดำเนินการ (ย่อๆ)	ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ (จำนวน/ร้อยละ)
				กิจกรรมจัดทำ รายการอาหาร กลางวัน Thai School Lunch ๑.จัดทำรายการ อาหารกลางวัน ใน โปรแกรมThai School Lunch กิจกรรมที่ ๔ กิจกรรมจัดทำ รายการอาหาร กลางวัน ๑.นำรายการอาหาร จากโปรแกรม Thai School Lunch ให้กับแม่ครัว ๒. จัดซื้อวัตถุดิบเพื่อ ประกอบอาหารให้กับ นักเรียน	
๑๑. โครงการโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ					
		๑.กิจกรรมกาย บริหารยามเช้า ๒.กิจกรรมการ แข่งขันกีฬา/ กีฬานักเรียน ๓.กิจกรรมตรวจ สุขภาพนักเรียน ๔.กิจกรรม ส่งเสริมภาวะทาง โภชนาการและ ทันตสุขภาพ ๕.กิจกรรมผู้นำ อนามัย(อย.น้อย)	๑. เพื่อส่งเสริมด้านสุขภาพ อนามัยของนักเรียนและ บุคลากรในโรงเรียนทุกคน อย่างสม่ำเสมอ ๒. เพื่อจัดบริการด้านสุขภาพ อนามัยให้แก่นักเรียนและ บุคลากรในโรงเรียน ๓. เพื่อให้นักเรียนรู้จักเลือก รับประทานอาหาร โดยยึด หลัก ๓ ป. ประโยชน์ ประหยัด ปลอดภัย ๔. เพื่อให้ นักเรียน และ บุคลากรในโรงเรียนได้รับรู้	กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมกายบริหาร ยามเช้า ๑.สำรวจความ ต้องการของนักเรียน (แบบสำรวจ) ๒.จัดกิจกรรมให้ ความรู้เชิงวิทยากร ให้ความรู้เกี่ยวกับการ ออกกำลังกายฝึก ปฏิบัติ ๓.เลือกตัวแทนเป็น แกนนำในการออก	๑. นักเรียนมีสุขนิสัยใน การดูแลสุขภาพและออก กำลังกายอย่างสม่ำเสมอ ร้อยละ ๙๐ ๒. นักเรียนมีน้ำหนัก ส่วนสูง และมีสมรรถภาพ ทางกายตามเกณฑ์ มาตรฐาน ร้อยละ ๙๐ ๓. นักเรียนรู้จักใช้เวลา ว่างในการเล่นกีฬา หลีกเลี่ยงตนเองจากสิ่ง เสพติด และสภาวะที่ เสี่ยงต่อความรุนแรง

ที่		ชื่อ งาน/โครงการ/ กิจกรรม	วัตถุประสงค์/เป้าหมาย	วิธีดำเนินการ (ย่อๆ)	ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ (จำนวน/ร้อยละ)
		๖.กิจกรรม ประชาสัมพันธ์ ข้อมูลข่าวสาร สุขภาพใน โรงเรียนและ ชุมชน ๗.กิจกรรมตรวจ ลูกน้ำยุงลาย รณรงค์ป้องกัน โรคไข้เลือดออก ๘.กิจกรรมแปรง ฟันหลัง รับประทาน อาหารกลางวัน ๙.กิจกรรมกำจัด เหานักเรียน	ข่าวสารด้านสุขภาพก้าวทัน โรคและพิษภัยของสิ่งเสพติด ต่างๆ	กำลังกาย หน้าเสาธงตอนเช้า กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมการแข่งขัน กีฬา/กรีฑานักเรียน ๑. คัดเลือกนักกีฬา เพื่อเป็นตัวแทน โรงเรียนในการ แข่งขันกีฬาอำเภอ เกาะสมุย ๒. นำตัวแทนนักกีฬา ประเภทต่างๆ เข้า ร่วมกิจกรรมการ แข่งขันกีฬาอำเภอ เกาะสมุย ๓. คัดเลือกตัวแทน นักเรียนเข้าร่วมแข่งขัน กีฬาเทศบาล กิจกรรมที่ ๓ กิจกรรมตรวจสุขภาพ นักเรียน ๑. สํารวจและ จัดเตรียมแบบบันทึก การตรวจสุขภาพ หอพยาบาลยา เวชภัณฑ์ ประสานงานกับ เจ้าหน้าที่อนามัยบาง รักษ์ ๒. ร่วมกับเจ้าหน้าที่ อนามัยบางรักษ์ตรวจ สุขภาพร่างกาย นักเรียน การเฝ้าระวัง	โรคภัย อุบัติเหตุ และ ปัญหาทางเพศ ร้อยละ ๙๐ ๔. นักเรียนมีน้ำใจ นักกีฬา เห็นคุณค่าใน ตนเอง มีความมั่นใจ และ กล้าแสดงออกอย่าง เหมาะสม ร้อยละ ๙๐ ๕. นักเรียนรู้จักการ ทำงานเป็นทีม มีมนุษย สัมพันธ์ที่ดี และให้เกียรติ ผู้อื่นร้อยละ๙๐ ๖. ส่งเสริมความเป็นเลิศ ด้านกีฬาให้กับนักเรียน ร้อยละ ๒๕ ๗. เพื่อให้นักเรียนมี คุณลักษณะอันพึง ประสงค์ และค่านิยม๑๒ ประการร้อยละ ๙๐

ที่		ชื่อ งาน/โครงการ/ กิจกรรม	วัตถุประสงค์/เป้าหมาย	วิธีดำเนินการ (ย่อๆ)	ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ (จำนวน/ร้อยละ)
				ภาวะสุขภาพ วัด สายตา และการ จัดบริการ รักษายาบาล เบื้องต้น ในรายที่มี ปัญหาโรคต่างๆ เช่น กลาก เกื้อน เหา อุบัติเหตุ และโรค อื่นๆ ๓. กรอกแบบบันทึก สถิติ และสรุปการเฝ้า ระวังและรักษา สุขภาพเด็กนักเรียน และบุคลากรใน โรงเรียน ๔. ประสานงานและ ร่วมมือกับเจ้าหน้าที่ สถานีนามัย โรงพยาบาลส่งนักเรียน เจ็บป่วยเกินขีด ความสามารถของ โรงเรียนรักษาต่อ กิจกรรมที่ ๔ กิจกรรมส่งเสริมภาวะ โภชนาการและทันต สุขภาพ ๑. ให้ความรู้เกี่ยวกับ อาหารและ โภชนาการให้กับ นักเรียน ๒. ให้นักเรียนรักษา ความสะอาดสุขภาพ ในช่องปาก	

ที่		ชื่อ งาน/โครงการ/ กิจกรรม	วัตถุประสงค์/เป้าหมาย	วิธีดำเนินการ (ย่อๆ)	ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ (จำนวน/ร้อยละ)
				๓. รับบริการการ ตรวจสุขภาพในช่อง ปากประจำปี ๔. ประสานงานกับครู ประจำชั้นและเจ้าหน้าที่ อนามัยบางรักฯ ส่งต่อ นักเรียนที่มีปัญหาด้าน สุขภาพฟันไปรับการ รักษา กิจกรรมที่ ๕ กิจกรรมผู้นำอนามัย (อย.น้อย) ๑. คัดเลือกผู้นำ และ สมาชิก อย. น้อย ๒. ผู้นำ อย.น้อย ให้ ความรู้ด้านสุขภาพ โรคต่างๆ ในคาบ ประชุมสวดสัปดาห์ ๓. จัดทำบันทึกการ ตรวจสอบปนเปื้อนใน อาหาร ๔. จัดอบรมผู้นำ อย. น้อย กิจกรรมที่ ๖ กิจกรรม ประชาสัมพันธ์ข้อมูล ข่าวสารสุขภาพใน โรงเรียนและชุมชน ๒ กิจกรรมจัดทำ วารสาร แผ่นพับ ป้าย เฟสบุ๊ค ของ โรงเรียน ประชาสัมพันธ์	

ที่		ชื่อ งาน/โครงการ/ กิจกรรม	วัตถุประสงค์/เป้าหมาย	วิธีดำเนินการ (ย่อๆ)	ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ (จำนวน/ร้อยละ)
				โรงเรียน ๓ กิจกรรมพัฒนา ระบบงานสารสนเทศ ข้อมูลเครือข่ายของ สถานศึกษา กิจกรรมที่ ๗ กิจกรรมตรวจลูกน้ำ ยุงลาย รณรงค์ ป้องกันโรค ไข้เลือดออก ๑. ดำเนินการ ประชาสัมพันธ์โรค ไข้เลือดออกให้แก่ น่านักเรียน ๒. ให้แก่น่านักเรียน ประชาสัมพันธ์ เกี่ยวกับการควบคุม ป้องกันโรค ไข้เลือดออกและขอ ความร่วมมือให้ นักเรียนทำลายแหล่ง เพาะพันธุ์และกำจัด ลูกน้ำยุงลาย ๓. รณรงค์ตรวจสอบ และทำลายแหล่ง เพาะพันธุ์ลูกน้ำ ยุงลายในโรงเรียน ๔. แก่น่านักเรียน สำรวจลูกน้ำยุงลาย ด้วยตัวเองทุกสัปดาห์ ภายในโรงเรียน กิจกรรมที่ ๘ กิจกรรมแปร่งพื้นหลัง	

ที่		ชื่อ งาน/โครงการ/ กิจกรรม	วัตถุประสงค์/เป้าหมาย	วิธีดำเนินการ (ย่อๆ)	ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ (จำนวน/ร้อยละ)
				รับประทานอาหาร กลางวัน ๑. สำรวจและ จัดเตรียมอุปกรณ์ เวลาและสถานที่ใน การแปร่งฟัน ๒. คณะกรรมการ นักเรียนให้สัญญาณ นักเรียนแปร่งฟันหลัง อาหารกลางวันทุกวัน ๓. ตัวแทนแทน นักเรียนตรวจและ บันทึกการแปร่งฟัน ๔. ประสานงานกับครู ประจำชั้นและเจ้าหน้าที่ อนามัยบางรักฯ ส่งต่อ นักเรียนที่มีปัญหาด้าน สุขภาพฟันไปรับการ รักษา กิจกรรมที่ ๙ กิจกรรมกำจัดเหา นักเรียน ๑. สำรวจนักเรียนที่ เป็นเหา ๒. ติดต่อประสาน เจ้าหน้าที่จาก สาธารณสุขมาให้ ความรู้กับนักเรียน และฆ่าเหาให้กับ นักเรียน	
๑๒. โครงการส่งเสริมพัฒนาระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน					
		๑.กิจกรรมคัด กรองและเยี่ยม	๑. เพื่อสร้างความสัมพันธ์ ที่ดีระหว่างครูและ	กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมคัดกรองและ	๑.ครูและผู้ปกครองมี ความสัมพันธ์ที่ดีระหว่าง

ที่		ชื่อ งาน/โครงการ/ กิจกรรม	วัตถุประสงค์/เป้าหมาย	วิธีดำเนินการ (ย่อๆ)	ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ (จำนวน/ร้อยละ)
		บ้านนักเรียน ๒.กิจกรรม ประชุมผู้ปกครอง นักเรียน ๓.กิจกรรม ประกันชีวิต นักเรียน ๔. กิจกรรมแนะ แนว ๕. กิจกรรม ติดตามนักเรียน ขาดเรียน ๖. กิจกรรมจัดหา ทุนการศึกษา นักเรียน ๗. กิจกรรมปัจฉิมนิเทศ	ผู้ปกครอง ๒. เพื่อแก้ไขปัญหานักเรียนอย่างทั่วถึงและใกล้ชิดตรงความต้องการ ๓. เพื่อให้นักเรียนเรียนรู้อย่างมีความสุข มีทักษะชีวิตและมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ๔. เพื่อให้เด็กนักเรียนมีความรู้ความเข้าใจในการดูแลเรื่องสุขภาพของตนเองได้	เยี่ยมบ้านนักเรียน - จัดทำแบบบันทึกการเยี่ยมบ้านนักเรียน - ครูประจำชั้นเยี่ยมบ้านนักเรียน(ครูประจำชั้นเยี่ยมบ้านนักเรียนอย่างน้อยภาคเรียนละ ๑ ครั้ง - จัดส่งข้อมูลแก่ครูผู้รับผิดชอบโครงการรวบรวมรายงานสพป.สฎ เขต ๑ - จัดทำแบบบันทึกคัดกรองนักเรียน - ครูประจำชั้นทำการคัดกรองนักเรียน - จัดส่งข้อมูลแก่หัวหน้าโครงการเพื่อจัดทำข้อมูลสารสนเทศ กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมประชุมผู้ปกครองนักเรียน - จัดประชุมผู้ปกครองนักเรียน กิจกรรมที่ ๓ กิจกรรมประกันชีวิตนักเรียน - สรรวจคัดเลือกบริษัทที่จัดทำประกันอุบัติเหตุที่เหมาะสมสำหรับสถานศึกษา - จัดทำประกัน	กัน ๒.แก้ไขปัญหานักเรียนอย่างทั่วถึงและมีประสิทธิภาพ ผลการดำเนินงาน ร้อยละ ๑๐๐ ๓.นักเรียนเรียนรู้มีความสุข มีทักษะชีวิตและคุณลักษณะอันพึงประสงค์ มีผลการดำเนินงาน ร้อยละ ๑๐๐ ๔.นักเรียนได้รับการศึกษาและจบการศึกษาอย่างมีคุณภาพ มีผลการดำเนินงาน ร้อยละ ๑๐๐

ที่		ชื่อ งาน/โครงการ/ กิจกรรม	วัตถุประสงค์/เป้าหมาย	วิธีดำเนินการ (ย่อๆ)	ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ (จำนวน/ร้อยละ)
				อุบัติเหตุให้แก่ นักเรียนและบุคลากร กิจกรรมที่ ๔ กิจกรรมแนะแนว - ประชุมครูกลุ่มงาน แนะแนวเพื่อกำหนด แนวทางการ ดำเนินงาน - วิเคราะห์ พัฒนาการขึ้น ประถมศึกษาปีที่ ๖ ให้รอบด้านที่สุด - วิเคราะห์ คุณลักษณะที่พึง ประสงค์ของกิจกรรม แนะแนวตามตัวบ่งชี้ มาตรฐานการแนะ แนว - วิเคราะห์ คุณลักษณะที่พึง ประสงค์ของกิจกรรม แนะแนวตามบ่งชี้ มาตรฐานการแนะ แนว - กำหนดกิจกรรม การเรียนรู้การแนะ แนวตามสาระการ เรียนรู้และหน่วยการ เรียนรู้ กิจกรรมที่ ๕ กิจกรรมติดตาม นักเรียนขาดเรียน ๑. ทำจดหมายแจ้ง	

ที่		ชื่อ งาน/โครงการ/ กิจกรรม	วัตถุประสงค์/เป้าหมาย	วิธีดำเนินการ (ย่อๆ)	ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ (จำนวน/ร้อยละ)
				ผู้ปกครองรับทราบ ๒. เมื่อแจ้งครั้งที่ ๑ แล้ว หากผู้ปกครอง ยังไม่พามาเรียนมา ติดต่อตามกำหนด ให้แจ้งเป็นครั้งที่ ๒ ๓. ถ้าแจ้งครบ ๒ ครั้ง แล้ว ยังไม่ได้รับการ ติดต่อจากนักเรียน/ ผู้ปกครอง ให้ทำแบบ รายงานกรณีนักเรียน หยุดเรียน เพื่อให้ ผู้อำนวยการโรงเรียน ลงนาม และแจ้งไปยัง สพป.สฎ.เขต๑ เพื่อให้ สพป.สฎ.เขต ๑ ติดตามต่อไป กิจกรรมที่ ๖ กิจกรรมจัดหา ทุนการศึกษา นักเรียน - ประสานเจ้าของ ทุนที่มีความ ประสงค์จะมอบ ทุนแก่นักเรียน - ประชุมครู ผู้เกี่ยวข้อง ครู ประจำชั้น เพื่อ ร่วมกันคัดเลือก นักเรียนเข้ารับ ทุนตามคุณสมบัติ ที่เจ้าของทุน ต้องการ	

ที่		ชื่อ งาน/โครงการ/ กิจกรรม	วัตถุประสงค์/เป้าหมาย	วิธีดำเนินการ (ย่อๆ)	ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ (จำนวน/ร้อยละ)
				นำนักเรียนเข้ารับ ทุนการศึกษา กิจกรรมที่ ๗ กิจกรรมปัจฉิมนิเทศ - ประชาสัมพันธ์ - นื่องบมรูนพี - นื่องมอบของที่ ระลึกที่รูนพี - ถ่ายภาพตามซุ่ม ต่างๆ - ทำพิธีขอขมา คุณครู - มอบทุนการศึกษา	
๑๓. โครงการพัฒนาสิ่งแวดล้อมและอาคารสถานที่ให้เอื้อต่อการเรียนรู้					
		๑. กิจกรรม ปรับปรุงภูมิทัศน์ และสิ่งแวดล้อม ๒. กิจกรรม ปรับปรุงห้องเรียน ๓. กิจกรรม ปรับปรุงห้อง คอมพิวเตอร์ ๔. กิจกรรม ปรับปรุงห้องสมุด ๕. กิจกรรม ปรับปรุงห้อง พยาบาล ๖. กิจกรรม ปรับปรุงห้อง สำนักงาน	๑. เพื่อปรับปรุงอาคารสถานที่ ให้อยู่ในสภาพที่พร้อมใช้มี ความแข็งแรงและปลอดภัย	กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมปรับปรุงภูมิ ทัศน์และสิ่งแวดล้อม ๑. เสนอกิจกรรม- รายการที่จะ ดำเนินการต่อ ผู้บริหารเพื่อขออนุมัติ ๒. ปรับปรุง สวนหย่อมถนนหน้า อาคารเรียน ๓. ซ่อมต้นไม้ปรับปรุง สวนในโรงเรียน กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมปรับปรุง ห้องเรียน - ซ่อมวัสดุอุปกรณ์ - แจกจ่ายวัสดุ อุปกรณ์ทำความสะอาด ประจำ	๑. โรงเรียนมี ห้องปฏิบัติการ อาคาร เรียนและแหล่งเรียนรู้ที่อยู่ ในสภาพมั่นคงแข็งแรง ปลอดภัย และสวยงาม พร้อมใช้งานและ เพียงพอ ต่อความต้องการใช้ในการ จัดกิจกรรมการเรียนงาน อาคารสถานที่ที่มีวัสดุ อุปกรณ์เพื่อใช้ในการงาน ซ่อมแซมและทำได้รวดเร็ว ขึ้นส่งผลให้ห้องเรียนและ อาคารเรียนต่างๆ อยู่ใน สภาพปลอดภัย ใช้การได้ดี ๒. มีถังขยะสำหรับรองรับ ขยะทั่วไป และถังขยะ สำหรับรองรับขยะรีไซเคิล เพื่อช่วยส่งเสริมและ ปลูกฝังให้นักเรียนเห็น

ที่		ชื่อ งาน/โครงการ/ กิจกรรม	วัตถุประสงค์/เป้าหมาย	วิธีดำเนินการ (ย่อๆ)	ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ (จำนวน/ร้อยละ)
				ห้องเรียน - ตกแต่งห้องเรียนให้สวยงาม กิจกรรมที่ ๓ กิจกรรมปรับปรุงห้องคอมพิวเตอร์ - สำรวจ ตรวจเช็คอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ - ขออนุมัติซื้อ - ซื้อวัสดุอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ (เมาส์ คีย์บอร์ด และอุปกรณ์เครือข่าย) กิจกรรมที่ ๔ กิจกรรมปรับปรุงห้องสมุด จัดซื้อวัสดุ ครุภัณฑ์ซ่อมบำรุง เครื่องใช้สำนักงาน ๑. จัดซื้อหนังสือใหม่ ๒. ให้บริการยืม-คืนหนังสือ ๓. จัดซื้อครุภัณฑ์ (ชั้นหนังสือ) ห้องสมุด ๔. รับวารสารหนังสือพิมพ์ ๕. จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์เพื่อพัฒนาแหล่งเรียนรู้ ๖. จัดบรรยากาศห้องสมุด ๗. จัดงานสัปดาห์	คุณค่าและราคาของขยะที่ไม่ใช้แล้ว ๓. มีอุปกรณ์ทำความสะอาด เช่น ไม้กวาดทางมะพร้าวไว้บริการนักเรียน สำหรับร่วมกันทำความสะอาดในเขตพื้นที่รับผิดชอบของห้องเรียน สถานที่และสภาพแวดล้อมภายในโรงเรียนมีความสะอาดเพิ่มขึ้น

ที่		ชื่อ งาน/โครงการ/ กิจกรรม	วัตถุประสงค์/เป้าหมาย	วิธีดำเนินการ (ย่อๆ)	ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ (จำนวน/ร้อยละ)
				ห้องสมุดส่งเสริม กิจกรรมที่ ๕ กิจกรรมปรับปรุง ห้องพยาบาล ๑.จัดซื้อยาเวชภัณฑ์ และอุปกรณ์ ๒.จัดเก็บข้อมูลการ ให้บริการ ๓.จัดป้ายนิเทศ ๔.จัดทำเอกสาร สุขภาพเผยแพร่ ให้ ความรู้ ๕.จัดตรวจสุขภาพ นักเรียนเบื้องต้น ๖. จัดส่งต่อนักเรียนที่มี ปัญหาสุขภาพ ๗. ซักผ้าปูที่นอน – ปกหมอน ฯลฯ ๘. จัดซื้อ / ปรับปรุง วัสดุสำนักงาน ๙. รายงานผลการ ปฏิบัติงาน กิจกรรมที่ ๖ กิจกรรมปรับปรุง ห้องสำนักงาน งบประมาณต่อ คณะกรรมการ ๒. จัดซื้อวัสดุ ครุภัณฑ์ ซ่อมบำรุง เครื่องใช้สำนักงาน ๒.๑ จัดซื้อโต๊ะ – เก้าอี้ ๒.๒ จัดซื้อ	

ที่		ชื่อ งาน/โครงการ/ กิจกรรม	วัตถุประสงค์/เป้าหมาย	วิธีดำเนินการ (ย่อๆ)	ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ (จำนวน/ร้อยละ)
				ครูภัณฑ์ (ชั้นวาง เอกสาร)	
๑๔.โครงการกิจกรรมวันสำคัญ					
		๑. กิจกรรมวันวิ สาขบูชา ๒. กิจกรรมวันงด สูบบุหรี่โลก ๓. กิจกรรมวัน สิ่งแวดล้อม ๔. กิจกรรมวัน ไหว้ครู ๕. กิจกรรมวัน สุนทรภู่/กิจกรรม วันภาษาไทย กิจกรรมวัน ต่อต้านยาเสพติด ๖. กิจกรรมวัน คล้ายวันสถาปนา ลูกเสือ ๗. กิจกรรมวัน อาสาฬหบูชาและ เข้าพรรษา ๘. กิจกรรมวัน คล้ายวันประสูติ ร.๑๐ ๙. กิจกรรมวันแม่ แห่งชาติ ๑๐. กิจกรรมวัน อาเซียน ๑๑. กิจกรรมวัน วิทยาศาสตร์ ๑๒. กิจกรรมวัน ลอยกระทง	๑. เพื่อให้ผู้เรียนมีวินัย มี ความรับผิดชอบ ๒. เพื่อให้ผู้เรียนมีความ ซื่อสัตย์สุจริต ๓. เพื่อให้ผู้เรียนมีความ กตัญญูทักท้วง ๔. เพื่อให้ผู้เรียนมีความ เมตตา กรุณา ไม่เห็นแก่ตัว ๕. เพื่อให้ผู้เรียนมีความ ประหยัดใช้ทรัพยากรอย่าง คุ้มค่า ๖. เพื่อให้ผู้เรียนปฏิบัติตนเป็น ประโยชน์ต่อส่วนรวม	กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมวันวิสาขบูชา - แต่งตั้ง คณะกรรมการ ดำเนินงาน -ประชุม คณะกรรมการ -ประชาสัมพันธ์ -หิ้วปิ่นโตไปวัด -ทำพิธีทางศาสนา -นั่งสมาธิฟังธรรม -เวียนเทียน -ทำความสะอาดวัด กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมวันงดสูบบุหรี่โลก ๑. รณรงค์สร้างความ ตระหนักถึงโทษ/พิษ ภัยจากบุหรี่ ๒. ให้ได้ความรู้ใน เรื่องพิษภัยจากการ สูบบุหรี่ ๓. เพื่อนำความรู้เรื่อง การปฏิเสธและการ เลิกบุหรี่จากโรงเรียนสู่ ชุมชน กิจกรรมที่ ๓ กิจกรรมวัน สิ่งแวดล้อมโลก	๑. นักเรียนมีคุณธรรมมี วินัย มีความรับผิดชอบมี ความซื่อสัตย์สุจริต มี ความกตัญญูทักท้วง มี ความเมตตา กรุณา โอบ อ้อมอารี เอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ และไม่เห็นแก่ตัวปฏิบัติ ตนเป็นประโยชน์แก่ ส่วนรวม มีคุณลักษณะ ตามมาตรฐานการศึกษา มีนิสัยใฝ่รู้ใฝ่เรียนซึ่งสรุป ได้ว่า การดำเนินกิจกรรม บรรลุตามจุดประสงค์ของ โครงการอยู่ในระดับมาก คิดเป็นร้อยละ ๙๖.๒๐

ที่		ชื่อ งาน/โครงการ/ กิจกรรม	วัตถุประสงค์/เป้าหมาย	วิธีดำเนินการ (ย่อๆ)	ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ (จำนวน/ร้อยละ)
				๑. ประชุมคุณครู ร่วมกันวางแผนการ จัดกิจกรรมและ ร่วมกันคัดเลือก นักเรียนเข้าร่วม กิจกรรม ๒. ประสานติดต่อ หน่วยงานเพื่อร่วมกัน จัดกิจกรรมวันสิ่งแวดล้อม โลก ๓. จัดทำกิจกรรมวัน สิ่งแวดล้อมโลก กิจกรรมที่ ๔ กิจกรรมวันไหว้ครู ๑.สำรวจวัสดุอุปกรณ์ สำหรับดำเนิน กิจกรรม ๒.ซื้อพื้ไหว้ครู ๓.จัดเตรียมสถานที่ ๕.จัดทำกิจกรรมพื้ ไหว้ครู ตามวันที่ได้ กำหนดตามความ เหมาะสม กิจกรรมที่ ๕ กิจกรรมวันสุนทรภู่/ กิจกรรมวัน ภาษาไทย กิจกรรม วันต่อต้านยาเสพติด ๑. ประชุมคุณครู ร่วมกันวางแผนการ จัดกิจกรรมวันสุนทร ภู่ วันภาษาไทย และ วันต่อต้านยาเสพติด	

ที่		ชื่อ งาน/โครงการ/ กิจกรรม	วัตถุประสงค์/เป้าหมาย	วิธีดำเนินการ (ย่อๆ)	ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ (จำนวน/ร้อยละ)
				๒. จัดบอร์ดประวัติ ความเป็นมาของวัน ภาษาไทย ชีวประวัติ และวรรณกรรม ของสุนทรภู่ และวัน ต่อต้านยาเสพติด ๓. รณรงค์ ป้องกัน และต่อต้านยาเสพติด พร้อมทั้งจัดกิจกรรม ให้ความรู้เกี่ยวกับยา เสพติด ๔. จัดกิจกรรมทักษะ วิชาการและกิจกรรม การแสดงบนเวทีวัน สุนทรภู่และวัน ภาษาไทย กิจกรรมที่ ๖ กิจกรรมวันคล้ายวัน สถาปนาลูกเสือ ๑. นำนักเรียนเข้าร่วม กิจกรรมการเดินสวน สนามและทบทวนคำ ปฏิญาณ ร่วมกับ อำเภอเกาะสมุย กิจกรรมที่ ๗ กิจกรรมวัน อาสาพหุชาและ เข้าพรรษา - แต่งตั้ง คณะกรรมการ ดำเนินงาน -ประชุม คณะกรรมการ	

ที่		ชื่อ งาน/โครงการ/ กิจกรรม	วัตถุประสงค์/เป้าหมาย	วิธีดำเนินการ (ย่อๆ)	ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ (จำนวน/ร้อยละ)
				-ประชาสัมพันธ์ -นักเรียนชั้นป.๑ ห้วยป่าโตไปวัด -ทำพิธีทางศาสนา -นั่งสมาธิฟังธรรม -แห่เทียนและถวายเทียนพรรษา -ทำความสะอาดวัด กิจกรรมที่ ๘ กิจกรรมวันคล้ายวันประสูติ ร.๑๐ ๑.สำรวจวัสดุอุปกรณ์สำหรับดำเนินกิจกรรม ๒.จัดสถานที่ประดับธงรอบบริเวณโรงเรียน ๓.จัดกิจกรรมลงนามถวายพระพร ๔. กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ กิจกรรมที่ ๙ กิจกรรมวันแม่แห่งชาติ ๑.สำรวจวัสดุอุปกรณ์สำหรับดำเนินกิจกรรม ๒.จัดสถานที่ประดับธงรอบบริเวณ	

ที่		ชื่อ งาน/โครงการ/ กิจกรรม	วัตถุประสงค์/เป้าหมาย	วิธีดำเนินการ (ย่อๆ)	ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ (จำนวน/ร้อยละ)
				โรงเรียน ๓.จัดกิจกรรมลงนาม ถวายพระพร ๔. กิจกรรมบำเพ็ญ ประโยชน์ กิจกรรมที่ ๑๐ กิจกรรมวันอาเซียน ๑.จัดนิทรรศการวัน อาเซียน ๒.นำนักเรียนเข้า ร่วมงานวันอาเซียน กิจกรรมที่ ๑๑ กิจกรรมวัน วิทยาศาสตร์ ๑. ประชุมคุณครู ร่วมกันวางแผนการ จัดกิจกรรม ๒. ประสานติดต่อ หน่วยงานเพื่อร่วมกัน จัดกิจกรรมวันวิทยา าสตร์ ๓. จัดทำกิจกรรมวัน วิทยาศาสตร์ (ประกวดภาพวาด วิทยาศาสตร์/การ แสดงทาง วิทยาศาสตร์/ กิจกรรมฐานการ เรียนรู้วิทยาศาสตร์) กิจกรรมที่ ๑๒ กิจกรรมวันลอย กระทง ๑.ให้นักเรียนร่วมสืบ	

ที่		ชื่อ งาน/โครงการ/ กิจกรรม	วัตถุประสงค์/เป้าหมาย	วิธีดำเนินการ (ย่อๆ)	ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ (จำนวน/ร้อยละ)
				สานประเพณีลอยกระทงโดยร่วมกันทำกระทงในชั้นเรียน กิจกรรมที่ ๑๓ กิจกรรมวันมหาธีรราชเจ้า และกิจกรรมที่ ๑๔ กิจกรรมวันชาติ และวัน ร.๙ ๑. ทำพิธีถวายราชสักการะ ๒. จัดทำซุ้มเฉลิมพระเกียรติ กิจกรรม ๑๕ กิจกรรมวันคริสมาส/วันปีใหม่และวันเด็กแห่งชาติ - ประชาสัมพันธ์โดยการแจ้งรับบริจาคสิ่งของในวันเด็กจากหน่วยงานภายนอก - นักเรียนและครูร่วมกันแลกของขวัญ กิจกรรมที่ ๑๖ กิจกรรมวันมาฆบูชา - ประชาสัมพันธ์ - นักเรียน หิ้วปิ่นโตไปวัด - ทำพิธีทางศาสนา	

ที่		ชื่อ งาน/โครงการ/ กิจกรรม	วัตถุประสงค์/เป้าหมาย	วิธีดำเนินการ (ย่อๆ)	ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ (จำนวน/ร้อยละ)
				- นั่งสมาธิฟัง ธรรม - เวียนเทียน - ทำความ สะอาดวัด	
๑๕.ชื่อโครงการ โครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม					
		๑ กิจกรรมอบรม ประชุม สัมมนา การศึกษาต่อ ๒ กิจกรรมทัศน ศึกษา/ศึกษาดู งาน ๓ กิจกรรม ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม	๑. เพื่อให้ครูและบุคลากรได้ ศึกษาดูงาน ประชุม สัมมนา และมีแนวทางในการศึกษาต่อ ๒. เพื่อให้ครูและบุคลากรได้ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ แนว ทางการจัดการเรียนรู้ที่ ประสบผลสำเร็จ ๓. เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดี ระหว่างครูและบุคลากร ทางการศึกษา ๔. เพื่อให้ครูมีทักษะ มี ความรู้ และมีประสิทธิภาพ ในการทำงาน ๕. เพื่อให้ครูมีคุณธรรม และ มีจรรยาบรรณวิชาชีพที่ดี	กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมอบรม ประชุม สัมมนา การศึกษาต่อและ พัฒนาทักษะวิชาชีพ ครู ๑.ครูได้รับคำสั่งไป อบรมจาก ผู้อำนวยการโรงเรียน ๒.ครูเข้าร่วมอบรม สัมมนาตามหนังสือ คำสั่ง ๓.ครูกลับมาทำ รายงานการประชุม อบรม สัมมนาส่ง ผู้อำนวยการ กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมทัศนศึกษา/ ศึกษาดูงาน ๑.ประชุมครูวางแผน งาน ๒.พาครูไปศึกษาดู งาน กิจกรรมที่ ๓ กิจกรรมส่งเสริม คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณ	๑. ครูและบุคลากรได้รับ การพัฒนาตนเอง ร้อยละ ๘๖.๖๗ ๒. ครูและบุคลากรมี แลกเปลี่ยนเรียนรู้ แนว ทางการจัดการศึกษาและ ได้นำมาใช้กับผู้เรียนให้ เกิดประโยชน์สูงสุด ๓. ครูมีคุณธรรมและ จรรยาบรรณวิชาชีพที่ดี

ที่		ชื่อ งาน/โครงการ/ กิจกรรม	วัตถุประสงค์/เป้าหมาย	วิธีดำเนินการ (ย่อๆ)	ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ (จำนวน/ร้อยละ)
				ของผู้ประกอบ วิชาชีพทางการ ศึกษา ๑.ประชุมครูวางแผน งาน ๒.ครูเข้าค่ายคุณธรรม จริยธรรม	
๑๖. โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการเรียนการสอน					
		๑ กิจกรรม การ จ้างครูอัตราจ้าง ในโรงเรียน	๑. เพื่อจ้างครูผู้สอนชั่วคราว รายเดือน จำนวน ๓ อัตรา ๒. เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มี คุณภาพและทักษะตาม หลักสูตรและมาตรฐาน การศึกษา ๓. เพื่อพัฒนาคุณภาพการจัด การศึกษาของโรงเรียน	กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมการจ้างครู อัตราจ้างในโรงเรียน -ประชุมผู้เกี่ยวข้อง เพื่อชี้แจงรายละเอียด -เสนอโครงการเพื่อ ขออนุมัติงบประมาณ - แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ -ดำเนินการตาม โครงการ -สรุปผลการ ดำเนินงานยังเทศบาล ฯ	๑. นักเรียน ระดับชั้น ประถมศึกษาและปฐมวัย ทุกคนได้รับการพัฒนา เต็มตามศักยภาพตาม มาตรฐานด้านคุณภาพ ผู้เรียนและมีคุณลักษณะ อันพึงประสงค์ตาม นโยบายปฏิรูปการศึกษา ร้อยละ ๑๐๐ ๒. ครูมีการจัดการเรียน การสอนตามที่ได้รับ มอบหมายอย่างมี ประสิทธิภาพและ ประสิทธิผล ร้อยละ ๑๐๐
๑๗. โครงการพัฒนางานบริหารงบประมาณ					
		๑. กิจกรรม ปรับปรุงระบบ การเงินและบัญชี ๒. กิจกรรม พัฒนาติดตาม ตรวจสอบงาน พัสดุและ	๑. เพื่อสนับสนุนและส่งเสริม การบริหารงานภายใน โรงเรียนให้เกิดความคล่องตัว และมีประสิทธิภาพ ๒. เพื่อให้การดำเนินงาน เกี่ยวกับงานการเงิน การ บัญชี งานพัสดุและสินทรัพย์	กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมปรับปรุง ระบบการเงินและ บัญชี การเงิน ๑. เก็บรักษาเงิน การ นำส่งคลัง	๑.ประสิทธิภาพในการ ส่งเสริม สนับสนุนการ ดำเนินงานของฝ่าย/กลุ่ม สาระ/งานต่าง ๆ ของ โรงเรียน มีผลการ ดำเนินงานร้อยละ ๘๖ ๒.งานการเงินรวดเร็ว

ที่		ชื่อ งาน/โครงการ/ กิจกรรม	วัตถุประสงค์/เป้าหมาย	วิธีดำเนินการ (ย่อๆ)	ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ (จำนวน/ร้อยละ)
		สินทรัพย์ ๓. กิจกรรม บริการจัดการ สาธารณูปโภค	ปฏิบัติได้ถูกต้องตามระเบียบ ของทางราชการและมีความ คล่องตัว โปร่งใสสามารถ ตรวจสอบได้	๒. รับและจ่ายเงิน งบประมาณเงินนอก เงินงบประมาณ ๓. ตรวจสอบเอกสาร ขอเบิกเงิน ๔. จัดทำเอกสาร หลักฐานในการรับ จ่ายเงินทุกประเภท ๕. เก็บรักษาบัญชี ธนาคารและเอกสาร ทางการเงินของ โรงเรียน ๖. จัดทำทะเบียนคุม เงิน ๗. จัดทำรายงาน ทางการเงิน ๘. สรุปและรายงาน ผลการดำเนินงาน บัญชี ๑. ตรวจสอบเอกสาร ทางการเงิน ลงทะเบียนรับจ่ายเงิน เก็บรักษาหลักฐาน ๒. จัดทำบัญชีเงินทุก ประเภท ๓. จัดทำทะเบียนคุม เงินให้เป็นปัจจุบัน ๔. จัดเก็บใบสำคัญ การจ่ายเงิน ๕. จัดทำทะเบียน รายงานคงเหลือ ๖. รวบรวมทะเบียน เกี่ยวกับการเงินการ	โปร่งใส ผลการตรวจสอบ ถูกต้องตามระเบียบ ผล การดำเนินงาน ร้อยละ ๘๒ ๓.ประหยัด คุ่มค่า รวดเร็ว โปร่งใส ผลการ ตรวจสอบบัญชีถูกต้อง ตามระเบียบ มีผลการ ดำเนินงาน ร้อยละ ๘๘ ๔.รวดเร็ว โปร่งใส ผล การตรวจสอบถูกต้องตาม ระเบียบงานพัสดุและ สินทรัพย์ มีผลการ ดำเนินงาน ร้อยละ ๘๕.๓๓

ที่		ชื่อ งาน/โครงการ/ กิจกรรม	วัตถุประสงค์/เป้าหมาย	วิธีดำเนินการ (ย่อๆ)	ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ (จำนวน/ร้อยละ)
				บัญชีเพื่อใช้อ้างอิง และประชาสัมพันธ์ ๗. สรุปและรายงาน ผลการดำเนินงาน กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมพัฒนา ติดตาม ตรวจสอบ งานพัสดุและ สินทรัพย์ ๑. กำหนดรูปแบบ รายงาน คุณลักษณะ เฉพาะของพัสดุเพื่อ การจัดซื้อ/จัดจ้าง ๒. ดำเนินการจัดซื้อ/ จัดจ้าง ตามระเบียบ ๓. เก็บรักษา ควบคุม การเบิกจ่าย ๔. ดำเนินการ ตรวจสอบพัสดุ ประจำปี ๕. ตรวจสอบภาพ ครุภัณฑ์เพื่อซ่อม บำรุง ๖. จัดทำทะเบียนที่ ราชพัสดุ ที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง ๗. สรุปและรายงาน ผลการดำเนินการ	
๑๘. โครงการพัฒนางานพัสดุและสินทรัพย์					
		๑. กิจกรรม จัดหา บำรุง ซ่อมแซมพัสดุ	๑. เพื่อให้การใช้งานพัสดุ ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน ๒. เพื่อควบคุมการเบิก-	กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมจัดหา บำรุงซ่อมแซม	๑. การดำเนินงาน ผู้รับบริการได้ของตาม วัตถุประสงค์ถูกต้อง

ที่		ชื่อ งาน/โครงการ/ กิจกรรม	วัตถุประสงค์/เป้าหมาย	วิธีดำเนินการ (ย่อๆ)	ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ (จำนวน/ร้อยละ)
		ครูภัณฑ์ ๒. กิจกรรม จัดทำทะเบียน สินทรัพย์	จ่ายพัสดุและจำหน่าย ครุภัณฑ์ของโรงเรียน ๓. เพื่อให้การตรวจสอบ พัสดุมีระบบง่ายแก่การ ตรวจสอบ	พัสดุครุภัณฑ์ ๑. กำหนดรูปแบบ รายงาน คุณลักษณะเฉพาะ ของพัสดุเพื่อการ จัดซื้อ/จัดจ้าง ๒. ดำเนินการ จัดซื้อ/จัดจ้าง ตาม ระเบียบ ๓. ตรวจสอบสภาพ ครุภัณฑ์เพื่อซ่อม บำรุง ๔. สรุปและ รายงานผลการ ดำเนินการ กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมจัดทำ ทะเบียนสินทรัพย์ ๑. จัดทำทะเบียน พัสดุ ครุภัณฑ์ และ สิ่งก่อสร้าง	ตามพระราชบัญญัติ การจัดซื้อ จัดจ้างและ การบริหารพัสดุ ภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ โปร่งใส สามารถ ตรวจสอบได้ ๒. ผลสำเร็จของ โครงการโดยรวมคิด เป็นร้อยละ ๘๖.๖๐ ระดับความพึงพอใจ ของผู้เข้าร่วมโครงการ โดยรวม มีค่าคะแนน ๔.๓๓ อยู่ในระดับดี มาก
๑๙. โครงการพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศโรงเรียน					
		๑. กิจกรรม พัฒนาระบบ สารสนเทศ ๒. กิจกรรม รายงานข้อมูล นักเรียนDMC และข้อมูลต่างๆ ของโรงเรียน	๑. เพื่อให้โรงเรียนมีระบบ ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่ เอื้ออำนวยต่อการบริหาร จัดการและการเรียนการสอน	๑.ประชุมวางแผน โครงการ ๒.เขียนโครงการเสนอ ขออนุมัติ ๓.ประชุมคณะทำงาน เพื่อชี้แจงโครงการฯ และมอบหมายภาระ งาน	๑. ร้อยละความพึงพอใจ ต่อการใช้ระบบ สารสนเทศในการบริหาร จัดการและการเรียนการ สอน ค่าคะแนน ๔.๓๕ อยู่ในระดับดีมาก ค่าเฉลี่ยร้อยละ ๘๗

ที่		ชื่อ งาน/โครงการ/ กิจกรรม	วัตถุประสงค์/เป้าหมาย	วิธีดำเนินการ (ย่อๆ)	ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ (จำนวน/ร้อยละ)
		๓.กิจกรรม รายงานข้อมูลผล การเรียนรู้(school mis) ๔.กิจกรรมพัฒนา งานธุรการ		กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมพัฒนาระบบ สารสนเทศ กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมรายงาน ข้อมูลนักเรียน DMC และข้อมูลต่างๆของ โรงเรียน กิจกรรมที่ ๓กิจกรรม รายงานข้อมูลผลการ เรียนรู้(school mis) กิจกรรมที่๔กิจกรรม พัฒนางานธุรการ การนิเทศติดตาม - สรุปประเมิน โครงการฯ - จัดทำรายงาน โครงการฯ นำเสนอ ผู้อำนวยการโรงเรียน และผู้ที่เกี่ยวข้อง ทราบ	
๒๐. โครงการนิเทศ ติดตาม ตรวจสอบภายใน					
		๑. การจัดทำ แผนปฏิบัติการ ประจำปี ๒. กิจกรรมการ ประกันคุณภาพ ภายในตาม มาตรฐาน การศึกษา ๓. กิจกรรมการ จัดทำรายงาน ควบคุมภายใน	๑. เพื่อใช้เป็นกรอบทิศทางการ บริหารจัดการทรัพยากร และงบประมาณที่ได้รับ ๒. เพื่อวิเคราะห์ กำกับ ติดตาม สรุปประเด็นปัญหา ของการดำเนินงานในปีที่ผ่านมา ๓. เพื่อให้สถานศึกษาจัดวาง ระบบการประกันคุณภาพ ภายในของสถานศึกษาที่ส่งผล ต่อคุณภาพผู้เรียนอย่างเป็น รูปธรรม มีขั้นตอนอย่าง	กิจกรรมที่ ๑ การ จัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปี - จัดประชุมเชิง ปฏิบัติการ เพื่อจัดทำ แผนปฏิบัติการ ประจำปี ๒๕๖๑ - จัดทำเอกสาร แผนปฏิบัติการ ประจำปี ๒๕๖๑ กิจกรรมที่ ๒	๑. โรงเรียนมีมาตรฐาน การศึกษาของ สถานศึกษา ๒.โรงเรียนมีแผนปฏิบัติ การและปฏิทินปฏิบัติงาน ประจำปี ๒๕๖๑ ที่ เหมาะสม ๓. มีการประเมินคุณภาพ การจัดการศึกษา จัดทำ รายงานการประเมิน ตนเอง (SAR) และ

ที่		ชื่อ งาน/โครงการ/ กิจกรรม	วัตถุประสงค์/เป้าหมาย	วิธีดำเนินการ (ย่อๆ)	ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ (จำนวน/ร้อยละ)
		๔. กิจกรรม จัดทำรายงาน ประเมินตนเอง (SAR)	ชัดเจน และมีความเป็นไปได้ ในการปฏิบัติ ๔. เพื่อให้ผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย ให้ความร่วมมือในการวาง ระบบและดำเนินงานประกัน คุ ณ ภ า พ ก า ย ใน ข อ ง สถานศึกษาเป็นอย่างดี	กิจกรรมการประกัน คุณภาพภายในตาม มาตรฐานการศึกษา - กำหนดมาตรฐาน การศึกษาของ สถานศึกษา - จัดทำแผนพัฒนา คุณภาพประจำปีและ ดำเนินการตามแผนฯ - จัดทำระบบข้อมูล สารสนเทศเพื่อการ ประกันคุณภาพ การศึกษา - ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินคุณภาพ ภายในตามมาตรฐาน การศึกษาของ สถานศึกษา กิจกรรมที่ ๓ กิจกรรมการจัดทำ รายงานควบคุม ภายใน - ดำเนินการให้มีการ วิเคราะห์ความเสี่ยง เพื่อจัดทำแผนการ ควบคุมภายใน - กำกับติดตามให้ทุก ส่วนดำเนินการตาม แผนการควบคุม ภายใน - กำหนดให้มีการ ประเมินแผนควบคุม ภายในเพื่อประเมิน	เผยแพร่ผลการ ดำเนินงาน ๔. มีการรายงานการ ควบคุมภายใน ต่อ หน่วยงานต้นสังกัด ๒ ครั้ง

ที่		ชื่อ งาน/โครงการ/ กิจกรรม	วัตถุประสงค์/เป้าหมาย	วิธีดำเนินการ (ย่อๆ)	ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ (จำนวน/ร้อยละ)
				ความเสี่ยงและจัดทำแผนควบคุมภายใน ปีงบประมาณถัดไป - จัดทำรายงานการควบคุมภายในสรุปและรายงานผลการดำเนินงาน กิจกรรมที่ กิจกรรมจัดทำรายงานประเมินตนเอง (SAR) - จัดทำระบบข้อมูลสารสนเทศเพื่อการประกันคุณภาพการศึกษา - ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา - จัดทำรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑	
๒๑. โครงการส่งเสริมความร่วมมือระหว่างโรงเรียนและชุมชน					
		๑. กิจกรรมประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา ๒. กิจกรรมสัมพันธ์ชุมชนและหน่วยงานอื่น ๓. กิจกรรม	๑. เพื่อเสริมสร้างความเข้าใจอันดีระหว่างคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ชุมชน และโรงเรียน ๒. เพื่อให้คณะกรรมการสถานศึกษา และชุมชนมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมพัฒนาการศึกษาที่ สอดคล้องกับ	กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา - จัดให้มีการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา - บันทึกการประชุม	๑. โรงเรียนจัดกิจกรรมสร้างความสัมพันธ์กับชุมชน โดยเน้นการมีส่วนร่วมกับชุมชน จำนวน ๑๕ ครั้ง/ปี ๒. ครู นักเรียน ผู้ปกครอง คณะกรรมการสถานศึกษา ได้เข้าร่วม

ที่		ชื่อ งาน/โครงการ/ กิจกรรม	วัตถุประสงค์/เป้าหมาย	วิธีดำเนินการ (ย่อๆ)	ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ (จำนวน/ร้อยละ)
		บริการสื่อและ อุปกรณ์แก่ ชุมชน	ความต้องการของชุมชน ๓. เพื่อส่งเสริม สนับสนุนให้มี การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้าน การศึกษา วัฒนธรรม ประเพณี ระหว่างโรงเรียนกับ ชุมชน	กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมสัมพันธ์ ชุมชนและหน่วยงาน อื่น - เข้าร่วมหรือให้ ความร่วมมือใน กิจกรรมวันสำคัญ ต่างๆ กิจกรรมที่ ๓ กิจกรรมบริการสื่อ และอุปกรณ์แก่ ชุมชน -ให้บริการยืมสื่อการ สอนและวัสดุอุปกรณ์ แก่ชุมชน กิจกรรมที่ ๔ กิจกรรมระดม ทรัพยากร - จัดงานประจำปี โรงเรียน	กิจกรรมสัมพันธ์ชุมชน ๑๐๐% ๓. โรงเรียนมี ความสัมพันธ์ที่ดีกับ ชุมชน

๒. งาน/ โครงการ/ กิจกรรมที่ควรปรับปรุง

โครงการ / กิจกรรม	สาเหตุที่ไม่บรรลุเป้าหมาย
๑. กิจกรรมห้องสมุด	สถานที่ตั้งห้องสมุดคับแคบ ไม่เอื้ออำนวยต่อบรรยากาศการเรียนรู้ เพราะต้องใช้พื้นที่ส่วนหนึ่งสำหรับห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์

๓. สรุปผลการประเมินคุณภาพตามมาตรฐานและตัวบ่งชี้ ปีการศึกษา ๒๕๖๑

๓.๑ มาตรฐานการศึกษาปฐมวัย

สรุปผลการประเมินในภาพรวม ระดับคุณภาพ : ดี	
มาตรฐานการศึกษา	ระดับคุณภาพ
มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของเด็ก	ดีเลิศ
มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ	ดี
มาตรฐานที่ ๓ การจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ	ดีเลิศ

๓.๒ มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานการศึกษา	ระดับคุณภาพ
มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน	ดี
มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ	ดีเลิศ
มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	ดีเลิศ

๔. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน (ผลคะแนนระดับ ๓ ขึ้นไป) ปีการศึกษา ๒๕๖๑

ชั้น	ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน										
	ไทย	คณิต	วิทย์	สังคม	ประวัติศาสตร์	สุขศึกษา	ศิลปะ	การงาน	ต่างประเทศ	การอ่านเขียนเพื่อ การสื่อสาร	รวมเฉลี่ย
ป.๑	๕๗.๑๔	๕๐.๐๑	๖๙.๐๕	๙๐.๔๘	๙๐.๔๗	๖๔.๒๘	๘๐.๙๖	๘๕.๗๒	๖๑.๙๐	๕๗.๑๔	๕๐.๐๑
ป.๒	๘๒.๙๒	๒๙.๒๗	๗๕.๖๑	๙๘.๑๘	๙๐.๒๕	๕๖.๑๐	๙๒.๖๘	๙๗.๕๖	๗๕.๖๑	๘๒.๙๒	๒๙.๒๗
ป.๓	๖๓.๓๔	๖๓.๓๓	๕๓.๓๓	๒๓.๓๓	๙๓.๓๔	๕๖.๖๖	๙๖.๖๗	๑๐๐.๐๐	๙๓.๓๔	๖๓.๓๔	๖๓.๓๓
ป.๔	๘๖.๖๗	๓๖.๖๗	๘๐.๐๑	๗๓.๓๓	๘๓.๓๓	๓๓.๓๔	๙๓.๓๓	๕๘.๐๖	๒๗.๒๗	๘๖.๖๗	๓๖.๖๗
ป.๕	๙๑.๑๘	๕๘.๘๒	๗๓.๕๒	๗๖.๔๗	๗๐.๕๙	๒๙.๔๐	๘๕.๒๙	๙๔.๑๑	๗๓.๖๘	๙๑.๑๘	๕๘.๘๒
ป.๖	๙๐.๙๑	๕๔.๕๔	๔๕.๔๕	๘๗.๘๗	๗๕.๗๕	๒๗.๒๗	๘๔.๕๔	๙๓.๙๔	๗๘.๗๙	๙๐.๙๑	๕๔.๕๔
เฉลี่ย	๗๘.๖๙	๔๘.๗๗	๖๖.๑๖	๗๔.๙๔	๘๓.๙๖	๔๔.๕๑	๘๘.๙๑	๘๘.๒๓	๖๘.๔๓	๗๘.๖๙	๔๘.๗๗

๔.๑ ผลการประเมินคุณภาพระดับชาติชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓

วิชา	คะแนนเฉลี่ยร้อยละ		
	ปี ๒๕๖๐	ปี ๒๕๖๑	±
ภาษาไทย	๕๖.๔๒	๕๐.๗๑	-๕.๗๑
คณิตศาสตร์	๔๑.๑๔	๔๓.๗๗	๒.๖๓
วิทยาศาสตร์	๔๘.๑๔	๕๑.๒๒	๓.๐๘

๔.๒ ผลการประเมินคุณภาพระดับชาติชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖

วิชา	เฉลี่ย		
	ปี ๒๕๖๐	ปี ๒๕๖๑	±
ภาษาไทย	๕๖.๓๒	๕๔.๑๙	-๒.๑๓
คณิต	๓๙.๗๔	๓๒.๐๐	-๗.๗๔
วิทยาศาสตร์	๔๖.๒๙	๔๐.๒๔	-๖.๐๕
ภาษาอังกฤษ	๓๖.๑๘	๓๕.๑๗	-๑.๐๑

๕. ผลการประเมินคุณภาพภายนอกกรอบสาม

โรงเรียนบ้านบางรักษ์ได้รับการประเมินคุณภาพภายนอกจากสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) รอบสาม เมื่อวันที่ ๒๒ - ๒๔ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๗ ผลการประเมินคุณภาพภายนอกของสถานศึกษา ปฐมวัยได้รับการรับรองมาตรฐานการศึกษา และมีผลการประเมินคุณภาพภายนอกในภาพรวมการศึกษาขั้นพื้นฐาน : ประถมศึกษาได้รับการรับรองมาตรฐานการศึกษา มีรายละเอียดดังนี้

ผลการประเมินระดับปฐมวัย

ชื่อตัวบ่งชี้	น้ำหนัก คะแนน	คะแนน ที่ได้	ระดับ คุณภาพ
กลุ่มตัวบ่งชี้พื้นฐาน			
ตัวบ่งชี้ที่ ๑ เด็กมีพัฒนาการด้านร่างกายสมวัย	๕.๐๐	๔.๕๐	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่ ๒ เด็กมีพัฒนาการด้านอารมณ์และจิตใจสมวัย	๕.๐๐	๔.๐๐	ดี
ตัวบ่งชี้ที่ ๓ เด็กมีพัฒนาการด้านสังคมสมวัย	๕.๐๐	๔.๐๐	ดี
ตัวบ่งชี้ที่ ๔ เด็กมีพัฒนาการด้านสติปัญญาสมวัย	๑๐.๐๐	๘.๐๐	ดี
ตัวบ่งชี้ที่ ๕ เด็กมีความพร้อมศึกษาต่อในขั้นต่อไป	๑๐.๐๐	๑๐.๐๐	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่ ๖ ประสิทธิภาพการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ	๓๕.๐๐	๒๖.๐๐	พอใช้

ชื่อตัวบ่งชี้	น้ำหนัก คะแนน	คะแนน ที่ได้	ระดับ คุณภาพ
ตัวบ่งชี้ที่ ๗ ประสิทธิภาพของการบริหารจัดการและการพัฒนา สถานศึกษา	๑๕.๐๐	๑๒.๐๐	ดี
ตัวบ่งชี้ที่ ๘ ประสิทธิภาพของระบบการประกันคุณภาพภายใน	๕.๐๐	๕.๐๐	ดีมาก
กลุ่มตัวบ่งชี้อัตลักษณ์			
ตัวบ่งชี้ที่ ๙ ผลการพัฒนาให้บรรลุตามปรัชญา ปณิธาน/วิสัยทัศน์ พันธกิจ และวัตถุประสงค์ของการจัดตั้งสถานศึกษา	๒.๕๐	๒.๕๐	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่ ๑๐ ผลการพัฒนาตามจุดเน้นและจุดเด่นที่ส่งผลกระทบเป็น เอกลักษณ์ของสถานศึกษา	๒.๕๐	๒.๕๐	ดีมาก
กลุ่มตัวบ่งชี้มาตรการส่งเสริม			
ตัวบ่งชี้ที่ ๑๑ ผลการดำเนินงานโครงการพิเศษเพื่อส่งเสริมบทบาท ของสถานศึกษา	๒.๕๐	๒.๐๐	ดี
ตัวบ่งชี้ที่ ๑๒ ผลการส่งเสริมพัฒนาสถานศึกษาเพื่อยกระดับมาตรฐาน รักษามาตรฐาน และพัฒนาสู่ความเป็นเลิศที่สอดคล้องกับ แนวทางการปฏิรูปการศึกษา	๒.๕๐	๒.๐๐	ดี
คะแนนรวม	๑๐๐.๐๐	๘๒.๕๐	ดี

ข้อเสนอแนะระดับการศึกษาปฐมวัย

๑. ด้านผลการจัดการศึกษา

๑. เด็กควรได้รับการส่งเสริมให้กล้าแสดงออก มีอารมณ์ร่วมกับครูในการแสดงออกทางด้านการเคลื่อนไหว จังหวะ ประกอบเสียงเพลง ควรส่งเสริมให้มีการร้องเพลง การเล่านิทาน การวาดภาพ ระบายสี ปั้นดินน้ำมัน การประดิษฐ์ชิ้นงานทางศิลปะที่ส่งเสริมให้เด็กได้ทำกิจกรรมที่ผ่อนคลายอย่างสร้างสรรค์ให้มากยิ่งขึ้นครูควรมีบทบาทในการกระตุ้นให้เด็กมีส่วนร่วมในกิจกรรม มีการประเมินพัฒนาการเพื่อแก้ไขเด็กที่มีพัฒนาการไม่สมวัย และส่งเสริมความสามารถพิเศษในเด็กที่มีความสามารถให้ได้รับการพัฒนาอย่างเต็มที่เช่นเดียวกัน

๒. เด็กควรได้รับการปลูกฝังด้านวินัย ความรับผิดชอบ การอยู่ร่วมกับผู้อื่น เช่น การรู้จักขออนุญาต เคารพกติกาของห้องเรียน การพูดจามีหางเสียง การรู้จักเคารพสิทธิของผู้อื่น โดยครูจะต้องให้ความสำคัญและตักเตือนในสิ่งเหล่านี้เพื่อให้เด็กได้ปฏิบัติ ควรส่งเสริมบทบาทการเป็นผู้นำ ผู้ตามในการทำกิจกรรมในชั้นเรียนและให้มากขึ้น

๓. เด็กควรได้รับการส่งเสริมให้ใฝ่รู้ รักการอ่าน สนใจที่จะเรียนรู้ มีความคิดสร้างสรรค์ โดยครูจัดมุมประสบการณ์ในห้องเรียนให้น่าสนใจโดยเปิดโอกาสให้เด็กมีส่วนร่วม จัดให้มีหนังสือที่เหมาะสมกับวัยและเพียงพอ จัดกิจกรรมเล่าเรื่องจากภาพ เล่าจินตนาการตามความคิดของตนเอง ส่งเสริมการแสดงออกทางด้านการเคลื่อนไหว จังหวะ ประกอบเสียงเพลง การเล่านิทาน การวาดภาพ ระบายสี ปั้นดินน้ำมัน การประดิษฐ์ชิ้นงานทางศิลปะ ที่ส่งเสริมให้เด็กได้ทำกิจกรรมส่งเสริมความคิดสร้างสรรค์ ให้มากยิ่งขึ้น

๒. ด้านการบริหารจัดการศึกษา

๑. สถานศึกษาควรมีการนิเทศ ติดตามผลการจัดการศึกษาในระดับปฐมวัยให้มีประสิทธิผลมากยิ่งขึ้น โดยเฉพาะด้านการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ ควรส่งเสริมให้มีสื่อ อุปกรณ์ในห้องเรียนที่หลากหลายเพื่อส่งเสริมพัฒนาการเด็กอย่างเหมาะสมและเพียงพอกับจำนวนเด็กให้มากยิ่งขึ้น

๒. สถานศึกษาควรดำเนินการให้มีแหล่งเรียนรู้นอกห้องเรียนที่มีคุณภาพสำหรับเด็กปฐมวัย เช่น ห้องสมุดที่เอื้อต่อการเรียนรู้ หนังสือที่เหมาะสมกับเด็กปฐมวัย พื้นที่สีเขียว มุมธรรมชาติ ส่วนหย่อม เพื่อการพักผ่อน และการทำกิจกรรมของเด็กปฐมวัย

๓. ด้านสภาพแวดล้อมในห้องเรียน ควรจัดให้มีแสงสว่างที่เหมาะสม มีมุมจัดประสบการณ์ที่เอื้อต่อการเรียนรู้ของเด็ก มีเก้าอี้สำหรับให้เด็กนั่งทำงาน โดยเฉพาะการทำกิจกรรมที่เป็นกิจลักษณะ ผู้บริหารควรมีการนิเทศ ให้คำแนะนำแก่ครูในด้านการจัดบรรยากาศและสภาพแวดล้อมของห้องเรียนให้มากยิ่งขึ้น

๔. ผู้บริหารสถานศึกษาควรส่งเสริมบทบาทของคณะกรรมการสถานศึกษาให้เข้ามีส่วนร่วมในการ กำหนดแผนพัฒนาในระดับปฐมวัย ร่วมกำหนดหลักสูตรการจัดการศึกษาในระดับปฐมวัย กำหนดกิจกรรมพัฒนาเด็กปฐมวัย สรรหาวิทยากรท้องถิ่น หรือ เป็นวิทยากรพิเศษ เข้ามามีกิจกรรมร่วมกับเด็กปฐมวัย

๕. สถานศึกษาควรมีการบริหารจัดการให้มีจำนวนครูเพียงพอกับจำนวนเด็ก หมายถึง มีครูครบทุกห้องและเด็กวัย ๓ – ๕ ปี มีสัดส่วนครู ๑ คน ต่อเด็ก ๑๐ ถึง ๑๕ คน

๖. สถานศึกษาควรมีการดำเนินการพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้มีผลกระทบที่ดีครอบคลุมตามแนวทางปฏิรูปการศึกษาทุกด้าน โดยเฉพาะการพัฒนาครูให้เป็นครูยุคใหม่ จัดประสบการณ์การเรียนรู้ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีการใช้สื่อ นวัตกรรมประกอบการสอนเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการเรียนรู้ให้มากยิ่งขึ้น และควรพัฒนาสถานศึกษาให้เป็นแหล่งเรียนรู้ยุคใหม่ที่เอื้อต่อการเรียนรู้ของเด็กและชุมชนโดยเฉพาะการจัดบรรยากาศ สภาพแวดล้อม และแหล่งเรียนรู้ภายในที่เอื้อต่อการเรียนของเด็กปฐมวัยให้มากยิ่งขึ้น

๓. ด้านการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

๑. ด้านการส่งเสริมการเรียนรู้เพื่อพัฒนาด้านอารมณ์และจิตใจ ครูควรเป็นสื่อในการกระตุ้น เสริมแรง ให้เด็กได้สื่อสารความคิด ความรู้สึก ผ่านกิจกรรมดนตรี ศิลปะ และการเคลื่อนไหวให้มากยิ่งขึ้น

๒. ด้านการส่งเสริมการเรียนรู้เพื่อพัฒนาด้านสังคม ครูควรส่งเสริมทักษะการเป็นผู้นำ ผู้ตามให้เด็กทุกคน ผ่านการหมุนเวียนกันในการทำกิจกรรมและกิจวัตรประจำวันให้มากยิ่งขึ้น

๓. ด้านการส่งเสริมการเรียนรู้เพื่อพัฒนาการด้านสติปัญญา ควรมีการจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมให้เด็กรักการอ่าน สนใจหนังสือ โดยการจัดมุมประสบการณ์ในห้องเรียนที่กระตุ้นความสนใจ มีกิจกรรมบูรณาการเพื่อให้เด็กได้ลงมือปฏิบัติเพื่อพัฒนาความคิดรวบยอดให้มากขึ้น เช่น โครงงานอนุบาล การทำอาหาร การทดลองวิทยาศาสตร์แบบง่ายๆ เพื่อให้เด็กได้บูรณาการในการเล่นและลงมือทำมากยิ่งขึ้น

๔. ด้านการประกันคุณภาพภายใน

สถานศึกษามีการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพภายในอย่างเป็นระบบ บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจและมีความตระหนักในการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพภายใน มีระบบการตรวจติดตามที่เข้มแข็ง เพื่อการ

รักษามาตรฐานอย่างต่อเนื่อง สถานศึกษาควรเพิ่มความสำเร็จในการจัดทำแผนพัฒนาในระยะยาว ระยะสั้น และ รายงานประจำปีที่สอดคล้อง แม่นยำ และมีเอกภาพด้านข้อมูล ในระดับปฐมวัยควรมีแผนงาน และโครงการที่สอดคล้อง กับการจัดการศึกษาปฐมวัย โดยเฉพาะ และมีการรายงานผลการดำเนินงานที่ครบถ้วนและครอบคลุมทุกโครงการที่ บรรลุไว้ในแผนประจำปี

นวัตกรรมหรือตัวอย่างการปฏิบัติที่ดี (Good Practice) ของสถานศึกษาที่เป็นประโยชน์ต่อสังคม

- ไม่มี -

(๓) การนำผลการประเมินไปใช้

จากผลการประเมิน สถานศึกษามีการกำหนดนโยบายในแผนกลยุทธ์การจัดการศึกษาขั้น พื้นฐาน และแผนปฏิบัติการประจำปี ครูมีการส่งเสริมพัฒนาการเด็กทางด้านร่างกายได้เป็นอย่างดี มีการ พัฒนาให้เด็กมีอัตลักษณ์ตามที่กำหนด คือ มารยาทงาม ยิ้มง่ายไหว้สวย ตลอดจนส่งเสริมให้เด็กมีความพร้อม ศึกษาต่อไปอย่างเหมาะสม ผ่านการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรการจัดการศึกษาปฐมวัย การทำกิจกรรม หลักทั้ง ๖ กิจกรรม และกิจกรรมเตรียมความพร้อมและพัฒนาการทุกด้านตามหลักสูตรการจัดการศึกษา ปฐมวัย เด็กได้รับการบ่มเพาะผ่านนโยบายและกระบวนการสำคัญดังกล่าวส่งผลให้มีการพัฒนาทุกด้านอยู่ใน ระดับดีขึ้น

ผลการประเมินการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ชื่อตัวบ่งชี้	น้ำหนัก คะแนน	คะแนน ที่ได้	ระดับ คุณภาพ
กลุ่มตัวบ่งชี้พื้นฐาน			
ตัวบ่งชี้ที่ ๑ ผู้เรียนมีสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดี	๑๐.๐๐	๙.๖๖	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่ ๒ ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์	๑๐.๐๐	๙.๑๙	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่ ๓ ผู้เรียนมีความใฝ่รู้ และเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง	๑๐.๐๐	๙.๐๑	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่ ๔ ผู้เรียนคิดเป็น ทำเป็น	๑๐.๐๐	๘.๕๒	ดี
ตัวบ่งชี้ที่ ๕ ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน	๒๐.๐๐	๑๑.๓๐	พอใช้
ตัวบ่งชี้ที่ ๖ ประสิทธิภาพของการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	๑๐.๐๐	๙.๐๐	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่ ๗ ประสิทธิภาพของการบริหารจัดการและการพัฒนาสถานศึกษา	๕.๐๐	๔.๘๐	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่ ๘ ประสิทธิภาพของระบบการประกันคุณภาพภายในโดยสถานศึกษาและต้นสังกัด	๕.๐๐	๕.๐๐	ดีมาก
กลุ่มตัวบ่งชี้อัตลักษณ์			
ตัวบ่งชี้ที่ ๙ ผลการพัฒนาให้บรรลุตามปรัชญา ปณิธาน/วิสัยทัศน์ พันธกิจ และวัตถุประสงค์ของการจัดตั้งสถานศึกษา	๕.๐๐	๕.๐๐	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่ ๑๐ ผลการพัฒนาตามจุดเน้นและจุดเด่นที่ส่งผลสะท้อนเป็นเอกลักษณ์ของสถานศึกษา	๕.๐๐	๕.๐๐	ดีมาก
กลุ่มตัวบ่งชี้มาตรการส่งเสริม			
ตัวบ่งชี้ที่ ๑๑ ผลการดำเนินงานโครงการพิเศษเพื่อส่งเสริมบทบาทของสถานศึกษา	๕.๐๐	๕.๐๐	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่ ๑๒ ผลการส่งเสริมพัฒนาสถานศึกษาเพื่อยกระดับมาตรฐานรักษามาตรฐาน และพัฒนาสู่ความเป็นเลิศที่สอดคล้องกับแนวทางการปฏิรูปการศึ	๕.๐๐	๕.๐๐	ดีมาก
คะแนนรวม	๑๐๐.๐๐	๘๖.๔๘	ดี

ในภาพรวมสถานศึกษาจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน : ระดับการศึกษาปฐมวัย

☒ สมควรรับรองมาตรฐานการศึกษา ☐ ไม่สมควรรับรองมาตรฐาน

(๒) ข้อเสนอแนะระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๑. ด้านผลการจัดการศึกษา

๑. ผู้เรียนควรได้รับการพัฒนาด้านการคิดรวบยอด การสรุปประเด็นสำคัญ ที่ได้จากการเรียนรู้และการนำเสนอผลงานผ่านการสื่อสารด้วยความคิดของตนเอง โดยครูควรมีการส่งเสริมทักษะผ่านกิจกรรมโครงงาน การทำแผนผังความคิด การนำเสนอชิ้นงานหน้าชั้นเรียน การวางแผนการทำงานตามลำดับ โดยเปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้ฝึกทุกคนในทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ โดยครูเป็นพี่เลี้ยงให้คำแนะนำ และมีการประเมินศักยภาพเพื่อการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

๒. ผู้เรียนควรได้รับการพัฒนาด้านผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้ ดังนี้

- กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ควรเพิ่มความเข้มข้นในสาระการอ่าน การฟัง การดู การพูด และการเขียน อย่างต่อเนื่องเพื่อให้ผู้เรียนได้เกิดทักษะการพูด ฟัง อ่าน เขียน ได้อย่างเป็นระบบ

- กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ ควรเพิ่มความเข้มข้นในสาระการเรียนรู้ เรื่อง จำนวนและการดำเนินการ การวัด พีชคณิต ผู้เรียนควรได้รับการส่งเสริมให้ทำโครงงาน วิเคราะห์โจทย์ปัญหาให้มากยิ่งขึ้น

- กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ ควรเพิ่มความเข้มข้นในสาระการเรียนรู้เรื่อง พลังงาน ธรรมชาติของวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ผู้เรียนควรได้รับการฝึกประสบการณ์ด้านการปฏิบัติ ทดลอง สืบค้นตามกระบวนการวิทยาศาสตร์ให้มากยิ่งขึ้น

- กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ควรเพิ่มความเข้มข้นในสาระการเรียนรู้เรื่อง ประวัติศาสตร์ ศาสนา ศิลปกรรม จริยธรรม ความรู้เรื่องอาเซียน ให้มากยิ่งขึ้น

- กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา ควรเพิ่มความเข้มข้นในสาระเรื่องการเสริมสร้างสุขภาพ สมรรถภาพและการป้องกันโรค การเรียนรู้เชิงวิชาการภาคทฤษฎี ควบคู่กับการเรียนภาคปฏิบัติให้มากยิ่งขึ้น

- กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ ควรเพิ่มความรู้ความเข้มข้นในสาระการเรียนรู้เรื่อง นาฏศิลป์ ดนตรี และทัศนศิลป์ โดยครูควรนำสื่อเทคโนโลยีเข้ามาใช้ในการจัดการเรียนการสอนและส่งเสริมให้ผู้เรียนได้ทำชิ้นงาน โครงงาน ที่มีความหลากหลายมากยิ่งขึ้น

- กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยี ควรเพิ่มความเข้มข้นในสาระการเรียนรู้เรื่องการประกอบอาชีพ ควรส่งเสริมให้มีภูมิปัญญาท้องถิ่นเข้าสอน จัดให้มีการทำโครงงานอาชีพ และส่งเสริมการเรียนภาคทฤษฎี ควบคู่กับการปฏิบัติจริงให้มากยิ่งขึ้น

- กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ควรเพิ่มความเข้มข้นในสาระการเรียนรู้เรื่อง ภาษาและวัฒนธรรม ภาษาเพื่อการสื่อสาร เพื่อให้สอดคล้องกับบริบทของชุมชนเกาะสมุยที่เป็นเมืองท่องเที่ยว ผู้เรียนควรได้เรียนรู้จากสื่อเทคโนโลยีด้านอื่นๆ เช่น ซีดี อินเทอร์เน็ต เพื่อเสริมสร้างบรรยากาศการเรียนรู้ที่แปลกใหม่มากยิ่งขึ้น

๒. ด้านการบริหารจัดการศึกษา

สถานศึกษามีการบริหารจัดการทุกด้านอย่างมีประสิทธิภาพ มีการบริหารจัดการโดยใช้โรงเรียนเป็นฐานในการพัฒนาอย่างเป็นระบบ ควรพัฒนาสู่ความเป็นเลิศโดยเพิ่มความสมบูรณ์ในการพัฒนาศักยภาพทางด้านวิชาการอย่างต่อเนื่องเพื่อสร้างความเชื่อมั่นและการยอมรับจากชุมชนให้มากยิ่งขึ้น ส่งเสริมให้คณะกรรมการสถานศึกษาได้ร่วมให้ความเห็นชอบในการกำหนดแผนพัฒนาทุกฉบับของสถานศึกษา ควรมีการแต่งตั้ง

คณะกรรมการ/ที่ปรึกษาเพื่อให้เป็นไปตามระเบียบว่าด้วยเรื่องคณะกรรมการสถานศึกษาให้สมบูรณ์ครบถ้วนมากขึ้นนำเอาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเข้ามามีใช้ในการบริหารจัดการ และการจัดการเรียนการสอนเพื่อให้สถานศึกษาเป็นแหล่งเรียนรู้ยุคใหม่ของผู้เรียนและชุมชนที่สมบูรณ์ยิ่งขึ้น

๓. ด้านการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

สถานศึกษามีการส่งเสริมให้ครูจัดการเรียนการสอนให้เกิดประสิทธิผลในทุกด้าน ครูมีการจัดการเรียนการสอนที่หลากหลาย การออกแบบการเรียนรู้ที่มีความทันสมัย สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงทางสังคม ก่อให้เกิดกิจกรรมที่สร้างสรรค์ต่อการเรียนรู้รอบด้าน เพื่อดำรงรักษามาตรฐานให้ยั่งยืน ควรเพิ่มความสมบูรณ์ในการบันทึกหลักสอน เพื่อนำข้อมูลสู่การพัฒนาสื่อ นวัตกรรมใหม่ๆ เพื่อเกิดประโยชน์ทางการศึกษาให้มากยิ่งขึ้น

๔. ด้านการประกันคุณภาพภายใน

สถานศึกษามีการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพภายในอย่างเป็นระบบ บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจและมีความตระหนักในการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพภายใน มีระบบการตรวจติดตามที่เข้มแข็ง เพื่อการรักษามาตรฐานอย่างต่อเนื่อง สถานศึกษาควรเพิ่มความสมบูรณ์ในการจัดทำแผนพัฒนาในระยะยาว ระยะสั้น และรายงานประจำปีที่สอดคล้อง แม่นยำ และมีเอกภาพด้านข้อมูล มีการรายงานผลการดำเนินงานที่ครบถ้วนและครอบคลุมทุกโครงการที่บรรจุไว้ในแผนประจำปี

นวัตกรรมหรือตัวอย่างการปฏิบัติที่ดี (Good Practice) ของสถานศึกษาที่เป็นประโยชน์ต่อสังคม

- ไม่มี -

(๓) การนำผลการประเมินไปใช้

โรงเรียนบ้านบางรักษ์ ไม่มีผู้บริหาร แต่มีการแต่งตั้งครูผู้รักษาราชการแทนผู้บริหาร สถานศึกษาทำหน้าที่แทนผู้บริหาร รักษาการผู้บริหารมีการบริหารจัดการตามบทบาทหน้าที่ของผู้บริหารอย่างมีประสิทธิภาพในด้านวิชาการ การบริหารบุคลากร การบริหารงบประมาณ และการบริหารทั่วไป ภายใต้การมีส่วนร่วมของคณะครู คณะกรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครอง ชุมชน โดยกำหนดนโยบายแผนกลยุทธ์การจัดการศึกษาชัดเจน และมีผู้รับผิดชอบขับเคลื่อนงานทุกฝ่ายอย่างเป็นระบบ คณะกรรมการสถานศึกษา มีส่วนร่วมในการสนับสนุนให้การดำเนินงานทุกด้านบรรลุเป้าหมาย มีการพัฒนาบรรยากาศสภาพแวดล้อมให้สะอาด สวยงาม มีสุขลักษณะที่ดี เอื้อต่อการเรียนรู้ สถานศึกษามีการวางระบบการประกันคุณภาพภายใน โดยการกำหนดมาตรฐานและเป้าหมายการพัฒนาในระดับประถมศึกษา ๕ ด้าน ๑๕ ตัวบ่งชี้ เพื่อเป็นเป้าหมายการพัฒนาชัดเจน มีการกำหนดแผนพัฒนาในระดับประถมศึกษาชัดเจน และมีการดำเนินงานตามแผน มีการประเมินผล การจัดการศึกษาตามมาตรฐานการศึกษาทุกปีการศึกษา อย่างต่อเนื่องตามระบบการบริหารคุณภาพ (PDCA) และได้มีการนำข้อเสนอแนะจากการประเมินภายนอกรอบสองมากำหนดแผนพัฒนาเพื่อรักษาระดับมาตรฐานการศึกษา โดยการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือด้านการศึกษาและพัฒนาคุณภาพผู้เรียนกับต้นสังกัด มีการดำเนินงานเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาทุกด้าน การดำเนินงานเกิดผลกระทบที่ดี

ครอบคลุมทุกด้านตามแนวทางปฏิรูปการศึกษาเป็นโรงเรียนที่มีการบริหารจัดการโดยครู คณะกรรมการสถานศึกษาเป็นฐานในการพัฒนา ในด้านการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ สถานศึกษามีการส่งเสริมให้ครูได้ปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถ ทุกด้าน ตั้งแต่ระบบ การอบรมพัฒนาบุคลากร ระบบการนิเทศแผนการสอน เครื่องมือแบบวัด แบบทดสอบ และ การจัดการเรียนการสอนในชั้นเรียน และการนำผลการนิเทศดังกล่าวมาพัฒนาครูอย่างเป็นระบบ

บทที่ ๓

ทิศทางในการพัฒนาสถานศึกษา

♦ วิสัยทัศน์

“เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้มุ่งมั่นพัฒนาคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง สู่ทักษะในศตวรรษที่ ๒๑”

♦ พันธกิจ

ข้อ ๑ พัฒนานักเรียนให้มีสมรรถนะที่สำคัญและมีสุขภาวะที่เหมาะสมตามวัย

ข้อ ๒ ส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ พัฒนาศักยภาพผู้เรียนเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน โดยให้ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะวิชาการ ทักษะชีวิต ทักษะวิชาชีพ คุณลักษณะในศตวรรษที่ ๒๑ โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ข้อ ๓ พัฒนาครูให้มีความสามารถด้านการสร้างนวัตกรรม และส่งเสริมการเรียนรู้แบบ Active learning

ข้อ ๔ ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะที่พึงประสงค์ และมีวิถีชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

ข้อ ๕ ส่งเสริมความร่วมมือระหว่างผู้ปกครอง ชุมชน และองค์กรภายนอก เข้ามาพัฒนาการจัดการศึกษาโดยเน้นหลักการมีส่วนร่วม

♦ กลยุทธ์

กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้ และมาตรฐานการศึกษาทุกระดับ

กลยุทธ์ที่ ๒ ส่งเสริมคุณภาพผู้เรียนให้มีทักษะจำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑

กลยุทธ์ที่ ๓ ส่งเสริมผู้เรียนด้านคุณธรรม จริยธรรม ให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์บนพื้นฐานของความเป็นไทย

กลยุทธ์ที่ ๔ พัฒนาแหล่งเรียนรู้ ให้มีคุณภาพ เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

กลยุทธ์ที่ ๕ พัฒนาครู และบุคลากรทางการศึกษาสู่ความเป็นมืออาชีพ

กลยุทธ์ที่ ๖ พัฒนาประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการศึกษา

♦ เป้าประสงค์

๑. ผู้เรียนได้เรียนรู้ด้วยการปฏิบัติจริงผู้เรียนเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ คิดริเริ่มและสร้างสรรค์นวัตกรรม มีความรู้ มีทักษะและคุณลักษณะของผู้เรียนในศตวรรษที่ ๒๑ มีสุขภาวะที่เหมาะสมตามวัย มีความสามารถในการพึ่งพาตนเอง และปรับตัวต่อการเป็นพลเมืองและพลโลกที่ดี

๒. ครู เป็นผู้เรียนรู้ มีจิตวิญญาณความเป็นครู มีความสามารถทางวิชาการ และมีทักษะการจัดการเรียนรู้ที่หลากหลายตอบสนองผู้เรียนเป็นรายบุคคล เป็นผู้สร้างสรรค์นวัตกรรม และทักษะในการใช้เทคโนโลยี

๓. มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา ที่เปิดโอกาสให้ผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายมีส่วนร่วม

๔. โรงเรียนมีแหล่งเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพเพียงพอ และมีสภาพแวดล้อมเอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๕. ผู้เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษามีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาของโรงเรียน

◆ นโยบาย

๑. พัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนให้สนองความต้องการของชุมชน
๒. ส่งเสริมให้นักเรียนเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้เต็มตามศักยภาพ
๓. ส่งเสริมให้นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์
๔. ส่งเสริมให้นักเรียนมีคุณภาพและพัฒนาการที่ดี
๕. ส่งเสริมและพัฒนาครูให้เป็นไปตาม พ.ร.บ.การศึกษาแห่งชาติ และ พ.ร.บ.ระเบียบข้าราชการครู

และบุคลากรทางการศึกษา

๖. พัฒนابรรยากาศ และดูแลสิ่งแวดล้อมในโรงเรียนให้ร่มรื่นสวยงามเอื้อต่อการเรียนรู้
๗. ส่งเสริมให้โรงเรียนมีพัฒนาการอย่างเป็นระบบ
๘. ส่งเสริมความสัมพันธ์อันดีระหว่างโรงเรียนกับ ผู้ปกครอง และชุมชน
๙. ส่งเสริมให้ชุมชนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

◆ เป้าหมายคุณภาพนักเรียน

๑. นักเรียนมีคุณธรรมจริยธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ มั่นใจในตนเอง กล้าแสดงออก
๒. นักเรียนมีความรู้ความสามารถ ใฝ่รู้ใฝ่เรียน รักการอ่าน คิดวิเคราะห์เป็น และสร้างสรรค์
๓. นักเรียนมีสุขภาพกายแข็งแรง สมบูรณ์ สุขภาพจิตดี จิตใจร่าเริงแจ่มใส
๔. นักเรียนมีทักษะในการสื่อสาร และใช้เทคโนโลยีสมัยใหม่
๕. นักเรียนมีความเป็นไทย มีจิตสำนึกในการอนุรักษ์ สืบสานวัฒนธรรมไทย และภูมิปัญญา

ท้องถิ่น

๖. นักเรียนมีจิตสำนึกในการอนุรักษ์และพัฒนาสิ่งแวดล้อม รักท้องถิ่น และรักประเทศไทย
๗. นักเรียนสามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

◆ คุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียน

๑. รักชาติ ศาสน์ กษัตริย์
๒. ซื่อสัตย์สุจริต
๓. มีวินัย
๔. ใฝ่เรียนรู้
๕. อยู่อย่างพอเพียง
๖. มุ่งมั่นในการทำงาน
๗. รักความเป็นไทย
๘. มีจิตสาธารณะ

◆ แนวคิดหลักของการพัฒนาโรงเรียน

๒. แนวคิดหลัก

โรงเรียนบ้านบางรักษ์ใช้ระบบการทำงานแบบมีส่วนร่วม มีการวางแผนให้บุคลากรทุกฝ่าย ร่วมกำหนดกรอบแนวทางการดำเนิน โดยส่งเสริมการทำงานเป็นทีม ทุกคนได้ร่วมแสดงความคิดเห็นต่อการ ปฏิบัติงานและผลงานโดยผ่านที่ประชุม บุคลากรสามารถเลือกที่จะเสนอโครงการ หรือแผนงานต่อที่ประชุม เพื่อขอความเห็นชอบในการดำเนินงาน พร้อมทั้งมีสิทธิที่จะกำหนดกรอบแผนงาน และกรอบการประเมินผล งานในการพิจารณาอนุมัติเลื่อนขั้นเงินเดือน หรืออนุมัติงบประมาณในการดำเนินโครงการต่างๆ การมีส่วนร่วม ในการกำหนดกรอบการปฏิบัติงาน ปฏิทินในการกำกับ ติดตาม และประเมินผล ตามความเหมาะสมของ แต่ละงาน เช่น การกำหนดวันส่งงาน การกำหนดวันปฏิบัติกิจกรรม การกำหนดกำกับ ติดตามและ ประเมินผล เป็นต้น แต่เป็นการดำเนินการเพื่อให้เกิดผลประโยชน์สูงสุดแก่ผู้เรียน

๒.๒ ยุทธศาสตร์

1. พัฒนาระบบประกันคุณภาพภายใน
2. พัฒนาคุณภาพครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นมืออาชีพ
3. สร้างสภาพแวดล้อมแหล่งเรียนรู้เอื้อต่อการเรียนรู้แบบบูรณาการ
4. พัฒนาระบบบริหารจัดการสถานศึกษา

๒.๓ ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ผู้เรียนมีความพร้อมทั้งด้านจิตใจ อารมณ์ สังคม สติปัญญา พละนามัย มีนิสัยใฝ่รู้ สามารถใช้ เทคโนโลยีในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง ดำรงชีวิตได้อย่างมีความสุข รักธรรมชาติและท้องถิ่น

◆ การบริหารการจัดการศึกษา

โรงเรียนบ้านบางรักษ์ แบ่งโครงสร้างการบริหารงานเป็น ๔ ฝ่าย ได้แก่ งานบริหารวิชาการ งาน บริหารงบประมาณ งานบริหารบุคลากร และงานบริหารทั่วไป โดยแต่ละงานมีการวางแผนการดำเนินการ อย่างมีระบบและชัดเจน ยึดหลักการบริหารแบบ PDCA และจัดการบริหารแบบมีส่วนร่วมโดยใช้โรงเรียนเป็น ฐาน (School Base Management (SBM)

◆ การดำเนินงานตามเป้าหมายหรือมาตรฐานสถานศึกษา

ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนตามปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าหมายการพัฒนา / มาตรฐานระดับสถานศึกษา โรงเรียน ได้กำหนดยุทธศาสตร์ และจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพสถานศึกษาระหว่าง ปีการศึกษา ๒๕๕๙ ถึง ๒๕๖๓ โดยมีกิจกรรม /โครงการและตัวชี้วัดความสำเร็จตามโครงการดังตารางต่อไปนี้

◆ เป้าหมายในการพัฒนาระดับปฐมวัย

โรงเรียนบ้านบางรักษ์ได้นำมาตรฐานและตัวบ่งชี้ที่กำหนดเป็นเป้าหมาย เกณฑ์ที่คาดหวัง ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๒ ดังต่อไปนี้

มาตรฐานการศึกษา	ระดับคุณภาพ ที่คาดหวัง
มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของเด็ก	ดีเลิศ
มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ	ดีเลิศ
มาตรฐานที่ ๓ การจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ	ดีเลิศ

◆ เป้าหมายในการพัฒนาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

โรงเรียนบ้านบางรักษ์ได้นำมาตรฐานและตัวบ่งชี้ที่กำหนดเป็นเป้าหมาย เกณฑ์ที่คาดหวัง ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๒ ดังนี้

มาตรฐานการศึกษา	ระดับคุณภาพ
มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน	ดี
มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ	ดีเลิศ
มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	ดีเลิศ

บทที่ ๔

โครงการ/กิจกรรม

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ
กลยุทธ์ที่ ๑ : พัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้ และมาตรฐานการศึกษาทุกระดับ		
๑	การจัดประสบการณ์เพื่อพัฒนาคุณภาพเด็ก	นางสาวปริญญากมล รักชนะ หัวหน้า [วช]
๑.๑	กิจกรรมเติบโตตามวัย สุขอนามัยดี	นางสาวนิตยา เกตุแก้ว
๑.๒	กิจกรรมสุขภาพจิตดีและมีความสุข	นางสาวนิตยา เกตุแก้ว
๑.๓	กิจกรรมผลิตสื่อพัฒนาปัญญา	นางสาวสุดารัตน์ หมวดดำ
๑.๔	กิจกรรมวันสำคัญ	นางสาวสุดารัตน์ หมวดดำ
๑.๕	กิจกรรมแข่งขันทักษะวิชาการ	นางสาวปริญญากมล รักชนะ
๑.๖	กิจกรรมบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย	นางสาวปริญญากมล รักชนะ
๑.๗	กิจกรรมเปิดโลกทัศน์การเรียนรู้ปฐมวัย	นางสาวสุดารัตน์ หมวดดำ
๑.๘	กิจกรรมนิเทศการจัดประสบการณ์เด็กปฐมวัย	นางสาวปริญญากมล รักชนะ
๑.๙	กิจกรรมบริหารจัดการปฐมวัย	นางสาวปริญญากมล รักชนะ
๑.๑๐	กิจกรรมพัฒนาครูปฐมวัย	นางสาวนิตยา เกตุแก้ว
๑.๑๑	กิจกรรมพัฒนาแหล่งเรียนรู้	นางสาวสุดารัตน์ หมวดดำ
๑.๑๒	กิจกรรมสานสัมพันธ์ผู้ปกครองและชุมชน	นางสาวนิตยา เกตุแก้ว
๒	โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	นางสาวพิสุทธิณี เชาว์เลิศ หัวหน้า [วช]
๒.๑	กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรู้อาจารย์ภาษาไทย	นางสาวจุรีพร วงสุวรรณ
๒.๒	กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรู้อาจารย์คณิตศาสตร์	นางอาชีเยาะห์ ปริงทอง
๒.๓	กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรู้อาจารย์วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	นางสาวพิสุทธิณี เชาว์เลิศ
๒.๔	กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรู้อาจารย์ภาษาต่างประเทศ	นางสาวมนัสนันท์ นฤมลจิระภูมิชัย
กลยุทธ์ที่ ๒ : ส่งเสริมคุณภาพผู้เรียนให้มีทักษะจำเป็นในศตวรรษที่ 21		
๓	โครงการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพการจัดการเรียนรู้สู่ความเป็นเลิศทางวิชาการ	นางสาวพิสุทธิณี เชาว์เลิศ หัวหน้า [วช]
๓.๑	กิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาการอ่านการเขียน	นางสาวอังคณี เสทิน
๓.๒	กิจกรรมการผลิตและใช้สื่อการเรียนรู้และนวัตกรรม	นางสาวอังคณี เสทิน
๓.๓	กิจกรรมแข่งขันทักษะวิชาการ	นางสาวพิสุทธิณี เชาว์เลิศ
๓.๔	กิจกรรมศึกษาแหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญา	นางสาวพิสุทธิณี เชาว์เลิศ

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ
๓.๕	กิจกรรมลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้	นางสาวพิสุทธิณี เชาว์เลิศ
๓.๖	กิจกรรมพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา	นางสาวพิสุทธิณี เชาว์เลิศ
๓.๗	กิจกรรมพัฒนางานวัดผลประเมินผล	นายวีรพงษ์ กันทัด
๔	โครงการโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ	นางสาวจรีพร วงสุวรรณ หัวหน้า [บท]
๔.๑	กิจกรรมกายบริหารหน้าเสาธง	นายอภิชาติ นวลฤกษ์
๔.๒	กิจกรรมการแข่งขันกีฬา	นายอภิชาติ นวลฤกษ์
๔.๓	กิจกรรมตรวจสอบสุขภาพนักเรียน	นางสาวจรีพร วงสุวรรณ
๔.๔	กิจกรรมส่งเสริมภาวะทางโภชนาการและทันตสุขภาพ	นางสาวจรีพร วงสุวรรณ
๔.๕	กิจกรรมผู้นำอนามัย (อย.น้อย)	นางสาวจรีพร วงสุวรรณ
๔.๖	กิจกรรมประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารสุขภาพในโรงเรียนและชุมชน	นายอภิชาติ นวลฤกษ์
๔.๗	กิจกรรมตรวจลูกน้ำยุงลาย รณรงค์ป้องกันโรคไข้เลือดออก	นายอภิชาติ นวลฤกษ์
๔.๘	กิจกรรมส่งเสริมทันตสุขภาพ	นางสาวรัตนา พรหมปัน
๔.๙	กิจกรรมกำจัดการหักนักเรียน	นางสาวรัตนา พรหมปัน
๔.๑๐	กิจกรรมเวชภัณฑ์และยา	นางสาววรารณณ์ พลธิแสง
๔.๑๑	กิจกรรมพัฒนาห้องพยาบาล	นางสาววรารณณ์ พลธิแสง
๔.๑๒	กิจกรรมตรวจสอบสุขภาพครูและบุคลากร	นางสาวรัตนา พรหมปัน
๕	โครงการอาหารกลางวันสำหรับนักเรียน	นางสาวฤทัยรัตน์ สวัสดิ์ หัวหน้า [บท]
๕.๑	กิจกรรมตรวจสอบภาวะทุพโภชนาการนักเรียน	นางสาวจรีพร วงสุวรรณ
๕.๒	กิจกรรมจัดทำรายการอาหารด้วยโปรแกรม thai School Lunch	นางสาวนิตยา เกตุแก้ว
๕.๓	กิจกรรมจัดทำอาหารกลางวัน	นางสาววรารณณ์ พลธิแสง
กลยุทธ์ที่ ๓ : ส่งเสริมการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาให้ผู้เรียนมีสมรรถนะ และมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์		
๖	โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียน	นางสาวสุดารัตน์ หมวดคำ หัวหน้า [บท]
๖.๑	กิจกรรมเด็กดีศรีบางรักษ์	นางสาวสุดารัตน์ หมวดคำ
๖.๒	กิจกรรมอบรมสุดสัปดาห์	นางสาวสุดารัตน์ หมวดคำ
๖.๓	กิจกรรมโรงเรียนคุณธรรม	นางอาชีเยาะห์ ปริงทอง
๖.๔	กิจกรรมโรงเรียนวิถีพุทธ	นางสาววรารณณ์ พลธิแสง
๖.๕	กิจกรรมวันสำคัญทางศาสนา	นางกิตติยา ทองหยัด
๖.๖	กิจกรรมสอบธรรมศึกษา	นางสาวอังคณี เสทิน
๖.๗	กิจกรรมประชาธิปไตย	นายอภิชาติ นวลฤกษ์
๗	โครงการสถานศึกษาสีขาวปลอดยาเสพติดและอบายมุข	นางสาวฤทัยรัตน์ สวัสดิ์ หัวหน้า [บท]
๗	กิจกรรมห้องเรียนสีขาว	นางสาวฤทัยรัตน์ สวัสดิ์

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ
๗.๑	กิจกรรมป้องกันสารเสพติดในโรงเรียน	นางสาวฤทัยรัตน์ สวัสดิ์
๗.๒	กิจกรรมครู D.A.R.E.	นางสาวฤทัยรัตน์ สวัสดิ์
๗.๓	กิจกรรมบ้านหลังเรียน	นางสาวฤทัยรัตน์ สวัสดิ์
๗.๔	กิจกรรม To be number one	นางสาววราภรณ์ พลทิแสง
๗.๕	กิจกรรมตรวจปัสสาวะนักเรียน	นางสาวฤทัยรัตน์ สวัสดิ์
๘	โครงการสถานศึกษาปลอดบุหรี่	นางสาวฤทัยรัตน์ สวัสดิ์ หัวหน้า [บท]
๘.๑	กิจกรรมโครงการปลอดบุหรี่	นางสาวฤทัยรัตน์ สวัสดิ์
๘.๒	กิจกรรมประชาสัมพันธ์และรณรงค์งดสูบบุหรี่	นางสาวฤทัยรัตน์ สวัสดิ์
๙	โครงการพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	นางสาวมนัสนันท์ นฤมลจิรุฒิชัย หัวหน้า [บท]
๙.๑	กิจกรรมคัดกรองและเยี่ยมบ้านนักเรียน	นางสาวมนัสนันท์ นฤมลจิรุฒิชัย
๙.๒	กิจกรรมคัดกรองนักเรียน	นางสาวมนัสนันท์ นฤมลจิรุฒิชัย
๙.๓	กิจกรรมประชุมผู้ปกครอง	นางสาวมนัสนันท์ นฤมลจิรุฒิชัย
๙.๔	กิจกรรมประกันชีวิตนักเรียน	นางสาวมนัสนันท์ นฤมลจิรุฒิชัย
๙.๕	กิจกรรมแนะแนว	นางสาวมนัสนันท์ นฤมลจิรุฒิชัย
๙.๖	กิจกรรมติดตามนักเรียนขาดเรียน	นายวีรพงษ์ กันทัด
๙.๗	กิจกรรมจัดหาทุนการศึกษา	นางสาวอังคณีย์ เสทิน
๙.๘	กิจกรรมเด็กพิเศษเรียนรวม	นางอาชีเยาะห์ ปริงทอง
๑๐	โครงการส่งเสริมและอนุรักษ์วัฒนธรรมไทย	นางสาวรัตนา พรหมปัน หัวหน้า [บท]
๑๐.๑	กิจกรรมวันสำคัญ	นางสาวรัตนา พรหมปัน
๑๐.๒	กิจกรรมหน้าที่พลเมือง	นางกิตติยา ทองหยัด
๑๐.๓	กิจกรรมส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมไทย	นายวีรพงษ์ กันทัด
กลยุทธ์ที่ ๔ : ส่งเสริมการบริหารจัดการแบบมีส่วนร่วม และนำเทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้		
๑๑	โครงการปลูกฝังหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงเพื่อเสริมสร้างทักษะชีวิต	นางสาวรัตนา พรหมปัน หัวหน้า [บท]
๑๑.๑	กิจกรรมปลูกผักสวนครัว	นางสาวรัตนา พรหมปัน
๑๑.๒	กิจกรรมปลูกเห็ดนางฟ้า	นางสาวดวงเดือน โกยตุลย์
๑๑.๓	กิจกรรมโรงเรียนปลอดขยะ	นางกิตติยา ทองหยัด
๑๑.๔	กิจกรรมออมทรัพย์	นางอาชีเยาะห์ปริงทอง
๑๑.๕	กิจกรรมโรงเรียนคาร์บอนต่ำ	นางสาวสุธารัตน์ หมวดต่ำ
๑๒	โครงการพัฒนาสิ่งแวดล้อมและอาคารสถานที่ให้เอื้อต่อการเรียนรู้	นายอภิชาติ นวลฤกษ์ หัวหน้า [บท]

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ
๑๒.๑	กิจกรรมปรับปรุงภูมิทัศน์และสิ่งแวดล้อม	นายอภิชาติ นวลฤกษ์
๑๒.๒	กิจกรรมปรับปรุงอาคารเรียนและอาคารประกอบ	นายอภิชาติ นวลฤกษ์
๑๒.๓	กิจกรรมดูแลและระบบสาธารณูปโภค	นายอภิชาติ นวลฤกษ์
๑๒.๔	กิจกรรม ๕ ส	นายวีรพงษ์ กันทัด
๑๒.๕	กิจกรรมสถานศึกษาปลอดภัย	นางสาวมนัสนันท์ นฤมลจิระวิชัย
๑๓	โครงการห้องสมุดมีชีวิตเพื่อสร้างนิสัยรักการเรียนรู้	นางสาวจรีพร วงสุวรรณ หัวหน้า [บข]
๑๓.๑	กิจกรรมหนังสือสนุก ปลูกสมอง	นางสาวปริยาภรณ์ รักชนะ
๑๓.๒	กิจกรรมอ่านให้รู้ ดูให้เพลิน	นางสาวอังคณี เสทิน
๑๓.๓	กิจกรรมสนุกอ่าน สำราญเขียน	นางสาวอังคณี เสทิน
๑๓.๔	กิจกรรมพัฒนาโปรแกรมห้องสมุด	นางสาวจรีพร วงสุวรรณ
๑๓.๕	กิจกรรมปรับปรุงภูมิทัศน์และบรรยากาศห้องสมุด	นางสาวมนัสนันท์ นฤมลจิระวิชัย
กลยุทธ์ที่ 5 : พัฒนาครู และบุคลากรทางการศึกษาสู่ความเป็นครูมืออาชีพ		
๑๔	โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรเพื่อพัฒนาทักษะทางวิชาชีพ	นางสาวจรีพร วงสุวรรณ หัวหน้า [บค]
๑๔.๑	กิจกรรม ศึกษาดูงาน	นางสาวจรีพร วงสุวรรณ
๑๔.๒	กิจกรรมจ้างครูและลูกจ้างชั่วคราวในโรงเรียน	นางสาวจรีพร วงสุวรรณ
๑๔.๓	กิจกรรมประชุม อบรม สัมมนา ครูและบุคลากรทางการศึกษา	นางสาวรัตนา พรหมปัน
๑๔.๔	กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพทางการศึกษา	นางสาวรัตนา พรหมปัน
กลยุทธ์ที่ 6 : พัฒนาประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการศึกษา		
๑๕	โครงการนิเทศ ติดตาม ตรวจสอบภายใน	นางสาวพิสุทธิณี เชาว์เลิศ หัวหน้า [บข]
๑๕.๑	กิจกรรมนิเทศการจัดการเรียนรู้	นางสาวพิสุทธิณี เชาว์เลิศ
๑๕.๒	กิจกรรมการประกันคุณภาพภายในตามมาตรฐานการศึกษา	นางสาวพิสุทธิณี เชาว์เลิศ
๑๕.๓	กิจกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี	นางอาชีเยาะห์ปริงทอง
๑๕.๔	กิจกรรมรายงานควบคุมภายในหน่วยงาน (CSA)	นางอาชีเยาะห์ปริงทอง
๑๕.๕	กิจกรรมจัดทำรายงานคุณภาพการศึกษาประจำปี (SAR)	นางสาวพิสุทธิณี เชาว์เลิศ
๑๖	โครงการติดตาม ตรวจสอบกำกับดูแลระบบการเงินและสินทรัพย์	นางอาชีเยาะห์ปริงทอง หัวหน้า [บง]
๑๖.๑	กิจกรรมปรับปรุงระบบการเงิน บัญชี	นางอาชีเยาะห์ปริงทอง
๑๖.๒	กิจกรรมพัฒนาติดตาม ตรวจสอบงานพัสดุและสินทรัพย์	นางกิตติยา ทองหยัด
๑๖.๓	กิจกรรมบริหารจัดการสาธารณูปโภค	นางสาวดวงเดือน โกยกุลย์
๑๗	โครงการพัฒนางานพัสดุและสินทรัพย์	นางกิตติยา ทองหยัด หัวหน้า [บง]

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ
๑๗.๑	กิจกรรมจัดหา บำรุงและซ่อมแซมพัสดุครุภัณฑ์	นางกิตติยา ทองหยัด
๑๗.๒	กิจกรรมจัดทำทะเบียนสินทรัพย์	นางกิตติยา ทองหยัด
๑๘	โครงการส่งเสริมความร่วมมือระหว่างโรงเรียนและชุมชน	นายวีระพงษ์ กันทัด หัวหน้า [บท]
๑๘.๑	กิจกรรมประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา	นางสาวฤทัยรัตน์ สวัสดิ์
๑๘.๒	กิจกรรมสัมพันธ์ชุมชนและหน่วยงานอื่น	นายวีระพงษ์ กันทัด
๑๘.๓	กิจกรรมบริการสื่อและอุปกรณ์แก่ชุมชน	นางสาวปริยาภรณ์ รักชนะ
๑๘.๔	กิจกรรมระดมทรัพยากรเพื่อพัฒนาสถานศึกษา	นางอาชีเยะหิ์ปริงทอง
๑๙	โครงการพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศโรงเรียน	นางสาวอังคณิ เสดิน หัวหน้า หัวหน้า [บท]
๑๙.๑	กิจกรรมจัดทำและรายงานข้อมูลสารสนเทศโรงเรียน	นางสาวอังคณิ เสดิน
๑๙.๒	กิจกรรมพัฒนาระบบการติดต่อสื่อสาร	นางสาวปริยาภรณ์ รักชนะ
๑๙.๓	กิจกรรมจัดระบบข้อมูลนักเรียน	นางสาวอังคณิ เสดิน
๑๙.๔	กิจกรรมประชาสัมพันธ์	นางสาวปริยาภรณ์ รักชนะ
๑๙.๕	กิจกรรมพัฒนางานธุรการ	นางสาวปิยะนุช ศรีสังข์

ชื่อโครงการ	การจัดประสบการณ์เพื่อพัฒนาคุณภาพเด็ก
สนองยุทธศาสตร์ สพฐ	ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนและส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขัน
สนองกลยุทธ์ รร.	กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้ และมาตรฐานการศึกษาทุกระดับ
ผู้รับผิดชอบ / กลุ่ม	นางสาวปรียาภมล รักชนะ
ลักษณะโครงการ	ใหม่
งบประมาณทั้งสิ้น	๑๐๐,๕๐๐ บาท

๑. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ หมวดที่ ๔ แนวทางการจัดการศึกษา มาตรา ๒๒ กล่าวว่า..... “การจัดการศึกษาต้องยึดหลักว่า ผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ และถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุด กระบวนการจัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถ พัฒนามาตรฐานชาติ และเต็มศักยภาพ” ดังนั้น ครูผู้สอนทุกคนจึงจำเป็นต้องปรับเปลี่ยนบทบาทของตนเองจากการเป็นผู้บอกความรู้ให้จบไปในแต่ละครั้งที่เข้าสอนมาเป็นผู้เอื้ออำนวยความสะดวก ในการเรียนรู้ให้แก่ผู้เรียนกล่าวคือเป็นผู้กระตุ้นส่งเสริมสนับสนุนจัดสิ่งเร้าและจัดกิจกรรมให้ผู้เรียน เกิดการพัฒนาให้เต็มตามศักยภาพ ความสามารถ ความถนัด และความสนใจของแต่ละบุคคล การจัดกิจกรรมจึงต้องเป็นกิจกรรมที่ ผู้เรียนได้คิดวิเคราะห์ วิจัย สร้างสรรค์ศึกษาและค้นคว้าได้ลงมือปฏิบัติจนเกิดการเรียนรู้และค้นพบความรู้ด้วยตนเองเป็นสาระ ความรู้ด้วยตนเอง รักการอ่าน รักการเรียนรู้อันจะนำไปสู่การเรียนรู้ตลอดชีวิต และเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ ผู้สอนจึงต้องสอนวิธีการแสวงหาความรู้ มากกว่าสอนตัวความรู้ สอนการคิดมากกว่าสอนให้ท่องจำสอนโดยเน้น ผู้เรียนเป็นสำคัญ มากกว่าเน้นที่เนื้อหาวิชาการพัฒนาประเทศยุคโลกาภิวัตน์นั้น คุณภาพ คุณภาพของคนมีผลต่อความสำเร็จอย่างสำคัญยิ่ง โดยเฉพาะ “เด็ก” ถือว่ามีความสำคัญที่สุด เพราะการสร้างคนให้มีคุณภาพ ต้องดำเนินการอย่างถูกต้อง เหมาะสมและต่อเนื่อง ในแต่ละช่วงวัย เนื่องจากคนเปลี่ยนแปลง เจริญเติบโต และเรียนรู้ตลอดเวลา “เด็ก” เป็นทรัพยากรมนุษย์ที่มีคุณค่าสูงสุดเหนือทรัพยากรใดๆ ในโลก เด็กทุกคนมีคุณค่าในตัวเองทุกคนจึงคาดหวังให้เด็กได้เจริญเติบโตในครอบครัวที่เพียบพร้อม และได้รับการพัฒนารอบด้านทั้งร่างกาย จิตใจ อารมณ์ สังคม และสติปัญญา มีความรับผิดชอบ มีเหตุผลควบคุมอารมณ์ตนเองได้อย่างเหมาะสม มีความเข้าใจ รู้จักตนเอง ดูแลช่วยเหลือ และพึ่งตนเองได้ตลอดจนสามารถดำเนินชีวิตที่มีคุณค่า ต่อตนเอง ครอบครัว ชุมชน สังคม และประเทศชาติ ได้อย่างมีความสุข และประสบความสำเร็จ คู่มีคู่ดูแลสุขภาพจิตเด็กวัยเรียน กรมสุขภาพจิต กระทรวงสาธารณสุข กล่าวไว้ เด็กปฐมวัย ร่างกายกำลังเจริญเติบโต มีความกระตือรือร้นที่เรียนรู้สิ่งใหม่ จากประสบการณ์ของเด็กเอง จากบุคคลและสิ่งต่างๆ จึงชอบลองทำสิ่งที่ท้าทายความสามารถ ต้องการเพื่อน เล่นเป็นกลุ่ม ชอบแข่งขัน ชอบออกกำลังกาย และแสดงออกในรูปแบบต่างๆ ต้องการให้ผู้อื่นสนใจ ชอบคนยกย่อง ชมเชย รวมทั้งการยอมรับจากครูและเพื่อน การรู้จักและเข้าใจพัฒนาการของเด็กอย่างถ่องแท้จะช่วยให้ครูสามารถส่งเสริมแก้ไข และพัฒนาเด็กได้อย่างถูกต้องเหมาะสม การเล่น เป็นส่วนสำคัญของชีวิตเด็กปฐมวัย ทั้งการเล่นกับเพื่อนเป็นกลุ่ม ไร้ขีดจำกัด เล่นเกมต่างๆและการเล่นของเล่นช่วยให้เด็กเรียนรู้จากการกระทำ รู้คิด รู้จักแก้ปัญหา และมีความเพลิดเพลิน ครูจึงควรส่งเสริมให้เด็กมีจุดเริ่มต้นในชีวิตที่ดีได้ ด้วยการส่งเสริมให้เด็กได้มีโอกาสเล่นอย่างสร้างสรรค์ และปลอดภัยปล่อยให้เด็กเพลิดเพลินกับการแสวงหาคำตอบด้วยตนเองผ่านการเล่นมีงานวิจัยที่ทำในอิสราเอลได้ผลออกมาว่า เด็กที่เล่นได้ดีในสถานการณ์ที่สร้างสรรค์ จะมีความสามารถในการเรียนรู้และมีพัฒนาการทางสังคม อารมณ์ ภาษา สติปัญญา มีความอยากรู้

อยากเห็น ความคิดสร้างสรรค์ และจินตนาการที่ดีกว่า เพื่อเป็นการส่งเสริมพัฒนาการของเด็กปฐมวัย จึงได้จัดกิจกรรมต่างๆ ให้เด็กได้เล่น เพื่อเสริมสร้างทักษะในด้านต่างๆ ที่กล่าวมา ตลอดจนความสนุกสนาน เพลิดเพลิน และให้เด็กได้รู้จักการเคารพ กฎ กติกา มารยาท และน้ำใจนักกีฬามากกว่า มุ่งเน้นผลแพ้หรือชนะ

โรงเรียนบ้านบางรักษ์มุ่งพัฒนาให้นักเรียนเกิดความสนใจในการทำกิจกรรม โดยผ่านสื่อการเรียนการสอนที่แปลกใหม่ รู้จักประวัติความเป็นมาของวันสำคัญต่างๆ ของไทย ส่งเสริมการเรียนรู้พื้นฐานทางวิทยาศาสตร์ โดยผ่านกิจกรรมการทดลองทางวิทยาศาสตร์แก่เด็กนักเรียน ให้สามารถปรับตัวอยู่ในกลุ่มได้ เรียนรู้ที่จะทำกิจกรรมร่วมกับผู้อื่น และเพื่อปรับปรุงหลักสูตรและพัฒนาหน่วยการเรียนรู้ของหลักสูตรสถานศึกษาระดับปฐมวัยให้เหมาะสมกับการเปลี่ยนแปลงของต้นสังกัด จึงได้จัดโครงการนี้ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้เด็กนักเรียนเกิดความสนใจในการทำกิจกรรม โดยผ่านสื่อการเรียนการสอนที่แปลกใหม่ หลากหลายและเพียงพอต่อจำนวนนักเรียน ส่งเสริมให้เด็กนักเรียนมีความกล้าแสดงออกเหมาะสมกับวัยมีความสุข สนุกกับการเคลื่อนไหวในการทำกิจกรรม

๒.๒ เพื่อให้เด็กนักเรียนรู้จักประวัติความเป็นมาของวันสำคัญต่างๆ ของไทย พบเจอประสบการณ์ที่แปลกใหม่ เกิดความสนใจที่จะแสวงหาความรู้ด้วยตนเองจากแหล่งเรียนรู้และเพื่อให้นักเรียนรู้จักการนำความรู้จากแหล่งเรียนรู้มาประยุกต์ใช้เพื่อให้เกิดประโยชน์และแก้ปัญหาในชีวิตประจำวัน

๒.๓ เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้พื้นฐานทางวิทยาศาสตร์ โดยผ่านกิจกรรมการทดลองทางวิทยาศาสตร์แก่เด็กนักเรียนซึ่งทักษะพื้นฐานด้านการสังเกต การคิดวิเคราะห์ และการค้นหาคำตอบผ่านกระบวนการทดลองที่เน้นการลงมือปฏิบัติจริง ฝึกให้เด็กนักเรียนมีความอดทน อดกลั้น ควบคุมตนเองได้ และสามารถปรับตัวอยู่ในกลุ่มได้ เรียนรู้ที่จะทำกิจกรรมร่วมกับผู้อื่น

๒.๔ เพื่อปรับปรุงหลักสูตรและพัฒนาหน่วยการเรียนรู้ของหลักสูตรสถานศึกษาระดับปฐมวัยให้เหมาะสมกับการเปลี่ยนแปลงของต้นสังกัด เพื่อเป็นแนวทางให้ครูจัดทำแผนการจัดประสบการณ์ที่สอดคล้องกับหลักสูตรการศึกษาปฐมวัยและสามารถจัดประสบการณ์การเรียนรู้ที่หลากหลาย สอดคล้องกับความแตกต่างระหว่างบุคคล

๒.๕ เพื่อพัฒนาคุณภาพของผู้สอนให้ผู้สอนได้พัฒนาความรู้ ความสามารถในการสอนและสร้างความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลในการทำงานร่วมกันเกี่ยวกับการนิเทศการสอน และเปิดโอกาสให้ผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายมีส่วนร่วมในการจัดการเรียนการสอน

๓. กลุ่มเป้าหมาย

- นักเรียนระดับชั้นอนุบาลปีที่๑-๓ ประจำปีภาคเรียนที่๒ปีการศึกษา๒๕๖๒ โรงเรียนบ้านบางรักษ์
- ครูปฐมวัย โรงเรียนบ้านบางรักษ์
- ผู้ปกครองนักเรียนระดับชั้นอนุบาลปีที่๑-๓ ประจำปีภาคเรียนที่๒ปีการศึกษา๒๕๖๒ โรงเรียนบ้านบางรักษ์

๔. กิจกรรม ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย

ชื่อกิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑. กิจกรรมเติบโตตามวัย สุขอนามัยดี	ร้อยละของนักเรียนที่มีส่วนร่วมในกิจกรรม	๑๐๐
๒. กิจกรรมสุขภาพจิตดีและมี ความสุข	ร้อยละของนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมมี สุขภาพจิตดีและมีความสุข	๑๐๐
๓. กิจกรรมผลิตสื่อพัฒนาปัญญา	ร้อยละของครูปฐมวัยมีการผลิตสื่อเพื่อ พัฒนาทักษะด้านสติปัญญาของเด็กปฐมวัย	๑๐๐
๔. กิจกรรมวันสำคัญ	ร้อยละของนักเรียนปฐมวัยเข้าร่วมกิจกรรม วันสำคัญ	๑๐๐
๕. กิจกรรมแข่งขันทักษะวิชาการ	ร้อยละของนักเรียนอนุบาลที่ได้เข้าร่วมและ ได้รับรางวัลในด้านต่างๆ	๑๐๐
๖. กิจกรรมบ้านนักวิทยาศาสตร์ น้อย	ร้อยละของนักเรียนอนุบาลที่ได้ทำกิจกรรม บ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย	๑๐๐
๗. กิจกรรมเปิดโลกทัศน์การ เรียนรู้ปฐมวัย	ร้อยละของนักเรียนปฐมวัยเข้าร่วมกิจกรรม เปิดโลกทัศน์การเรียนรู้ปฐมวัย	๘๐
๘. กิจกรรมนิเทศการจัด ประสบการณ์เด็กปฐมวัย	ร้อยละของครูปฐมวัยที่ได้รับการนิเทศการ จัดประสบการณ์เด็กปฐมวัย	๑๐๐
๙. กิจกรรมบริหารจัดการปฐมวัย	- ร้อยละของครูปฐมวัยที่มีการจัดทำ หลักสูตรปฐมวัยประจำสถานศึกษา	๑๐๐
	- ร้อยละของเด็กปฐมวัยที่ได้รับการประเมิน พัฒนาการตามหลักสูตรปฐมวัย	๑๐๐
๑๐. กิจกรรมพัฒนาครูปฐมวัย	ร้อยละของครูที่ได้รับการอบรม/สัมมนา ศึกษาดูงานทั้งในและนอกสถานที่	๑๐๐
๑๑. กิจกรรมพัฒนาแหล่งเรียนรู้	ร้อยละของนักเรียนปฐมวัยเข้าใช้แหล่ง เรียนรู้	๑๐๐
๑๒. กิจกรรมสานสัมพันธ์ ผู้ปกครองและชุมชน	ร้อยละของผู้ปกครองและชุมชนในการเข้า ร่วมการประชุมผู้ปกครอง	๑๐๐

๕. กิจกรรม/ระยะเวลาดำเนินการ

ชื่อกิจกรรม	ปีงบประมาณ ๒๕๖๓											
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. กิจกรรมเติบโตตามวัย สุขอนามัยดี												
๒. กิจกรรมสุขภาพจิตดี และมีความสุข												
๓. กิจกรรมผลิตสื่อพัฒนาปัญญา												
๔. กิจกรรมวันสำคัญ												
๕. กิจกรรมแข่งขันทักษะวิชาการ												
๖. กิจกรรมบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย												
๗. กิจกรรมเปิดโลกทัศน์การเรียนรู้ปฐมวัย												
๘. กิจกรรมนิเทศการจัดประสบการณ์เด็กปฐมวัย												
๙. กิจกรรมบริหารจัดการปฐมวัย												
๑๐. กิจกรรมพัฒนาครูปฐมวัย												
๑๑. กิจกรรมพัฒนาแหล่งเรียนรู้												
๑๒. กิจกรรมสานสัมพันธ์ผู้ปกครองและชุมชน												

๖. รายละเอียดกิจกรรม/และงบประมาณที่ใช้ จำนวน ๑๐๐,๕๐๐ บาท (ถัวจ่ายทุกรายการ)

กิจกรรม/วิธีการดำเนินงาน	ลักษณะรายจ่ายงบประมาณ			ผู้รับผิดชอบ
	ตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	
๑. กิจกรรมเติบโตตามวัย สุขอนามัยดี - นักเรียนดื่มนมก่อนทำกิจกรรมทุกเช้า	-	-	๑๐,๐๐๐	นางสาวนิตยา เกตุแก้ว และ ครูปฐมวัยทุกคน

กิจกรรม/วิธีการดำเนินงาน	ลักษณะรายจ่ายงบประมาณ			ผู้รับผิดชอบ
	ตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	
- ครุณานักเรียนออกกำลังกายทุกเช้า - เด็กนักเรียนปฏิบัติกิจกรรมออกกำลังกายได้ด้วยตัวเอง - รายงานกิจกรรม				
๒. กิจกรรมสุขภาพจิตดีและมีความสุข - เด็กนักเรียนเข้าร่วมฟังการเล่านิทาน - เด็กนักเรียนร่วมกันเล่นเครื่องเล่นสนาม - เด็กนักเรียนร่วมกิจกรรมเคลื่อนไหวและจังหวะทุกเช้า - รายงานกิจกรรม	-	-	๕,๐๐๐	นางสาวนิตยา เกตุแก้ว และ ครูปฐมวัยทุกคน
๓. กิจกรรมผลิตสื่อพัฒนาปัญญา - ครูปฐมวัยทุกคนวิเคราะห์แผนการสอนในการผลิตสื่อพัฒนาปัญญา - ครูปฐมวัยทุกคนผลิตสื่อพัฒนาปัญญา - ลงทะเบียนสื่อ - รายงานกิจกรรม	-	-	๗,๕๐๐	นางสาวสุดารัตน์ หมวดคำ และ ครูปฐมวัยทุกคน
๔. กิจกรรมวันสำคัญ - ศึกษาข้อมูลวันสำคัญประจำปีปฏิทิน - จัดทำปฏิทินประจำปีการศึกษา - นำนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมวันสำคัญ - รายงานกิจกรรม	-	-	๒,๕๐๐	นางสาวสุดารัตน์ หมวดคำ และ ครูปฐมวัยทุกคน
๕. กิจกรรมแข่งขันทักษะวิชาการ - นักเรียนระดับชั้นอนุบาลเข้าร่วมการแข่งขันทักษะวิชาการ - รายงานกิจกรรม	-	-	๒๑,๘๐๐	นางสาวปรียากมล รักชนะ และ ครูปฐมวัยทุกคน
๖. กิจกรรมบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย - นักเรียนระดับชั้นอนุบาลทำกิจกรรมบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย - นักเรียนระดับชั้นอนุบาลทำโครงงานบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย - รายงานกิจกรรม	-	-	๒,๐๐๐	นางสาวปรียากมล รักชนะ และ ครูปฐมวัยทุกคน
๗. กิจกรรมเปิดโลกทัศน์การเรียนรู้ปฐมวัย - ศึกษาข้อมูลสถานที่แหล่งเรียนรู้ - นำนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมเปิดโลก	-	๑๙,๔๐๐	๖๐๐	นางสาวสุดารัตน์ หมวดคำ และ ครูปฐมวัยทุกคน

กิจกรรม/วิธีการดำเนินงาน	ลักษณะรายจ่ายงบประมาณ			ผู้รับผิดชอบ
	ตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	
ทัศนการณ์เรียนรู้ปฐมวัย - รายงานกิจกรรม				
๘. กิจกรรมนิเทศการจัดประสบการณ์เด็กปฐมวัย - ครูจัดทำแผนการจัดประสบการณ์ตามหน่วยการเรียนรู้แต่ละสัปดาห์ - ครูได้รับการนิเทศ ๓ ครั้ง/๑ภาคเรียน - รายงานกิจกรรม	-	-	๕๐๐	นางสาวปริญญากมล รักชนะ และ ครูปฐมวัยทุกคน
๙. กิจกรรมบริหารจัดการปฐมวัย - ครูปฐมวัยร่วมกันจัดทำหลักสูตรปฐมวัยประจำสถานศึกษา - ประเมินพัฒนาการเด็กปฐมวัย - รายงานกิจกรรม	-	-	๓,๐๐๐	นางสาวปริญญากมล รักชนะ และ ครูปฐมวัยทุกคน
๑๐. กิจกรรมพัฒนาครูปฐมวัย - ขออนุมัติเข้าร่วมการอบรม/สัมมนาศึกษาดูงานทั้งในและนอกสถานที่ - อบรม/สัมมนาศึกษาดูงาน - รายงานกิจกรรม	-	๗,๒๐๐	-	นางสาวนิตยา เกตุแก้ว และ ครูปฐมวัยทุกคน
๑๑. กิจกรรมพัฒนาแหล่งเรียนรู้ - จัดมุมประสบการณ์ให้เอื้อต่อการเรียนรู้ - รายงานกิจกรรม	-	-	๑๒,๐๐๐	นางสาวสุดารัตน์ หมวดคำ และ ครูปฐมวัยทุกคน
๑๒. กิจกรรมสานสัมพันธ์ผู้ปกครองและชุมชน - จัดกิจกรรมประชุมผู้ปกครอง	-	-	๙,๐๐๐	นางสาวนิตยา เกตุแก้ว และ ครูปฐมวัยทุกคน

๗. การประเมินผล

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	วิธีประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
๑. ร้อยละของนักเรียนที่มีส่วนร่วมในกิจกรรม	๑๐๐	จำนวนของนักเรียนที่มีส่วนร่วมในกิจกรรม	แบบลงทะเบียนการทำกิจกรรม
๒. ร้อยละของนักเรียนที่เข้าร่วม	๑๐๐	จำนวนนักเรียนที่	แบบลงทะเบียนการทำ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	วิธีประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
กิจกรรมมีสุขภาพจิตดีและมี ความสุข		เข้าร่วมกิจกรรมมี สุขภาพจิตดีและมี ความสุข	กิจกรรม
๓. ร้อยละของครูปฐมวัยมีการผลิต สื่อเพื่อพัฒนาทักษะด้านสติปัญญา ของเด็กปฐมวัย	๑๐๐	ทะเบียนสื่อ	แบบลงทะเบียนสื่อ
๔. ร้อยละของนักเรียนปฐมวัยเข้า ร่วมกิจกรรมวันสำคัญ	๑๐๐	จำนวนของนักเรียน ปฐมวัยเข้าร่วม กิจกรรมวันสำคัญ	แบบลงทะเบียนการเข้า ร่วมกิจกรรม
๕. ร้อยละของนักเรียนอนุบาลที่ได้ เข้าร่วมและได้รับรางวัลในด้าน ต่างๆ	๑๐๐	จำนวนนักเรียน อนุบาลที่ได้เข้าร่วม และได้รับรางวัลใน ด้านต่างๆ	ผลการแข่งขันทักษะ วิชาการ
๖. ร้อยละของนักเรียนอนุบาลที่ได้ ทำกิจกรรมบ้านนักวิทยาศาสตร์ น้อย	๑๐๐	จำนวนนักเรียน อนุบาลได้ทำ กิจกรรมบ้าน นักวิทยาศาสตร์ น้อย	รายงานกิจกรรม/ รายงานโครงงานบ้าน นักวิทยาศาสตร์น้อย
๗. ร้อยละของนักเรียนปฐมวัยเข้า ร่วมกิจกรรมเปิดโลกทัศน์การ เรียนรู้ปฐมวัย	๘๐	จำนวนของนักเรียน ปฐมวัยเข้าร่วม กิจกรรมเปิดโลก ทัศน์การเรียนรู้ ปฐมวัย	แบบลงทะเบียนการเข้า ร่วมกิจกรรม
๘. ร้อยละของครูปฐมวัยที่ได้รับการ นิเทศการจัดประสบการณ์เด็ก ปฐมวัย	๑๐๐	จำนวนครูปฐมวัยที่ ได้รับการนิเทศการ จัดประสบการณ์ เด็กปฐมวัย	แบบบันทึกการนิเทศ
๙. - ร้อยละของครูปฐมวัยที่มีการ จัดทำหลักสูตรปฐมวัยประจำ สถานศึกษา - ร้อยละของเด็กปฐมวัยที่ได้รับการ ประเมินพัฒนาการตาม	๑๐๐ ๑๐๐	- จำนวนครูปฐมวัย ที่มีการจัดทำ หลักสูตรปฐมวัย ประจำสถานศึกษา - จำนวนเด็ก ปฐมวัยที่ได้รับการ	หลักสูตรปฐมวัยประจำ สถานศึกษา รายงานการประเมิน พัฒนาการเด็กปฐมวัย

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	วิธีประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
หลักสูตรปฐมวัย		ประเมินพัฒนาการตามหลักสูตรปฐมวัย	ประจำปีการศึกษา
๑๐. ร้อยละของครูที่ได้รับการอบรม/สัมมนาศึกษาดูงานทั้งในและนอกสถานที่	๑๐๐	จำนวนของครูที่ได้รับการอบรม/สัมมนาศึกษาดูงานทั้งในและนอกสถานที่	รายงานผลการอบรม
๑๑. ร้อยละของนักเรียนปฐมวัยเข้าใช้แหล่งเรียนรู้	๑๐๐	จำนวนนักเรียนปฐมวัยเข้าใช้แหล่งเรียนรู้	แบบบันทึกการเข้าใช้แหล่งเรียนรู้
๑๒. ร้อยละของผู้ปกครองและชุมชนในการเข้าร่วมการประชุมผู้ปกครอง	๑๐๐	จำนวนของผู้ปกครองและชุมชน ในการเข้าร่วมการประชุมผู้ปกครอง	แบบบันทึกการลงทะเบียนผู้เข้าร่วมการประชุม

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. เด็กนักเรียนเกิดความสนใจในการทำกิจกรรม โดยผ่านสื่อการเรียนการสอนที่แปลกใหม่หลากหลายและเพียงพอต่อจำนวนนักเรียน เด็กนักเรียนมีความกล้าแสดงออกเหมาะสมกับวัยมีความสุข สนุกกับการเคลื่อนไหวในการทำกิจกรรม

๒. เด็กนักเรียนรู้จักประวัติความเป็นมาของวันสำคัญต่างๆของไทย พบเจอประสบการณ์ที่แปลกใหม่ เกิดความสนใจที่จะแสวงหาความรู้ด้วยตนเองจากแหล่งเรียนรู้ และนักเรียนรู้จักนำความรู้จากแหล่งเรียนรู้มาประยุกต์ใช้เพื่อให้เกิดประโยชน์และแก้ปัญหาในชีวิตประจำวัน

๓. เด็กนักเรียนมีพื้นฐานทางวิทยาศาสตร์ โดยผ่านกิจกรรมการทดลองทางวิทยาศาสตร์แก่เด็กนักเรียน ซึ่งทักษะพื้นฐานด้านการสังเกต การคิดวิเคราะห์ และการค้นหาคำตอบผ่านกระบวนการทดลองที่เน้นการลงมือปฏิบัติจริง เด็กนักเรียนมีความอดทน อดกลั้น ควบคุมตนเองได้ และสามารถปรับตัวอยู่ในกลุ่มได้ เรียนรู้ที่จะทำกิจกรรมร่วมกับผู้อื่น

๔. หลักสูตรและพัฒนาหน่วยการเรียนรู้ของหลักสูตรสถานศึกษาระดับปฐมวัยเหมาะสมกับการเปลี่ยนแปลงของต้นสังกัด เป็นแนวทางให้ครูจัดทำแผนการจัดประสบการณ์ที่สอดคล้องกับหลักสูตรการศึกษาปฐมวัยและจัดประสบการณ์การเรียนรู้ที่หลากหลาย สอดคล้องกับความแตกต่างระหว่างบุคคล

๕. ผู้สอนพัฒนาความรู้ ความสามารถในการสอนและสร้างความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลในการทำงานร่วมกันเกี่ยวกับการนิเทศการสอน และเปิดโอกาสให้ผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายมีส่วนร่วมในการจัดการเรียนการสอน

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ
(นางสาวปรียากมล รักชนะ)

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ
(นางสาวพิสุทธิณี เชาว์เลิศ)

ผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ
(นางสาวอัจฉรา สมหวัง)

ชื่อโครงการ	โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
สนองยุทธศาสตร์สพฐ.	ข้อ ๒ พัฒนาผู้เรียนและส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขัน
สนองกลยุทธ์ รร.	กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้และมาตรฐานการศึกษาทุกระดับ กลยุทธ์ที่ ๒ ส่งเสริมคุณภาพผู้เรียนให้มีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑
ผู้รับผิดชอบ / กลุ่ม	งานบริหารวิชาการ
ลักษณะโครงการ	☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง
งบประมาณทั้งสิ้น	๑๖,๐๐๐ บาท

๑. หลักการและเหตุผล

ตามแผนพัฒนาการศึกษาแห่งชาติได้มีการตั้งวัตถุประสงค์ในการจัดการศึกษาอยู่ ๔ ประการ คือ ๑) เพื่อพัฒนาระบบและกระบวนการจัดการศึกษาที่มีคุณภาพและมีประสิทธิภาพ ๒) เพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นพลเมืองดี มีคุณลักษณะและสมรรถนะที่สอดคล้องกับบทบาทผู้พลเมืองดีในสังคมไทย ๓) เพื่อพัฒนาสังคมไทยให้เป็นให้เป็นสังคมแห่งการเรียนรู้ และคุณธรรม จริยธรรม รู้จักรักสามัคคีร่วมกันพัฒนาประเทศอย่างยั่งยืน ๔) เพื่อให้ประเทศก้าวผ่านความเหลื่อมล้ำกับประเทศที่รายได้ปานกลาง โดยมีการวางเป้าหมายผู้เรียนให้มีระบบการศึกษามีคุณภาพตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานที่ได้จัดให้สถานศึกษามีการจัดทำแผนระดับคุณภาพการศึกษา และให้นักเรียนที่ศึกษาสถานศึกษาในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานทุกแห่งเข้ารับการประเมินทางการศึกษาในระดับชาติ เช่น การทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ (O-Net) การทดสอบทางประเมินคุณภาพผู้เรียนของนักเรียนชั้น ป.๓ (NT) การทดสอบวัดความสามารถทางการอ่านระดับชาติของนักเรียนชั้น ป.๑ (RT) และสถานศึกษาต้องการประเมินผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนในโรงเรียนตามแนวทางการวัดผลและประเมินพุทธศักราช ๒๕๕๑ ให้สอดคล้องกับประกาศสพฐ. เรื่องแนวทางการใช้ข้อสอบปลายปีของผู้เรียนลงวันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๑

จากผลการประเมินทางการศึกษาระดับชาติของสถานศึกษาในปีการศึกษาที่ผ่านมา พบว่าผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนทั้งในภาพรวมจากการประเมินผลการทดสอบการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ (O-Net) การทดสอบทางประเมินคุณภาพผู้เรียนของนักเรียนชั้น ป.๓ (NT) การทดสอบวัดความสามารถทางการอ่านระดับชาติของนักเรียนชั้น ป.๑ (RT) มีผลการทดสอบยังต่ำกว่าและระดับประเทศ ยังมีบางสาระการเรียนรู้ที่มีผลการประเมินยังไม่เป็นที่น่าพอใจ ดังนั้นเพื่อให้ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนทั้ง ๔ วิชาหลักของนักเรียนสูงขึ้น ทางโรงเรียนบ้านบางรักษ์ ได้ตระหนักและเล็งเห็นความสำคัญของการพัฒนานักเรียนและนอกจากนั้นในการพัฒนาด้านต่างๆ อันได้แก่ การพัฒนาทางด้านจิตใจ ร่างกาย สังคม สติปัญญา และให้ก้าวทันต่อเหตุการณ์และการเปลี่ยนแปลงที่เกี่ยวข้องกับวิทยาการใหม่ๆ เพื่อนำมาประยุกต์ปรับเปลี่ยนกระบวนการทัศน์ เป็นการพัฒนาการศึกษาของชาติตามแนวทางปฏิรูปการศึกษาโดยตรงจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนชั้นประถมศึกษาให้สูงขึ้น ๔ กลุ่มสาระการเรียนรู้หลัก

๒.๒ เพื่อยกระดับผลการทดสอบระดับชาติ O-Net , NT , RT ของโรงเรียนให้สูงขึ้น

๓.กลุ่มเป้าหมาย

๓.๑. นักเรียนโรงเรียนบ้านบางรักษ์ ระดับชั้น ป.๑ – ป.๖ ทุกคน

๓.๒. นักเรียนชั้น ป.๑/ป.๓/ป.๖ ทั้งหมดที่เข้าทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ (O-Net , NT , RT)

๔. กิจกรรม ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย

ชื่อกิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑.กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรู้ภาษาไทย	๑.ร้อยละของผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ของนักเรียนรายวิชาภาษาไทยระดับชั้น ป.๑ - ป.๖ สูงกว่าค่าเป้าหมายของสถานศึกษา ๒.ผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินักเรียนชั้น ป.๖ (O-Net) สูงกว่าระดับประเทศ ๓.ผลการทดสอบทางประเมินคุณภาพผู้เรียนของนักเรียนชั้น ป.๓ (NT) สูงกว่าระดับประเทศ ๔.ผลการทดสอบวัดความสามารถทางการอ่านระดับชาตินักเรียนชั้น ป.๑ (RT) สูงกว่าระดับประเทศ	๑. ร้อยละ ๗๐ ๒.ผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติสูงกว่าระดับประเทศ ๓. ผลการทดสอบทางประเมินคุณภาพผู้เรียนสูงกว่าระดับประเทศ ๔.ผลการทดสอบวัดความสามารถทางการอ่านระดับชาติสูงกว่าระดับประเทศ
๒.กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรู้คณิตศาสตร์	๑.ร้อยละของผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ของนักเรียนรายวิชาคณิตศาสตร์ระดับชั้น ป.๑ - ป.๖ สูงกว่าค่าเป้าหมายของสถานศึกษา ๒.ผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินักเรียนชั้น ป.๖ (O-Net) สูงกว่าระดับประเทศ ๓.ผลการทดสอบทางประเมินคุณภาพผู้เรียนของนักเรียนชั้น ป.๓ (NT)	๑.ร้อยละ ๗๐ ๒.ผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติสูงกว่าระดับประเทศ ๓. ผลการทดสอบทางประเมินคุณภาพผู้เรียนสูงกว่าระดับประเทศ
๓.กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรู้วิทยาศาสตร์	๑.ร้อยละของผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ของนักเรียนรายวิชาวิทยาศาสตร์ระดับชั้น ป.๑ - ป.๖ ๒.ผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินักเรียนชั้น ป.๖ (O-Net)	๑. ร้อยละ ๗๐ ๒. ๒.ผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติสูงกว่าระดับประเทศ ๓. ผลการทดสอบทางประเมินคุณภาพผู้เรียนสูงกว่าระดับประเทศ

ชื่อกิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๔. กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ	๑. ร้อยละของผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ของนักเรียนรายวิชาภาษาต่างประเทศระดับชั้น ป.๑- ป. ๖ ๒. ผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินักเรียนชั้น ป.๖ (O-Net)	๑. ร้อยละ ๗๐ ๒. (O-Net) สูงกว่าระดับประเทศ

๕. กิจกรรม/ระยะเวลาดำเนินการ

ชื่อกิจกรรม	ปีงบประมาณ ๒๕๖๑											
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรู้ภาษาไทย	←											→
๒. กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรู้คณิตศาสตร์	←											→
๓. กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรู้วิทยาศาสตร์	←											→
๔. กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ	←											→

๖. รายละเอียดกิจกรรม/และงบประมาณที่ใช้ จำนวน ๑๖,๐๐๐ บาท (ถัวจ่ายทุกรายการ)

กิจกรรม/วิธีการดำเนินงาน	ลักษณะรายจ่ายงบประมาณ			ผู้รับผิดชอบ
	ตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	
๑. กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรู้ภาษาไทย - จัดกิจกรรมวันภาษาไทย - จัดกิจกรรมวันสุนทรภู่ - จัดค่ายภาษาไทย - จัดสอนเสริมตัวเข้มเตรียมความพร้อมก่อนสอบ O-NET/NT/RT			๔,๐๐๐	นางสาวจรีพร วงสุวรรณ

กิจกรรม/วิธีการดำเนินงาน	ลักษณะรายจ่ายงบประมาณ			ผู้รับผิดชอบ
	ตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	
๒.กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรู้คณิตศาสตร์ - จัดกิจกรรมท่องสูตรคูณก่อนเข้าเรียน - จัดกิจกรรมฝึกการคิดเลขในใจ - จัดกิจกรรมค่ายคณิตศาสตร์ - จัดสอนเสริมตัวเข้มเตรียมความพร้อมก่อนสอบ O-NET/NT			๔,๐๐๐	นางอาชีเยาะห์ ปริงทอง
๓.กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ - ส่งเสริมนักเรียนที่มีทักษะทางวิทยาศาสตร์เข้าร่วมกิจกรรมสัปดาห์วิทยาศาสตร์กับหน่วยงานอื่น ๆ - จัดค่ายค่ายวิทยาศาสตร์ - จัดสอนเสริมตัวเข้มเตรียมความพร้อมก่อนสอบ O-NET			๔,๐๐๐	นางสาวพิสุทธิณี ชาวเลิศ
๔. กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ - จัดกิจกรรมท่องคำศัพท์ภาษาอังกฤษละวันคำ - จัดกิจกรรมวันคริสต์มาส - จัดกิจกรรม English Camp - จัดสอนเสริมตัวเข้มเตรียมความพร้อมก่อนสอบ O-NET			๓,๐๐๐	นางสาวมนัสนันท์ นฤมลจิรัฐชัย

๗. การประเมินผล

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	วิธีประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
๑.กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรู้ภาษาไทย ๑.ร้อยละของผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ของนักเรียนรายวิชาภาษาไทยระดับชั้น ป.๑ - ป.๖ สูงกว่าค่าเป้าหมายของสถานศึกษา	๑. ร้อยละ ๗๐ ๒.ผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติสูงกว่า	๑.การวัดประเมินผลปลายปีการศึกษา ๒.การทดสอบทางการศึกษา	๑.ข้อสอบปลายปี ๒.ข้อสอบทางการศึกษาระดับชาติ (O-Net) ๓.ข้อสอบการประเมิน

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	วิธีประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
๒.ผลการทดสอบทางการศึกษา ระดับชาตินักเรียนชั้น ป.๖ (O- Net) สูงกว่าระดับประเทศ ๓.ผลการทดสอบทางประเมิน คุณภาพผู้เรียนของนักเรียนชั้น ป.๓ (NT) สูงกว่าระดับประเทศ ๔.ผลการทดสอบวัดความสามารถ ทางการอ่านระดับชาตินักเรียน ชั้น ป.๑ (RT) สูงกว่าระดับประเทศ	ระดับประเทศ ๓. ผลการทดสอบ ทางประเมินคุณภาพ ผู้เรียนสูงกว่า ระดับประเทศ ๔.ผลการทดสอบวัด ความสามารถ ทางการอ่าน ระดับชาติสูงกว่า ระดับประเทศ	การศึกษา ระดับชาติ (O-Net) ๓.การทดสอบการ ประเมินคุณภาพ ผู้เรียน (NT) ๔.การทดสอบวัด ความสามารถ ทางการอ่าน ระดับชาติ (RT)	คุณภาพผู้เรียน (NT) ๔.ข้อสอบวัด ความสามารถทางการ อ่านระดับชาติ (RT
๒.กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียนรู้คณิตศาสตร์ ๑.ร้อยละของผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ ของนักเรียนรายวิชาคณิตศาสตร์ ระดับชั้น ป.๑ - ป.๖ สูงกว่าค่า เป้าหมายของสถานศึกษา ๒.ผลการทดสอบทางการศึกษา ระดับชาตินักเรียนชั้น ป.๖ (O- Net) สูงกว่าระดับประเทศ ๓.ผลการทดสอบทางประเมิน คุณภาพผู้เรียนของนักเรียนชั้น ป.๓ (NT)	๑. ร้อยละ ๗๐ ๒.ผลการทดสอบ ทางการศึกษา ระดับชาติสูงกว่า ระดับประเทศ ๓. ผลการทดสอบ ทางประเมินคุณภาพ ผู้เรียนสูงกว่า ระดับประเทศ	๑.การวัด ประเมินผลปลายปี การศึกษา ๒.การทดสอบทาง การศึกษา ๓.การทดสอบการ ระดับชาติ (O-Net) ๓.การทดสอบการ ประเมินคุณภาพ ผู้เรียน (NT)	๑.ข้อสอบปลายปี ๒. ข้อสอบทางการ ศึกษาระดับชาติ (O- Net) ๓.ข้อสอบการประเมิน คุณภาพผู้เรียน (NT)
๓.กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ ๑.ร้อยละของผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ ของนักเรียนรายวิชาวิทยาศาสตร์ ระดับชั้น ป.๑ - ป.๖ ๒.ผลการทดสอบทางการศึกษา ระดับชาตินักเรียนชั้น ป.๖ (O- Net)	๑. ร้อยละ ๗๐ ๒.ผลการทดสอบ ทางการศึกษา ระดับชาติสูงกว่า ระดับประเทศ	๑.การวัด ประเมินผลปลายปี การศึกษา ๒.การทดสอบทาง การศึกษา ๓.การทดสอบการ ระดับชาติ (O-Net)	๑.ข้อสอบปลายปี ๒. ข้อสอบทางการ ศึกษาระดับชาติ (O- Net) ๓.ข้อสอบการประเมิน
๔. กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ๑.ร้อยละของผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ ของนักเรียนรายวิชา ภาษาต่างประเทศระดับชั้น ป.๑ -	๑. ร้อยละ ๗๐ ๒.ผลการทดสอบ ทางการศึกษา	๑.การวัด ประเมินผลปลายปี การศึกษา	๑.ข้อสอบปลายปี ๒. ข้อสอบทางการ ศึกษาระดับชาติ (O- Net) ๓.ข้อสอบการประเมิน

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	วิธีประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
ป.๖ ๒.ผลการทดสอบทางการศึกษา ระดับชาตินักเรียนชั้น ป.๖ (O- Net)	ระดับชาติสูงกว่า ระดับประเทศ	๒.การทดสอบทาง การศึกษา ระดับชาติ (O-Net)	

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๘.๑ นักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ – ๖ มีค่าคะแนนผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ๔ กลุ่มสาระ
การเรียนรู้หลักสูงกว่าค่าเป้าหมายของสถานศึกษาร้อยละ ๘๐

๘.๒ นักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ มีค่าคะแนนเฉลี่ย ผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ
(O-Net) ทั้ง ๔ วิชา สูงกว่าระดับประเทศทั้ง

๘.๓ นักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ มีค่าคะแนนเฉลี่ยผลการทดสอบทางประเมินคุณภาพ
ผู้เรียนของนักเรียนทั้ง ๒ วิชา สูงกว่าระดับประเทศ

๘.๔ นักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ มีค่าคะแนนเฉลี่ยผลการทดสอบวัดความสามารถทางการ
อ่านระดับชาติทั้ง ๒ สมรรถนะสูงกว่าระดับประเทศ

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ

(นางสาวพิสุทธิณี เชาว์เลิศ)

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ

(นางสาวพิสุทธิณี เชาว์เลิศ)

ผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ

(นางสาวอัจฉรา สมหวัง)

ชื่อโครงการ	โครงการพัฒนาศักยภาพนักเรียนเพื่อส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ
สนองยุทธศาสตร์สพฐ.	ข้อ ๒ พัฒนาผู้เรียนและส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขัน
สนองกลยุทธ์ รร.	กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาศักยภาพการจัดการเรียนรู้และมาตรฐานการศึกษาทุกระดับ กลยุทธ์ที่ ๒ ส่งเสริมคุณภาพผู้เรียนให้มีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑
ผู้รับผิดชอบ / กลุ่ม	งานบริหารวิชาการ
ลักษณะโครงการ	☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง
งบประมาณทั้งสิ้น	๑๕๐,๐๐๐ บาท

๑. หลักการและเหตุผล

ตามแผนพัฒนาการศึกษาแห่งชาติได้มีการตั้งวัตถุประสงค์ในการจัดการศึกษาอยู่ ๔ ประการ คือ ๑) เพื่อพัฒนาระบบและกระบวนการจัดการศึกษาที่มีคุณภาพและมีประสิทธิภาพ ๒) เพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นพลเมืองดี มีคุณลักษณะและสมรรถนะที่สอดคล้องกับบทบาทผู้พลเมืองดีในสังคมไทย ๓) เพื่อพัฒนาสังคมไทยให้เป็นให้เป็นสังคมแห่งการเรียนรู้ และคุณธรรม จริยธรรม รู้จักรักสามัคคีร่วมกันพัฒนาประเทศอย่างยั่งยืน ๔) เพื่อให้ประเทศก้าวผ่านความเหลื่อมล้ำกับประเทศที่รายได้ปานกลาง ตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานได้กำหนดยุทธศาสตร์ในการพัฒนาประเทศตามวิสัยทัศน์ ทั้ง ๖ ยุทธศาสตร์ โดยมุ่งเน้นพัฒนาผู้เรียนให้เป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ คิดริเริ่มในการสร้างสรรค์นวัตกรรม ได้รับการพัฒนาตามจุดมุ่งหมายของหลักสูตรแกนกลางขั้นพื้นฐานที่พัฒนาให้เป็นหลักสูตรเชิงสมรรถนะ มีทักษะและสมรรถนะตามหลักสูตรและคุณลักษณะของผู้เรียนในศตวรรษที่ ๒๑ เป็นพลเมืองและพลโลกที่ดี นำไปสู่การสร้างความสามารถทางวิชาการสู่การแข่งขันในระดับประเทศ

ดังนั้นทางโรงเรียนบ้านบางรักษ์ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญในการพัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ จึงได้มีการส่งเสริมพัฒนาศักยภาพของผู้เรียนให้สอดคล้องกับนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาให้เป็นหลักสูตรเชิงสมรรถนะ ส่งเสริมให้ผู้เรียนเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ มีทักษะและสมรรถนะตามหลักสูตร มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์นวัตกรรม ส่งเสริมความสามารถทางวิชาการ เช่น การอ่านออกเขียนได้ของผู้เรียน การแข่งขันทักษะทางวิชาการ จึงจัดทำโครงการนี้ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้ นักเรียนเป็นผู้มีความสามารถทางวิชาการมีทักษะทางวิชาการ สามารถอ่านออกเขียนได้
- ๒.๒ เพื่อให้ครูสามารถการผลิตและใช้สื่อการเรียนรู้และนวัตกรรมและนำไปใช้ในการจัดการเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- ๒.๓ .เพื่อให้ นักเรียนเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ มีทักษะและสมรรถนะตามหลักสูตรสถานศึกษา

๓.กลุ่มเป้าหมาย

นักเรียนโรงเรียนบ้านบางรักษ์ระดับชั้น ป.๑ – ป.๖

๔. กิจกรรม ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย

ชื่อกิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑.กิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาการอ่านการเขียน	๑.ร้อยละของนักเรียนระดับชั้น ป.๑ –ป.๖ สามารถอ่านออกเขียนได้	๑.ร้อยละ ๑๐๐
๒.กิจกรรมการผลิตและใช้สื่อการเรียนรู้และนวัตกรรม	๑.ร้อยละของครูสามารถการผลิตสื่อการเรียนรู้และนวัตกรรมอย่างน้อยปีการศึกษาละ ๑๐ ชิ้น ๒.ครูนำสื่อและนวัตกรรมไปใช้ในการจัดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ	๑.ร้อยละ ๑๐๐ ๒ ระดับคุณภาพดีมาก
๓.กิจกรรมแข่งขันทักษะวิชาการ	๑.ร้อยละนักเรียนมีความสามารถทางวิชาการได้ระดับเหรียญทอง ของจำนวนรายการที่เข้าแข่งขัน ๒.โรงเรียนมีรายการที่เข้าแข่งขันต่อในระดับชาติอย่างน้อย ๑ รายการ	๑.ร้อยละ ๖๐ ๒.ระดับคุณภาพดีมาก
๔.กิจกรรมศึกษาแหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่น	๑.ร้อยละของนักเรียนสามารถเข้าศึกษาแหล่งเรียนรู้ด้วยตนเองภายในสถานศึกษา ๒. ร้อยละของนักเรียนศึกษาแหล่งเรียนรู้ภายนอกสถานศึกษาอย่างน้อยภาคเรียนละ ๑ ครั้ง ๓. ร้อยละของนักเรียนศึกษาภูมิปัญญาท้องถิ่นและปราชญ์ชาวบ้านในชุมชนอย่างน้อยปีการศึกษาละ ๒ ครั้ง	๑.ร้อยละ ๑๐๐ ๒. ร้อยละ ๑๐๐ ๓. ร้อยละ ๑๐๐
๕.กิจกรรมลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้	๑.ร้อยละของนักเรียนผ่านกิจกรรมลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้ที่มีกิจกรรมสอดคล้องทั้ง ๔H ได้	๑.ร้อยละ ๑๐๐
๖.กิจกรรมพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา	๑.สถานศึกษามีการปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษาที่สอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลาง	ระดับดีมาก
๗.กิจกรรมพัฒนางานวัดผลประเมินผล	๑.สถานศึกษามีระเบียบการวัดผลประเมินผลที่สอดคล้องและครอบคลุมกับหลักสูตรการศึกษาแกนกลาง ๒.โรงเรียนมีแนวทางการจัดการวัดและประเมินผลการจัดการเรียน สรรถนะตาม	ระดับดีมาก

ชื่อกิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
	หลักสูตร คุณลักษณะอันพึงประสงค์ การอ่านคิดวิเคราะห์เขียนที่เป็นระบบ	

๕. กิจกรรม/ระยะเวลาดำเนินการ

ชื่อกิจกรรม	ปีงบประมาณ ๒๕๖๑											
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.กิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาการอ่านการเขียน	←											→
๒.กิจกรรมการผลิตและใช้สื่อการเรียนรู้และนวัตกรรม	←											→
๓.กิจกรรมแข่งขันทักษะวิชาการ	←											
๔.กิจกรรมศึกษาแหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่น									→	→		
๕.กิจกรรมลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้	←											→
๖.กิจกรรมพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา							→	→				
๗.กิจกรรมพัฒนางานวัดผลประเมินผล	→					→		→				→

๖. รายละเอียดกิจกรรม/และงบประมาณที่ใช้ จำนวน ๑๕๐,๐๐๐ บาท (ถัวจ่ายทุกรายการ)

กิจกรรม/วิธีการดำเนินงาน	ลักษณะรายจ่ายงบประมาณ			ผู้รับผิดชอบ
	ตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	
๑.กิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาการอ่านการเขียน - กิจกรรมการอ่านบัญชีคำพื้นฐาน - การทดสอบการอ่านประจำภาคเรียนของสพฐ. - กิจกรรมบันทึกการอ่าน - การอ่านตามกิจกรรมอื่นๆ (โครงการชวน			๕,๐๐๐	นางสาวอังคณี เสทิน

กิจกรรม/วิธีการดำเนินงาน	ลักษณะรายจ่ายงบประมาณ			ผู้รับผิดชอบ
	ตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	
น้องอ่านของพิชชา)				
๒.กิจกรรมการผลิตและใช้สื่อการเรียนรู้และนวัตกรรม - ครูผู้สอนผลิตสื่อและนวัตกรรมเพื่อใช้ในการจัดการเรียนการสอนอย่างน้อยเดือนละ ๒ ชิ้น - ครูผู้รับผิดชอบจัดทำทะเบียนสื่อโดยประกอบด้วย ๑. ทะเบียนสื่อผลิต ๒. ทะเบียนสื่อการใช้ ครูทุกท่านบันทึกสื่อและนวัตกรรม ๓. ครูส่งแบบส่งข้อมูลทะเบียนสื่อที่ทำขึ้น เดือนละ ๑ ครั้ง			๑๐,๐๐๐	นางสาวอังคณี เสทิน
๓.กิจกรรมแข่งขันทักษะวิชาการ - คัดเลือกนักเรียนที่มีความสามารถทางวิชาการเข้าร่วมแข่งขันทักษะวิชาการ - ดำเนินการฝึกซ้อมนักเรียนที่จะเข้าร่วมแข่งขัน - นำนักเรียนเข้าร่วมแข่งขันทักษะ			๑๐๓,๐๐๐	นางสาวพิสุทธินี เชาว์เลิศ
๔.กิจกรรมศึกษาแหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่น - ครูผู้รับผิดชอบสำรวจแหล่งเรียนรู้ภายในและภายนอกสถานศึกษา รวมถึงภูมิปัญญาท้องถิ่นและปราชญ์ชาวบ้าน - จัดทำทะเบียนแหล่งเรียนรู้ภายใน/ทะเบียนแหล่งเรียนรู้ภายนอกสถานศึกษา/ทะเบียนปราชญ์ชาวบ้านและภูมิปัญญาท้องถิ่น - ประชาสัมพันธ์ให้นักเรียนเข้าใช้แหล่งเรียนรู้ภายในสถานศึกษาด้วยตนเอง - นำนักเรียนศึกษาแหล่งเรียนรู้ภายนอกสถานศึกษาอย่างน้อยภาคเรียนละ ๑ ครั้ง - เชิญวิทยากรปราชญ์ชาวบ้านและภูมิปัญญาท้องถิ่นมาให้ความรู้กับนักเรียนอย่างน้อยภาคเรียนละ ๒ ครั้ง	๒,๐๐๐		๒๓,๐๐๐	นางสาวพิสุทธินี เชาว์เลิศ

กิจกรรม/วิธีการดำเนินงาน	ลักษณะรายจ่ายงบประมาณ			ผู้รับผิดชอบ
	ตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	
๕.กิจกรรมลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้ - จัดประชุมครูร่วมกันกำหนดโครงสร้างและ ออกแบบกิจกรรมลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้ให้ ครบคลุมทั้ง ๔ H - จัดกิจกรรมลดเวลาเพิ่มเวลารู้ให้นักเรียน อย่างน้อยสัปดาห์ละ ๑ ครั้ง - ประเมินผลทำ AAR หลังทำกิจกรรมทุกครั้ง				นางสาวพิสุทธิณี ชาวเลิศ
๖.กิจกรรมพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา . - แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำหลักสูตร - ประชุมครูร่วมกันทบทวนผลการใช้ หลักสูตรสถานศึกษาลบปรับปรุงในปี การศึกษาปีที่ผ่านมา - คณะครูทุกท่านร่วมกันปรับปรุงหลักสูตร สถานศึกษา - ตรวจสอบคุณภาพหลักสูตรสถานศึกษา - นำเสนอกรรมการสถานศึกษาพิจารณาให้ ความเห็นชอบการใช้หลักสูตรและจัดทำ ประกาศ/คำสั่งเรื่องให้ใช้หลักสูตรสถานศึกษา - นำหลักสูตรไปใช้ จัดกิจกรรมการเรียน การ สอน - ติดตามผลการใช้หลักสูตร			๒,๐๐๐	นางสาวพิสุทธิณี ชาวเลิศ
๗.กิจกรรมพัฒนางานวัดผลประเมินผล - แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำระเบียบการ วัดผลและประเมินผลของสถานศึกษา - กำหนดแนวทางพัฒนาในการวัดผลและ ประเมินผลการเรียนรู้ในกลุ่มสาระต่างๆ /การ วัดผลและประเมินผลคุณลักษณะอันพึง ประสงค์/การวัดผลประเมินผลความสามารถ ในการอ่าน คิด วิเคราะห์ เขียนของผู้เรียน/ การวัดผลและประเมินผลกิจกรรมพัฒนา ผู้เรียน - ดำเนินการวัดและประเมินผลการจัดการ เรียนรู้ของกลุ่มสาระต่าง ๆ กิจกรรมพัฒนา ผู้เรียน ความสามารถในการอ่าน คิดวิเคราะห์ และเขียนของผู้เรียน และคุณลักษณะอันพึง			๕,๐๐๐	นายวีรพงษ์ กันทัด

กิจกรรม/วิธีการดำเนินงาน	ลักษณะรายจ่ายงบประมาณ			ผู้รับผิดชอบ
	ตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	
ประสงค์ของสถานศึกษา - พิจารณาให้ความเห็นชอบผลการวัดและประเมินผลการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้รายปีและกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน - รวบรวมผลการตัดสินผลการเรียนและคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของสถานศึกษาความสามารถในการอ่าน คติวิเคราะห์ และเขียนของผู้เรียนรายปี และการเลื่อนชั้นเรียนจัดทำเป็นข้อมูลสารสนเทศ - รวบรวม/จัดเก็บหลักฐานทางการศึกษา ให้เป็นหมวดหมู่				

๗. การประเมินผล

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	วิธีประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
๑.กิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาการอ่านการเขียน ๑.ร้อยละของนักเรียนระดับชั้น ป.๑ -ป.๖ สามารถอ่านออกเขียนได้	๑.ร้อยละ ๑๐๐	- นักเรียนทดสอบการอ่านจากแบบทดสอบกลางของสพฐ. -การทดสอบอ่านบัญชีคำพื้นฐาน	-แบบประเมินการอ่านของ สพฐ. -บัญชีคำพื้นฐาน -แบบบันทึกการอ่าน
๒.กิจกรรมการผลิตและใช้สื่อการเรียนรู้และนวัตกรรม ๑.ร้อยละของครูสามารถการผลิตสื่อการเรียนรู้และนวัตกรรมอย่างน้อยปีการศึกษาละ ๑๐ ชิ้น ๒.ครูนำสื่อและนวัตกรรมไปใช้ในการจัดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล	๑.ร้อยละ ๑๐๐ ๒.ร้อยละ ๑๐๐	-จำนวนสื่อและนวัตกรรมที่ครูผลิต -การนิเทศการสอน	-แบบบันทึกการผลิตสื่อ -แบบบันทึกการใช้สื่อ -แบบบันทึกหลังสอน -แบบบันทึกการนิเทศ
๓.กิจกรรมแข่งขันทักษะวิชาการ ๑.ร้อยละนักเรียนมีความสามารถทางวิชาการได้ระดับเหรียญทองของจำนวนรายการที่เข้าแข่งขัน ๒.โรงเรียนมีรายการที่เข้าแข่งขันต่อ	๑.ร้อยละ ๖๐ ๒.ระดับคุณภาพดี	ผลการแข่งขันทักษะวิชาการ	ผลการแข่งขันทักษะวิชาการ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	วิธีประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
ในระดับชาติอย่างน้อย ๑ รายการ	มาก		
๔.กิจกรรมศึกษาแหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่น ๑. ร้อยละของนักเรียนสามารถเข้าศึกษาแหล่งเรียนรู้ด้วยตนเองภายในสถานศึกษา ๒. ร้อยละของนักเรียนศึกษาแหล่งเรียนรู้ภายนอกสถานศึกษาอย่างน้อยภาคเรียนละ ๑ ครั้ง ๓. ร้อยละของนักเรียนศึกษาภูมิปัญญาท้องถิ่นและปราชญ์ชาวบ้านในชุมชนอย่างน้อยปีการศึกษาละ ๒ ครั้ง	๑. ร้อยละ ๑๐๐ ๒. ร้อยละ ๑๐๐ ๓. ร้อยละ ๑๐๐	- การตรวจสอบติดตามการดำเนินกิจกรรม - การสังเกตพฤติกรรมการใช้แหล่งเรียนรู้ของนักเรียน	- แบบบันทึกการเข้าใช้แหล่งเรียนรู้ภายในสถานศึกษา - แบบสังเกตพฤติกรรมการใช้แหล่งเรียนรู้ของนักเรียน
๕.กิจกรรมลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้ ๑. นักเรียนปฏิบัติกิจกรรมลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้ที่มีกิจกรรมสอดคล้องทั้ง ๔H ได้	๑. ร้อยละ ๑๐๐	การนิเทศการจัดสอน	-แบบบันทึกการนิเทศ
๖.กิจกรรมพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา ๑. สถานศึกษามีการปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษาที่สอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลาง	ระดับดีมาก	การตรวจสอบติดตามการดำเนินกิจกรรม	-แบบประเมินหลักสูตร
๗.กิจกรรมพัฒนางานวัดผลประเมินผล ๑. สถานศึกษามีระเบียบการวัดผลประเมินผลที่สอดคล้องและครอบคลุมกับหลักสูตรการศึกษาแกนกลาง ๒. โรงเรียนมีแนวทางการจัดการวัดและประเมินผลการจัดการเรียนสมรรถนะตามหลักสูตร คุณลักษณะอันพึงประสงค์ การอ่านคิดวิเคราะห์เขียนที่เป็นระบบ	ระดับดีมาก	การตรวจสอบติดตามการดำเนินกิจกรรม	-แบบประเมินกิจกรรม

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๘.๑ นักเรียนเป็นผู้มีความสามารถทางวิชาการ มีทักษะทางวิชาการ สามารถอ่านออกเขียนได้

๘.๒ นักเรียนเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ มีทักษะและสมรรถนะตามหลักสูตรสถานศึกษาตามทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑

๘.๓ นักเรียนและครูเป็นผู้มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ในการผลิตและใช้สื่อการเรียนรู้และนวัตกรรมและนำไปใช้ในการจัดการเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ

(นางสาวพิสุทธิณี เชาว์เลิศ)

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ

(นางสาวพิสุทธิณี เชาว์เลิศ)

ผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ

(นางสาวอัจฉรา สมหวัง)

ชื่อโครงการ	โรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ
สนองยุทธศาสตร์ สพฐ	ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาคุณภาพผู้เรียนในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน
สนองกลยุทธ์ รร.	กลยุทธ์ที่ ๒ ส่งเสริมคุณภาพผู้เรียนให้ทักษะจำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑
ผู้รับผิดชอบ / กลุ่ม	นางสาวจุรีพร วงสุวรรณ กลุ่มงานบริหารทั่วไป
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
งบประมาณทั้งสิ้น	จำนวน ๗๑,๐๐๐ บาท

๑. หลักการและเหตุผล

ในสภาพสังคมปัจจุบันเด็กเป็นทรัพยากรธรรมชาติที่สำคัญที่สุด ความเป็นอยู่ที่ดีของเด็ก ความรู้ ความสามารถและพลังกำลังของเด็กจะเป็นตัวกำหนดอนาคตของโลก ประเทศ เมือง และหมู่บ้าน นักการศึกษาในทั่วโลกล้วนทราบดีว่าความมีชีวิตชีวาของเด็กที่มีสุขภาพดี ความอยากรู้อยากเห็นตลอดจนความพร้อมที่จะรับรู้ประสบการณ์ใหม่ๆ ของเด็กนั้น ไม่มีขอบเขตสิ้นสุดถ้าเด็กมีสุขภาพไม่ดีจะเป็นสิ่งที่ทำให้เด็กไม่รู้ในวิทยาการและทักษะต่างๆ ได้ดีทำให้ไม่เจริญเติบโตเป็นประชากรที่มีสมรรถภาพและสร้างประโยชน์ให้สังคม เจริญรุ่งเรืองและมั่นคงได้ดังนั้นเพื่อให้เด็กมีพัฒนาการเต็มศักยภาพเด็กจะต้องได้รับการคุ้มครองป้องกันดูแลเอาใจใส่ทั้งทางสุขภาพและอารมณ์เด็กจึงจะสามารถเล่าเรียนได้อย่างเต็มที่ สภาวะสุขภาพดีคือสิ่งที่ประชาชนเป็นผู้สร้างขึ้นภายใต้สิ่งแวดล้อมต่างๆ ที่อาศัยอยู่ในชีวิตประจำวันได้แก่สถานที่ศึกษาเล่าเรียนทำงานเล่นและรัก สภาวะสุขภาพที่ดีเกิดจากการดูแลสุขภาพตนเองและผู้อื่น สามารถตัดสินใจและควบคุมสภาวะการณ์ต่างๆ ในชีวิตประจักษ์กับสังคมที่อยู่อาศัยมีสภาวะที่เอื้อต่อการมีสุขภาพดีของสมาชิกในสังคมทุกคน

โรงเรียนนับเป็นสถานที่ที่สามารถส่งเสริมสุขภาพให้ดีให้แก่เด็กครอบคลุมบุคลากรของโรงเรียนและสมาชิกในชุมชนการศึกษาและสุขภาพมีความสัมพันธ์ซึ่งกันและกันเป็นเสมือนแต่ละด้านของเหรียญเดียวกัน ดังนั้นการเสริมสุขภาพ สนับสนุน และพัฒนาทักษะในการดำเนินชีวิตจึงเป็นจุดเริ่มต้นของความเป็นอยู่อย่างมีสุขภาพดีไม่เพียงแต่นักเรียนเท่านั้นแต่เพื่อชุมชนทั้งมวลการลงทุนในงานอนามัยเด็กวัยเรียนเป็นการลงทุนที่มั่นคงและให้ผลตอบแทนอย่างไม่สิ้นสุดโรงเรียนบ้านบางรักษ์ มีความตระหนักถึงสภาพปัญหาที่เกิดขึ้น เพื่อเป็นการส่งเสริมและเติมเต็มให้กับนักเรียนที่ด้อยโอกาสเหล่านี้ให้เป็นผู้ที่มีสุขภาพสมบูรณ์ทั้งทางร่างกายและจิตใจ เพื่อให้การดำเนินการจัดการศึกษาและพัฒนการเรียนรู้ให้บรรลุเป้าหมายต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อส่งเสริมด้านสุขภาพอนามัยของนักเรียนและบุคลากรในโรงเรียนทุกคนอย่างสม่ำเสมอ
- ๒.๒ เพื่อจัดบริการด้านสุขภาพอนามัยแก่นักเรียนและบุคลากรในโรงเรียน
- ๒.๓ เพื่อให้นักเรียนและบุคลากรในโรงเรียนได้รับรู้ข่าวสารด้านสุขภาพก้าวหน้าทันโรค

๓. กลุ่มเป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

- นักเรียนและบุคลากรในโรงเรียนทุกคนได้รับการตรวจสุขภาพร่างกายจากบุคลากรทางการแพทย์ ๑ ครั้ง/ปี
- ร้อยละ ๙๐ ของนักเรียนและบุคลากรได้รับการพัฒนาและส่งเสริมด้านสุขภาพอย่างสม่ำเสมอ
- ร้อยละ ๙๐ ของบุคลากรในโรงเรียนทุกคนรับรู้ข่าวสารด้านสุขภาพทันโรค ทันเหตุการณ์

๓.๒ เชิงคุณภาพ

- นักเรียนทุกคนและบุคลากรในโรงเรียนมีสุขภาพร่างกายที่แข็งแรงเหมาะสมกับวัย
- บุคลากรในโรงเรียนมีความรู้ในการดูแลสุขภาพของตนเองและนำไปปฏิบัติจนเกิดผลดีต่อตนเองและครอบครัว

๔. กิจกรรมตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย

ชื่อกิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑. กิจกรรมกายบริหารหน้าเสาธง	๑. ร้อยละของนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมออกกำลังกายอย่างสม่ำเสมอ	๙๐
๒. กิจกรรมแข่งขันกีฬา	๒. ร้อยละของนักเรียนได้รับการส่งเสริมให้เข้าร่วมการแข่งขันกีฬา กรีฑา ระดับอำเภอหรือระดับจังหวัด	๒๕
๓. กิจกรรมตรวจสอบสุขภาพนักเรียน	๓. ร้อยละของนักเรียนได้รับการตรวจสอบสุขภาพโดยบุคลากรสาธารณสุข หรือครูอนามัย อย่างน้อยปีการศึกษาละ ๑ ครั้ง	๙๐
๔. กิจกรรมส่งเสริมภาวะทางโภชนาการ	๔. ร้อยละของนักเรียนได้รับการประเมินภาวะการเจริญเติบโต อย่างน้อยภาคเรียนละ ๑ ครั้ง	๙๐
๕. กิจกรรมผู้นำอนามัย(อย.น้อย)	๕. ร้อยละของนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมอย.น้อย	๙๐
๖. กิจกรรมประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารสุขภาพในโรงเรียนและชุมชน	๖. ร้อยละของนักเรียนที่มีความพึงพอใจต่อกิจกรรมประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารสุขภาพในโรงเรียนและชุมชน	๙๐
๗. กิจกรรมตรวจลูกน้ำยุงลาย รณรงค์ป้องกันโรคไข้เลือดออก	๗. ร้อยละของนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมตรวจลูกน้ำยุงลาย รณรงค์ป้องกันโรคไข้เลือดออก	๙๐
๘. กิจกรรมส่งเสริมทันตสุขภาพ	๘. ร้อยละของนักเรียนที่ได้รับการตรวจสุขภาพช่องปาก	๙๐
	๙. ร้อยละของนักเรียนที่แปรงฟันหลังรับประทานอาหารเที่ยง	๑๐๐
๙. กิจกรรมกำจัดเหานักเรียน	๑๐. ร้อยละของนักเรียนหญิงทั้งหมดในโรงเรียนที่ได้รับการตรวจเหา	๑๐๐
	๑๑. ร้อยละของนักเรียนหญิงในโรงเรียนที่มีสถิติเป็นเหาลดลง	๘๐

ชื่อกิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑๐. กิจกรรมเวชภัณฑ์และยา	๑๒. ร้อยละของนักเรียนและบุคลากรที่มีความพึงพอใจต่อการใช้บริการเวชภัณฑ์และยาในโรงเรียน	๙๐
๑๑. กิจกรรมพัฒนาห้องพยาบาล	๑๓. ร้อยละของนักเรียนและบุคลากรที่มีความพึงพอใจต่อการเข้ารับบริการห้องพยาบาล	๙๐
๑๒. กิจกรรมตรวจสอบสุขภาพครูและบุคลากร	๑๔. ร้อยละของครูและบุคลากรในโรงเรียนมีการตรวจสอบสุขภาพอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง	๑๐๐

๕. กิจกรรม/ระยะเวลาดำเนินการ

ชื่อกิจกรรม	ปีงบประมาณ ๒๕๖๓											
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. กิจกรรมกายบริหารหน้าเสาธง	←											→
๒. กิจกรรมแข่งขันกีฬา										↔		
๓. กิจกรรมตรวจสอบสุขภาพนักเรียน	←											→
๔. กิจกรรมส่งเสริมภาวะทางโภชนาการ	←											→
๕. กิจกรรมผู้นำอนามัย (อย.น้อย)	←											→
๖. กิจกรรมประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารสุขภาพในโรงเรียนและชุมชน	←											→
๗. กิจกรรมตรวจลูกน้ำยุงลาย รณรงค์ป้องกันโรคไข้เลือดออก	←											→
๘. กิจกรรมส่งเสริมทันตสุขภาพ	←											→
๙. กิจกรรมกำจัดเหานักเรียน	←											→
๑๐. กิจกรรมเวชภัณฑ์และยา	←											→

ชื่อกิจกรรม	ปีงบประมาณ ๒๕๖๓											
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑๑. กิจกรรมพัฒนา ห้องพยาบาล	←											→
๑๒. กิจกรรมตรวจ สุขภาพครูและบุคลากร	←											→

๖. รายละเอียดกิจกรรม/และงบประมาณที่ใช้ จำนวน ๗๑,๐๐๐ บาท (ถัวจ่ายทุกรายการ)

กิจกรรม/วิธีการดำเนินงาน	ลักษณะรายจ่ายงบประมาณ			ผู้รับผิดชอบ
	ตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	
๑. กิจกรรมกายบริหารหน้าเสาธง - จัดกิจกรรมให้ความรู้เชิงวิทยากรให้ ความรู้เกี่ยวกับการออกกำลังกายฝึกปฏิบัติ - เลือกตัวแทนเป็นแกนนำในการออก กำลังกายหน้าเสาธงตอนเช้า - จัดให้มีการออกกำลังกายทุกเช้าวันพุธ และวันศุกร์หน้าเสาธง	-	-	-	นายอภิชาติ นวลฤกษ์
๒. กิจกรรมแข่งขันกีฬา - คัดเลือกนักกีฬาเพื่อเป็นตัวแทนโรงเรียน ในการแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัย - นำตัวแทนนักกีฬาประเภทต่างๆ เข้าร่วม กิจกรรมการแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัย - คัดเลือกตัวแทนนักเรียนเข้าร่วมแข่งขัน กีฬาเทศบาล	-	๕๐,๐๐๐	-	นายอภิชาติ นวลฤกษ์
๓. กิจกรรมตรวจสุขภาพนักเรียน - ครูอนามัยประสานงานกับเจ้าหน้าที่ สาธารณสุข ที่ รพ.สต. บ้านบางรักษ์ นัดหมายวัน เวลาเข้ารับบริการ - จัดเตรียมสถานที่ หรือนักเรียนเข้ารับ บริการตรวจสุขภาพ อำนวยความสะดวก ในขณะที่เจ้าหน้าที่สาธารณสุขตรวจสุขภาพ - ครูอนามัยของโรงเรียนประสานงานกับ ครูประจำชั้น เพื่อให้รับบริการตรวจสุขภาพ จากเจ้าหน้าที่สาธารณสุข ที่ รพ.สต. บ้านบาง รักษ์ - บันทึกผลการตรวจสุขภาพใน ปพ.๘	-	-	๑,๐๐๐	นางสาวจรีพร วงสุวรรณ

กิจกรรม/วิธีการดำเนินงาน	ลักษณะรายจ่ายงบประมาณ			ผู้รับผิดชอบ
	ตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	
- ครูประจำชั้นตรวจความสะอาดเรียบร้อยของนักเรียนเป็นประจำทุกเช้าวันจันทร์ - การจัดบริการรักษาพยาบาลเบื้องต้น - ประสานงานและร่วมมือกับเจ้าหน้าที่สถานีอนามัย โรงพยาบาลส่งนักเรียนเจ็บป่วยเกินขีดความสามารถของโรงเรียนรักษาต่อ				
๔. กิจกรรมส่งเสริมภาวะทางโภชนาการ - ครูประจำชั้นวัดส่วนสูง ชั่งน้ำหนักนักเรียน เดือนละครั้ง - ครูประจำชั้นวิเคราะห์ข้อมูลน้ำหนักส่วนสูง โดยเปรียบเทียบตามกราฟ แสดงเกณฑ์การเจริญเติบโต - รายงานผลต่อผู้รับผิดชอบ เพื่อสรุปผล - สรุปผลและรายงานผู้บริหารสถานศึกษาทราบ - ดำเนินการพัฒนา ปรับปรุง แก้ไข	-	-	๒,๐๐๐	นางสาวจุรีพร วงสุวรรณ
๕. กิจกรรมผู้นำอนามัย(อย.น้อย) - คัดเลือกผู้นำ และสมาชิก อย. น้อย - จัดอบรมผู้นำ อย.น้อย - ผู้นำ อย.น้อย เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ความรู้ความเข้าใจเรื่องการตรวจสอบสารปนเปื้อนในอาหารเบื้องต้น การเก็บนมโรงเรียน อาหารปลอดภัยในโรงเรียน รวมทั้งการใช้ยา วัตถุอันตราย เพื่อให้สามารถเลือกซื้อ เลือกบริโภคได้อย่างถูกต้อง ปลอดภัย - ตรวจสอบด้านสุขาภิบาลอาหารในโรงเรียน	-	๒,๐๐๐	-	นางสาวจุรีพร วงสุวรรณ
๖. กิจกรรมประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารสุขภาพในโรงเรียนและชุมชน - จัดทำวารสาร แผ่นพับ ป้าย เพจเฟซบุ๊กของโรงเรียน ประชาสัมพันธ์โรงเรียน - ประชาสัมพันธ์ ให้ความรู้ เผยแพร่ข้อมูล ข่าวสาร ด้านส่งเสริมสุขภาพทั้งในโรงเรียนและชุมชน	-	-	-	นายอภิชาติ นวลฤกษ์
๗. กิจกรรมตรวจลูกน้ำยุงลาย รณรงค์ป้องกัน	-	-	-	นายอภิชาติ นวลฤกษ์

กิจกรรม/วิธีการดำเนินงาน	ลักษณะรายจ่ายงบประมาณ			ผู้รับผิดชอบ
	ตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	
โรคไข้เลือดออก - ดำเนินการประชาสัมพันธ์โรค ไข้เลือดออกให้แก่นักเรียน - ให้แก่นักเรียนประชาสัมพันธ์ เกี่ยวกับการควบคุมป้องกันโรคไข้เลือดออก และขอความร่วมมือให้นักเรียนทำลายแหล่ง เพาะพันธุ์และกำจัดลูกน้ำยุงลาย - รมรงค์ตรวจสอบและทำลายแหล่งเพาะ พันธุ์ลูกน้ำยุงลายในโรงเรียน - แกนนำนักเรียนสำรวจลูกน้ำยุงลายด้วย ตัวเองทุกสัปดาห์ภายในโรงเรียน				
๘. กิจกรรมส่งเสริมทันตสุขภาพ - ส่งเสริมนักเรียนรักษาความสะอาด สุขภาพในช่องปาก - รับบริการการตรวจสุขภาพในช่องปาก ประจำปี - สำรวจและจัดเตรียมอุปกรณ์ เวลาและ สถานที่ในการแปรงฟัน - คณะกรรมการนักเรียนให้สัญญาณ นักเรียนแปรงฟันหลังอาหารกลางวันทุกวัน - ตัวแทนนักเรียนตรวจและบันทึก การแปรงฟัน - ประสานงานกับครูประจำชั้นและเจ้า หน่าอนามัยบางรักฯ ส่งต่อนักเรียนที่มีปัญหา ด้านสุขภาพฟันไปรับการรักษา	-	-	-	นางสาวรัตนา พรมปัน
๙. กิจกรรมกำหนดนักเรียน - ให้ความรู้และคำแนะนำ - ตรวจหาฟันนักเรียนเป็นประจำทุกเดือน - กำหนดหาให้กับนักเรียน	-	-	-	นางสาวรัตนา พรมปัน
๑๐. กิจกรรมเวชภัณฑ์และยา - เชื้อสกัดกยาในท้องพยาบาล - จัดทำประมาณการจัดซื้อยาและ เวชภัณฑ์ - จัดยาท้องพยาบาล - ติดตามและประเมินผล	-	-	๖,๐๐๐	นางสาววราภรณ์ พลทิแสง

กิจกรรม/วิธีการดำเนินงาน	ลักษณะรายจ่ายงบประมาณ			ผู้รับผิดชอบ
	ตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	
- สรุปและรายงานผล				
๑๑. กิจกรรมพัฒนาห้องพยาบาล - ศึกษาสภาพปัจจุบัน ปัญหาและความต้องการ - ดำเนินงานตามแผน คือ การปรับปรุงส่วนที่เก่า ชำรุด จัดห้องให้เหมาะสมต่อการเข้ารับบริการ - การจัดซื้อเครื่องมือ เครื่องอุปกรณ์การรักษาพยาบาลเพิ่มเติม - ตรวจสอบวันหมดอายุของยา - ตรวจสอบสถิติของนักเรียนที่ใช้บริการห้องพยาบาล - สรุปและรายงานผล	-	-	๑๐,๐๐๐	นางสาววรารณ์ พลทิแสง
๑๒. กิจกรรมตรวจสอบสุขภาพครูและบุคลากร - ครูและบุคลากรในโรงเรียนเข้ารับการตรวจสุขภาพอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง	-	-	-	นางสาวรัตนา พรหมปัน

๗. การประเมินผล

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	วิธีประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
๑. ร้อยละของนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมออกกำลังกายอย่างสม่ำเสมอ	๙๐	บันทึกการเข้าร่วมกิจกรรม	แบบบันทึกการเข้าร่วมกิจกรรม
๒. ร้อยละของนักเรียนได้รับการส่งเสริมให้เข้าร่วมการแข่งขันกีฬากีฬา ระดับอำเภอหรือระดับจังหวัด	๒๕	บันทึกผลการแข่งขัน	แบบบันทึกผลการแข่งขัน
๓. ร้อยละของนักเรียนได้รับการตรวจสุขภาพโดยบุคลากรสาธารณสุข หรือครูอนามัย อย่างน้อยปีการศึกษาละ ๑ ครั้ง	๙๐	บันทึกการตรวจสุขภาพ	แบบบันทึกการตรวจสุขภาพ
๔. ร้อยละของนักเรียนได้รับการประเมินภาวะการเจริญเติบโต อย่างน้อยภาคเรียนละ ๑ ครั้ง	๙๐	ประเมินภาวะการเจริญเติบโต	แบบประเมินภาวะการเจริญเติบโต

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	วิธีประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
๕. ร้อยละของนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม อย.น้อย	๙๐	- สังเกตพฤติกรรมของนักเรียน - สอบถาม	- แบบสังเกตพฤติกรรมของนักเรียน - แบบสอบถาม
๖. ร้อยละของนักเรียนที่มีความพึงพอใจต่อกิจกรรมประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารสุขภาพในโรงเรียนและชุมชน	๙๐	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ
๗. ร้อยละของนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมตรวจลูกน้ำยุงลาย รมรงค์ ป้องกันโรคไข้เลือดออก	๙๐	บันทึกการเข้าร่วมกิจกรรม	แบบบันทึกการเข้าร่วมกิจกรรม
๘. ร้อยละของนักเรียนที่ได้รับการตรวจสุขภาพช่องปาก	๙๐	- บันทึกผลการตรวจสุขภาพช่องปาก - ประเมินการแปรงฟันที่สะอาดและถูกวิธีของนักเรียนแต่ละชั้น	- แบบบันทึกผลการตรวจสุขภาพช่องปาก - แบบประเมินการแปรงฟันของนักเรียนแต่ละชั้น
๙. ร้อยละของนักเรียนที่แปรงฟันหลังรับประทานอาหารเที่ยง	๑๐๐	บันทึกการแปรงฟัน	แบบบันทึกการแปรงฟัน
๑๐. ร้อยละของนักเรียนหญิงทั้งหมดในโรงเรียนที่ได้รับการตรวจเหา	๑๐๐	การสำรวจการเป็นเหาโดยครูประจำชั้นตอนเช้าแถวหรือคาบว่าง	สถิติรายชื่อนักเรียนในการสำรวจการเป็นเหา
๑๑. ร้อยละของนักเรียนหญิงในโรงเรียนที่มีสถิติเป็นเหาลดลง	๘๐	การสำรวจเช็คสถิติการเป็นเหาของนักเรียนแต่ละชั้นทุกสิ้นเดือน	สถิติรายชื่อนักเรียนในการสำรวจการเป็นเหา
๑๒. ร้อยละของนักเรียนและบุคลากรที่มีความพึงพอใจต่อการใช้บริการเวชภัณฑ์และยาในโรงเรียน	๙๐	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ
๑๓. ร้อยละของนักเรียนและบุคลากรที่มีความพึงพอใจต่อการเข้ารับบริการห้องพยาบาล	๙๐	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ
๑๔. ร้อยละของครูและบุคลากรในโรงเรียน มีการตรวจสุขภาพอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง	๑๐๐	จำนวนครูและบุคลากรที่เข้ารับการตรวจสุขภาพ	แบบบันทึกการตรวจสุขภาพ

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนและบุคลากรโรงเรียนบ้านบางรักษ์ทุกคนมีสุขภาพสมบูรณ์แข็งแรงมีความรู้และเกิดความตระหนักเห็นคุณค่าของการมีสุขภาพที่ดี ทั้งด้านร่างกายและจิตใจ การเจ็บป่วยด้วยโรคติดต่อ โรคเรื้อรังและอุบัติเหตุลดลง ไม่ยุ่งเกี่ยวกับสารเสพติด สามารถเรียนรู้ได้เต็มความสามารถและดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ
(นางสาวจรีพร วงสุวรรณ)

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ
(.....)

ผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ
(นางสาวอัจฉรา สมหวัง)

ชื่อโครงการ โครงการอาหารกลางวันสำหรับนักเรียน
สนองยุทธศาสตร์สพฐ. ข้อ ๑. การพัฒนาคุณภาพผู้เรียนในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน
สนองกลยุทธ์ รร. กลยุทธ์ที่ ๒ ส่งเสริมคุณภาพผู้เรียนให้มีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑
ผู้รับผิดชอบ / กลุ่ม นางสาวอุทัยรัตน์ สวัสดิ์
ลักษณะโครงการ ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง
งบประมาณทั้งสิ้น ๓๐๖,๐๐๐ บาท

๑. หลักการและเหตุผล

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีนโยบายให้ดำเนินการโครงการอาหารกลางวันในโรงเรียน เพื่อให้บริการนักเรียนได้รับประทานอาหารกลางวันอย่างเพียงพอ ได้รับสารอาหารที่ครบถ้วน มีคุณค่าทางโภชนาการ อันจะช่วยให้เด็กนักเรียนมีสุขภาพร่างกายแข็งแรงสมบูรณ์ มีภูมิคุ้มกันโรค และเมื่อนักเรียนมีสุขภาพพลานามัยที่สมบูรณ์ย่อมส่งผลให้มีการพัฒนาการด้านร่างกายจิตใจและสติปัญญาดีขึ้นด้วย นักเรียนสามารถเข้าร่วมกิจกรรมได้อย่างเต็มศักยภาพ

โรงเรียนบ้านบางรักษ์ ได้ตระหนักและเห็นความสำคัญของการจัดทำโครงการอาหารกลางวันในโรงเรียนเพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา และสนองตอบนโยบายของรัฐบาล และสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนจึงได้จัดทำโครงการอาหารกลางวันนักเรียน โดยมุ่งเน้นให้ผู้เรียนได้รับสารอาหารที่ครบถ้วน มีคุณค่าทางโภชนาการ อันจะช่วยให้เด็กนักเรียนมีสุขภาพร่างกายแข็งแรงสมบูรณ์ เพื่อเสริมสร้างความพร้อมในการเรียนรู้ของผู้เรียนต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้นักเรียนทุกคนได้รับประทานอาหารกลางวันตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๒
- ๒.๒ เพื่อให้นักเรียนทุกคนได้รับประทานอาหารกลางวันที่สะอาดและถูกต้องตามหลักโภชนาการ
- ๒.๓ เพื่อให้นักเรียนมีสุขภาพกายที่แข็งแรง และสุขภาพจิตที่สมบูรณ์.

๓. กลุ่มเป้าหมาย

นักเรียนโรงเรียนบ้านบางรักษ์ระดับชั้น อ.๑ – ป.๖

๔. กิจกรรม ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย

ชื่อกิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑.กิจกรรมตรวจสอบภาวะทุพโภชนาการนักเรียน	๑.ร้อยละของนักเรียนได้รับการประเมินภาวะทุพโภชนาการ	๑๐๐
๒.กิจกรรมจัดทำรายการอาหารด้วยโปรแกรม Thai School Lunch	๑.นักเรียนร้อยละ๑๐๐ได้รับประทานอาหารที่มีคุณค่าทางโภชนาการ	๑๐๐

ชื่อกิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๓.กิจกรรมจัดทำอาหารกลางวัน	๑. ร้อยละของนักเรียนได้รับอาหารที่มีคุณภาพและปลอดภัยรับประทานตลอดปีการศึกษา	๑๐๐

๕. กิจกรรม/ระยะเวลาดำเนินการ

ชื่อกิจกรรม	ปีงบประมาณ ๒๕๖๓											
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.กิจกรรมตรวจสอบภาวะทุพโภชนาการนักเรียน	←											→
๒.กิจกรรมจัดทำรายการอาหารด้วยโปรแกรม Thai School Lunch	←											→
๓.กิจกรรมจัดทำอาหารกลางวัน	←											→

๖. รายละเอียดกิจกรรม/และงบประมาณที่ใช้ จำนวน ๓๐๖,๐๐๐ บาท (ถัวจ่ายทุกรายการ)

กิจกรรม/วิธีการดำเนินงาน	ลักษณะรายจ่ายงบประมาณ			ผู้รับผิดชอบ
	ตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	
๑.กิจกรรมตรวจสอบภาวะทุพโภชนาการนักเรียน - ชั่งน้ำหนัก-ส่วนสูงนักเรียน เดือนละ ๑ ครั้ง - ประเมินภาวะทุพโภชนาการ ภาคเรียนละ ๒ ครั้ง - รายงานการประเมินภาวะทุพโภชนาการ ต่อต้นสังกัด ภาคเรียนละ ๒ ครั้ง	-	-	-	นางสาวจุรีพร วงสุวรรณ
๒.กิจกรรมจัดทำรายการอาหารด้วยโปรแกรม Thai School Lunch - รายงานเมนูอาหารต่อหัวหน้าโครงการ - จัดทำรายการอาหารในระบบ	-	-	๕๐๐	นางสาวนิตยา เกตุแก้ว

กิจกรรม/วิธีการดำเนินงาน	ลักษณะรายจ่ายงบประมาณ			ผู้รับผิดชอบ
	ตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	
Thai school lunch -รายงานกิจกรรม				
๓.กิจกรรมจัดทำอาหารกลางวัน -ศึกษานโยบายของโรงเรียน เขตพื้นที่ การศึกษาและ สพฐ. ในส่วนที่เกี่ยวข้อง -ประชุมคณะกรรมการจัดจ้างแม่ครัว/สัญญา จ้างแม่ครัวของโรงเรียน -กำหนดหน้าที่รับผิดชอบ -นำรายการอาหารจากโปรแกรม Thai School Lunch เพื่อเตรียมจัดซื้อวัตถุดิบ -จัดซื้อวัตถุดิบเพื่อประกอบอาหารให้กับ นักเรียน -ตรวจรับวัตถุดิบ -จัดทำรายการอาหารกลางวันนำเสนอ ผู้อำนวยการโรงเรียนและผู้ที่เกี่ยวข้องทราบ	-	-	๓๐๖,๐๐๐	นางสาววราภรณ์ พลทิแสง

๗. การประเมินผล

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	วิธีประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
ร้อยละของนักเรียนได้รับการ ประเมินภาวะสุขภาพโภชนาการ	๑๐๐	ประเมินภาวะสุขภาพ โภชนาการ	แบบประเมินภาวะสุขภาพ โภชนาการ
นักเรียนร้อยละ๑๐๐ได้รับประทาน อาหารที่มีคุณค่าทางโภชนาการ	๑๐๐	แบบบันทึก	- แบบบันทึกข้อมูล Thai School Lunch
ร้อยละของนักเรียนได้รับอาหารที่มี คุณภาพรับประทานตลอดปี การศึกษา	๑๐๐	สำรวจ	แบบสำรวจ

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๘.๑นักเรียนทุกคนได้รับประทานอาหารกลางวันตลอดปี
- ๘.๒นักเรียนมีสุขภาพกายแข็งแรงสมบูรณ์ และมีสุขภาพจิตที่ดี

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ

(นางสาวฤทัยรัตน์ สวัสดิ์)

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ

(นางสาวฤทัยรัตน์ สวัสดิ์)

ผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ

(นางสาวอัจฉรา สมหวัง)

ชื่อโครงการ	โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียน
สนองยุทธศาสตร์ สพฐ.	ข้อที่ ๑. เสริมสร้างความเข้มแข็งให้กับการพัฒนาผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ ข้อที่ ๒ สร้างการมีส่วนร่วมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
สนองกลยุทธ์ รร.	ข้อที่ ๓ ส่งเสริมผู้เรียนด้านคุณธรรม จริยธรรม ให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์บน พื้นฐานของความเป็นไทย
ผู้รับผิดชอบ / กลุ่ม	นางสาวสุตารัตน์ หมวดดำ/บริหารงานทั่วไป
ลักษณะโครงการ	☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง
งบประมาณทั้งสิ้น	๖,๖๐๐ บาท

๑. หลักการและเหตุผล

สภาพสังคมไทยในปัจจุบัน มีการแข่งขันทางเศรษฐกิจอย่างรุนแรง ทำให้เกิดผลกระทบต่อสถานะความเป็นอยู่ของบุคคล เด็กและเยาวชนขาดการอบรมสั่งสอนให้มีความรู้ ความเข้าใจในการศึกษาหลักธรรมคุณธรรม จริยธรรม เพื่อนำไปใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ให้อยู่ร่วมกันในสังคมได้อย่างมีความสุข การแข่งขันอย่างรุนแรงทางด้านเศรษฐกิจ ทำให้คนส่วนใหญ่เห็นแก่ประโยชน์ส่วนตน ขาดความตระหนักในความรับผิดชอบต่อสังคม ประเทศชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ โรงเรียนจึงต้องจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้รู้จักหน้าที่ของตนและฐานะที่เป็นพลเมืองของประเทศชาติ ส่งเสริมให้ยึดมั่นในระบอบประชาธิปไตย ช่วยเหลือเกื้อกูลซึ่งกันและกัน ปฏิบัติตามหลักธรรมคำสอนของพระพุทธศาสนาและนึกถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าส่วนตน

การจัดการเรียนรู้ตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน นอกจากจะมุ่งปลูกฝังด้านปัญญาพัฒนาการคิดของผู้เรียนแล้ว ยังมุ่งพัฒนาด้านอารมณ์ โดยการปลูกฝังให้ผู้เรียนเห็นคุณค่าของตนเอง เข้าใจตนเองเห็นใจผู้อื่น สามารถแก้ปัญหาขัดแย้งทางอารมณ์ได้อย่างถูกต้องเหมาะสมและให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์จริง เกิดการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ผสมผสานความรู้ต่างๆ อย่างสมดุล รวมทั้งปลูกฝังคุณธรรมค่านิยมและคุณลักษณะอันพึงประสงค์ งานส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม จึงจัดโครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของนักเรียนขึ้น เพื่อพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ตามมาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน

โรงเรียนบ้านบางรักษ์เห็นความสำคัญและตระหนักถึงความสำคัญในการปลูกฝังคุณธรรมและจริยธรรมของนักเรียน จึงได้จัดกิจกรรมโรงเรียนวิถีพุทธ กิจกรรมวันสำคัญและกิจกรรมส่งเสริมมารยาทไทยบรรจุไว้ในแผนปฏิบัติการประจำปี โดยมีเป้าหมายเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมให้แก่ นักเรียนทุกระดับชั้น

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ .เพื่อให้ นักเรียนมีคุณธรรมจริยธรรมตามคุณลักษณะที่พึงประสงค์
- ๒.๒ เพื่อให้นักเรียนมีมารยาทที่ดีและแสดงความเคารพได้ถูกต้อง
- ๒.๓ เพื่อนักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจ เห็นคุณค่า อนุรักษ์ขนบธรรมเนียมประเพณีวัฒนธรรมเกี่ยวกับวันสำคัญ

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

๑. นักเรียนร้อยละ ๘๐ ผ่านเกณฑ์คุณลักษณะอันพึงประสงค์

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๑. นักเรียนปฏิบัติตามและหลักธรรมเบื้องต้นระเบียบของศาสนา
๒. นักเรียนมีมารยาทงามนำไปปฏิบัติได้ถูกต้องในชีวิตประจำวันและเป็นที่ชื่นชมของผู้พบเห็น
๓. บุคลากรในโรงเรียน นักเรียน ผู้ปกครอง ชุมชน มีความสัมพันธ์ที่ดีต่อกันในการร่วมกิจกรรม

ต่างๆ

๔. กิจกรรม ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย

ชื่อกิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑. กิจกรรมเด็กดีศรีบางรักษ์	๑. ร้อยละของนักเรียนมีความประพฤติ สอดคล้องกับคุณลักษณะอันพึงประสงค์	๘๐
๒. กิจกรรมอบรมสุดสัปดาห์	๑. ร้อยละของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ – ๖ เข้าร่วมกิจกรรม	๑๐๐
๓. กิจกรรมโรงเรียนคุณธรรม	๑. ร้อยละของห้องเรียนที่มีการจัดทำ โครงการคุณธรรมประจำห้องเรียน	๑๐๐
	๒. ร้อยละของนักเรียนที่เข้าร่วมค่ายยุวชนคน คุณธรรม	๑๐๐
๔. กิจกรรมโรงเรียนวิถีพุทธ	๑. ร้อยละของนักเรียนและบุคลากรที่ได้ ปฏิบัติตามแนวทางดำเนินการตาม อัตลักษณ์ ๒๙ ประการ	๘๐
๕. กิจกรรมวันสำคัญทางศาสนา	๑. ร้อยละของห้องเรียนที่มีการจัดทำ โครงการคุณธรรมประจำห้องเรียน	๑๐๐
	๒. ร้อยละของนักเรียนที่เข้าร่วมค่ายยุวชนคน คุณธรรม	๑๐๐
๖. กิจกรรมสอบธรรมศึกษา	๑. ร้อยละของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕ – ๖ ผ่านการสอบธรรมศึกษา	๗๐
๗. กิจกรรมประชาธิปไตย	๑. นักเรียนทุกคนได้เรียนรู้และฝึกฝนตนเอง เกี่ยวกับการใช้สิทธิเสรีภาพตามระบอบ ประชาธิปไตย	๑๐๐
	๒. นักเรียนทุกคนมีส่วนร่วมในกิจกรรม ประชาธิปไตย	๑๐๐

๕. กิจกรรม/ระยะเวลาดำเนินการ

ชื่อกิจกรรม	ปีงบประมาณ ๒๕๖๓											
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. กิจกรรมเด็กดีศรีบางรักษ์	←					→						
๒. กิจกรรมอบรมสุดสัปดาห์	←					→						
๓. กิจกรรมโรงเรียนคุณธรรม		←				→						
๔. กิจกรรมโรงเรียนวิถีพุทธ	←					→						
๕. กิจกรรมวันสำคัญ ทางศาสนา	←											→
๖. กิจกรรมสอบธรรมศึกษา	←		→									
๗. กิจกรรมประชาธิปไตย	←											→

๖. รายละเอียดกิจกรรม/และงบประมาณที่ใช้ จำนวน.....๖,๖๐๐.....บาท (ถัวจ่ายทุกรายการ)

กิจกรรม/วิธีการดำเนินงาน	ลักษณะรายจ่ายงบประมาณ			ผู้รับผิดชอบ
	ตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	
กิจกรรมที่ ๑. กิจกรรมเด็กดีศรีบางรักษ์ ๑. ประชาสัมพันธ์แจ้งครูประจำชั้น รับทราบกิจกรรม ๒. ครูประจำชั้นส่งรายชื่อและคัดเลือก เด็กดีประจำเดือน ๓. ประกาศรายชื่อเด็กดีและมอบเกียรติ บัตร ๔. จัดทำบอร์ดเด็กดีประจำเดือน ๕. สรุปและรายงานผลการดำเนินการ	-	-	๖๐๐	ครูประจำชั้น ครูประจำชั้น นางสาวสุภารัตน์ หมวดคำ นางสาวสุภารัตน์ หมวดคำ นางสาวสุภารัตน์ หมวดคำ
กิจกรรมที่ ๒. กิจกรรมอบรมสุดสัปดาห์ ๑. แต่งตั้งหน้าที่เวรครูผู้รับผิดชอบอบรม นักเรียน ๒. อบรมคุณธรรม จริยธรรมนักเรียน ทุก วันศุกร์คาบประชุมสุดสัปดาห์ ๓. สวดมนต์ นั่งสมาธิ ๔. ครูเวรผู้รับผิดชอบบันทึกกิจกรรม ๕. สรุปและรายงานผลการดำเนินการ	-	-	-	ครูทุกคน ครูทุกคน ครูทุกคน นางสาวสุภารัตน์ หมวดคำ

กิจกรรม/วิธีการดำเนินงาน	ลักษณะรายจ่ายงบประมาณ			ผู้รับผิดชอบ
	ตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	
กิจกรรมที่ ๓. กิจกรรมโรงเรียนคุณธรรม ๑. คัดเลือกแกนนำยุวชนคนคุณธรรมประจำห้องเรียน ๒. จัดทำโครงการคุณธรรมประจำห้องเรียนและดำเนินงานตามโครงการ ๓. วางแผนดำเนินการจัดค่ายยุวชนคนคุณธรรม ๔. จัดค่ายยุวชนคนคุณธรรม ๕.สรุปและรายงานผลการดำเนินการ	-	-	-	ครูประจำชั้น ครูประจำชั้น ครูประจำชั้น ครูประจำชั้น นางอาชีเยาะห์ ปริงทอง
กิจกรรมที่ ๔. กิจกรรมโรงเรียนวิถีพุทธ ๑.ศึกษาแนวทางดำเนินงาน ๒๙ ประการสู่ความเป็นโรงเรียนวิถีพุทธ ๒.ดำเนินการตามอัตลักษณ์ ๒๙ - ด้านกายภาพ ๗ ประการ - ด้านการเรียนการสอน ๕ ประการ - ด้านพฤติกรรม ๕ ประการ - ด้านการส่งเสริมวิถีพุทธ ๘ ประการ - ด้านกิจกรรมประจำวันพระ ๓.กำกับติดตามการดำเนินกิจกรรม ๔.สรุปและรายงานผลการดำเนินการ	-	-	๔,๐๐๐	นางสาววรารักษ์ พลทิแสง
กิจกรรมที่ ๕. กิจกรรมวันสำคัญทางศาสนา ๑. นำนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมวันสำคัญทางศาสนา - วันมาฆบูชา - วันวิสาขบูชา - วันอาสาฬหบูชา - วันเข้าพรรษา ๒. สรุปและรายงานผลการดำเนินการ	-	-	๑,๐๐๐	นางกิตติยา ทองหยัด

กิจกรรม/วิธีการดำเนินงาน	ลักษณะรายจ่ายงบประมาณ			ผู้รับผิดชอบ
	ตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	
กิจกรรมที่ ๖. กิจกรรมสอบธรรมศึกษา ๑. สมัครสอบธรรมศึกษาให้แก่นักเรียน ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕ – ๖ ผ่านทาง http://www.dhammastudy.org/ ตามปฏิทินกำหนดการ ๒. ครูสาระสังคมศึกษาติดต่อหาการ เขียนกระทู้ให้แก่เด็กที่สอบธรรมศึกษา ๓. นำนักเรียนไปสอบธรรมศึกษา ๔. แจ้งผลการสอบและแจกเกียรติบัตร ๕. สรุปการประเมินกิจกรรมโดยจัดทำ รายงานกิจกรรมนำเสนอผู้อำนวยการ โรงเรียนและผู้ที่เกี่ยวข้องทราบ	-	-	๑,๐๐๐	นางสาวอังคณี เสทิน
กิจกรรมที่ ๗. กิจกรรมประชาธิปไตย ๑. กิจกรรมการเลือกตั้งสภานักเรียน ๒. จัดกิจกรรมส่งเสริมให้นักเรียนได้ลงมือ ปฏิบัติจริงในเรื่องประชาธิปไตยในโรงเรียน อันได้แก่ การเลือกตั้งสภานักเรียน ๓. มีสภานักเรียนในการช่วยเหลือ สนับสนุนครูในการดำเนินกิจกรรมต่างๆ ใน โรงเรียน เช่น กิจกรรมประชุมสวดสัปดาห์ กิจกรรมหน้าเสาธง กิจกรรมควบคุมแถว ฯลฯ ๔. สรุปและรายงานผลการดำเนินการ	-	-	-	นายอภิชาติ นวล ฤกษ์

๗. การประเมินผล

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	วิธีประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
๑. ร้อยละของนักเรียนมีความ ประพฤติสอดคล้องกับคุณลักษณะ อันพึงประสงค์	๘๐	๑. แบบบันทึก พฤติกรรม	๑. แบบบันทึก
๑. ร้อยละของนักเรียนชั้น ประถมศึกษาปีที่ ๑ – ๖ เข้าร่วม กิจกรรม	๑๐๐	๑. แบบบันทึก กิจกรรม	๑. แบบบันทึก
๓. ร้อยละของห้องเรียนที่มีการ	๑๐๐	๑. จำนวน	๑. โครงการคุณธรรม

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	วิธีประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
จัดทำโครงการคุณธรรมประจำห้องเรียน		ห้องเรียนที่มีการจัดทำโครงการคุณธรรมประจำห้องเรียน	ประจำห้องเรียน
๔. ร้อยละของนักเรียนที่เข้าร่วมค่ายยุวชนคนคุณธรรม	๑๐๐	๑. จำนวนนักเรียนที่เข้าร่วมค่ายยุวชนคนคุณธรรม	๑. แบบลงทะเบียนการเข้าร่วมค่ายยุวชนคนคุณธรรม
๕. ร้อยละของนักเรียนและบุคลากรที่ได้ปฏิบัติตามแนวทางดำเนินการตามอัตลักษณ์ ๒๙ ประการ	๘๐	๑. สังเกต ๒. ประเมินความพึงพอใจของนักเรียน	๑. แบบสังเกต ๒. แบบประเมินความพึงพอใจ
๖. ร้อยละของนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมวันสำคัญทางศาสนา	๘๐	๑. แบบบันทึกการเข้าร่วมกิจกรรม	๑. แบบบันทึก
๗. ร้อยละของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕ – ๖ ผ่านการสอบธรรมศึกษา	๗๐	๑. ตรวจสอบจากผลการสอบและเกียรติบัตร	๑. บันทึกลงชื่อของนักเรียนที่สอบธรรมศึกษา
๘. นักเรียนทุกคนได้เรียนรู้และฝึกฝนตนเองเกี่ยวกับการใช้สิทธิเสรีภาพตามระบอบประชาธิปไตย	๑๐๐	๑. สังเกตพฤติกรรม	๑. แบบสังเกตพฤติกรรม
๙. นักเรียนทุกคนมีส่วนร่วมในกิจกรรมประชาธิปไตย	๑๐๐	๑. ประเมินผลจากการเข้าร่วมกิจกรรม	๑. แบบบันทึกการเข้าร่วมกิจกรรม

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. นักเรียนมีคุณธรรมจริยธรรมตามคุณลักษณะที่พึงประสงค์
๒. นักเรียนมีมารยาทที่ดีและแสดงความเคารพได้ถูกต้อง
๓. นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจ เห็นคุณค่า อนุรักษ์ขนบธรรมเนียมประเพณีวัฒนธรรมเกี่ยวกับวันสำคัญ

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ
(.....)

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ
(.....)

ผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ
(.....)

การจัดการศึกษาต้องเป็นไปตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ เพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่มีความสมบูรณ์ทั้งร่างกายและจิตใจ สติปัญญา อารมณ์ สังคม มีความรู้และคุณธรรม มีจริยธรรม วัฒนธรรม ในการดำรงชีวิตสามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้ ในปัจจุบันปัญหาเสพติดในสถานศึกษามีความสำคัญอย่างมากที่ทุกภาคส่วนทุกหน่วยงานมุ่งส่งเสริมให้นักเรียนทุกคนเป็นคนดี อยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุขและบรรลุตามคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของนักเรียน ตลอดจนนำข้อมูลไปกำหนดแนวทางสำหรับการดำเนินการแก้ปัญหาเสพติดในระยะต่อไปเนื่องจากสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างมาก ทั้งด้านการสื่อสารเทคโนโลยีต่างๆ ซึ่งนอกจากจะส่งผลกระทบต่อผู้คนในเชิงบวก ในเชิงลบก็มีปรากฏการณ์เช่นกัน เป็นต้นว่า ปัญหาทางเศรษฐกิจ ปัญหาการแพร่ระบาดของยาเสพติด ปัญหาการแข่งขันในรูปแบบต่างๆ ในทางลบ ปัญหาครอบครัวที่ก่อให้เกิดความทุกข์ ความวิตกกังวล ความเครียด มีการปรับตัวที่ไม่เหมาะสม หรืออื่นๆ อันเนื่องจากความแตกแยก ความไม่อบอุ่นของคนในครอบครัว ภาพความสำเร็จที่เกิดขึ้นจากการพัฒนานักเรียน ให้เป็นไปตามความมุ่งหวังนั้นต้องอาศัยความร่วมมือจากผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย ทุกคน โดยเฉพาะบุคลากรทางการศึกษาทุกคนในสถานศึกษา ซึ่งมีครูเป็นบุคคลสำคัญในการดำเนินการพัฒนาคุณภาพและศักยภาพของนักเรียน ให้เติบโตตามและเป็นบุคคลที่มีคุณค่าของสังคมการพัฒนานักเรียน ให้เป็นบุคคลที่มีคุณภาพทั้งด้านร่างกาย จิตใจ และสติปัญญา มีความรู้ความสามารถและมีคุณธรรม จริยธรรม ดำเนินวิถีชีวิตที่เป็นสุขตามที่สังคมมุ่งหวัง โดยผ่านกระบวนการทางการศึกษาที่สถานศึกษาดำเนินการจัดการศึกษาตามนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ นอกจากดำเนินการส่งเสริมและสนับสนุนให้นักเรียน ได้รับกระบวนการเรียนรู้แล้ว การป้องกันและการช่วยเหลือแก้ไขปัญหาดังๆที่เกิดขึ้นจากปัจจัยเสี่ยงรอบสถานศึกษาที่มีพฤติกรรมไปเกี่ยวข้องกับยาเสพติด รั้นเกม การพนัน หนีเรียน ทะเลาะวิวาท ก่ออาชญากรรม เป็นปัญหาสังคมที่ผู้ปกครอง ครู ต้องเข้าไปช่วยป้องกันและแก้ไขให้มีพฤติกรรมเสี่ยงต่างๆเหล่านั้นได้

แผนปฏิบัติการโรงเรียนบ้านบางรักษ์ ปีการศึกษา ๒๕๖๒

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้สถานศึกษาปลอดจากสารเสพติดและอบายมุขทุกชนิด
- ๒.๒ เพื่อให้นักเรียน ครู ผู้บริหาร และบุคลากรทางการศึกษาห่างไกลจากยาเสพติดและอบายมุขทุกชนิด
- ๒.๓ เพื่อให้นักเรียน ครู ผู้บริหาร และบุคลากรทางการศึกษามีส่วนร่วมในการแก้ปัญหาเสพติด

๓. กลุ่มเป้าหมาย

- ๓.๑ ด้านปริมาณ
 ๑. นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีสุขภาพสมบูรณ์ แข็งแรง ปลอดภัยจากสารเสพติด
 ๒. นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับสารเสพติด
- ๓.๒ ด้านคุณภาพ
 ๑. นักเรียนมีสุขภาพสมบูรณ์ แข็งแรง ปลอดภัยจากสารเสพติด
 ๒. นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับสารเสพติด

๔. กิจกรรม ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย

ชื่อกิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑.กิจกรรมห้องเรียนสีขาว	ร้อยละของนักเรียนที่มีส่วนร่วมในการแก้ปัญหาเสพติด	๘๐
๒.กิจกรรมป้องกันสารเสพติดในโรงเรียน	ร้อยละของนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม	๘๐
๓.กิจกรรมครู D.A.R.E.	ร้อยละของนักเรียนที่ได้รับความรู้ความเข้าใจเรื่องยาเสพติด	๘๐
๔.กิจกรรมบ้านหลังเรียน	ร้อยละของนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม	๘๐
๕.กิจกรรม To be number one	ร้อยละของนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมการแข่งขันการแสดงทูบีนัมเบอร์วัน	๘๐
๖.กิจกรรมตรวจปัสสาวะนักเรียน	ร้อยละของนักเรียนที่มีสุขภาพสมบูรณ์ แข็งแรง ปลอดภัยจากสารเสพติด	๘๐

๕. กิจกรรม/ระยะเวลาดำเนินการ

ชื่อกิจกรรม	ปีงบประมาณ ๒๕๖๓											
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.กิจกรรมห้องเรียนสีขาว	←											→
๒.กิจกรรมป้องกัน	←											→

ชื่อกิจกรรม	ปีงบประมาณ ๒๕๖๓											
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
สารเสพติดในโรงเรียน												
๓.กิจกรรมครู D.A.R.E.												
๔.กิจกรรมบ้านหลังเรียน												
๕.กิจกรรม To be number one												
๖.กิจกรรมตรวจปัสสาวะนักเรียน												

๖. รายละเอียดกิจกรรม/และงบประมาณที่ใช้ จำนวน บาท ๑๐,๕๐๐ (ถัวจ่ายทุกรายการ)

กิจกรรม/วิธีการดำเนินงาน	ลักษณะรายจ่ายงบประมาณ			ผู้รับผิดชอบ
	ตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	
๑.กิจกรรมห้องเรียนสีขาว -ประชุมแต่งตั้งคณะทำงาน -แต่ละชั้นแต่งตั้งคณะกรรมการแต่ละฝ่ายของกิจกรรมห้องเรียนสีขาว -แต่ละชั้นดำเนินงานห้องเรียนสีขาว -คัดเลือกห้องเรียนสีขาวดีเด่นและมอบเกียรติบัตร	-	-	๓,๐๐๐	นางสาวฤทัยรัตน์ สวัสดิ์
๒.กิจกรรมป้องกันสารเสพติดในโรงเรียน -ประชุมแต่งตั้งคณะทำงาน -จัดกิจกรรมรณรงค์วันต้านยาเสพติด -จัดกิจกรรมรณรงค์ลดเหล้าเข้าพรรษา	-	-	๒,๐๐๐	นางสาวฤทัยรัตน์ สวัสดิ์
๓.กิจกรรมครู D.A.R.E -ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการดำเนินกิจกรรม -เชิญตำรวจมาสอนนักเรียน	-	-	๕๐๐	นางสาวฤทัยรัตน์ สวัสดิ์
๔.กิจกรรมบ้านหลังเรียน -ประชุม/แต่งตั้งคำสั่งคณะทำงาน -ครูประจำชั้นส่งรายชื่อเด็กที่มีความประสงค์ที่จะเรียนซ่อมเสริม -จัดกิจกรรมสอนซ่อมเสริมให้กับนักเรียนในตอน		-	๑,๐๐๐	นางสาวฤทัยรัตน์ สวัสดิ์

กิจกรรม/วิธีการดำเนินงาน	ลักษณะรายจ่ายงบประมาณ			ผู้รับผิดชอบ
	ตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	
เย็นหลังเลิกเรียน				
๕.กิจกรรม To be number one -ประชุม/แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ -วางแผนดำเนินการ กิจกรรมปรับทุกข์ -การออกกำลังกาย การประกวดร้องเพลง / การประกวดการแสดง -ติดตาม/ประเมินผล -สรุปผลการดำเนินงาน	-	-	๒,๐๐๐	นางสาววราภรณ์ พลธิแสง
๖.กิจกรรมตรวจปัสสาวะนักเรียน - ประชุมวางแผน -แต่งตั้งคณะกรรมการคัดกรองนักเรียน -ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง -เชิญสาธารณสุข ผู้นำชุมชน ตำรวจและกรรมการสถานศึกษามาตรวจปัสสาวะนักเรียนเพื่อหาสารเสพติด	-	-	๒,๐๐๐	นางสาวฤทัยรัตน์ สวัสดิ์

๗. การประเมินผล

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	วิธีประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
๑. ร้อยละของนักเรียนที่มีส่วนร่วมในการแก้ปัญหาเสพติด	๘๐	ประเมินการเข้าร่วมกิจกรรมของนักเรียน	แบบบันทึกการเข้าร่วมกิจกรรมของนักเรียน
๒. ร้อยละของนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม	๘๐	ประเมินการเข้าร่วมกิจกรรมของนักเรียน	แบบบันทึกการเข้าร่วมกิจกรรมของนักเรียน
๓. ร้อยละของนักเรียนที่ได้รับความรู้ความเข้าใจเรื่องยาเสพติด	๘๐	แบบบันทึกการเข้าร่วมกิจกรรมของนักเรียน	แบบบันทึกการเข้าร่วมกิจกรรมของนักเรียน
๔. ร้อยละของนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม	๘๐	ประเมินการเข้าร่วมกิจกรรมของนักเรียน	แบบบันทึกการเข้าร่วมกิจกรรมของนักเรียน
๕. ร้อยละของนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมการแข่งขันการแสดงทูปีนัมเบอร์วัน	๘๐	ประเมินการเข้าร่วมกิจกรรมของนักเรียน	แบบบันทึกการเข้าร่วมกิจกรรมของนักเรียน

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	วิธีประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
๖.ร้อยละของนักเรียนที่มีสุขภาพสมบูรณ์ แข็งแรง ปลอดภัยจากสารเสพติด	๘๐	ตรวจปัสสาวะนักเรียน	แบบบันทึกผลการตรวจปัสสาวะ

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. โรงเรียนปลอดสารเสพติด การพนัน สื่อลามกอนาจาร และการทะเลาะวิวาทร้อยละ ๘๐
๒. นักเรียน ครู ผู้บริหาร และบุคลากรทางการศึกษาและชุมชนร้อยละ ๘๐ มีส่วนร่วมป้องกันและแก้ปัญหาสารเสพติด การพนัน ให้มีผลเชิงปฏิบัติ และต่อเนื่อง
๓. นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่สมบูรณ์แข็งแรง

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ
(นางสาวฤทัยรัตน์ สวัสดิ์)

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ
(นางสาวฤทัยรัตน์ สวัสดิ์)

ผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ
(นางสาวอัจฉรา สมหวัง)

การจัดการศึกษาต้องเป็นไปตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ เพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่มีความสมบูรณ์ทั้งร่างกายและจิตใจ สติปัญญา อารมณ์ สังคม มีความรู้และคุณธรรม มีจริยธรรม วัฒนธรรม ในการดำรงชีวิตสามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้ ในปัจจุบันปัญหาเสพติดในสถานศึกษามีความสำคัญอย่างมากที่ทุกภาคส่วนทุกหน่วยงานมุ่งส่งเสริมให้นักเรียนทุกคนเป็นคนดี อยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุขและบรรลุลตามคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของนักเรียน ตลอดจนนำข้อมูลไปกำหนดแนวทางสำหรับการดำเนินการแก้ปัญหาเสพติดในระยะต่อไปเนื่องจากสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างมาก ประเทศไทยมีกฎหมายจำกัดพื้นที่สูบบุหรี่ กำหนดให้โรงเรียนที่ต่ำกว่าระดับอุดมศึกษาเป็นสถานที่ปลอดบุหรี่ ๑๐๐% เพื่อคุ้มครองสุขภาพของผู้ไม่สูบบุหรี่ แต่ในการปฏิบัติเรายังพบเห็นหลากหลายผู้คนสูบบุหรี่ในโรงเรียน สร้างความรำคาญให้แก่ผู้ไม่สูบบุหรี่ในชีวิตประจำวันจนเกิดเป็นความเคยชิน ที่ได้เห็นการสูบบุหรี่หรือได้กลิ่นควันบุหรี่ในโรงเรียน

โรงเรียนบ้านบางรักษ์ ตระหนักว่า บุหรีเป็นสินค้าสำคัญคนที่มีขายทั่วไปในท้องตลาดและเห็นความสำคัญของการสร้างค่านิยมไม่สูบบุหรี จึงเห็นว่าการขับเคลื่อนกิจกรรมโรงเรียนปลอดบุหรีอย่างเป็นรูปธรรม เป็นแนวทางการดำเนินงานเพื่อให้โรงเรียนบ้านบางรักษ์ เป็นโรงเรียนปลอดบุหรีการดำเนินการโครงการโรงเรียนปลอดบุหรี จะช่วยให้นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา ปลอดภัยจากพิษภัยของบุหรีได้

- ๒.๑ เพื่อให้นักเรียน ครู ผู้บริหาร และบุคลากรทางการศึกษางดจากการสูบบุหรี่
- ๒.๒ เพื่อให้โรงเรียนเป็นโรงเรียนปลอดบุหรี่
- ๒.๓ เพื่อให้นักเรียน ครู ผู้บริหาร และบุคลากรทางการศึกษาปลอดภัยจากพิษภัยของควันบุหรี่

๓.๑ ด้านปริมาณ

๑. นักเรียน ครู ผู้บริหารและบุคลากรทางการศึกษาทางดสูบบุหรี่ในโรงเรียน ๑๐๐ %

๓.๒ ด้านคุณภาพ

๑. นักเรียน ครู ผู้บริหาร บุคลากรทางการศึกษาเป็นผู้ไม่สูบบุหรี่

๒. นักเรียน ครู ผู้บริหาร บุคลากรทางการศึกษามีสุขภาพร่างกายแข็งแรง

๔. กิจกรรม ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย

ชื่อกิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑.กิจกรรมโครงการปลอดบุหรี่	นักเรียน ครู ผู้บริหาร และบุคลากรทางการศึกษาทุกคนไม่สูบบุหรี่ในโรงเรียน	๑๐๐
๒.กิจกรรมประชาสัมพันธ์และรณรงค์งดสูบบุหรี่	โรงเรียนต้องเป็นเขตปลอดบุหรี่ ๑๐๐%	๑๐๐

๕. กิจกรรม/ระยะเวลาดำเนินการ

ชื่อกิจกรรม	ปีงบประมาณ ๒๕๖๓											
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.กิจกรรมโครงการปลอดบุหรี่	←							→				
๒.กิจกรรมประชาสัมพันธ์และรณรงค์งดสูบบุหรี่	←							→				

๖. รายละเอียดกิจกรรม/และงบประมาณที่ใช้ จำนวน บาท ๕,๐๐๐ (ถัวจ่ายทุกรายการ)

กิจกรรม/วิธีการดำเนินงาน	ลักษณะรายจ่ายงบประมาณ			ผู้รับผิดชอบ
	ตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	
๑.กิจกรรมโครงการปลอดบุหรี่ -ชี้แจงประชุมครูและนักเรียนในการทำโครงการ -นักเรียนแต่ละชั้นร่วมกันทำโครงการ -นักเรียนแต่ละชั้นดำเนินการทำโครงการของชั้นตนเอง -สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน	-	-	๒,๐๐๐	นางสาวฤทัยรัตน์ สวัสดิ์
๒.กิจกรรมประชาสัมพันธ์และรณรงค์งดสูบบุหรี่ -จัดทำป้ายปลอดบุหรี่ -จัดกิจกรรมวันงดสูบบุหรี่ -จัดรณรงค์งดสูบบุหรี่ -สรุปรายงานผลการดำเนินงาน	-	-	๓,๐๐๐	นางสาวฤทัยรัตน์ สวัสดิ์

๗. การประเมินผล

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	วิธีประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
๑. นักเรียน ครู ผู้บริหาร และบุคลากรทางการศึกษาทุกคนไม่สูบบุหรี่ในโรงเรียน	๑๐๐	ประเมินจากสถิติการสูบบุหรี่	แบบประเมินสถิติการสูบบุหรี่
๒. โรงเรียนต้องเป็นเขตปลอดบุหรี่ ๑๐๐%	๑๐๐	แบบการสังเกต แบบการสัมภาษณ์	แบบการสังเกต แบบการสัมภาษณ์

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา และผู้บริหารสถานศึกษา ไม่สูบบุหรี่ในโรงเรียน
๒. โรงเรียนบ้านบางรักษ์ เป็นโรงเรียนปลอดบุหรี่ ตามมาตรการ ๗ ขั้นของข้อตกลงร่วมกันระหว่างกรมควบคุมโรค สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานและมูลนิธิธรรมาภิบาลเพื่อการพัฒนา (เครือข่ายครูเพื่อโรงเรียนปลอดบุหรี่)

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ

(นางสาวฤทัยรัตน์ สวัสดิ์)

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ

(นางสาวฤทัยรัตน์ สวัสดิ์)

ผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ

(นางสาวอัจฉรา สมหวัง)

ชื่อโครงการ	โครงการดูแลช่วยเหลือนักเรียนเพื่อพัฒนาชีวิตให้มีคุณภาพ
สนองยุทธศาสตร์ สพฐ	ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๒ การเพิ่มโอกาสให้ผู้เรียนเข้าถึงบริการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
สนองกลยุทธ์ รร.	กลยุทธ์ที่ ๒ ส่งเสริมคุณภาพผู้เรียนให้มีทักษะจำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑
ผู้รับผิดชอบ / กลุ่ม	นางสาวมนัสนันท์ นฤมลจิรวุฒิชัย
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
งบประมาณทั้งสิ้น	๗,๕๖๐ บาท

๑. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๔๒ หมวดที่ ๖ มาตราที่ ๖ กำหนดไว้ว่า “การศึกษาต้องเป็นไปเพื่อพัฒนาคนไทย ให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกายและจิตใจ สติปัญญา ความรู้ และคุณธรรม จริยธรรม และวัฒนธรรมในการดำรงชีวิต สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข” เนื่องจากสังคมปัจจุบันนี้มีสิ่งแวดล้อมที่เป็นตัวกระตุ้นและยั่วยุหลายด้าน อันอาจก่อให้เกิดปัญหาให้กับผู้เรียนซึ่งอยู่ในวัยที่กำลังพัฒนาทุกด้านและควรได้รับการส่งเสริมและสนับสนุนให้เจริญงอกงามไปในทิศทางที่ถูก ประกอบกับสภาพสังคมและเศรษฐกิจในปัจจุบันทำให้นักเรียนและผู้ปกครองเกิดความท้อแท้ไม่ได้อยู่ร่วมกัน เนื่องจากภาระหน้าที่การทำงานและการหาเลี้ยงชีพของแต่ละครอบครัว

โรงเรียนบ้านบางรักษ์ ได้ดำเนินการตามโครงการดูแลช่วยเหลือนักเรียนที่มีแบบแผนขั้นตอนชัดเจนในการส่งเสริม พัฒนา ป้องกันและแก้ไขปัญหาให้นักเรียนได้รับการพัฒนาอย่างเต็มศักยภาพบนพื้นฐานความแตกต่างระหว่างบุคคล และตระหนักถึงความจำเป็นที่จะต้องดำเนินการให้การดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างเร่งด่วนภายใต้สภาวะการณ์ที่เปลี่ยนแปลงอย่างมากมาในปัจจุบัน เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนเป็นคนดี มีความสุข มีความสามารถทางสติปัญญาเพียบพร้อมไปด้วยคุณธรรม จริยธรรม และดำรงตนอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข ส่งเสริมครูและผู้ปกครองให้มีศักยภาพในการร่วมกันดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างเป็นระบบ

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้นักเรียนเรียนรู้อย่างมีความสุข มีทักษะชีวิตและมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ได้รับการศึกษาอย่างมีคุณภาพ

๒.๒ เพื่อแก้ไขปัญหาของนักเรียนอย่างทั่วถึงและใกล้ชิดตรงความต้องการ

๒.๓ เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างครูและผู้ปกครอง และส่งเสริมให้ครูที่ปรึกษา ครูประจำชั้น บุคลากรในโรงเรียน ผู้ปกครอง เพื่อนนักเรียนด้วยกันและหน่วยงานอื่นๆ มีส่วนร่วมในการดูแลช่วยเหลือนักเรียน

๓. กลุ่มเป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

๑. นักเรียนโรงเรียนบ้านบางรักษ์ร้อยละ ๑๐๐

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๑. นักเรียนได้รับการดูแลช่วยเหลืออย่างมีประสิทธิภาพ

๔. กิจกรรม ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย

ชื่อกิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑. กิจกรรมเยี่ยมบ้านนักเรียน	ร้อยละของนักเรียนที่ได้รับการเยี่ยมบ้าน	๘๐
๒. กิจกรรมคัดกรองนักเรียน	ร้อยละของนักเรียนที่ได้รับการคัดกรอง	๑๐๐
๓. กิจกรรมประชุมผู้ปกครอง	ร้อยละของผู้ปกครองที่เข้าร่วมการประชุม	๘๐
๔. กิจกรรมประกันชีวิตนักเรียน	ร้อยละของนักเรียนที่ได้รับการทำประกันชีวิต	๑๐๐
๕. กิจกรรมแนะแนว	ร้อยละของนักเรียนที่ได้รับการแนะแนว	๑๐๐
๖. กิจกรรมติดตามนักเรียนขาดเรียน	ร้อยละของนักเรียนที่ได้รับการติดตามช่วยเหลือและกลับมาเรียน	๑๐๐
๗. กิจกรรมจัดหาทุนการศึกษา	ร้อยละของนักเรียนที่มีคุณสมบัติตามที่กำหนดได้รับทุนการศึกษา	๘๐
๘. กิจกรรมเด็กพิเศษเรียนรวม	ร้อยละของนักเรียนที่ได้รับการคัดกรองและประเมินความสามารถขั้นพื้นฐาน	๑๐๐

๕. กิจกรรม/ระยะเวลาดำเนินการ

ชื่อกิจกรรม	ปีงบประมาณ ๒๕๖๓											
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. กิจกรรมเยี่ยมบ้านนักเรียน			↔	↔							↔	
๒. กิจกรรมคัดกรองนักเรียน		↔							↔			
๓. กิจกรรมประชุมผู้ปกครอง		↔						↔				
๔. กิจกรรมประกันชีวิตนักเรียน	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	→
๕. กิจกรรมแนะแนว	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	→
๖. กิจกรรมติดตามนักเรียนขาดเรียน	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	→
๗. กิจกรรมจัดหาทุนการศึกษา	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	→

ชื่อกิจกรรม	ปีงบประมาณ ๒๕๖๓											
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๘. กิจกรรมเด็กพิเศษ เรียนรวม												

๖. รายละเอียดกิจกรรม/และงบประมาณที่ใช้ จำนวน ๗,๕๖๐ บาท (ถัวจ่ายทุกรายการ)

กิจกรรม/วิธีการดำเนินงาน	ลักษณะรายจ่ายงบประมาณ			ผู้รับผิดชอบ
	ตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	
๑. กิจกรรมเยี่ยมบ้านนักเรียน - จัดทำแบบบันทึกการเยี่ยมบ้านนักเรียน - ครูประจำชั้นเยี่ยมบ้านนักเรียนภาคเรียนละ ๑ ครั้ง - จัดส่งข้อมูลแก่ครูผู้รับผิดชอบโครงการ รวบรวมรายงาน	-	-	๑๐๐๐	นางสาวมนัสนันท์ นฤมลจิรัฐฉัย
๒. กิจกรรมคัดกรองนักเรียน - จัดทำแบบบันทึกคัดกรองนักเรียน - ครูประจำชั้นทำการคัดกรองนักเรียน - จัดส่งข้อมูลแก่หัวหน้าโครงการเพื่อจัดทำ ข้อมูลสารสนเทศ	-	-	๑๐๐๐	นางสาวมนัสนันท์ นฤมลจิรัฐฉัย
๓. กิจกรรมประชุมผู้ปกครอง - กำหนดวันประชุมผู้ปกครองนักเรียน ๒ ครั้ง/ปี - กำหนดวัตถุประสงค์ ขั้นตอนการดำเนินการ และการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ	-	๔๐๐๐	๑๐๐๐	นางสาวมนัสนันท์ นฤมลจิรัฐฉัย
๔. กิจกรรมประกันชีวิตนักเรียน - สำรวจคัดเลือกบริษัทที่จัดทำประกันอุบัติเหตุที่ เหมาะสำหรับสถานศึกษาเสนอต่อผู้อำนวยการ และคณะครู - จัดทำประกันอุบัติเหตุให้นักเรียนและ บุคลากร	-	-	-	นางสาวมนัสนันท์ นฤมลจิรัฐฉัย
๕. กิจกรรมแนะแนว - กำหนดกิจกรรมการเรียนรู้การแนะแนวตาม สารการเรียนรู้และหน่วยการเรียนรู้ - ทำแบบสำรวจการวัดแววอาชีพ	-	-	๕๖๐	นางสาวมนัสนันท์ นฤมลจิรัฐฉัย
๖. กิจกรรมติดตามนักเรียนขาดเรียน	-	-	-	นายวีรพงษ์ กันทัด

กิจกรรม/วิธีการดำเนินงาน	ลักษณะรายจ่ายงบประมาณ			ผู้รับผิดชอบ
- ทำจดหมายแจ้งผู้ปกครองรับทราบ เมื่อแจ้งครั้งที่ ๑ แล้ว หากผู้ปกครองยังไม่นำ นักเรียนมาติดต่อตามกำหนด ให้แจ้งเป็นครั้งที่ ๒ ถ้าแจ้งครบ ๒ ครั้งแล้ว ยังไม่ได้รับการติดต่อ จากนักเรียน/ผู้ปกครอง ให้ทำแบบรายงานกรณี นักเรียนหยุดเรียน เพื่อให้ผู้อำนวยการโรงเรียน ลงนาม และแจ้งไปยัง สพป.สฎ.เขต๑ เพื่อให้ สพป.สฎ.เขต๑ ติดตามต่อไป				
๗. กิจกรรมจัดหาทุนการศึกษา - ประธานเจ้าของทุนที่มีความประสงค์จะมอบ ทุนแก่นักเรียน - ประชุมครูผู้เกี่ยวข้อง ครูประจำชั้น เพื่อ ร่วมกันคัดเลือกนักเรียนเข้ารับทุนตาม คุณสมบัติที่เจ้าของทุนต้องการ - นำนักเรียนเข้ารับทุนการศึกษา	-	-	-	นางสาวอังคณี เสทิน
๘. กิจกรรมเด็กพิเศษเรียนรวม - แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานคัดกรองและ ดูแลช่วยเหลือนักเรียนเรียนรวม - ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน วางแผน แนวทางการคัดกรองนักเรียนเรียนรวม - ดำเนินการคัดกรองนักเรียนเรียนรวม รวบรวม ข้อมูลลงระบบ SET - ครูประจำวิชาจัดทำแผน IIP และ IEP นำไป ช่วยในการจัดการเรียนการสอนสำหรับนักเรียน เรียนรวม	-	-	-	นางอาชีเยาะห์ ปริงทอง

๗. การประเมินผล

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	วิธีประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
ร้อยละของนักเรียนที่ได้รับการเยี่ยมบ้าน	๘๐	บันทึกการเยี่ยมบ้าน	แบบบันทึกการเยี่ยมบ้าน
ร้อยละของนักเรียนที่ได้รับการคัดกรอง	๑๐๐	บันทึกการคัดกรอง	แบบบันทึกการคัดกรอง

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	วิธีประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
		นักเรียน	นักเรียน
ร้อยละของผู้ปกครองที่เข้าร่วมการประชุม	๘๐	- บันทึกการลงทะเบียนเข้าร่วมประชุม - ประเมินผลความพึงพอใจ	- แบบลงทะเบียน - แบบประเมินผลความพึงพอใจ
ร้อยละของนักเรียนที่ได้รับการทำประกันอุบัติเหตุ	๑๐๐	บันทึกการทำประกันอุบัติเหตุ	แบบบันทึกการทำประกันอุบัติเหตุ
ร้อยละของนักเรียนที่ได้รับการแนะแนว	๑๐๐	ประเมินวัดแววอาชีพ	แบบประเมินวัดแววอาชีพ
ร้อยละของนักเรียนที่ได้รับการติดตามช่วยเหลือและกลับมาเรียน	๑๐๐	- บันทึกการติดตามนักเรียน - บันทึกการมาเรียน	- แบบบันทึกการติดตามนักเรียน - แบบบันทึกการมาเรียน
ร้อยละของนักเรียนที่มีคุณสมบัติตามที่กำหนดได้รับทุนการศึกษา	๘๐	ประเมินคุณสมบัตินักเรียนที่ได้รับทุนการศึกษา	แบบประเมินคุณสมบัตินักเรียนที่ได้รับทุนการศึกษา
ร้อยละของนักเรียนที่ได้รับการคัดกรองและประเมินความสามารถขั้นพื้นฐาน	๑๐๐	- บันทึกการคัดกรองนักเรียน	- แบบคัดกรองบุคคลที่มีความบกพร่องทางการเรียนรู้

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. นักเรียนเรียนรู้อย่างมีความสุข มีทักษะชีวิตและมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ได้รับการศึกษาอย่างมีคุณภาพ
๒. แก้ไขปัญหาของนักเรียนอย่างทั่วถึงและใกล้ชิดตรงความต้องการ
๓. เกิดความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างครูและผู้ปกครอง

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ

(นางสาวมนัสนันท์ นฤมลจิระวุฒิชัย)

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ

(นางสาวฤทัยรัตน์ สวัสดิ์)

ผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ

(นางสาวอัจฉรา สมหวัง)

ชื่อโครงการ	ส่งเสริมและอนุรักษ์วัฒนธรรมไทย
สนองยุทธศาสตร์ สพฐ.	ข้อที่๒ ปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม ความสำนึกในความเป็นชาติไทย และวิถีชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง มีความรับผิดชอบต่อสังคม
สนองกลยุทธ์ ร.ร.	ข้อที่๒ ปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม ให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์บนพื้นฐานของความเป็นไทย
ผู้รับผิดชอบ / กลุ่ม	นางสาวรัตนา พรหมปัน
ลักษณะโครงการ	☒ ใหม่ ☐ ต่อเนื่อง
งบประมาณทั้งสิ้น	๒๐,๕๐๐บาท

๑. หลักการและเหตุผล

ในปัจจุบันสื่อและเทคโนโลยีรวมถึงวัฒนธรรมต่างชาติเข้ามามีอิทธิพลและบทบาทอย่างมาก ทำให้เยาวชนรุ่นใหม่ละเลยด้านศาสนา ประเพณีและวัฒนธรรมไทยรวมถึงนาฏศิลป์ไทย จึงจำเป็นต้องอย่างยิ่งที่ต้องส่งเสริมให้นักเรียนรู้และเข้าใจ และมีส่วนร่วมในกิจกรรมอนุรักษ์ศาสนา ประเพณี ศิลปะ และวัฒนธรรมไทย

ดังนั้นเพื่อมิให้ศิลปวัฒนธรรมด้านนาฏศิลป์ของไทยเราต้องสูญสลาย จึงควรส่งเสริมและจัดกิจกรรมเกี่ยวกับนาฏศิลป์ เพื่อถ่ายทอดความรู้ให้แก่เยาวชน และเปิดโอกาสให้เยาวชนได้นำศิลปะด้านนาฏศิลป์เผยแพร่สู่ชุมชนของตน อันจะนำมาซึ่งเป้าหมายที่พึงประสงค์ คือเยาวชนได้ เรียนรู้ เข้าใจ มีทัศนคติที่ดีต่อนาฏศิลป์ไทย เกิดความซาบซึ้ง ความภาคภูมิใจ รู้จักรักและหวงแหนและสืบทอดประเพณีและวัฒนธรรมไทยให้ดำรงอยู่ต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมวันสำคัญที่โรงเรียนจัดขึ้น
- ๒.๒ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมที่เกี่ยวกับหน้าที่พลเมือง
- ๒.๓ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียน เข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมศิลปะวัฒนธรรมไทยของโรงเรียน

๓.กลุ่มเป้าหมาย

- ๓.๑ นักเรียนชั้นอนุบาล ๑ – อนุบาล ๓, ป.๑-ป.๖ เข้าร่วมกิจกรรมร้อยละ ๘๐
- ๓.๒ นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมร้อยละ ๘๐
- ๓.๓ นักเรียนมีส่วนร่วมในการส่งเสริมศิลปะวัฒนธรรมไทยของโรงเรียนร้อยละ ๙๐

๔. กิจกรรม ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย

ชื่อกิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑. กิจกรรมวันสำคัญ	ร้อยละของนักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมวันสำคัญ	๘๐
๒. กิจกรรมหน้าที่พลเมือง	ร้อยละของนักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมเกี่ยวกับหน้าที่พลเมือง	๘๐
๓. กิจกรรมส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมไทย	ร้อยละของนักเรียนที่มีส่วนร่วมในส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมไทยของโรงเรียน	๙๐

๕. กิจกรรม/ระยะเวลาดำเนินการ

ชื่อกิจกรรม	ปีงบประมาณ ๒๕๖๓											
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. กิจกรรมวันสำคัญ												
๒. กิจกรรมหน้าที่พลเมือง												
๓. กิจกรรมส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมไทย												

๖. รายละเอียดกิจกรรม/แหล่งงบประมาณที่ใช้ จำนวน ๑๐,๕๐๐ บาท (ถ้าย่อยทุกรายการ)

กิจกรรม/วิธีการดำเนินงาน	ลักษณะรายจ่ายงบประมาณ			ผู้รับผิดชอบ
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	
๑. กิจกรรมวันสำคัญ - จัดกิจกรรมวันไหว้ครู - จัดกิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา - จัดกิจกรรมวันคล้ายวันประสูติ ร.๑๐ - จัดกิจกรรมวันแม่แห่งชาติ - จัดกิจกรรมวันชาติ - จัดกิจกรรมวันปีใหม่/วันเด็กแห่งชาติ - จัดกิจกรรมวันลอยกระทง - รายงานกิจกรรม			๑,๐๐๐ ๑,๐๐๐ ๑,๐๐๐ ๒,๐๐๐ ๕๐๐ ๓,๐๐๐ ๒,๐๐๐	นางกิตติยา ทองหยัด
๒. กิจกรรมหน้าที่พลเมือง - ประชาสัมพันธ์ให้นักเรียน ครู และ			-	นางสาวรัตนา พรหมปัน

กิจกรรม/วิธีการดำเนินงาน	ลักษณะรายจ่ายงบประมาณ			ผู้รับผิดชอบ
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	
บุคลากรทางการศึกษาได้ตระหนักถึงความสำคัญของหน้าที่พลเมือง และเข้าร่วมกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับหน้าที่พลเมือง - บันทึกจำนวนครูและบุคลากรที่เข้าร่วมกิจกรรมเกี่ยวกับหน้าที่พลเมือง - รายงานกิจกรรม				
๓. กิจกรรมส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมไทย - ประชุมวางแผนโครงการ เขียนโครงการ เสนอขออนุมัติ กำหนดหน้าที่รับผิดชอบ - ให้ความรู้เกี่ยวกับให้นักเรียนเกี่ยวกับการดำเนินการตามกิจกรรมในโครงการฯลฯ - ประชาสัมพันธ์ - นำนักเรียนที่สนใจเข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมไทย - เชิญวิทยากรมาให้ความรู้เพิ่มเติมในกิจกรรมส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม - นำนักเรียนเผยแพร่กิจกรรมส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมไทยต่อชุมชนและที่สาธารณะ - รายงานกิจกรรม			๑๐,๐๐๐	นาย วีรพงษ์ กันทัด

๗. การประเมินผล

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	วิธีประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
ร้อยละของนักเรียนและบุคลากรทางการศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมวันสำคัญ	๘๐	บันทึกการเข้าร่วมกิจกรรม	แบบบันทึกการเข้าร่วมกิจกรรม
ร้อยละของครูและบุคลากรทางการศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมเกี่ยวกับหน้าที่พลเมือง	๘๐	บันทึกการเข้าร่วมกิจกรรม	แบบบันทึกการเข้าร่วมกิจกรรม
ร้อยละของนักเรียนที่มีส่วนร่วมในส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมไทยของโรงเรียน	๙๐	บันทึกการเข้าร่วมกิจกรรม	แบบบันทึกการเข้าร่วมกิจกรรม

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษาได้ตระหนักเห็นถึงความสำคัญและเข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ที่โรงเรียนจัดขึ้นทั้งกิจกรรมวันสำคัญ กิจกรรมที่เกี่ยวกับหน้าที่พลเมือง และ กิจกรรมส่งเสริมศิลปะวัฒนธรรมไทย
ทั้งนี้เพื่อเป็นการส่งเสริมและอนุรักษ์วัฒนธรรมที่ดีงามของไทย

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ
(นางสาวรัตนา พรหมปัน)

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ
(.....)

ผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ
(นางสาวอัจฉรา สมหวัง)

ชื่อโครงการ โครงการปลูกฝังหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงเพื่อเสริมสร้างทักษะชีวิต
สนองยุทธศาสตร์ สพฐ. ข้อ ๕ การจัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
สนองกลยุทธ์โรงเรียน ข้อที่ ๔. พัฒนาแหล่งเรียนรู้ ให้มีคุณภาพ เอื้อต่อการเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของ
เศรษฐกิจพอเพียง
ผู้รับผิดชอบ/กลุ่มงาน นางอาชีเยาะห์ ปริงทอง/บริหารงานทั่วไป
ลักษณะโครงการ ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง
งบประมาณทั้งสิ้น ๓,๐๐๐ บาท

๑. หลักการและเหตุผล

แผนการจัดการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๗๙ มีเป้าหมายที่สำคัญคือ “คนไทยทุกคนได้รับการศึกษาและเรียนรู้ตลอดชีวิตอย่างมีคุณภาพ ดำรงชีวิตอย่างเป็นสุข สอดคล้องกับหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และการเปลี่ยนแปลงของโลกศตวรรษที่ ๒๑” เพื่อการพัฒนาส่งเสริมศักยภาพของนักเรียนและเยาวชนมีทักษะชีวิต รู้จักใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ แก่การพัฒนาตนเอง ครอบครัวและสังคมตลอดจนการส่งเสริมเพิ่มทักษะด้านการเตรียมอาชีพ ให้มีการประกอบอาชีพอิสระลักษณะเศรษฐกิจแบบพอเพียง และรู้จักการประยุกต์ใช้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และปัจจุบันปัญหาสิ่งแวดล้อมเป็นสิ่งที่สำคัญที่ต้องได้รับการดูแลแก้ไข โดยเฉพาะขยะที่มีปริมาณเพิ่มมากขึ้นอย่างรวดเร็ว โรงเรียนก็เจอกับปัญหาขยะ ทำให้สภาพสิ่งแวดล้อมไม่สะอาด จึงคิดหาวิธีการเพื่อ แก้ปัญหาดังกล่าวพร้อมไปกับส่งเสริมหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

โรงเรียนบ้านบางรักษ์ ได้จัดโครงการปลูกฝังหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ซึ่งจากผลการประเมินโครงการในปีงบประมาณ ๒๕๖๒ พบว่าโรงเรียนสามารถจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง บรรลุตามวัตถุประสงค์ผ่านกิจกรรมต่างๆที่ทางโรงเรียนจัดขึ้น เพื่อเป็นการส่งเสริมให้นักเรียนและบุคลากรในโรงเรียน มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ปฏิบัติตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงได้ และโรงเรียนมีแหล่งเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงอย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้นจึงจัดโครงการนี้ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้นักเรียนและบุคลากรในโรงเรียนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงได้อย่างถูกต้อง

๒.๒ เพื่อให้นักเรียนและบุคลากรในโรงเรียนสามารถปฏิบัติตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงได้อย่างถูกต้อง

๒.๓ เพื่อให้นักเรียนเป็นผู้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๒.๔ เพื่อเป็นแหล่งเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๒.๕ เพื่อส่งเสริมและกระตุ้นให้นักเรียนรู้จักประหยัดและออมเงิน

๒.๖ เพื่อนักเรียนรู้วิธีและสามารถดำเนินการคัดแยกและกำจัดขยะได้

๒.๗ เพื่อลดมลพิษจากขยะ ให้โรงเรียนเป็นสถานศึกษาที่ปราศจากขยะ สวยงาม ร่มรื่น ปลอดภัย

๓. กลุ่มเป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

๓.๑.๑ ครู บุคลากรทางการศึกษาและนักเรียนทุกคน เข้าร่วมกิจกรรมเกี่ยวกับหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๓.๑.๒ นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ “อยู่อย่างพอเพียง” ในระดับดีขึ้น

๓.๑.๓ ครูและบุคลากรทางการศึกษา นักเรียน ร้อยละ ๗๐ ใช้กิจกรรมส่งเสริมหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงเป็นแหล่งเรียนรู้

๓.๑.๔ มีแหล่งเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงจำนวน ๒ สถาน

๓.๑.๕ นักเรียนทุกคนมีการออมทรัพย์เพื่อมีเงินเก็บใช้จ่ายในการศึกษา

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจและสามารถปฏิบัติตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงได้อย่างถูกต้อง

๓.๒.๒ นักเรียนเป็นผู้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ “อยู่อย่างพอเพียง” ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๓.๒.๓ โรงเรียนมีแหล่งเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๔. กิจกรรม ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย

ชื่อกิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑. กิจกรรมปลูกผักสวนครัว	๑. ร้อยละของนักเรียนที่ได้รับความรู้เบื้องต้นในการปลูกผักสวนครัว	๑๐๐
	๒. ร้อยละของนักเรียนชั้น ป.๒ ที่สามารถปลูกผักสวนครัวได้ด้วยตนเอง	๘๐
๒. กิจกรรมปลูกเห็ด	๑. ร้อยละของนักเรียนที่ได้รับความรู้เบื้องต้นในการปลูกเห็ด	๑๐๐
	๒. ร้อยละของนักเรียนชั้น ป.๔ ที่รู้จักวิธีการปลูกเห็ด และวิธีการดูแลรักษา	๘๐
๓. กิจกรรมโรงเรียนปลอดขยะ	๑. ร้อยละของนักเรียนที่รู้วิธีและสามารถดำเนินการคัดแยกและกำจัดขยะได้	๘๐
๔. กิจกรรมออมทรัพย์	๑. ร้อยละของนักเรียนที่มีการออมทรัพย์เพื่อมีเงินเก็บใช้จ่ายในการศึกษา	๑๐๐
๕. กิจกรรมโรงเรียนคาร์บอนต่ำ	๑. ร้อยละของนักเรียนมีความรู้ความเข้าใจในการประหยัดพลังงานไฟฟ้า	๘๐
	๒. ร้อยละของการใช้พลังงานไฟฟ้าในสถานศึกษาลดลง	๒๐

๕. กิจกรรม/ระยะเวลาดำเนินการ

ชื่อกิจกรรม	ปีงบประมาณ ๒๕๖๓											
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. กิจกรรมปลูกผักสวนครัว	←											→
๒. กิจกรรมปลูกเห็ด	←											→
๓. กิจกรรมโรงเรียนปลอดขยะ	←											→
๔. กิจกรรมออมทรัพย์	←											→
๕. กิจกรรมโรงเรียนคาร์บอนต่ำ	←											→

๖. รายละเอียดกิจกรรม/และงบประมาณที่ใช้ จำนวน.....๓,๐๐๐.....บาท (ถ้าจ่ายทุกรายการ)

กิจกรรม/วิธีการดำเนินงาน	ลักษณะรายจ่ายงบประมาณ			ผู้รับผิดชอบ
	ตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	
กิจกรรมที่ ๑. กิจกรรมปลูกผักสวนครัว ๑. ให้ความรู้นักเรียนในการปลูกผักสวนครัวเบื้องต้น ๒. จัดกิจกรรมให้นักเรียนทดลองปลูกผักด้วยตนเอง ๓. สรุปและรายงานผลการดำเนินการ	-	-	๕๐๐	นางสาวรัตนา พรหมปัน
กิจกรรมที่ ๒. กิจกรรมปลูกเห็ด ๑. ให้ความรู้นักเรียนเบื้องต้นในการปลูกเห็ด ๒. จัดกิจกรรมให้นักเรียนทดลองปลูกเห็ดด้วยตนเอง ๓. สรุปและรายงานผลการดำเนินการ	-	-	๑,๐๐๐	นางสาวรัตนา พรหมปัน
กิจกรรมที่ ๓. กิจกรรมโรงเรียนปลอดขยะ ๑. จัดทำป้ายนิเทศให้ความรู้ ๒. กิจกรรมเสียงตามสาย/ให้ความรู้ผ่านกิจกรรมหน้าเสาธง ๓. คัดแยกขยะบริเวณโรงเรียน ๔. การนำขยะกลับมาใช้ใหม่ สิ่งประดิษฐ์ที่เกิดจากทักษะการคิด	-	-	-	นางกิตติยา ทองหยัด

กิจกรรม/วิธีการดำเนินงาน	ลักษณะรายจ่ายงบประมาณ			ผู้รับผิดชอบ
	ตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	
๕. สรุปและรายงานผลการดำเนินการ				
กิจกรรมที่ ๔. กิจกรรมออมทรัพย์ ๑. ครูประจำชั้นเก็บเงินออมจากนักเรียนเป็นรายวันเพื่อรวบรวมเป็นเงินออมรายเดือน บันทึกเงินออมลงสมุดออมทรัพย์นักเรียนเป็นรายบุคคล ๒. รับเงินออมทรัพย์รายเดือนจากครูประจำชั้นนำฝากธนาคาร ๓. แจกยอดออมทรัพย์ของนักเรียนให้ผู้ปกครองทราบเดือนละ ๑ ครั้ง ๔. สรุปและรายงานผลการดำเนินการ	-	-	-	นางอาชีเยาะห์ ปริงทอง
กิจกรรมที่ ๕. กิจกรรมโรงเรียนคาร์บอนต่ำ ๑. จัดกิจกรรมให้ความรู้เกี่ยวกับการประหยัดพลังงานไฟฟ้า ๒. สรุปและรายงานผลการดำเนินการ	-	-	๑,๕๐๐	นางสาวสุดารัตน์ หมวดดำ

๗. การประเมินผล

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	วิธีประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
๑. ร้อยละของนักเรียนที่ได้รับความรู้เบื้องต้นในการปลูกผักสวนครัว	ร้อยละ ๑๐๐	บันทึกการเข้าร่วมกิจกรรม	แบบบันทึกการเข้าร่วมกิจกรรม
๒. ร้อยละของนักเรียนชั้น ป.๒ ที่สามารถปลูกผักสวนครัวได้ด้วยตนเอง	ร้อยละ ๘๐	บันทึกปลูกผักสวนครัวของนักเรียนชั้น ป.๒	แบบบันทึกปลูกผักสวนครัวของนักเรียนชั้น ป.๒
๓. ร้อยละของนักเรียนที่ได้รับความรู้เบื้องต้นในการปลูกเห็ด	ร้อยละ ๑๐๐	บันทึกการเข้าร่วมกิจกรรม	แบบบันทึกการเข้าร่วมกิจกรรม
๔. ร้อยละของนักเรียนชั้น ป.๔ ที่รู้จักวิธีการปลูกเห็ด และวิธีการดูแลรักษา	ร้อยละ ๘๐	บันทึกการปลูกเห็ดของนักเรียนชั้น ป.๔	แบบบันทึกการปลูกเห็ดของนักเรียนชั้น ป.๔

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	วิธีประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
๕. ร้อยละของนักเรียนที่รู้วิธีและสามารถดำเนินการคัดแยกและกำจัดขยะได้	ร้อยละ ๘๐	บันทึกการเข้าร่วมกิจกรรม	แบบบันทึกการเข้าร่วมกิจกรรม
๖. ร้อยละของนักเรียนที่มีการออมทรัพย์เพื่อมีเงินเก็บใช้จ่ายในการศึกษา	ร้อยละ ๑๐๐	บันทึกการออมทรัพย์รายวันของนักเรียน	แบบบันทึกการออมทรัพย์รายวัน
๗. ร้อยละของนักเรียนมีความรู้ความเข้าใจในการประหยัดพลังงานไฟฟ้า	ร้อยละ ๘๐	บันทึกการเข้าร่วมกิจกรรม	แบบบันทึกการเข้าร่วมกิจกรรม
๘. ร้อยละของการใช้พลังงานไฟฟ้าในสถานศึกษาลดลง	ร้อยละ ๒๐	จำนวนค่าไฟฟ้าลดลง	ใบแจ้งยอด

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนและบุคลากรในโรงเรียนบ้านบางรักษ์ มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ปฏิบัติตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงได้ และโรงเรียนมีแหล่งเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงอย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางอาชีเยาะห์ ปริงทอง)

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางสาวฤทัยรัตน์ สวัสดิ์)

หัวหน้างานบริหารทั่วไป

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางสาวอัจฉรา สมหวัง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านบางรักษ์

ผู้อนุมัติโครงการ

ชื่อโครงการ	โครงการพัฒนาสิ่งแวดล้อมและอาคารสถานที่ให้เอื้อต่อการเรียนรู้
สนองยุทธศาสตร์ สพฐ	ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาคุณภาพผู้เรียนในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน
สนองกลยุทธ์ รร.	กลยุทธ์ที่ ๔ พัฒนาแหล่งเรียนรู้ให้มีคุณภาพ เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
ผู้รับผิดชอบ / กลุ่ม	นายอภิชาติ นวลฤกษ์ กลุ่มงานบริหารทั่วไป
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
งบประมาณทั้งสิ้น	จำนวน ๑๕๒,๐๐๐ บาท

๑. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนบ้านบางรักษ์ มีครูและบุคลากรจำนวน ๑๘ คน นักเรียนจำนวน ๓๐๖ คน มีห้องเรียน ๙ ห้อง โรงเรียนได้ก่อตั้งเมื่อปี พ.ศ.๒๔๘๑ ได้ดำเนินการจัดการเรียนการสอนมาจนถึงปัจจุบันปี พ.ศ. ๒๕๖๒ เป็นระยะเวลา ๘๑ ปี ตลอดระยะเวลาที่ผ่านมา ได้ดำเนินการจัดการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ จนเป็นโรงเรียนยอดนิยมของชุมชน ความสำเร็จดังกล่าวเกิดขึ้นได้เพราะได้รับการสนับสนุนจากองค์กรต่างๆ ทั้งภาครัฐและเอกชน และเป็นสถาบันหนึ่งที่มีบทบาทในการให้การศึกษา พัฒนาเด็กหรือเยาวชนให้เป็นผู้ใหญ่ ที่ดี ให้สามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมอย่างมีความสุข นอกจากนี้โรงเรียนยังจัดบริการด้านต่างๆ แก่นักเรียน คณะครู บุคลากร ผู้ปกครอง และหน่วยงานในท้องถิ่นให้เข้ามาใช้บริการ เช่น ห้องสมุด สนามกีฬา ฯลฯ สำหรับโรงเรียนบ้านบางรักษ์ ได้ดำเนินการจัดการเรียนการสอน ในระดับชั้นอนุบาล และระดับชั้นประถมศึกษา ซึ่งสภาพแวดล้อมและอาคารสถานที่เป็นสิ่งสำคัญและช่วยส่งเสริมในการเรียนรู้ให้ผู้เรียนได้ใช้งานอย่างมีประสิทธิภาพ การจัดสภาพแวดล้อม การซ่อมแซมอาคารสถานที่ต่างๆ การปรับภูมิทัศน์และแหล่งเรียนรู้ โรงเรียนได้ตระหนักถึงความปลอดภัยของ นักเรียน คณะครู ผู้ปกครอง และผู้ใช้บริการในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน หรือใช้อาคารสถานที่ต่างๆ ในการจัดกิจกรรมให้บริการแก่ชุมชน สภาพของอาคารเรียนต้องมีความแข็งแรงทนทานและพร้อมใช้งาน จึงต้องดำเนินการจัดทำโครงการดังกล่าว เพื่อให้เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ต่างๆ ให้นักเรียนได้เรียนอย่างมีความสุข พร้อมทั้งมีแหล่งการเรียนรู้ทั้งในห้องเรียนและนอกห้องเรียนที่หลากหลาย มีสภาพแวดล้อมที่ดี มีอาคารเรียนที่มีความปลอดภัย ระบบสาธารณูปโภคที่สมบูรณ์

ดังนั้นกลุ่มงานอาคารสถานที่จึงจำเป็นต้องซ่อมแซม พัฒนา ปรับปรุงให้พร้อมใช้งาน เกิดความปลอดภัยสูงสุด เพียงพอกับความต้องการของโรงเรียน และชุมชนในการจัดกิจกรรมต่างๆ เพื่อส่งผลให้โรงเรียนและนักเรียนมีคุณภาพตามจุดมุ่งหมายของหลักสูตร สถานศึกษามีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง และนักเรียนมีคุณภาพตรงตามมาตรฐานการศึกษา

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้อาคารสถานที่ อาคารประกอบและสิ่งแวดล้อม สิ่งอำนวยความสะดวกของโรงเรียน และบริเวณโรงเรียนสะอาด ร่มรื่น ปลอดภัย และเอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ การปฏิบัติงานของบุคลากรในโรงเรียน

๒.๒ เพื่อให้สภาพห้องเรียนและอาคารสถานที่ได้รับการดูแลพร้อมใช้งานอยู่เสมอ

๒.๓ เพื่อพัฒนาสภาพแวดล้อมภายในโรงเรียนให้เอื้อต่อการเรียนรู้และการจัดการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ

๓. กลุ่มเป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

- ครูและบุคลากรจำนวน ๑๘ คน นักเรียน ๓๐๖ คน

๓.๒ เชิงคุณภาพ

- สภาพแวดล้อมภายในโรงเรียนสะอาด ร่มรื่น สวยงาม มีความปลอดภัย มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้
- อาคารเรียนและสถานที่ต่างๆภายในโรงเรียนอยู่ในสภาพดีและพร้อมใช้งาน
- ปลอดภัยและเหมาะสมต่อการจัดการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ
- โรงเรียนมีแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนเพิ่มขึ้น

๔. กิจกรรม ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย

ชื่อกิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑. กิจกรรมปรับปรุงภูมิทัศน์และสภาพสิ่งแวดล้อม	๑. โรงเรียนจัดปรับปรุงพัฒนาอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนการสอนอย่างน้อย ๒ ครั้ง/ปี	๒ ครั้ง/ปี
๒. กิจกรรมปรับปรุงอาคารเรียนและอาคารประกอบการ	๒. โรงเรียนจัดสภาพของอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อมพร้อมใช้งาน	๙๐
๓. กิจกรรมดูแลระบบสาธารณูปโภค	๓. ร้อยละของนักเรียน ครู และบุคลากรของโรงเรียน รู้จักประหยัดในด้านการใช้สาธารณูปโภค	๙๐
๔. กิจกรรม ๕ ส	๔. ร้อยละของนักเรียนมีส่วนร่วมในกิจกรรม 5 ส ของโรงเรียน	๑๐๐
๕. กิจกรรมสถานศึกษาปลอดภัย	๕. โรงเรียนมีการเกิดพระเกียรติสถาบันพระมหากษัตริย์ ๖. โรงเรียนมีนโยบาย/แผนงาน ด้านความปลอดภัยในสถานศึกษา ๗. ร้อยละครูและนักเรียนได้รับการอบรมเกี่ยวกับความปลอดภัยในสถานศึกษา	๕ ครั้ง/ปี มี ๘๐

๕. กิจกรรม/ระยะเวลาดำเนินการ

ชื่อกิจกรรม	ปีงบประมาณ ๒๕๖๓											
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. กิจกรรมปรับปรุงภูมิทัศน์และสภาพ												

ชื่อกิจกรรม	ปีงบประมาณ ๒๕๖๓											
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
สิ่งแวดล้อม												
๒. กิจกรรมปรับปรุงอาคารเรียนและอาคารประกอบการ	←											→
๓. กิจกรรมดูแลระบบสาธารณูปโภค	←											→
๔. กิจกรรม ๕ ส	←											→
๕. กิจกรรมสถานศึกษาปลอดภัย	←											→

๖. รายละเอียดกิจกรรม/และงบประมาณที่ใช้ จำนวน ๑๕๒,๐๐๐ บาท (ถัวจ่ายทุกรายการ)

กิจกรรม/วิธีการดำเนินงาน	ลักษณะรายจ่ายงบประมาณ			ผู้รับผิดชอบ
	ตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	
๑. กิจกรรมปรับปรุงภูมิทัศน์และสภาพสิ่งแวดล้อม - จัดระเบียบบริเวณทั่วไปของโรงเรียนให้สวยงาม ปลอดภัย - ซื้อวัสดุอุปกรณ์ทำความสะอาดและแจกจ่ายวัสดุ ประจำห้องเรียน	-	-	๑๐๐,๐๐๐	นายอภิชาติ นวลฤกษ์
๒. กิจกรรมปรับปรุงอาคารเรียนและอาคารประกอบการ - ปรับปรุงซ่อมแซมวัสดุครุภัณฑ์ต่างๆของโรงเรียนให้พร้อมใช้งานอยู่เสมอ - ปรับปรุง ซ่อมแซมอาคารเรียน อาคารประกอบการต่างๆ	-	-	๒๐,๐๐๐	นายอภิชาติ นวลฤกษ์
๓. กิจกรรมดูแลระบบสาธารณูปโภค - มีการจัดการ ดูแลรักษาในด้านการใช้ไฟฟ้าและน้ำในโรงเรียน อย่างประหยัดและคุ้มค่า - มีการตรวจสภาพ ดูแล รักษาและซ่อมแซมอยู่ตลอดเวลา - นักเรียนรู้จักประหยัดในด้านการใช้สาธารณูปโภค			๑๐,๐๐๐	นายอภิชาติ นวลฤกษ์

กิจกรรม/วิธีการดำเนินงาน	ลักษณะรายจ่ายงบประมาณ			ผู้รับผิดชอบ
	ตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	
๔. กิจกรรม ๕ ส - ให้ความรู้เกี่ยวกับให้กับนักเรียน เกี่ยวกับการรักษาความสะอาดในโรงเรียน และจัดตั้งกรรมการตรวจกิจกรรม ๕ ส ทุก วันประสานงานกับครูประจำชั้นและ เจ้าหน้าที่เพื่อจะดูความเรียบร้อย			๒,๐๐๐	นายวีรพงษ์ กันทัด
๕. กิจกรรมสถานศึกษาปลอดภัย - ดำเนินการสถานศึกษาปลอดภัยตาม ประเด็น ส่วนที่ ๑ การเกิดพระเกียรติสถาบัน พระมหากษัตริย์ ส่วนที่ ๒ สถานศึกษาปลอดภัยและ สุขภาพอนามัยดี			๒๐,๐๐๐	นางสาวมนัสนันท์ นฤมลจิรัฐมิชัย

๗. การประเมินผล

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	วิธีประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
๑. โรงเรียนจัดปรับปรุงพัฒนา อาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อมที่เอื้อ ต่อการเรียนการสอนอย่างน้อย ๒ ครั้ง/ปี	๒ ครั้ง/ปี	ประเมินความพึง พอใจต่อกิจกรรม ปรับปรุงภูมิทัศน์ และสภาพ สิ่งแวดล้อม	แบบประเมินความพึง พอใจต่อกิจกรรม ปรับปรุงภูมิทัศน์และ สภาพสิ่งแวดล้อม
๒. โรงเรียนจัดสภาพของอาคาร สถานที่และสิ่งแวดล้อมพร้อมใช้งาน	๙๐	สังเกต	แบบสังเกต
๓. ร้อยละของนักเรียน ครู และ บุคลากรของโรงเรียน รู้จักประหยัด ในการใช้สาธารณูปโภค	๙๐	สังเกต	แบบสังเกต
๔. ร้อยละของนักเรียนมีส่วนร่วมใน กิจกรรม 5 ส ของโรงเรียน	๑๐๐	สังเกต ประเมินผล สัมภาษณ์	แบบสังเกต แบบประเมินผล แบบสอบถาม
๕. โรงเรียนมีการเกิดพระเกียรติ สถาบันพระมหากษัตริย์	๕ ครั้ง/ปี	จัดบอร์ด ประชาสัมพันธ์	บอร์ดประชาสัมพันธ์
๖. โรงเรียนมีนโยบาย/แผนงาน ด้านความปลอดภัยในสถานศึกษา	มี	การดำเนินการตาม แผนงานด้านความ	นโยบาย/แผนงาน ด้าน ความปลอดภัยใน

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	วิธีประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
		ปลอดภัย	สถานศึกษา
๗. ร้อยละครูและนักเรียนได้รับการอบรมเกี่ยวกับความปลอดภัยในสถานศึกษา	๘๐	ประเมินผลการอบรม	แบบรายงานผลการอบรม

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๘.๑ โรงเรียนมีสภาพแวดล้อมที่สะอาด สวยงาม ร่มรื่น เอื้อต่อการเรียนการสอนส่งผลให้ผู้เรียนทุกคนเกิดเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ

๘.๒ อาคารเรียนและสิ่งแวดลอมทั่วไป มีคุณภาพ มีความปลอดภัย และพร้อมใช้งานกิจกรรมต่างๆ ที่เกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอน ทั้งในห้องเรียนและนอกห้องเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๘.๓ คณะครูนักเรียน และบุคลากรสามารถใช้แหล่งเรียนรู้ทั้งหมดภายในโรงเรียนในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ
(นายอภิชาติ นวลฤกษ์)

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ
(.....)

ผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ
(นางสาวอัจฉรา สมหวัง)

ชื่อโครงการ	ห้องสมุดมีชีวิตเพื่อสร้างนิสัยรักการเรียนรู้
สนองยุทธศาสตร์ สพฐ	ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาคุณภาพผู้เรียนในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน
สนองกลยุทธ์ รร.	กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้ และมาตรฐานการศึกษาทุกระดับ กลยุทธ์ที่ ๔ พัฒนาแหล่งเรียนรู้ให้มีคุณภาพ เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ตามหลักปรัชญา ของเศรษฐกิจพอเพียง
ผู้รับผิดชอบ / กลุ่ม	นางสาวจรีพร วงสุวรรณ กลุ่มงานบริหารวิชาการ
ลักษณะโครงการ	โครงการใหม่
งบประมาณทั้งสิ้น	จำนวน ๒๑,๐๐๐ บาท

๑. หลักการและเหตุผล

ห้องสมุดโรงเรียน เป็นแหล่งการเรียนรู้ภายในโรงเรียนที่มีความสำคัญยิ่งต่อการจัดการเรียนรู้ของครูผู้สอนและการเรียนรู้ในกลุ่มสาระการเรียนรู้ต่างๆของนักเรียน เพราะเป็นแหล่งการเรียนรู้ที่อำนวยความสะดวก จัดกิจกรรมที่กระตุ้นให้นักเรียนเกิดการเรียนรู้ ศึกษาค้นคว้า แสวงหาคำตอบ และสร้างองค์ความรู้ด้วยตนเองได้ ซึ่งสอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ และจุดเน้นการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ที่เน้นให้ส่งเสริมการพัฒนาแหล่งการเรียนรู้ทั้งในและนอกสถานศึกษา เพื่อการพัฒนาไปสู่ความเป็นสากลและมุ่งส่งเสริมให้ผู้เรียน เรียนรู้ด้วยตนเองอย่างต่อเนื่องตลอดชีวิตและใช้เวลาอย่างสร้างสรรค์ ผู้เรียนสามารถเรียนรู้ได้ทุกเวลา แสวงหาคำตอบและสร้างองค์ความรู้ด้วยตนเองเช่น การทำงาน โครงการ รายงาน ชิ้นงาน การปฏิบัติจริง โดยสถานศึกษาควรมีการพัฒนา ปรับปรุงห้องสมุดให้สะดวกต่อการใช้ เช่น การพัฒนาห้องสมุด จัดบรรยากาศให้น่าสนใจ ปรับปรุงกิจกรรมส่งเสริมการอ่าน

ดังนั้นโรงเรียนบ้านบางรักษ์ จึงได้ดำเนินการจัดโครงการห้องสมุดมีชีวิตเพื่อสร้างนิสัยรักการเรียนรู้ เพื่อเป็นการพัฒนา ปรับปรุงแหล่งการเรียนรู้ภายในโรงเรียนที่เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ของครูและการเรียนรู้ของนักเรียนในทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้อย่างเหมาะสม มีประสิทธิภาพ ซึ่งห้องสมุดมีชีวิตเป็นกิจกรรมที่มุ่งเน้นให้บุคลากรทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง มีส่วนร่วมในการพัฒนาปรับปรุงห้องสมุด จัดบรรยากาศและดำเนินกิจกรรมต่างๆ ที่อำนวยความสะดวกต่อการใช้บริการของนักเรียน ส่งเสริมการเรียนรู้ในทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ของนักเรียน และเพื่อให้ครูนักเรียน มีแหล่งเรียนรู้สำหรับศึกษาค้นคว้าหาความรู้ด้วยตนเองมีความสุขและเกิดนิสัยรักการอ่านมากขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อปลูกฝังและส่งเสริมการอ่านการเรียนรู้ด้วยตนเองของนักเรียน
- ๒.๒ เพื่อพัฒนาห้องสมุดให้เป็นแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลายภายในโรงเรียน
- ๒.๓ เพื่อเป็นแหล่งศึกษาค้นคว้าของบุคลากรในโรงเรียน

๓. กลุ่มเป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

- ๓.๑.๑ นักเรียนโรงเรียนบ้านบางรักษ์ ร้อยละ ๙๐ เข้าใช้บริการห้องสมุด
- ๓.๑.๒ เป็นแหล่งค้นคว้าและใช้เป็นสื่อการเรียนการสอนของทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ นักเรียนมีนิสัยใฝ่รู้ ใฝ่เรียนและมีทักษะการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง

๓.๒.๒ นักเรียนและผู้ให้บริการมีความพึงพอใจในการใช้ห้องสมุด

๔. กิจกรรม ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย

ชื่อกิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑. กิจกรรมหนังสือสนุก ปลุกสมอง	๑. ร้อยละนักเรียนอนุบาลที่เข้าใช้บริการห้องสมุด	๑๐๐
๒. กิจกรรมอ่านให้รู้ ดูให้เพลิน	๒. ร้อยละความพึงพอใจของนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมอ่านให้รู้ ดูให้เพลิน	๙๐
๓. กิจกรรมสนุกอ่าน สำราญเขียน	๓. ร้อยละความพึงพอใจของนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมสนุกอ่าน สำราญเขียน	๘๕
๔. พัฒนาโปรแกรมห้องสมุด	๔. ร้อยละของนักเรียนที่มีความพึงพอใจต่อการใช้บริการห้องสมุด	๙๐
๕. กิจกรรมปรับปรุงภูมิทัศน์และบรรยากาศห้องสมุด	๕. ร้อยละของนักเรียนที่มีความพึงพอใจต่อบรรยากาศห้องสมุด	๙๐

๕. กิจกรรม/ระยะเวลาดำเนินการ

ชื่อกิจกรรม	ปีงบประมาณ ๒๕๖๓											
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.กิจกรรมหนังสือสนุก ปลุกสมอง	←											→
๒. กิจกรรมอ่านให้รู้ ดูให้เพลิน	←											→
๓. กิจกรรมสนุกอ่าน สำราญเขียน	←											→
๔. พัฒนาโปรแกรมห้องสมุด	←											→
๕. กิจกรรมปรับปรุงภูมิทัศน์และบรรยากาศห้องสมุด	←											→

๖. รายละเอียดกิจกรรม/และงบประมาณที่ใช้ จำนวน ๒๑,๐๐๐ บาท (ถัวจ่ายทุกรายการ)

กิจกรรม/วิธีการดำเนินงาน	ลักษณะรายจ่ายงบประมาณ			ผู้รับผิดชอบ
	ตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	
๑.กิจกรรมหนังสือสนุก ปลุกสมอง - สนับสนุนนักเรียนระดับชั้นอนุบาลให้ เข้าใช้บริการห้องสมุด	-	-	-	นางสาวปรียากมล รักชนะ
๒. กิจกรรมอ่านให้รู้ ดูให้เพลิน - ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจง โครงการฯและมอบหมายภาระงาน - วางแผนการดำเนินงานกิจกรรมอ่านให้ รู้ ดูให้เพลิน - จัดทำเอกสารในการดำเนินกิจกรรม - ดำเนินกิจกรรมโดยการเชิญชวนให้ นักเรียนเข้าห้องสมุดเพื่ออ่านหนังสือและดู สื่อวีดิทัศน์ - เจ้าของโครงการดำเนินงานและติดตาม ผล - ประเมินและรายงานผล นิเทศ กำกับ ติดตามผลการดำเนินงาน	-	-	๕๐๐	นางสาวอังคณี เสทิน
๓. กิจกรรมสนุกอ่าน สำราญเขียน - ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจง โครงการฯและมอบหมายภาระงาน - วางแผนการดำเนินงานกิจกรรมอ่านให้ รู้ ดูให้เพลิน - จัดทำเอกสารบันทึกการอ่าน (บูรณา การร่วมกับกิจกรรมกิจกรรมส่งเสริมและ พัฒนาการอ่านการเขียน) โดยนักเรียนชั้น ป.๑ – ๒ บันทึกการอ่าน โดยการวาดภาพ ป.๔ – ๖ บันทึกการอ่าน โดยการเขียน - นักเรียนส่งบันทึกการอ่านแก่ครูที่ ปรึกษาอาทิตย์ละ ๑ ครั้ง - เจ้าของโครงการดำเนินงานและติดตาม ผล - ประเมินและรายงานผล นิเทศ กำกับ ติดตามผลการดำเนินงาน	-	-	๕๐๐	นางสาวอังคณี เสทิน

กิจกรรม/วิธีการดำเนินงาน	ลักษณะรายจ่ายงบประมาณ			ผู้รับผิดชอบ
	ตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	
๔. พัฒนาโปรแกรมห้องสมุด - สร้างฐานข้อมูลทรัพยากรห้องสมุด - การยืมคืนทรัพยากรห้องสมุดในระบบออนไลน์ - การจัดเก็บสถิติ การจัดทำรายงาน และการบริหารระบบห้องสมุดด้วยโปรแกรมระบบห้องสมุดอัตโนมัติ	-	-	-	นางสาวจุรีพร วงสุวรรณ
๕. กิจกรรมปรับปรุงภูมิทัศน์และบรรยากาศห้องสมุด - จัดเตรียมสถานที่ให้เอื้อต่อการเข้าใช้บริการห้องสมุด - จัดบอร์ด ป้ายนิเทศ - บรรยากาศภายในห้องสมุดให้เอื้อต่อการเรียนรู้			๒๐,๐๐๐	นางสาวมนัสนันท์ นฤมลจิรัฐมิชัย

๗. การประเมินผล

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	วิธีประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
๑. ร้อยละนักเรียนอนุบาลที่เข้าใช้บริการห้องสมุด	๑๐๐	จำนวนนักเรียนอนุบาลที่เข้าใช้บริการห้องสมุด	แบบลงทะเบียนการใช้ห้องสมุด
๒. ร้อยละความพึงพอใจของนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมอ่านให้รู้ดูให้เพลิน	๙๐	ประเมินความพึงพอใจ	แบบสอบถามความพึงพอใจการร่วมกิจกรรม
๓. ร้อยละความพึงพอใจของนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมสนุกอ่านสำราญเขียน	๘๕	ประเมินแบบบันทึกการอ่าน	แบบบันทึกการอ่าน
๔. ร้อยละของนักเรียนที่มีความพึงพอใจต่อการใช้บริการห้องสมุด	๙๐	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ
๕. ร้อยละของนักเรียนที่มีความพึงพอใจต่อบรรยากาศห้องสมุด	๙๐	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๘.๑ นักเรียนมีนิสัยรักการอ่านการเรียนรู้ด้วยตนเอง
- ๘.๒ มีห้องสมุดให้เป็นแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลายภายในโรงเรียน

- ๘.๓ ครูใช้เป็นแหล่งศึกษาค้นคว้าหาความรู้และจัดกิจกรรมการเรียนการสอน
๘.๔ ครูและนักเรียนมีความพึงพอใจในการใช้บริการ

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ

(นางสาวจรีพร วงสุวรรณ)

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ

(.....)

ผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ

(นางสาวอัจฉรา สมหวัง)

ชื่อโครงการ	พัฒนาศักยภาพบุคลากรเพื่อพัฒนาทักษะทางวิชาชีพ
สนองยุทธศาสตร์ สพฐ	ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาคุณภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา
สนองกลยุทธ์ รร.	กลยุทธ์ที่ ๕ พัฒนาครู และบุคลากรทางการศึกษาสู่ความเป็นครูมืออาชีพ
ผู้รับผิดชอบ / กลุ่ม	นางสาวจรีพร วงสุวรรณ กลุ่มงานบริหารบุคลากร
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
งบประมาณทั้งสิ้น	จำนวน ๔๔๔,๕๐๐ บาท

๑. หลักการและเหตุผล

โลกในยุคโลกาภิวัตน์มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วทั้งทางสังคม เศรษฐกิจ การเมืองการปกครอง การศึกษา และเทคโนโลยีที่ทันสมัย ซึ่งส่งผลให้ทุกองค์กรต้องปรับตัวเพื่อความอยู่รอดของตนเองและมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง กลุ่มประเทศอาเซียนได้ใช้การศึกษาเป็นกลไกหลักในการขับเคลื่อนการพัฒนา เพื่อเป็นรากฐานสำคัญในการเสริมสร้างความเจริญรุ่งเรืองทางด้านเศรษฐกิจ การเมืองและความมั่นคง ตลอดจนสังคมและวัฒนธรรมของประเทศ กระทรวงศึกษาธิการได้กำหนดกรอบการปฏิรูปการศึกษาในทศวรรษที่สอง (พ.ศ. ๒๕๕๒-๒๕๖๑) ได้แก่ ๑) พัฒนาคณาจารย์คนไทยยุคใหม่ ที่มีนิสัยใฝ่เรียนรู้ สามารถเรียนรู้ด้วยตนเองและแสวงหาความรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต ๒) พัฒนาคณาจารย์ยุคใหม่ ที่เป็นผู้เอื้ออำนวยให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้เป็นวิชาชีพที่มีคุณค่า สามารถดึงดูดคนเก่ง คนดี มีใจรักในวิชาชีพครูมาเป็นครู ๓) พัฒนาคณาจารย์สถานศึกษา และแหล่งเรียนรู้ยุคใหม่ เพื่อพัฒนาคณาจารย์สถานศึกษาทุกระดับ/ประเภทให้สามารถเป็นแหล่งเรียนรู้ที่มีคุณภาพและพัฒนาแหล่งเรียนรู้อื่นๆ สำหรับการศึกษาและเรียนรู้ทั้งในระบบโรงเรียน นอกโรงเรียนและการศึกษาตามอัธยาศัย ๔) พัฒนาคณาจารย์การบริหารจัดการใหม่ ที่มุ่งเน้นการกระจายอำนาจสู่สถานศึกษา เขตพื้นที่การศึกษา และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมทั้งการมีส่วนร่วมของผู้ปกครอง ชุมชน ภาคเอกชนและทุกภาคส่วน มีระบบการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล

ดังนั้นโรงเรียนบ้านบางรักษ์เล็งเห็นความสำคัญของครูผู้สอนและบุคลากรทางการศึกษาที่มีบทบาทสำคัญในการส่งเสริม สนับสนุน พัฒนานักเรียนให้มีคุณภาพ จึงจัดทำโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรเพื่อพัฒนาทักษะทางวิชาชีพขึ้น เพื่อให้บุคลากรได้รับการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ เพื่อให้เป็นผู้มีวิสัยทัศน์ รอบรู้ในเนื้อหาสาระที่จัดการเรียนการสอน การปฏิบัติงานในหน้าที่และนำไปสู่การปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ครูและบุคลากรได้รับการพัฒนาตนเองโดยการอบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ทั้งในและนอกโรงเรียน

๒.๒ เพื่อส่งเสริมให้ครูมีศักยภาพ สามารถปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผล

๒.๓ เพื่อให้ครูมีคุณธรรม และมีจรรยาบรรณวิชาชีพที่ดี

๓. กลุ่มเป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

- ครูและบุคลากรโรงเรียนบ้านบางรักษ์ทุกคน

๓.๒ เชิงคุณภาพ

- ครูและบุคลากรมีทักษะความรู้ และมีประสิทธิภาพในการทำงาน
- ครูและบุคลากรได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ แนวทางการจัดการเรียนรู้ที่ประสบผลสำเร็จ
- ครูและบุคลากรมีความร่วมมือ และความสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน

๔. กิจกรรม ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย

ชื่อกิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑. กิจกรรมศึกษาดูงาน	๑. ร้อยละของครูและบุคลากรที่เข้าร่วมกิจกรรมศึกษาดูงาน	๘๐
๒. กิจกรรมจ้างครูและลูกจ้างชั่วคราวในโรงเรียน	๒. ร้อยละของครูลูกจ้างชั่วคราวที่ผ่านการประเมินผลการปฏิบัติงาน	๘๐
๓. กิจกรรมประชุม อบรม สัมมนา ครูและบุคลากรทางการศึกษา	๓. ร้อยละของครูและบุคลากรโรงเรียนบ้านบางรักษ์ได้เข้ารับการประชุม อบรม สัมมนา ศึกษาต่อ ไม่น้อยกว่า ๒๐ ชม/ปี	๘๐
๔. กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพครู	๔. ร้อยละของครูและบุคลากรโรงเรียนบ้านบางรักษ์ได้เข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพครู	๘๐
	๕. ร้อยละของครูและบุคลากรที่ได้รางวัล ยกย่องเชิดชูเกียรติ	๑๐

๕. กิจกรรม/ระยะเวลาดำเนินการ

ชื่อกิจกรรม	ปีงบประมาณ ๒๕๖๓											
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. กิจกรรมศึกษาดูงาน						↔						
๒. กิจกรรมจ้างครูและลูกจ้างชั่วคราวในโรงเรียน	←											→
๓. กิจกรรมประชุม อบรม สัมมนา ครูและบุคลากรทางการศึกษา	←											→
๔. กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพครู	←											→

๖. รายละเอียดกิจกรรม/และงบประมาณที่ใช้ จำนวน ๔๒๘,๘๐๐ บาท (ถ้าย่อยทุกรายการ)

กิจกรรม/วิธีการดำเนินงาน	ลักษณะรายจ่ายงบประมาณ			ผู้รับผิดชอบ
	ตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	
๑. กิจกรรมศึกษาดูงาน - เสนอและขออนุมัติกิจกรรม - ติดต่อสถานศึกษาที่จะไปศึกษาดูงาน - การไปศึกษาดูงาน - ติดตาม ตรวจสอบ สรุปและประเมินผล การจัดกิจกรรม	-	๕๐,๐๐๐	-	นางสาวจรีพร วงสุวรรณ
๒. กิจกรรมจ้างครูและลูกจ้างชั่วคราวในโรงเรียน - ประชุมจัดทำโครงการ - เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติจาก เทศบาลนครเกาะสมุย - ดำเนินการตามแผนงาน/โครงการ - นิเทศ ติดตาม และประเมินผล - สรุปและรายงานผล	๓๗๙,๕๐๐	-	-	นางสาวจรีพร วงสุวรรณ
๓. กิจกรรมประชุม อบรม สัมมนา ครูและบุคลากรทางการศึกษา - ครูเข้ารับการอบรมตามที่ สพป.สฎ.เขต ๑ จัดอบรม หรือได้รับคำสั่งไปอบรมจาก ผู้อำนวยการโรงเรียน - ครูศึกษาอบรมด้วยตนเองตามที่ สพฐ. จัดขึ้น - ครูศึกษาเรียนรู้ด้วยตนเองจากแหล่ง เรียนรู้ต่าง ๆ เช่น ห้องสมุด อินเทอร์เน็ต - ครูจัดทำรายงานการประชุม อบรม สัมมนาส่งผู้อำนวยการ - รายงานผลการดำเนินกิจกรรม	-	๑๐,๐๐๐	-	นางสาวรัตนา พรหมปัน
๔. กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และ จรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพครู - ประชุมครูวางแผนงาน - ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ยกย่องเชิดชูเกียรติครูและบุคลากร - ส่งเสริมขวัญและกำลังใจแก่ครูและ บุคลากร	-	๕,๐๐๐	-	นางสาวรัตนา พรหมปัน

กิจกรรม/วิธีการดำเนินงาน	ลักษณะรายจ่ายงบประมาณ			ผู้รับผิดชอบ
	ตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	
- ครูเข้าร่วมฟังธรรมและนั่งสมาธิ ภาค เรียนละ ๒ ครั้ง				

๗. การประเมินผล

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	วิธีประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
๑. ร้อยละของครูและบุคลากรที่เข้าร่วมกิจกรรมศึกษาดูงาน	๘๐	- รายงานการศึกษาดูงาน - ประเมินความพึงพอใจการเข้าร่วมกิจกรรมศึกษาดูงาน	- แบบรายงานการศึกษาดูงาน - ประเมินความพึงพอใจการเข้าร่วมกิจกรรมศึกษาดูงาน
๒. ร้อยละของครูลูกจ้างชั่วคราวที่ผ่านการประเมินผลการปฏิบัติงาน	๘๐	ประเมินผลการปฏิบัติงาน	แบบประเมินผลการปฏิบัติงาน
๓. ร้อยละของครูและบุคลากรโรงเรียนบ้านบางรักษ์ได้เข้ารับการประชุม อบรม สัมมนา ศึกษาต่อ ไม่น้อยกว่า ๒๐ ชม/ปี	๘๐	ประเมินการเข้ารับการประชุม อบรม สัมมนา ใน ๑ ปีการศึกษา	แบบประเมินการเข้ารับการประชุม อบรม สัมมนาครูและบุคลากรทางการศึกษา
๔. ร้อยละของครูและบุคลากรโรงเรียนบ้านบางรักษ์ได้เข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพครู	๘๐	ประเมินการเข้าร่วมกิจกรรมทุกกิจกรรมที่โรงเรียนจัดขึ้นในปีการศึกษา ๒๕๖๓	แบบประเมินการเข้าร่วมกิจกรรมของครูและบุคลากร
๕. ร้อยละของครูและบุคลากรที่ได้รางวัลยกย่องเชิดชูเกียรติ	๑๐	จำนวนครูและบุคลากรที่ได้รางวัลยกย่องเชิดชูเกียรติ	เกียรติบัตร

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ครูและบุคลากรโรงเรียนบ้านบางรักษ์ มีวิสัยทัศน์ที่กว้างไกลและนำวิทยาการหรือนวัตกรรมใหม่ๆ จากสถานที่ที่ไปศึกษาดูงาน แล้วนำกลับมาประยุกต์ใช้ในกิจกรรมการเรียนการสอนของโรงเรียนให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ซึ่งจะเป็นประโยชน์ต่อการจัดการศึกษาของโรงเรียน

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ
(นางสาวจรีพร วงสุวรรณ)

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ
(.....)

ผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ
(นางสาวอัจฉรา สมหวัง)

ชื่อโครงการ	โครงการนิเทศ ติดตาม ตรวจสอบการประกันคุณภาพการศึกษา
สนองยุทธศาสตร์สพฐ.	ข้อ ๓ ส่งเสริม สนับสนุนการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ข้อ ๔ ขยายโอกาสการเข้าถึงบริการทางการศึกษาและการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ ข้อ ๖ การพัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา
สนองกลยุทธ์ รร.	กลยุทธ์ที่ ๕ พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาสู่ความเป็นมืออาชีพ กลยุทธ์ที่ ๖ พัฒนาประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการศึกษา
ผู้รับผิดชอบ / กลุ่ม	งานบริหารวิชาการ
ลักษณะโครงการ	☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง
งบประมาณทั้งสิ้น	๒,๕๐๐ บาท

๑. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ กำหนดให้โรงเรียนรับผิดชอบการบริหารจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานให้ประชาชนทุกคน และบริหารจัดการตามพระราช กฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ เพื่อให้เกิดประโยชน์สุข แก่ประชาชน และเกิดผลสัมฤทธิ์ภารกิจของรัฐ และนโยบายของคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานตามข้อที่ ๔ ด้านการสร้างโอกาสในการเข้าถึงบริการการศึกษาที่มีคุณภาพ มีมาตรฐานและลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา นโยบายข้อที่ ๖ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษา และตามแผนการศึกษาชาติ ในยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาประสิทธิภาพระบบการจัดการศึกษา ตามเป้าหมายข้อที่ ๑ คือ มีโครงสร้าง บทบาทและระบบบริหารจัดการศึกษาที่มีความคล่องตัว โปร่งใส ตรวจสอบได้ เป้าหมายข้อที่ ๒ ระบบบริหารจัดการศึกษามีประสิทธิภาพและประสิทธิผลส่งผลต่อคุณภาพและมาตรฐาน มีการวางแผนพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในอย่างชัดเจนและมีการประเมินประสิทธิภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษาทุกระดับ

จากปีการศึกษา ๒๕๖๑ ทางโรงเรียนบ้านบางรักษ์เป็นหน่วยงานหนึ่งที่บริหารจัดการศึกษาตามแนวปฏิรูปการศึกษา มีการกำหนด ยุทธศาสตร์และกลยุทธ์ในแผนการปฏิบัติราชการประจำปี สำหรับใช้เป็นเครื่องมือขับเคลื่อน การปฏิบัติงานให้บรรลุเป้าหมายและเกิดประโยชน์สูงสุด การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ เป็นการจัดทำรายละเอียดจากการระดมแนวคิดของบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับโรงเรียน เพื่อใช้ในการบริหารจัดการทรัพยากรและงบประมาณในปีนั้นๆ อีกทั้งในการประเมินภายนอกรอบสองของสมศ. ได้ให้ข้อเสนอแนะกำหนดเป้าหมายในการดำเนินสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา ดังนั้นโรงเรียนจึงจัดทำโครงการพัฒนางานบริหารงบประมาณขึ้น และมีกิจกรรมจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี กิจกรรมการประกันคุณภาพภายในตามมาตรฐานการศึกษา กิจกรรมการจัดทำรายงานควบคุมภายใน และกิจกรรมจัดทำรายงานประเมินตนเอง (SAR) ขึ้นเพื่อให้ดำเนินงานเป็นไปด้วยความถูกต้อง บริสุทธิ์ยุดิธรรม และสรุปรายงานผลสอดคล้องกับการดำเนินงานตามมาตรฐานการศึกษาจึงจัดทำโครงการนี้ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อนิเทศ ติดตาม ตรวจสอบ การจัดการเรียนรู้ของครูและบุคลากรทางการศึกษา
- ๒.๒ เพื่อใช้เป็นกรอบทิศทางการบริหารจัดการทรัพยากรและงบประมาณที่ได้รับ

๒.๓ เพื่อวิเคราะห์ กำกับ ติดตาม สรุปประเด็นปัญหาของการดำเนินงานในปีที่ผ่านมา

๓.กลุ่มเป้าหมาย

ผู้บริหาร คณะครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนบ้านบางรักษ์ทุกคน

๔. กิจกรรม ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย

ชื่อกิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑.กิจกรรมนิเทศการจัดการเรียนรู้	๑.ร้อยละของครูที่ได้รับการนิเทศการสอน อย่างเป็นระบบและเป็นกลไกตามมาตรฐาน นัยภาคเรียนละ ๒ ครั้ง	ร้อยละ ๑๐๐
๒.กิจกรรมประกันคุณภาพภายใน ตามมาตรฐานการศึกษา	๑.โรงเรียนผ่านการประเมินระบบประกัน คุณภาพภายในประกาศมาตรฐาน ตามการ กำหนดมาตรฐานและค่าเป้าหมายการศึกษา ปฐมวัยและการศึกษาขั้นพื้นฐานของโรงเรียน	ระดับดีเลิศ
๓.กิจกรรมจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปี	๑.โรงเรียนมีแผนปฏิบัติการประจำปี ที่ครอบคลุมระบบบริหารงานภายใน สถานศึกษา	ระดับดีเลิศ
๔.กิจกรรมรายงานการควบคุม ภายในหน่วยงาน (CAR)	๑.โรงเรียนมีรายงานการควบคุมภายใน หน่วยงาน (CAR) ที่ลดความเสี่ยงในการ บริหารจัดการศึกษา และเผยแพร่ต่อ สาธารณะชน	ระดับดีเลิศ
๕.กิจกรรมจัดทำรายงานคุณภาพ การศึกษาประจำปี (SAR)	๑.โรงเรียนผ่านการปฏิบัติตามงานตามระบบ ประกันคุณภาพในตามระดับที่สถานศึกษา กำหนดเป้าหมาย และทำรายงานคุณภาพ การศึกษาประจำปี (SAR) และเผยแพร่ผล การดำเนินการต่อสาธารณะชน	ระดับดีเลิศ

๕. กิจกรรม/ระยะเวลาดำเนินการ

ชื่อกิจกรรม	ปีงบประมาณ ๒๕๖๑											
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.กิจกรรมนิเทศการ จัดการเรียนรู้	←											→
๒.กิจกรรมประกัน คุณภาพภายในตาม มาตรฐานการศึกษา	←											→

ชื่อกิจกรรม	ปีงบประมาณ ๒๕๖๑											
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๓.กิจกรรมจัดทำ แผนปฏิบัติการประจำปี (CAR)	→											
๔.กิจกรรมรายงานการ ควบคุมภายใน หน่วยงาน (CAR)												→
๕.กิจกรรมจัดทำ รายงานคุณภาพ การศึกษาประจำปี (SAR)							→					

๖. รายละเอียดกิจกรรม/และงบประมาณที่ใช้ จำนวน บาท (ถัวจ่ายทุกรายการ)

กิจกรรม/วิธีการดำเนินงาน	ลักษณะรายจ่ายงบประมาณ			ผู้รับผิดชอบ
	ตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	
๑.กิจกรรมนิเทศการจัดการเรียนรู้ - จัดทำแผนการนิเทศการจัดการเรียนรู้ - ทำปฏิทินการนิเทศภาคเรียนละ ๒ ครั้ง - ดำเนินการนิเทศการจัดการเรียนรู้ - สรุปการนิเทศการจัดการเรียนรู้			๕๐๐	นางสาวพิสุทธิณี เชาว์เลิศ
๒.กิจกรรมประกันคุณภาพภายในตาม มาตรฐานการศึกษา - กำหนดกำหนดมาตรฐานการศึกษาของ สถานศึกษา - จัดทำประกาศการกำหนดมาตรฐาน การศึกษาและกำหนดค่าเป้าหมายระดับ คุณภาพเสนอให้ผ่านความเห็นชอบจาก คณะกรรมการสถานศึกษา - จัดทำระบบข้อมูลสารสนเทศเพื่อการ ประกันคุณภาพการศึกษา - ติดตาม ตรวจสอบและประเมินคุณภาพ ภายในตามมาตรฐานการศึกษาของ สถานศึกษา			๕๐๐	นางสาวพิสุทธิณี เชาว์เลิศ

กิจกรรม/วิธีการดำเนินงาน	ลักษณะรายจ่ายงบประมาณ			ผู้รับผิดชอบ
	ตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	
๓.กิจกรรมจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี - จัดประชุมครูเชิงปฏิบัติการ เพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปี ๒๕๖๓ -จัดทำเอกสารแผนปฏิบัติการประจำปี๒๕๖๓			๕๐๐	นางอาชีเยาะห์ ปริงทอง
๔.กิจกรรมรายงานการควบคุมภายในหน่วยงาน (CAR) - หัวหน้างาน ๔ ฝ่าย ดำเนินการให้มีการวิเคราะห์ความเสี่ยงเพื่อจัดทำแผนการควบคุมภายใน - กำกับติดตามให้ทุกส่วนดำเนินการตามแผนการควบคุมภายใน - กำหนดให้มีการประเมินแผนควบคุมภายในเพื่อประเมินความเสี่ยงและจัดทำแผนควบคุมภายในปีงบประมาณถัดไป - จัดทำรายงานการควบคุมภายในสรุปและรายงานผลการดำเนินงาน			๕๐๐	นางอาชีเยาะห์ ปริงทอง
๕.กิจกรรมจัดทำรายงานคุณภาพการศึกษาประจำปี (SAR) - รายงานคุณภาพการศึกษา - จัดทำรายงานคุณภาพการศึกษา เสนอความเห็นชอบผ่านคณะกรรมการสถานศึกษา -เผยแพร่รายงานคุณภาพการศึกษาสู่สาธารณชน			๕๐๐	นางสาวพิสุทธิณี เขาว์เลิศ

๗. การประเมินผล

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	วิธีประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
๑.กิจกรรมนิเทศการจัดการเรียนรู้ ๑.ร้อยละของครูที่ได้รับการนิเทศการสอนอย่างเป็นระบบและเป็นกัลยาณมิตรอย่างน้อยภาคเรียนละ ๒ ครั้ง	ร้อยละ ๑๐๐	การนิเทศการสอน	แบบบันทึกการนิเทศการสอน
๒.กิจกรรมประกันคุณภาพภายในตามมาตรฐานการศึกษา ๑.โรงเรียนผ่านการประเมินระบบ	ระดับดีเลิศ	ตรวจสอบร่องรอย	แบบประเมินการ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	วิธีประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
ประกันคุณภาพภายในประกาศ มาตรฐาน ตามการกำหนดมาตรฐาน และค่าเป้าหมายการศึกษาปฐมวัย และการศึกษาขั้นพื้นฐานของ โรงเรียน		-เอกสารการ ปฏิบัติงานตาม โครงการ /กิจกรรม - เอกสารรายงาน คุณภาพผู้เรียน	ปฏิบัติงานภายใน โรงเรียน
๓.กิจกรรมจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปี ๑.โรงเรียนมีแผนปฏิบัติการประจำปี ที่ครอบคลุมระบบบริหารงานภายใน สถานศึกษา	ระดับดีเลิศ	ตรวจสอบร่องรอย เอกสารแผนปฏิบัติ การประจำปี	แบบประเมิน องค์ประกอบของ แผนปฏิบัติการประจำปี
๔.กิจกรรมรายงานการควบคุม ภายในหน่วยงาน (CAR) ๑.โรงเรียนมีรายงานการควบคุม ภายในหน่วยงาน (CAR) ที่ลดความ เสี่ยงในการบริหารจัดการศึกษา และเผยแพร่ต่อสาธารณะชน	ระดับดีเลิศ	ตรวจสอบเอกสาร ร่องรอยการ รายงานควบคุม ภายใน	แบบประเมินรายงาน การควบคุมภายใน
๕.กิจกรรมจัดทำรายงานคุณภาพ การศึกษาประจำปี (SAR) ๑.โรงเรียนผ่านการปฏิบัติตามงาน ตามระบบประกันคุณภาพในตาม ระดับที่สถานศึกษากำหนด เป้าหมาย และทำรายงานคุณภาพ การศึกษาประจำปี (SAR) และ เผยแพร่ผลการดำเนินการต่อ สาธารณะชน	ระดับดีเลิศ	ตรวจสอบการ ปฏิบัติของ สถานศึกษาตาม ระบบประกัน คุณภาพภายใน	แบบประเมินผลการ ปฏิบัติของสถานศึกษา ตามระบบประกัน คุณภาพภายใน

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๘.๑ โรงเรียนมีกรอบทิศทางในการบริหารจัดการทรัพยากรและงบประมาณที่ได้รับ
- ๘.๒ โรงเรียนได้นำผลการวิเคราะห์ กำกับ ติดตาม สรุปประเด็นปัญหาของการดำเนินงานในปีที่ผ่านมา มาใช้ในการวางแผนในการจัดการศึกษาของปีการศึกษาต่อไป
- ๘.๓ โรงเรียนมีการจัดวางระบบประกันคุณภาพอย่างระบบ ชัดเจน สามารถตรวจสอบได้
- ๘.๔ ผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายให้ความร่วมมือในการวางระบบ ดำเนินงานประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาเป็นอย่างดี

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ
(นางสาวพิสุทธิณี เชาวเลิศ)

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ
(นางสาวพิสุทธิณี เชาวเลิศ)

ผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ
(นางสาวอัจฉรา สมหวัง)

ชื่อโครงการ โครงการติดตามตรวจสอบกำกับดูแลระบบการเงินและสินทรัพย์
สนองยุทธศาสตร์ สพฐ. ข้อ ๖ การพัฒนาระบบการบริหารจัดการ
สนองกลยุทธ์โรงเรียน ข้อที่ ๖. พัฒนาประสิทธิภาพของระบบการบริหารจัดการศึกษา
ผู้รับผิดชอบ/กลุ่มงาน นางอาชีเยาะห์ ปริงทอง/บริหารงบประมาณ
ลักษณะโครงการ ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง
งบประมาณทั้งสิ้น ๖๑,๕๐๐ บาท

๑. หลักการและเหตุผล

ยุทธศาสตร์ชาติระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๗๙) โดยคำนึงถึงความต่อเนื่องถึงการบริหารราชการแผ่นดิน และเกิดประโยชน์ต่อประชาชนและประเทศชาติอย่างแท้จริง โดยดำเนินการตามแนวนโยบายของรัฐบาลที่ได้แถลงต่อสภานิติบัญญัติแห่งชาติในการพัฒนาประเทศ และบทบัญญัติรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย ควบคู่กับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ (พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔) และนโยบายความมั่นคงแห่งชาติ (พ.ศ. ๒๕๕๘-๒๕๖๔) โดยจำแนกงบประมาณ เพื่อแสดงถึงค่าใช้จ่ายในแต่ละกลุ่มให้ชัดเจนยิ่งขึ้นประกอบด้วย งบประมาณรายจ่ายงบกลาง กลุ่มงบประมาณรายจ่ายบุคลากรภาครัฐ การเพิ่มประสิทธิภาพการจัดทำงบประมาณให้ครอบคลุมทุกแหล่งเงิน โดยให้ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่นที่มีเงินรายได้และเงินสะสมคงเหลือ ได้พิจารณานำเงินดังกล่าวมาใช้ดำเนินการกิจของหน่วยงาน รวมทั้งการส่งเสริมความร่วมมือในการลงทุนระหว่างภาครัฐและเอกชน เพื่อใช้ทรัพยากรที่มีอยู่อย่างจำกัดให้เกิดประโยชน์สูงสุดควบคู่กับการพิจารณาทบทวนเพื่อชะลอ ปรับลด หรือยกเลิกการดำเนินการที่มีความสำคัญในระดับต่ำ หรือหมดความจำเป็น หรือไม่สอดคล้องกับสถานการณ์ในปัจจุบัน หรือสร้างภาระหนี้สาธารณะของประเทศเกินความจำเป็น เพื่อนำงบประมาณดังกล่าวไปจัดทำภารกิจที่มีความสำคัญเร่งด่วน มีความคุ้มค่าและมีความพร้อมในการดำเนินงานโดยประชาชนได้รับประโยชน์สูงสุด

โรงเรียนบ้านบางรักษ์ สามารถจัดการศึกษาสู่ความเป็นเลิศได้ การบริหารงบประมาณมีส่วนสำคัญอย่างยิ่งในการพัฒนา ซึ่งจากผลการประเมินโครงการในปีงบประมาณ ๒๕๖๒ พบว่าโรงเรียนมีระบบการบริหารงบประมาณที่ดี มีความคล่องตัว โปร่งใส ตรวจสอบได้ การบริหารมุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ และบริหารงบประมาณแบบ มุ่งเน้นผลงาน ให้มีการจัดการผลประโยชน์จากทรัพย์สินของสถานศึกษา รวมทั้งจัดหารายได้จากบริการ มาใช้บริหารจัดการเพื่อประโยชน์ทางการศึกษา ส่งผลให้เกิดคุณภาพที่ดีขึ้นต่อผู้เรียน ดังนั้นเพื่อการบริหารงานภายในโรงเรียนให้เกิดความคล่องตัวและมีประสิทธิภาพ การดำเนินงานเกี่ยวกับงานการเงิน การบัญชี งานพัสดุและสินทรัพย์ ปฏิบัติได้ถูกต้องตามระเบียบของทางราชการและมีความคล่องตัว โปร่งใสสามารถตรวจสอบได้ จึงได้จัดโครงการนี้ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมการบริหารงานภายในโรงเรียนให้เกิดความคล่องตัวและมีประสิทธิภาพ

๒.๒ เพื่อให้การดำเนินงานเกี่ยวกับงานการเงิน การบัญชี งานพัสดุและสินทรัพย์ ปฏิบัติได้ถูกต้องตามระเบียบของทางราชการและมีความคล่องตัว โปร่งใสสามารถตรวจสอบได้

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

๓.๑.๑ งานทุกงานในกลุ่มบริหารงบประมาณได้รับการพัฒนา มีความพร้อมในการให้บริการแก่ทุกฝ่าย/กลุ่มสาระการเรียนรู้และงานต่างๆ

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ การปฏิบัติงานของบุคลากรในกลุ่มบริหารงบประมาณเป็นไปตามระเบียบของทางราชการ นโยบายและมาตรฐานคุณภาพการศึกษาของโรงเรียน มีความคล่องตัว โปร่งใสสามารถตรวจสอบได้

๔. กิจกรรม ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย

ชื่อกิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑. กิจกรรมปรับปรุงระบบการเงินและบัญชี	๑. มีการจัดทำเอกสารหลักฐานในการรับจ่ายเงินทุกประเภท	มี
๒ กิจกรรมพัฒนาติดตามตรวจสอบงานพัสดุและสินทรัพย์	๑. ร้อยละของผลการตรวจสอบถูกต้องตามระเบียบงานพัสดุและสินทรัพย์	ร้อยละ ๑๐๐
๓ กิจกรรมบริการจัดการสาธารณูปโภค	๑. มีหลักฐานการเบิกจ่ายและรายงานค่าสาธารณูปโภคลงในระบบ	มี

๕. กิจกรรม/ระยะเวลาดำเนินการ

ชื่อกิจกรรม	ปีงบประมาณ ๒๕๖๓											
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. กิจกรรมปรับปรุงระบบการเงินและบัญชี												
๒ กิจกรรมพัฒนาติดตาม ตรวจสอบงานพัสดุและสินทรัพย์												
๓ กิจกรรมบริการจัดการสาธารณูปโภค												

๖. รายละเอียดกิจกรรม/และงบประมาณที่ใช้ จำนวน.....๖๑,๕๐๐.๐๐.....บาท (ถัวจ่ายทุกรายการ)

กิจกรรม/วิธีการดำเนินงาน	ลักษณะรายจ่ายงบประมาณ			ผู้รับผิดชอบ
	ตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	
กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมปรับปรุงระบบการเงินและบัญชี การเงิน ๑. เก็บรักษาเงิน การนำส่งคลัง ๒. รับและจ่ายเงินงบประมาณเงินนอก งบประมาณ ๓. ตรวจสอบเอกสารขอเบิกเงิน ๔. จัดทำเอกสารหลักฐานในการรับจ่ายเงินทุกประเภท ๕. เก็บรักษาบัญชีธนาคารและเอกสารทางการเงินของโรงเรียน ๖. จัดทำทะเบียนคุมเงิน ๗. จัดทำรายงานทางการเงิน ๘. สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน บัญชี ๑. ตรวจสอบเอกสารทางการเงิน ลงทะเบียนรับจ่ายเงิน เก็บรักษาหลักฐาน ๒. จัดทำบัญชีเงินทุกประเภท ๓. จัดทำทะเบียนคุมเงินให้เป็นปัจจุบัน ๔. จัดเก็บใบสำคัญการจ่ายเงิน ๕. จัดทำทะเบียนรายงานคงเหลือ ๖. รวบรวมทะเบียนเกี่ยวกับการเงินการบัญชีเพื่อใช้อ้างอิงและประชาสัมพันธ์ ๗. สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน	-	-	๑,๐๐๐	นางอาชีเยาะห์ ปริงทอง
กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมพัฒนาติดตามตรวจสอบงานพัสดุและสินทรัพย์ ๑. กำหนดรูปแบบรายงาน คุณลักษณะเฉพาะของพัสดุเพื่อการจัดซื้อ/จัดจ้าง	-	-	๕๐๐	นางกิตติยา ทอง หยัด

กิจกรรม/วิธีการดำเนินงาน	ลักษณะรายจ่ายงบประมาณ			ผู้รับผิดชอบ
	ตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	
๒. ดำเนินการจัดซื้อ/จัดจ้าง ตามระเบียบ ๓. เก็บรักษา ควบคุมการเบิกจ่าย ๔. ดำเนินการตรวจสอบพัสดุประจำปี ๕. ตรวจสอบสภาพครุภัณฑ์เพื่อซ่อมบำรุง ๖. จัดทำทะเบียนที่ ราชพัสดุ ที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง ๗. สรุปและรายงานผลการดำเนินการ				
กิจกรรมที่ ๓ กิจกรรมบริการจัดการ สาธารณูปโภค ๑. ดำเนินการเบิกจ่ายค่าสาธารณูปโภค - ค่าไฟฟ้า - ค่าโทรศัพท์ - ค่าไปรษณีย์ - ค่าอินเทอร์เน็ต ให้ถูกต้องตามระเบียบ และสามารถ ตรวจสอบได้	-	๖๐,๐๐๐	-	นางอาชีเยาะห์ ปริงทอง

๗. การประเมินผล

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	วิธีประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
๑. มีการจัดทำเอกสารหลักฐานในการรับจ่ายเงินทุกประเภท	มี	- จัดทำเอกสารหลักฐานในการรับจ่ายเงินทุกประเภท	- ทะเบียนคุมเลขที่ใบสำคัญ - ทะเบียนคุมเงินงบประมาณ - รายงานเงินคงเหลือประจำวัน
๑. ร้อยละของผลการตรวจสอบถูกต้องตามระเบียบงานพัสดุและสินทรัพย์	ร้อยละ ๑๐๐	- ตรวจสอบเอกสารด้านงานพัสดุและสินทรัพย์	- เอกสารด้านงานพัสดุและสินทรัพย์
๑. มีหลักฐานการเบิกจ่ายและรายงานค่าสาธารณูปโภคลงใน	มี	- ตรวจสอบหลักฐานการเบิกจ่ายและรายงานค่า	- ใบเสร็จรับเงิน - ระบบรายงานผลการ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	วิธีประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
ระบบ		สาธิตารูปโมเดลลงในระบบ	บริหารงบประมาณ รายจ่ายประจำปี ค่า สาธิตารูปโมเดล

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

โรงเรียนบ้านบางรักษ์มีการบริหารจัดการกลุ่มงานงบประมาณที่มีคุณภาพ สามารถสนับสนุนและส่งเสริมการบริหารงานภายในโรงเรียนให้เกิดความคล่องตัวและมีประสิทธิภาพได้เป็นอย่างดี งานทุกงานในกลุ่มงานงบประมาณมีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ มีระบบการควบคุม ตรวจสอบทำให้การดำเนินงานถูกต้องตามระเบียบ สร้างความมั่นใจให้กับผู้ร่วมงาน

ลงชื่อ.....

(นางอาชีเยาะห์ ปริงทอง)

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางอาชีเยาะห์ ปริงทอง)

หัวหน้างานแผนและงบประมาณ

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางสาวอัจฉรา สมหวัง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านบางรักษ์

ผู้อนุมัติโครงการ

ชื่อโครงการ	โครงการพัฒนางานพัสดุและสินทรัพย์
สนองยุทธศาสตร์ สพฐ	ข้อ ๔ การพัฒนาระบบการบริหารจัดการ
สนองกลยุทธ์ รร.	ข้อ ๖ พัฒนาประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการศึกษา
ผู้รับผิดชอบ / กลุ่ม	นางกิตติยา ทองหยัด
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
งบประมาณทั้งสิ้น	๑๕,๕๐๐ บาท

๑. หลักการและเหตุผล

ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ โดยที่เป็นการสมควรจะมีระเบียบว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ เพื่อกำหนดหลักเกณฑ์วิธีการ และแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ให้เหมาะสม สอดคล้องกับพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ การบริหารพัสดุของหน่วยงานของรัฐให้ดำเนินการตามหมวดนี้ เว้นแต่มีระเบียบของทางราชการหรือกฎหมายกำหนดไว้เป็นอย่างอื่น การบริหารพัสดุในหมวดนี้ ไม่ใช้บังคับกับงานบริการ งานก่อสร้าง งานจ้างที่ปรึกษา และงานจ้าง ออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง เพื่อให้การกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้างมีมาตรฐาน และเป็นประโยชน์ต่อทางราชการ หากพัสดุที่จะซื้อหรือจ้างใดมีประกาศกำหนดมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมแล้ว ให้กำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง หรือรายการในการก่อสร้าง ตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม หรือเพื่อความสะดวกจะระบุเฉพาะหมายเลขมาตรฐานก็ได้ หรือในกรณีพัสดุที่จะซื้อหรือจ้างโดยยังไม่มีประกาศกำหนดมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมแต่มีผู้ได้รับ การจดทะเบียนผลิตภัณฑ์ไว้กับกระทรวงอุตสาหกรรมแล้ว ให้กำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้างหรือรายการในการก่อสร้างให้สอดคล้องกับรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ตามที่ระบุในคู่มือผู้ซื้อหรือใบแทรกคู่มือผู้ซื้อที่กระทรวงอุตสาหกรรมจัดทำขึ้น งานพัสดุและสินทรัพย์ เป็นงานส่วนหนึ่งของการบริหารงบประมาณ ตามนโยบายของรัฐบาลโดยมีจุดประสงค์เพื่อมุ่งเน้นให้หน่วยงานและบุคลากร ผู้รับผิดชอบ ปฏิบัติงานด้านงบประมาณให้ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์ โปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ และเพื่อพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารงานพัสดุและสินทรัพย์ให้เป็นไปอย่างมีระบบ

ดังนั้นการดำเนินการเกี่ยวกับงานพัสดุและสินทรัพย์ จึงต้องกระทำด้วยความรอบคอบมีหลักฐานที่ชัดเจน ตรวจสอบได้ โรงเรียนบ้านบางรักษ์ จึงได้จัดโครงการนี้ขึ้นเพื่อให้การดำเนินการเบิกจ่ายวัสดุ ครุภัณฑ์ของโรงเรียนที่ใช้ในการสนับสนุนกิจกรรมตามแผนงานโครงการต่างๆ ให้เป็นไปอย่างถูกต้องรวดเร็ว มีการตรวจรับ การจัดซื้อจัดจ้าง การลงทะเบียน ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพอันจะส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนและการพัฒนาโรงเรียนให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุดอย่างต่อเนื่อง

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อพัฒนาระบบงานพัสดุให้สอดคล้องกับ พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และกฎกระทรวงต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

๒.๒ เพื่ออำนวยความสะดวกในการจัดหาพัสดุ (จัดซื้อจัดจ้าง) ตามแผนปฏิบัติการประจำปีและปฏิทินปฏิบัติงาน

๒.๓ เพื่อควบคุมการเบิก-จ่ายพัสดุและจำหน่ายครุภัณฑ์ของโรงเรียนให้ถูกต้องและเป็นปัจจุบันสามารถตรวจสอบได้

๓.กลุ่มเป้าหมาย

๓.๑ เชิงคุณภาพ

๓.๑.๑ งานพัสดุของโรงเรียนถูกต้องตามระเบียบเป็นปัจจุบัน สามารถตรวจสอบได้ในระดับดี

๓.๑.๒ สถานศึกษามีทะเบียนพัสดุ สิ้นทรัพย์

๓.๑.๓ โรงเรียนมีการดำเนินการเบิก-จ่ายพัสดุและควบคุมจำหน่ายถูกต้องตามระเบียบของทางราชการและเป็นระบบสามารถตรวจสอบได้

๔. กิจกรรม ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย

ชื่อกิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
กิจกรรมจัดหา บำรุงซ่อมแซมพัสดุครุภัณฑ์	ระดับผลการตรวจสอบถูกต้องตามระเบียบงานพัสดุและสิ้นทรัพย์	ดีเยี่ยม
กิจกรรมจัดทำทะเบียนสิ้นทรัพย์	มีทะเบียนสิ้นทรัพย์	มี

๕. กิจกรรม/ระยะเวลาดำเนินการ

ชื่อกิจกรรม	ปีงบประมาณ ๒๕๖๓											
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
กิจกรรมจัดหา บำรุงซ่อมแซมพัสดุครุภัณฑ์												
กิจกรรมจัดทำทะเบียนสิ้นทรัพย์												

๖. รายละเอียดกิจกรรม/และงบประมาณที่ใช้ จำนวน ๑๕,๕๐๐ บาท (ถัวจ่ายทุกรายการ)

กิจกรรม/วิธีการดำเนินงาน	ลักษณะรายจ่ายงบประมาณ			ผู้รับผิดชอบ
	ตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	
กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมจัดหา บำรุงซ่อมแซมพัสดุครุภัณฑ์ ๑. กำหนดรูปแบบรายงาน คุณลักษณะเฉพาะของพัสดุเพื่อการจัดซื้อ/จัดจ้าง	-	-	๑๕,๐๐๐	นางกิตติยา ทองหยัด

กิจกรรม/วิธีการดำเนินงาน	ลักษณะรายจ่ายงบประมาณ			ผู้รับผิดชอบ
	ตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	
๒. ดำเนินการจัดซื้อ/จัดจ้าง ตามระเบียบ ๓. ตรวจสอบสภาพครุภัณฑ์เพื่อซ่อมบำรุง ๔. สรุปและรายงานผลการดำเนินการ				
กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมจัดทำทะเบียนสินทรัพย์ ๑. จัดทำทะเบียนพัสดุ ครุภัณฑ์ และสิ่งก่อสร้าง	-	-	๕๐๐	นางกิตติยา ทองหยัด

๗. การประเมินผล

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	วิธีประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
ระดับผลการตรวจสอบถูกต้องตามระเบียบงานพัสดุและสินทรัพย์	ดีเยี่ยม	ตรวจสอบความถูกต้อง	แบบผลการตรวจสอบถูกต้อง
มีทะเบียนคุมสินทรัพย์	มี	บันทึกทะเบียนคุมสินทรัพย์	แบบบันทึกทะเบียนคุมสินทรัพย์

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

โรงเรียนบ้านบางรักษ์มีการดำเนินการเบิกจ่ายวัสดุ ครุภัณฑ์ของโรงเรียนที่ใช้ในการสนับสนุนกิจกรรมตามแผนงานโครงการต่างๆ ให้เป็นไปอย่างถูกต้องรวดเร็ว มีการตรวจรับ การจัดซื้อจัดจ้าง การลงทะเบียน ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพอันจะส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนและการพัฒนาโรงเรียนให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุดอย่างต่อเนื่อง

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ
(นางกิตติยา ทองหยัด)

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ
(นางอาชีเยาะห์ ปริงทอง)

ผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ
(นางสาวอัจฉรา สมหวัง)

ชื่อโครงการ โครงการส่งเสริมความร่วมมือระหว่างโรงเรียนและชุมชน
สนองยุทธศาสตร์ สพฐ. ข้อ ๖ การพัฒนาระบบการบริหารจัดการ
สนองกลยุทธ์โรงเรียน ข้อที่ ๖. พัฒนาประสิทธิภาพของระบบการบริหารจัดการศึกษา
ผู้รับผิดชอบ/กลุ่มงาน นางอาชีเยาะห์ ปริงทอง/บริหารงบประมาณ
ลักษณะโครงการ ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง
งบประมาณทั้งสิ้น ๑๑,๐๐๐ บาท

๑. หลักการและเหตุผล

เนื่องจากสภาพปัจจุบัน ความเจริญเติบโตทางด้านวัตถุ เจริญรวดเร็วมาก ทำให้สังคมเสื่อมโทรม นักเรียนขาดคุณธรรม จริยธรรม ตลอดจนการศึกษาในปัจจุบัน ที่มุ่งเน้นให้นักเรียนคิดเป็น ทำเป็น แก้ปัญหา เป็นเพียงอย่างเดียว นั้น ยังไม่ทำให้นักเรียนเป็นคนที่มีสมบูรณ์ได้ จึงควรมีการประชุมผู้ปกครองนักเรียน คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ชุมชน ซึ่งถือเป็นภารกิจหลักของโรงเรียนที่สำคัญอย่างหนึ่ง ที่ช่วยเสริมสร้างความเข้าใจอันดีระหว่างคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ชุมชน และโรงเรียน ทั้งยังเป็นการสร้างขวัญกำลังใจ และดูแลความปลอดภัยให้แก่ครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามนโยบายการจัดการศึกษาแบบมีส่วนร่วม ตลอดจนเป็นการสร้างความเข้าใจตรงกันในด้านการอบรมสั่งสอนนักเรียนระหว่างโรงเรียนกับชุมชนให้เป็นไปในแนวทางเดียวกัน

ดังนั้นโรงเรียนบ้านบางรักจึงได้จัด กิจกรรมประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา กิจกรรมวันสำคัญทางศาสนา กิจกรรมงานบุญในชุมชน กิจกรรมอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมในชุมชน และกิจกรรมส่งเสริมนโยบายชุมชนและท้องถิ่นขึ้น ภายใต้ชื่อโครงการ “ส่งเสริมความร่วมมือระหว่างโรงเรียนและชุมชน” เพื่อใช้ในการพัฒนาโรงเรียนต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อเสริมสร้างความเข้าใจอันดีระหว่างคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ชุมชน และโรงเรียน

๒.๒ เพื่อให้คณะกรรมการสถานศึกษา และชุมชนมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมพัฒนาการศึกษาที่สอดคล้องกับความต้องการของชุมชน

๒.๓ เพื่อส่งเสริม สนับสนุนให้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการศึกษา วัฒนธรรม ประเพณี ระหว่างโรงเรียนกับชุมชน

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

๓.๑.๑ โรงเรียนจัดกิจกรรมสร้างความสัมพันธ์กับชุมชน โดยเน้นการมีส่วนร่วมกับชุมชน จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑๐ ครั้ง/ปี

๓.๑.๒ ครู นักเรียน ผู้ปกครอง คณะกรรมการสถานศึกษา ได้เข้าร่วมกิจกรรมสัมพันธ์ชุมชน ทุกคน

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ โรงเรียนมีความสัมพันธ์ที่ดีกับชุมชน

๔. กิจกรรม ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย

ชื่อกิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑. กิจกรรมประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา	๑. ร้อยละของคณะกรรมการสถานศึกษาที่เข้าร่วมประชุม	ร้อยละ ๑๐๐
๒. กิจกรรมสัมพันธ์ชุมชนและหน่วยงานอื่น	๑. ร้อยละของผู้ปกครองและชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาของโรงเรียน	ร้อยละ ๑๐๐
๓. กิจกรรมบริการสื่อและอุปกรณ์แก่ชุมชน	๑. ร้อยละความพึงพอใจของผู้ใช้บริการสื่อและอุปกรณ์	ร้อยละ ๑๐๐
๔. กิจกรรมระดมทรัพยากรเพื่อพัฒนาสถานศึกษา	๑. ร้อยละความพึงพอใจของผู้ปกครองและชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการระดมทรัพยากรเพื่อพัฒนาสถานศึกษา	ร้อยละ ๘๐

๕. กิจกรรม/ระยะเวลาดำเนินการ

ชื่อกิจกรรม	ปีงบประมาณ ๒๕๖๓											
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. กิจกรรมประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา												
๒. กิจกรรมสัมพันธ์ชุมชนและหน่วยงานอื่น												
๓. กิจกรรมบริการสื่อและอุปกรณ์แก่ชุมชน												
๔. กิจกรรมระดมทรัพยากรเพื่อพัฒนาสถานศึกษา												

๖. รายละเอียดกิจกรรม/และงบประมาณที่ใช้ จำนวน.....๑๑,๐๐๐.....บาท (ถัวจ่ายทุกรายการ)

กิจกรรม/วิธีการดำเนินงาน	ลักษณะรายจ่ายงบประมาณ			ผู้รับผิดชอบ
	ตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	
กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา ๑. จัดประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา ๒. ร่วมกันวางแผนการจัดการศึกษาตามวาระ	--	-	๕๐๐	นางสาวฤทัยรัตน์ สวัสดิ์

กิจกรรม/วิธีการดำเนินงาน	ลักษณะรายจ่ายงบประมาณ			ผู้รับผิดชอบ
	ตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	
การประชุม ๓. จัดทำรายงานการประชุมคณะกรรมการ สถานศึกษา ๔. สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน				
กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมสัมพันธ์ชุมชนและ หน่วยงานอื่น ๑. ประชุมครูและบุคลากร ๒. แจ้งผู้เข้าร่วมงานตามวันเวลาดังกล่าว ทราบ ๓. ไปร่วมกิจกรรมที่ชุมชนและหน่วยงานอื่น เชิญและจัดขึ้น ๔. สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน	-	-	๕๐๐	นายวีรพงษ์ กัน ทัด
กิจกรรมที่ ๓ กิจกรรมบริการสื่อและอุปกรณ์ แก่ชุมชน ๑. จัดทำใบขอยืมสื่ออุปกรณ์ ๒. ให้บริการยืมสื่อการสอนและวัสดุอุปกรณ์ แก่บุคลากรและชุมชน ๓. ตรวจเช็คสภาพและจำนวนของสิ่งของให้ ครบถ้วนเวลาส่งคืน ๔. สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน	-	-	-	นางสาวปรียา กมล รักชนะ
กิจกรรมที่ ๔ กิจกรรมระดมทรัพยากรเพื่อ พัฒนาสถานศึกษา ๑. จัดประชุมคณะกรรมการเพื่อกำหนดการจัดงาน ประจำปีโรงเรียน ช่วงเดือน ก.พ.-มี.ค. ๒. เสนอต่อกรรมการสถานศึกษา ๓. จัดงานประจำปีโรงเรียน ๔. สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน	-	-	๑๐,๐๐๐	นางอาชีเยาะห์ ปริงทอง

๗. การประเมินผล

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	วิธีประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
๑. ร้อยละของคณะกรรมการสถานศึกษาที่เข้าร่วมประชุม	ร้อยละ ๑๐๐	บันทึกการประชุม	แบบบันทึกการประชุม คณะกรรมการ สถานศึกษา
๒. ร้อยละของผู้ปกครองและชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาของโรงเรียน	ร้อยละ ๑๐๐	- สังเกตจากการเข้าร่วมประชุม - สอบถาม/สัมภาษณ์	- แบบสอบถาม/ สัมภาษณ์ - บัญชีลงเวลาการเข้าร่วมประชุม
๓. ร้อยละความพึงพอใจของผู้ใช้บริการสื่อและอุปกรณ์	ร้อยละ ๑๐๐	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ
๔. ร้อยละความพึงพอใจของผู้ปกครองและชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการระดมทรัพยากรเพื่อพัฒนาสถานศึกษา	ร้อยละ ๘๐	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

โรงเรียนบ้านบางรักษ์ได้จัดกิจกรรมต่างๆ เพื่อเป็นการส่งเสริมความร่วมมือระหว่างโรงเรียนและชุมชน เกิดสัมพันธภาพระหว่างบ้านกับโรงเรียน นำมาซึ่งความร่วมมือในการดูแลปกครองนักเรียน และการพัฒนาโรงเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ลงชื่อ.....

(นางอาชีเยาะห์ ปริงทอง)

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางสาวฤทัยรัตน์ สวัสดิ์)

หัวหน้างานบริหารทั่วไป

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางสาวอัจฉรา สมหวัง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านบางรักษ์

ผู้อนุมัติโครงการ

ชื่อโครงการ โครงการพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศโรงเรียนและการประชาสัมพันธ์
สนองยุทธศาสตร์ สพฐ. ข้อที่ ๔ การพัฒนาระบบการบริหารจัดการ
สนองกลยุทธ์โรงเรียน ข้อที่ ๔ ส่งเสริมการบริหารจัดการแบบมีส่วนร่วม และนำเทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้
ผู้รับผิดชอบ นางสาวอังคณี เสทิน
ลักษณะโครงการ ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง
งบประมาณทั้งสิ้น ๓๐,๐๐๐ บาท

๑. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันเทคโนโลยีได้เข้ามาเกี่ยวข้องกับชีวิตประจำวันเราและเกี่ยวข้องกับระบบงานต่างๆมากมายทั้งในทางตรงและทางอ้อม เทคโนโลยีสารสนเทศได้เข้ามามีบทบาทในการศึกษาการติดต่อ สื่อสาร การดำรงชีวิตของมนุษย์อย่างหลีกเลี่ยงไม่ได้การเรียนรู้ช่วงชั้นที่สอดแทรกการใช้ ICT เป็นเครื่องมือการเรียนรู้และแสวงหาความรู้ในทุกกลุ่มสาระตลอดจนการเผยแพร่องค์ความรู้ในทุกกลุ่มสาระและปัจจุบันการสื่อสารผ่านระบบเครือข่าย หรือที่เรียกว่าเครือข่ายสังคมออนไลน์ (Social Network) เริ่มเข้ามามีบทบาทในชีวิตประจำวันของมนุษย์เรามากยิ่งขึ้น เพื่อสนับสนุนกิจกรรมที่เกิดขึ้นในระบบสารสนเทศข้อมูลและสารสนเทศในปัจจุบันมีความจำเป็นต่อการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา ประกอบกับ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีนโยบายส่งเสริมให้สถานศึกษาพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (Information and Communication Technology : ICT) มาประยุกต์ใช้เพื่อเสริมประสิทธิภาพในการบริหารจัดการและการเรียนการสอน โดยให้การสนับสนุน วัสดุ ครุภัณฑ์ด้านคอมพิวเตอร์ ระบบสื่อสารโทรคมนาคม การพัฒนาบุคลากรด้าน ICT ให้กับโรงเรียน ตลอดจนการสนับสนุนอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างต่อเนื่อง ซึ่งงานระบบข้อมูลสารสนเทศโรงเรียนและการประชาสัมพันธ์ ของโรงเรียนบ้านบางรักษ์ดำเนินการตามนโยบายข้างต้น โดยแต่ละปีการศึกษาสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้กำหนดปฏิทินสารสนเทศที่ให้โรงเรียนดำเนินการผ่านระบบ ได้แก่ DMC EMIS B-OBEC M-OBEC และมีการประชาสัมพันธ์ข่าวสารต่างๆผ่าน Social Network Facebook Fanpage โรงเรียนบ้านบางรักษ์ การดำเนินการสารสนเทศเพื่อใช้ในโรงเรียน สำหรับระบบของ สพฐ. บางระบบกำหนดระยะเวลาการจัดเก็บ และดำเนินการกับสารสนเทศค่อนข้างจำกัดโดยกำหนดการเปิด-ปิดระบบ กำหนดรูปแบบรายงานที่เป็นเฉพาะ ทำให้โรงเรียนไม่สามารถพัฒนาระบบสารสนเทศที่มีอยู่มาใช้ประโยชน์ได้เท่าที่ควร ส่วนการให้บริการสารสนเทศภายในโรงเรียน หรือ หน่วยงานภายนอกส่วนใหญ่ผ่านสื่อสิ่งพิมพ์ เอกสารเผยแพร่ ผ่านเว็บไซต์โรงเรียนที่พัฒนาและปรับปรุงตามที่หน่วยงานที่โรงเรียนส่งข้อมูลให้เผยแพร่ ซึ่งยังพบข้อมูล / สารสนเทศที่ได้ ยังไม่เป็นไปตามหลักสารสนเทศที่ดี กล่าวคือขาดความถูกต้อง แม่นยำ ไม่เป็นปัจจุบัน มีการทำงานซ้ำซ้อน หรือเกิดความล่าช้า ทำให้เกิดความไม่คุ้มค่าเมื่อเปรียบเทียบกับการลงทุน

จากสภาพปัญหาดังกล่าวข้างต้น งานระบบสารสนเทศ มีแนวคิดที่จะพัฒนาระบบสารสนเทศจำเป็นของโรงเรียน ให้สามารถให้บริการผู้เกี่ยวข้องทั้งในและนอกโรงเรียน อีกทั้งส่งเสริมสนับสนุนการจัดการเรียนรู้และการบริหารจัดการในด้านต่าง ๆ ให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อพัฒนาระบบสารสนเทศพื้นฐานและจำเป็นของโรงเรียนให้ถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์และเป็นปัจจุบัน

๒.๒ เพื่อเป็นแหล่งบริการและเผยแพร่ข้อมูลสารสนเทศโรงเรียนแก่ผู้ใช้งาน

๒.๓ เพื่อความสะดวกสบายในการติดตามข่าวสารและความเคลื่อนไหวของโรงเรียนบ้านบางรักษ์แก่ชุมชน

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

๑. ผู้บริหาร ครู นักเรียนและผู้เกี่ยวข้องร้อยละ ๘๐ ใช้ข้อมูลสารสนเทศของโรงเรียนในการบริหาร จัดการเรียนการสอนหรือประกอบการตัดสินใจ

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๑. ผู้เกี่ยวข้องได้รับความสะดวกในการเข้าถึงสารสนเทศโรงเรียน

๔. กิจกรรม ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย

ชื่อกิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑. กิจกรรมจัดทำและรายงานข้อมูลสารสนเทศโรงเรียน	๑. ร้อยละความพึงพอใจของผู้บริหาร ครู นักเรียนและผู้เกี่ยวข้อง ใช้ข้อมูลสารสนเทศของโรงเรียนในการบริหารจัดการเรียนการสอนหรือประกอบการตัดสินใจ	๘๐
	๒. ร้อยละความพึงพอใจของผู้บริหาร ครู นักเรียนและผู้เกี่ยวข้องได้รับความสะดวกในการเข้าถึงสารสนเทศโรงเรียน	๑๐๐
๒. กิจกรรมพัฒนาระบบการติดต่อสื่อสาร	๑. ร้อยละความพึงพอใจของผู้ใช้บริการระบบการติดต่อสื่อสาร	๑๐๐
๓. กิจกรรมจัดระบบข้อมูลนักเรียน	๑. ร้อยละความพึงพอใจของครู นักเรียน ได้รับความสะดวกในการจัดระบบข้อมูลนักเรียน	๑๐๐
๔. กิจกรรมประชาสัมพันธ์	๑. ร้อยละความพึงพอใจของผู้ที่ได้รับข้อมูลข่าวสารจากทางโรงเรียนผ่านทาง Facebook Fanpage	๑๐๐
๕. กิจกรรมพัฒนางานธุรการ	๑. ร้อยละของการดำเนินการงานธุรการได้ทันเวลาที่กำหนด	๑๐๐

๕. กิจกรรม/ระยะเวลาดำเนินการ

ชื่อกิจกรรม	ปีงบประมาณ ๒๕๖๓											
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. กิจกรรมจัดทำและรายงานข้อมูลสารสนเทศโรงเรียน												
๒. กิจกรรมพัฒนาระบบการติดต่อสื่อสาร												
๓. กิจกรรมจัดระบบข้อมูลนักเรียน												
๔. กิจกรรมประชาสัมพันธ์												
๕. กิจกรรมพัฒนางานธุรการ												

๖. รายละเอียดกิจกรรม/และงบประมาณที่ใช้ จำนวน ๒๙,๕๐๐บาท (ถัวจ่ายทุกรายการ)

กิจกรรม/วิธีการดำเนินงาน	ลักษณะรายจ่ายงบประมาณ			ผู้รับผิดชอบ
	ตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	
กิจกรรมที่ ๑. กิจกรรมจัดทำและรายงานข้อมูลสารสนเทศโรงเรียน ๑. ประชุมวางแผนโครงการและคณะทำงานเพื่อชี้แจงโครงการฯและมอบหมายภาระงาน ๒. วางแผนการดำเนินงานการจัดทำข้อมูลสารสนเทศโรงเรียนตามปฏิทินกำหนดการ ๓. เก็บรวบรวมข้อมูลสารสนเทศ ๔. รายงานข้อมูล DMC Schoolmis EMIS และอื่นๆที่ได้รับมอบหมาย ๕. ประเมินและรายงานผล นิเทศ กำกับติดตามผลการดำเนินงาน ๖. สรุปการประเมินกิจกรรมโดยจัดทำรายงานกิจกรรมนำเสนอผู้อำนวยการโรงเรียนและผู้ที่เกี่ยวข้องทราบ	-	-	๑,๐๐๐	นางสาวอังคณี เสทิน
กิจกรรมที่ ๒. กิจกรรมพัฒนาระบบการติดต่อสื่อสาร ๑. ประชุมวางแผนโครงการและคณะทำงานเพื่อชี้แจงโครงการฯและมอบหมายภาระงาน	-	๕,๐๐๐.๐๐	-	นางสาวปรียากมล รักชนะ

กิจกรรม/วิธีการดำเนินงาน	ลักษณะรายจ่ายงบประมาณ			ผู้รับผิดชอบ
	ตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	
๒. พัฒนาระบบการติดต่อสื่อสาร ๓. สรุปการประเมินกิจกรรมโดยจัดทำ รายงานกิจกรรมนำเสนอผู้อำนวยการ โรงเรียนและผู้ที่เกี่ยวข้องทราบ				
กิจกรรมที่ ๓. กิจกรรมจัดระบบข้อมูล นักเรียน ๑. ประชุมวางแผนโครงการและคณะทำงาน เพื่อชี้แจงโครงการฯและมอบหมายภาระงาน ๒. วางแผนการดำเนินงานการจัดทำข้อมูล นักเรียนตามปฏิทินกำหนดการ ๓. เก็บรวบรวมข้อมูลนักเรียน ๔. จัดระบบข้อมูลนักเรียน ๕. ดำเนินการให้บริการข้อมูลนักเรียน ๖. ประเมินและรายงานผล นิเทศ กำกับ ติดตามผลการดำเนินงาน ๗. สรุปการประเมินกิจกรรมโดยจัดทำ รายงานกิจกรรมนำเสนอผู้อำนวยการ โรงเรียนและผู้ที่เกี่ยวข้องทราบ	-	-	๔,๐๐๐	นางสาวอังคณี เสทิน
กิจกรรมที่ ๔. กิจกรรมประชาสัมพันธ์ ๑. ประชุมวางแผนโครงการและคณะทำงาน เพื่อชี้แจงโครงการฯและมอบหมายภาระงาน ๒. ประชาสัมพันธ์กิจกรรมต่างๆของโรงเรียน ลง Facebook Fanpage ของโรงเรียน ๓.สรุปการประเมินกิจกรรมโดยจัดทำรายงาน กิจกรรมนำเสนอผู้อำนวยการโรงเรียนและผู้ ที่เกี่ยวข้องทราบ	-	-	-	นางสาวปรียากมล รัก ชนะ
กิจกรรมที่ ๕. กิจกรรมพัฒนางานธุรการ ๑. จัดทำระบบงานธุรการ เอกสารต่างๆ ๒. ดำเนินงานธุรการ -ลงทะเบียนหนังสือเข้าและจัดพิมพ์หนังสือ ออก -พิมพ์งานที่ได้รับมอบหมายจากฝ่าย/งาน ต่างๆ	-	-	๒๐,๐๐๐	ปิยะนุช ศรีสังข์

กิจกรรม/วิธีการดำเนินงาน	ลักษณะรายการจ่ายงบประมาณ			ผู้รับผิดชอบ
	ตอบแทน	ค่าใช้จ่าย	ค่าวัสดุ	
-บริการงานด้านอื่นๆ ๓. ตรวจสอบการจัดเก็บเอกสารงานธุรการ				

๗. การประเมินผล

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	วิธีประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
๑. ร้อยละความพึงพอใจของผู้บริหาร ครู นักเรียนและผู้เกี่ยวข้อง ใช้ข้อมูลสารสนเทศของโรงเรียนในการบริหารจัดการเรียนการสอนหรือประกอบการตัดสินใจ	๘๐	- ประเมินความพึงพอใจ	- แบบสอบถามความพึงพอใจทางด้านการใช้ระบบสารสนเทศ
๒. ร้อยละความพึงพอใจของผู้บริหาร ครู นักเรียนและผู้เกี่ยวข้องได้รับความสะดวกในการเข้าถึงสารสนเทศโรงเรียน	๑๐๐	- ประเมินความพึงพอใจ	- แบบสอบถามความพึงพอใจทางด้านการใช้ระบบสารสนเทศ
๑. ร้อยละความพึงพอใจของผู้ใช้บริการระบบการติดต่อสื่อสาร	๑๐๐	ความพึงพอใจของผู้ใช้บริการระบบการติดต่อสื่อสาร	แบบประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บริการระบบการติดต่อสื่อสาร
๑. ร้อยละความพึงพอใจของครู นักเรียน ได้รับความสะดวกในการจัดระบบข้อมูลนักเรียน	๑๐๐	- ประเมินความพึงพอใจ	- แบบสอบถามความพึงพอใจทางด้านการให้บริการข้อมูลนักเรียน
๑. ร้อยละความพึงพอใจของผู้ที่ได้รับข้อมูลข่าวสารจากทางโรงเรียนผ่านทาง Facebook Fanpage	๑๐๐	ความพึงพอใจของผู้ที่ได้รับข้อมูลข่าวสารจากทางโรงเรียนผ่านทาง Facebook Fanpage	แบบประเมินความพึงพอใจของผู้ที่ได้รับข้อมูลข่าวสารจากทางโรงเรียนผ่านทาง Facebook Fanpage
๑. ร้อยละของการดำเนินการงานธุรการได้ทันเวลาที่กำหนด	๑๐๐	จำนวนการดำเนินการงานธุรการ	เอกสารธุรการ

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. โรงเรียนมีระบบระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่เอื้ออำนวยต่อโรงเรียนอย่างถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์และเป็นปัจจุบัน
๒. เป็นแหล่งบริการและเผยแพร่ข้อมูลสารสนเทศโรงเรียนแก่ผู้ใช้งาน
๓. สามารถให้บริการระบบเครือข่ายสังคมออนไลน์ (ร่วมกับฝ่ายประชาสัมพันธ์) แก่ ผู้บริหาร คณะครู นักเรียน ชุมชนและสังคมทั้งสถานศึกษา ๒ เพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการสถานศึกษา

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ
(.....)

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ
(.....)

ผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ
(.....)

ภาคผนวก



คำสั่งโรงเรียนบ้านบางรักษ์

ที่ ๙๔/๒๕๖๒

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา (๒๕๖๓ - ๒๕๖๕)

ด้วยโรงเรียนบ้านบางรักษ์ ได้ดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา (๒๕๖๓ - ๒๕๖๕) ระยะ ๓ ปี เพื่อเป็นเครื่องมือในการขับเคลื่อนคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนมุ่งสู่เป้าหมายเดียวกัน โดยอาศัยการมีส่วนร่วมของทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง ดังนั้น เพื่อให้การจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษابرรลุผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา (๒๕๖๓ - ๒๕๖๕) ดังนี้

๑.คณะกรรมการฝ่ายอำนวยการ มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา เสนอแนะ กำกับ ดูแลและอำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตลอดจนแก้ไขปัญหาอุปสรรคต่าง ๆ อันอาจจะเกิดขึ้น เพื่อให้การดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน (พ.ศ.๒๕๖๓ - ๒๕๖๕) เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ ประกอบด้วย

๑.๑ นางสาวอัจฉรา	สมหวัง	ประธานกรรมการ
๑.๒ นางสาวพิสุทธิณี	เชาว์เลิศ	กรรมการ
๑.๓ นางสาวฤทัยรัตน์	สวัستی	กรรมการ
๑.๔ นางสาวจรีพร	วงสุวรรณ	กรรมการ
๑.๕ นางอาชีเยาะห์	ปริงทอง	กรรมการและเลขานุการ

๒.คณะกรรมการดำเนินงาน มีหน้าที่ จัดทำร่างแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ.๒๕๖๓ - ๒๕๖๕) วิเคราะห์นโยบาย กลยุทธ์ วัตถุประสงค์ จุดเน้นในการดำเนินงาน พร้อมทั้งพิจารณาตรวจสอบความเป็นไปได้ของงาน/โครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ และผลสัมฤทธิ์ของงาน ประกอบด้วย

๒.๑ นางสาวฤทัยรัตน์	สวัستی	ประธานกรรมการ
๒.๒ นางกิตติยา	ทองหยัด	กรรมการ
๒.๓ นางสาวพิสุทธิณี	เชาว์เลิศ	กรรมการ
๒.๔ นางสาวดวงเดือน	โกยตุลย์	กรรมการ
๒.๕ นายอภิชาติ	นวลฤกษ์	กรรมการ
๒.๖ นางสาวจรีพร	วงสุวรรณ	กรรมการ
๒.๗ นางสาวมนัสนันท์	นฤมลจิรวุฒิชัย	กรรมการ
๒.๘ นางสาวรัตนา	พรมปัน	กรรมการ
๒.๙ นางสาวปรียากมล	รักชนะ	กรรมการ
๒.๑๐ นางสาวอังคณี	เสทิน	กรรมการ
๒.๑๑ นางสาวสุดารัตน์	หมวดดำ	กรรมการ
๒.๑๒ นางสาววราภรณ์	พลทิแสง	กรรมการ
๒.๑๓ นายวีรพงษ์	กันทัต	กรรมการ

.../ ๒.๑๔ นางสาวนิตยา

๒.๑๔ นางสาวนิตยา	เกตุแก้ว	กรรมการ
๒.๑๕ นางอาชีเยาะห์	ปริงทอง	กรรมการและเลขานุการ

๓. คณะกรรมการจัดทำแผน มีหน้าที่ รวบรวมข้อมูลและจัดทำเอกสารแผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน (พ.ศ.๒๕๖๓-๒๕๖๕) ฉบับสมบูรณ์ ประกอบด้วย

๓.๑ นางอาชีเยาะห์	ปริงทอง	ประธานกรรมการ
๓.๒ นางสาวพิศุทธิณี	เชาว์เลิศ	กรรมการ
๓.๓ นางสาวดวงเดือน	โกยคุลย์	กรรมการ
๓.๔ นางสาวฤทัยรัตน์	สวัสดิ์	กรรมการ
๓.๕ นางสาวจุรีพร	วงสุวรรณ	กรรมการ
๓.๖ นางสาวสุดารัตน์	หมวดคำ	กรรมการ
๓.๗ นางสาวปิยะนุช	ศรีสังข์	กรรมการ
๓.๘ นางสาวปริยาภรณ์	รักชนะ	กรรมการและเลขานุการ

ขอให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้ง ได้ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเอาใจใส่ รับผิดชอบ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพและเกิดผลดีต่อนักเรียนละทางราชการสืบไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๘ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

(นางสาวอัจฉรา สมหวัง)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านบางรักษ์

บัญชีแนบท้ายคำสั่งที่๙๗/๒๕๖๒
โครงการ/กิจกรรม ๒๕๖๒

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ
กลยุทธ์ที่ ๑ : พัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้ และมาตรฐานการศึกษาทุกระดับ		
๑	การจัดประสบการณ์เพื่อพัฒนาคุณภาพเด็ก	นางสาวปรียากมล รักชนะ หัวหน้า [วช]
๑.๑	กิจกรรมเติบโตตามวัย สุขอนามัยดี	นางสาวนิตยา เกตุแก้ว
๑.๒	กิจกรรมสุขภาพจิตดีและมีความสุข	นางสาวนิตยา เกตุแก้ว
๑.๓	กิจกรรมผลิตสื่อพัฒนาปัญญา	นางสาวสุดารัตน์ หมวดดำ
๑.๔	กิจกรรมวันสำคัญ	นางสาวสุดารัตน์ หมวดดำ
๑.๕	กิจกรรมแข่งขันทักษะวิชาการ	นางสาวปรียากมล รักชนะ
๑.๖	กิจกรรมบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย	นางสาวปรียากมล รักชนะ
๑.๗	กิจกรรมเปิดโลกทัศน์การเรียนรู้ปฐมวัย	นางสาวสุดารัตน์ หมวดดำ
๑.๘	กิจกรรมนิเทศการจัดประสบการณ์เด็กปฐมวัย	นางสาวปรียากมล รักชนะ
๑.๙	กิจกรรมบริหารจัดการปฐมวัย	นางสาวปรียากมล รักชนะ
๑.๑๐	กิจกรรมพัฒนาครูปฐมวัย	นางสาวนิตยา เกตุแก้ว
๑.๑๑	กิจกรรมพัฒนาแหล่งเรียนรู้	นางสาวสุดารัตน์ หมวดดำ
๑.๑๒	กิจกรรมสานสัมพันธ์ผู้ปกครองและชุมชน	นางสาวนิตยา เกตุแก้ว
๒	โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	นางสาวพิสุทธิณี เชาว์เลิศ หัวหน้า [วช]
๒.๑	กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรู้สาระการเรียนรู้ภาษาไทย	นางสาวจุฬิพร วงสุวรรณ
๒.๒	กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรู้สาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์	นางอาชีเยาะห์ ปริงทอง
๒.๓	กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรู้สาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	นางสาวพิสุทธิณี เชาว์เลิศ
๒.๔	กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรู้สาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ	นางสาวมนัสนันท์ นฤมลจิระภูมิชัย
กลยุทธ์ที่ ๒ : ส่งเสริมคุณภาพผู้เรียนให้มีทักษะจำเป็นในศตวรรษที่ 21		
๓	โครงการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพการจัดการเรียนรู้สู่ความเป็นเลิศทางวิชาการ	นางสาวพิสุทธิณี เชาว์เลิศ หัวหน้า [วช]
๓.๑	กิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาการอ่านการเขียน	นางสาวอังคณี เสทิน
๓.๒	กิจกรรมการผลิตและใช้สื่อการเรียนรู้และนวัตกรรม	นางสาวอังคณี เสทิน
๓.๓	กิจกรรมแข่งขันทักษะวิชาการ	นางสาวพิสุทธิณี เชาว์เลิศ
๓.๔	กิจกรรมศึกษาแหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญา	นางสาวพิสุทธิณี เชาว์เลิศ
๓.๕	กิจกรรมลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้	นางสาวพิสุทธิณี เชาว์เลิศ

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ
๓.๖	กิจกรรมพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา	นางสาวพิสุทธิณี เชาว์เลิศ
๓.๗	กิจกรรมพัฒนางานวัดผลประเมินผล	นายวิรพงษ์ กันทัด
๔	โครงการโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ	นางสาวจุรีพร วงสุวรรณ หัวหน้า [บท]
๔.๑	กิจกรรมกายบริหารหน้าเสาธง	นายอภิชาติ นวลฤกษ์
๔.๒	กิจกรรมการแข่งขันกีฬา	นายอภิชาติ นวลฤกษ์
๔.๓	กิจกรรมตรวจสอบสุขภาพนักเรียน	นางสาวจุรีพร วงสุวรรณ
๔.๔	กิจกรรมส่งเสริมภาวะทางโภชนาการและทันตสุขภาพ	นางสาวจุรีพร วงสุวรรณ
๔.๕	กิจกรรมผู้นำอนามัย (อย.น้อย)	นางสาวจุรีพร วงสุวรรณ
๔.๖	กิจกรรมประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารสุขภาพในโรงเรียนและชุมชน	นายอภิชาติ นวลฤกษ์
๔.๗	กิจกรรมตรวจลูกน้ำยุงลาย ตรวจจับป้องกันโรคไข้เลือดออก	นายอภิชาติ นวลฤกษ์
๔.๘	กิจกรรมส่งเสริมทันตสุขภาพ	นางสาวรัตนา พรหมปัน
๔.๙	กิจกรรมกำจัดเหานักเรียน	นางสาวรัตนา พรหมปัน
๔.๑๐	กิจกรรมเวชภัณฑ์และยา	นางสาววราภรณ์ พลทิแสง
๔.๑๑	กิจกรรมพัฒนาห้องพยาบาล	นางสาววราภรณ์ พลทิแสง
๔.๑๒	กิจกรรมตรวจสอบสุขภาพครูและบุคลากร	นางสาวรัตนา พรหมปัน
๕	โครงการอาหารกลางวันสำหรับนักเรียน	นางสาวฤทัยรัตน์ สวัสดิ์ หัวหน้า [บท]
๕.๑	กิจกรรมตรวจสอบภาวะทุพโภชนาการนักเรียน	นางสาวจุรีพร วงสุวรรณ
๕.๒	กิจกรรมจัดทำรายการอาหารด้วยโปรแกรม Thai School Lunch	นางสาวนิตยา เกตุแก้ว
๕.๓	กิจกรรมจัดทำอาหารกลางวัน	นางสาววราภรณ์ พลทิแสง
กลยุทธ์ที่ ๓ : ส่งเสริมการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาให้ผู้เรียนมีสมรรถนะ และมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์		
๖	โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียน	นางสาวสุดารัตน์ หมวดดำ หัวหน้า [บท]
๖.๑	กิจกรรมเด็กดีศรีบางรักษ์	นางสาวสุดารัตน์ หมวดดำ
๖.๒	กิจกรรมอบรมสุดสัปดาห์	นางสาวสุดารัตน์ หมวดดำ
๖.๓	กิจกรรมโรงเรียนคุณธรรม	นางอาชีเยาะห์ ปริงทอง
๖.๔	กิจกรรมโรงเรียนวิถีพุทธ	นางสาววราภรณ์ พลทิแสง
๖.๕	กิจกรรมวันสำคัญทางศาสนา	นางกิตติยา ทองหยัด
๖.๖	กิจกรรมสอบธรรมศึกษา	นางสาวอังคณี เสทิน
๖.๗	กิจกรรมประชาธิปไตย	นายอภิชาติ นวลฤกษ์
๗	โครงการสถานศึกษาสีขาวปลอดยาเสพติดและอบายมุข	นางสาวฤทัยรัตน์ สวัสดิ์ หัวหน้า [บท]
๗	กิจกรรมห้องเรียนสีขาว	นางสาวฤทัยรัตน์ สวัสดิ์
๗.๑	กิจกรรมป้องกันสารเสพติดในโรงเรียน	นางสาวฤทัยรัตน์ สวัสดิ์

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ
๗.๒	กิจกรรมครู D.A.R.E.	นางสาวอุทัยรัตน์ สวัสดิ์
๗.๓	กิจกรรมบ้านหลังเรียน	นางสาวอุทัยรัตน์ สวัสดิ์
๗.๔	กิจกรรม To be number one	นางสาววราภรณ์ พลทิแสง
๗.๕	กิจกรรมตรวจปัสสาวะนักเรียน	นางสาวอุทัยรัตน์ สวัสดิ์
๘	โครงการสถานศึกษาปลอดบุหรี่	นางสาวอุทัยรัตน์ สวัสดิ์ หัวหน้า [บท]
๘.๑	กิจกรรมโครงการปลอดบุหรี่	นางสาวอุทัยรัตน์ สวัสดิ์
๘.๒	กิจกรรมประชาสัมพันธ์และรณรงค์งดสูบบุหรี่	นางสาวอุทัยรัตน์ สวัสดิ์
๙	โครงการพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	นางสาวมนัสนันท์ นฤมลจิรุฒิชัย หัวหน้า [บท]
๙.๑	กิจกรรมคัดกรองและเยี่ยมบ้านนักเรียน	นางสาวมนัสนันท์ นฤมลจิรุฒิชัย
๙.๒	กิจกรรมคัดกรองนักเรียน	นางสาวมนัสนันท์ นฤมลจิรุฒิชัย
๙.๓	กิจกรรมประชุมผู้ปกครอง	นางสาวมนัสนันท์ นฤมลจิรุฒิชัย
๙.๔	กิจกรรมประกันชีวิตนักเรียน	นางสาวมนัสนันท์ นฤมลจิรุฒิชัย
๙.๕	กิจกรรมแนะแนว	นางสาวมนัสนันท์ นฤมลจิรุฒิชัย
๙.๖	กิจกรรมติดตามนักเรียนขาดเรียน	นายวีรพงษ์ กันทัด
๙.๗	กิจกรรมจัดหาทุนการศึกษา	นางสาวอังคณิ เสทิน
๙.๘	กิจกรรมเด็กพิเศษเรียนรวม	นางอาชีเยาะห์ ปริงทอง
๑๐	โครงการส่งเสริมและอนุรักษ์วัฒนธรรมไทย	นางสาวรัตนา พรหมปัน หัวหน้า [บท]
๑๐.๑	กิจกรรมวันสำคัญ	นางสาวรัตนา พรหมปัน
๑๐.๒	กิจกรรมหน้าที่พลเมือง	นางกิตติยา ทองหยัด
๑๐.๓	กิจกรรมส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมไทย	นายวีรพงษ์ กันทัด
กลยุทธ์ที่ ๔ : ส่งเสริมการบริหารจัดการแบบมีส่วนร่วม และนำเทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้		
๑๑	โครงการปลูกฝังหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงเพื่อเสริมสร้างทักษะชีวิต	นางสาวรัตนา พรหมปัน หัวหน้า [บท]
๑๑.๑	กิจกรรมปลูกผักสวนครัว	นางสาวรัตนา พรหมปัน
๑๑.๒	กิจกรรมปลูกเห็ดนางฟ้า	นางสาวดวงเดือน โกยตุลย์
๑๑.๓	กิจกรรมโรงเรียนปลอดขยะ	นางกิตติยา ทองหยัด
๑๑.๔	กิจกรรมออมทรัพย์	นางอาชีเยาะห์ปริงทอง
๑๑.๕	กิจกรรมโรงเรียนคาร์บอนต่ำ	นางสาวสุภารัตน์ หมวดคำ
๑๒	โครงการพัฒนาสิ่งแวดล้อมและอาคารสถานที่ให้เอื้อต่อการเรียนรู้	นายอภิชาติ นวลฤกษ์ หัวหน้า [บท]
๑๒.๑	กิจกรรมปรับปรุงภูมิทัศน์และสิ่งแวดล้อม	นายอภิชาติ นวลฤกษ์

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ
๑๒.๒	กิจกรรมปรับปรุงอาคารเรียนและอาคารประกอบ	นายอภิชาติ นวลฤกษ์
๑๒.๓	กิจกรรมดูแลและระบบสาธารณูปโภค	นายอภิชาติ นวลฤกษ์
๑๒.๔	กิจกรรม ๕ ส	นายวีรพงษ์ กันทัด
๑๒.๕	กิจกรรมสถานศึกษาปลอดภัย	นางสาวมนัสนันท์ นฤมลจิรวุฒิชัย
๑๓	โครงการห้องสมุดมีชีวิตเพื่อสร้างนิสัยรักการเรียนรู้	นางสาวจรีพร วงสุวรรณ หัวหน้า [บข]
๑๓.๑	กิจกรรมหนังสือสนุก ปลุกสมอง	นางสาวปรียาภมล รักชนะ
๑๓.๒	กิจกรรมอ่านให้รู้ ดูให้เพลิน	นางสาวอังคณี เสทิน
๑๓.๓	กิจกรรมสนุกอ่าน สำราญเขียน	นางสาวอังคณี เสทิน
๑๓.๔	กิจกรรมพัฒนาโปรแกรมห้องสมุด	นางสาวจรีพร วงสุวรรณ
๑๓.๕	กิจกรรมปรับปรุงภูมิทัศน์และบรรยากาศห้องสมุด	นางสาวมนัสนันท์ นฤมลจิรวุฒิชัย
กลยุทธ์ที่ 5 : พัฒนาครู และบุคลากรทางการศึกษาสู่ความเป็นครูมืออาชีพ		
๑๔	โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรเพื่อพัฒนาทักษะทางวิชาชีพ	นางสาวจรีพร วงสุวรรณ หัวหน้า [บค]
๑๔.๑	กิจกรรม ศึกษาดูงาน	นางสาวจรีพร วงสุวรรณ
๑๔.๒	กิจกรรมจ้างครูและลูกจ้างชั่วคราวในโรงเรียน	นางสาวจรีพร วงสุวรรณ
๑๔.๓	กิจกรรมประชุม อบรม สัมมนา ครูและบุคลากรทางการศึกษา	นางสาวรัตนา พรหมปัน
๑๔.๔	กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพทางการศึกษา	นางสาวรัตนา พรหมปัน
กลยุทธ์ที่ 6 : พัฒนาประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการศึกษา		
๑๕	โครงการนิเทศ ติดตาม ตรวจสอบภายใน	นางสาวพิสุทธิณี เชาว์เลิศ หัวหน้า [บข]
๑๕.๑	กิจกรรมนิเทศการจัดการเรียนรู้	นางสาวพิสุทธิณี เชาว์เลิศ
๑๕.๒	กิจกรรมการประกันคุณภาพภายในตามมาตรฐานการศึกษา	นางสาวพิสุทธิณี เชาว์เลิศ
๑๕.๓	กิจกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี	นางอาชีเยาะห์ปริงทอง
๑๕.๔	กิจกรรมรายงานควบคุมภายในหน่วยงาน (CSA)	นางอาชีเยาะห์ปริงทอง
๑๕.๕	กิจกรรมจัดทำรายงานคุณภาพการศึกษาประจำปี (SAR)	นางสาวพิสุทธิณี เชาว์เลิศ
๑๖	โครงการติดตาม ตรวจสอบกำกับดูแลระบบการเงินและสินทรัพย์	นางอาชีเยาะห์ปริงทอง หัวหน้า [บง]
๑๖.๑	กิจกรรมปรับปรุงระบบการเงิน บัญชี	นางอาชีเยาะห์ปริงทอง
๑๖.๒	กิจกรรมพัฒนาติดตาม ตรวจสอบงานพัสดุและสินทรัพย์	นางกิตติยา ทองหยัด
๑๖.๓	กิจกรรมบริการจัดการสาธารณูปโภค	นางสาวดวงเดือน โกยตุลย์
๑๗	โครงการพัฒนางานพัสดุและสินทรัพย์	นางกิตติยา ทองหยัด หัวหน้า [บง]
๑๗.๑	กิจกรรมจัดหา บำรุงและซ่อมแซมพัสดุครุภัณฑ์	นางกิตติยา ทองหยัด

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ
๑๗.๒	กิจกรรมจัดทำทะเบียนสินทรัพย์	นางกิตติยา ทองหยัด
๑๘	โครงการส่งเสริมความร่วมมือระหว่างโรงเรียนและชุมชน	นายวิระพงษ์ กันทัด หัวหน้า [บท]
๑๘.๑	กิจกรรมประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา	นางสาวฤทัยรัตน์ สวัสดิ์
๑๘.๒	กิจกรรมสัมพันธ์ชุมชนและหน่วยงานอื่น	นายวิระพงษ์ กันทัด
๑๘.๓	กิจกรรมบริการสื่อและอุปกรณ์แก่ชุมชน	นางสาวปริญญากมล รักชนะ
๑๘.๔	กิจกรรมระดมทรัพยากรเพื่อพัฒนาสถานศึกษา	นางอาชีเยาะห้ปริงทอง
๑๙	โครงการพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศโรงเรียน	นางสาวอังคณี เสทิน หัวหน้า หัวหน้า [บท]
๑๙.๑	กิจกรรมจัดทำและรายงานข้อมูลสารสนเทศโรงเรียน	นางสาวอังคณี เสทิน
๑๙.๒	กิจกรรมพัฒนาระบบการติดต่อสื่อสาร	นางสาวปริญญากมล รักชนะ
๑๙.๓	กิจกรรมจัดระบบข้อมูลนักเรียน	นางสาวอังคณี เสทิน
๑๙.๔	กิจกรรมประชาสัมพันธ์	นางสาวปริญญากมล รักชนะ
๑๙.๕	กิจกรรมพัฒนางานธุรการ	นางสาวปิยะนุช ศรีสังข์

